

Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenység folytatása

Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatás a nyilvántartásba vételi kérelem benyújtásának napjától folytatható. A szolgáltatás kezdetét megelőzően a szálláshelyet a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X. 28.) Kormányrendelet 2. számú mellékletében meghatározottak alapján minősíteni kell. A minősítést - a szálláshely kialakítására, felszereltségére és szolgáltatásaira vonatkozó előírások alapján - a szolgáltató végzi (önminősítés).

A jegyző a szálláshelyen ellenőrzést folytat le, és ha megállapítja, hogy a szolgáltató megfelel az önminősítésben és a jogszabályban foglaltaknak, a szálláshelyet nyilvántartásba veszi, amelyről értesíti - a jogszabályban meghatározott esetekben- az érintett szakhatóságokat. Ha a jegyző a nyilvántartásba vételi kérelmet jogerősen elutasítja, a szolgáltatást meg kell szüntetni.

A jegyző a szolgáltató hatósági nyilvántartásban szereplő adatairól a szolgáltató tevékenységre való jogosultság igazolására a nyilvántartásba vétellel és a nyilvántartásba vett adatok módosításával egyidejűleg a szolgáltató részére hatósági igazolványt állít ki. A szolgáltató a hatósági nyilvántartásban szereplő adataiban bekövetkező változást nyolc napon belül bejelenti a jegyzőnek. A bejelentéshez csak a megváltozott körülményekkel kapcsolatos mellékleteket kell csatolni.

Nem üzletszerű gazdasági tevékenység keretében közösségi elhelyezést biztosító, legalább 6 férőhellyel rendelkező, nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely az erre a célra épített vagy átalakított és az ekként minősített, illetve - ahol e rendelet előírja - ekként nyilvántartásba vett üdültetési és ifjúsági turisztikai célú, továbbá hegyi menedék céljára szolgáló szálláshely.

Típusai (altípusai):

- I. Üdülő (Üdülő, Gyermeküdülő, Villa)
- II. Gyermek-és ifjúsági tábor (Gyermek-és ifjúsági tábor, Telepített sátoztábor)
- III. Nomád táborhely
- IV. Hegyi Menedékház (Turistaház, Kulcsosház, Matracszállás)
- V. Bivakszállás (Bivakszállás, Téliesített bivakszállás)
- VI. Pihenőház (Munkásszállás, Vendégszállás)
- VII. Diákothton, kollégium

Az eljárás jogi alapja:

- A nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X. 28.) Kormányrendelet,
- a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény,
- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény,
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény,
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv.

Illetékességi terület:

Hajdúnánás város közigazgatási területén lévő szálláshelyek

Benyújtandó dokumentumok:

A kérelemhez formanyomtatvány használata kötelező. A kérelmet a 173/2003. (X. 28) Kormányrendelet 14/A. § (1) bekezdésében meghatározott adatokkal kell kitölteni.

Csatolandó mellékletek:

- nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímére vonatkozó igazoló okiratot vagy annak másolatát a tulajdoni lap kivételével,
- haszonélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a szálláshely-szolgáltató - a haszonélvező hozzájárulását igazoló okiratot,
- közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okiratot.

Eljárási illetékek:

3.000,- Ft, melyet illetékbélyegben kell leróni.

Eljárás megindítása:

A kitöltött nyomtatványt és mellékleteit Hajdúnánás Város Jegyzőjéhez kell benyújtani, postai úton vagy személyesen.

Ügyintézési határidő:

60 nap

I. fokon döntést hozó szerv:

Hajdúnánás Város Jegyzője

II. fokon eljáró hatóság:

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal

Az eljárást megindító irat benyújtására nyitva álló határidő:

A tevékenység megkezdését megelőzően.

Ügyintézés helye: Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Igazgatási Iroda
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
Tel.: 52/381-411/130