

SZERZŐDÉS
Földgáz energia beszerzés tárgyú
energia menedzsment tevékenységgel kiegészített
közbeszerzési tanácsadói szolgáltatás
Sourcing szerződésszám: 2021/

amely létrejött egyrészről

a **Hajdúnánás Város Önkormányzata** (székhely: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1., cégjegyzékszám/AHT azonosító: 737939, adószám: 15728348-2-09) mint Megbízó, a továbbiakban: Megbízó,

másrészről

a **Sourcing Hungary Kft.** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49., cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Szentirmai Tamás, cégvezető) mint Megbízott, a továbbiakban: Megbízott,

együtt Felek között az alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

Megbízó, mint ajánlatkérő megbízásából **közbeszerzési eljárások teljes körű lefolytatása közbeszerzési tanácsadóként földgáz energia beszerzése céljából műszaki előkészítéssel; a Megbízó eljárás megindítása előtt jelzett igénye esetén a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem biztosítása a bírálóbizottságban, valamint az energia beszerzéshez és vételezéshez kapcsolódó feladatok szakmai támogatása** a II. pontban szereplő tartalom szerint.

II. A tevékenység részletes leírása

A) Az energia beszerzéshez kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói szolgáltatások

1. A verseny piaci energia beszerzéssel kapcsolatos szakmai konzultáció, tanácsadás

Megbízott a közbeszerzés indítása előtt tájékoztatás ad Megbízó részére a **földgáz** energia szabadpiac működéséről, piaci trendekről, árfolyamokról, feltétel rendszerekről, alkalmazott ármodellekről, a kötelező szabadpiacra lépés törvényi háttéréről, szabadpiaci tenderszervezés lehetőségéről, a beszerzés során alkalmazható módszerekről, eszközökről.

2. Az eljárás lefolytatásához szükséges adatigény meghatározása

Megbízott a közbeszerzés előkészítése során meghatározza azon adat és információ igényt, amely elengedhetetlen a sikeres közbeszerzési eljárás lebonyolításhoz, továbbá a Megbízó által rendelkezésére bocsátott adatok alapján elkészíti a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációját.

3. Az eljárás feltételeinek kidolgozása

Megbízott a Megbízó által rendelkezésére bocsátott adatok és információk alapján javaslatot tesz az ajánlatkérés feltételeire: alkalmassági kritériumok, az ajánlatok elbírálásának szempontja, szerződéses feltételek.

4. A becsült érték meghatározása és az eljárás típusának kiválasztás

Megbízott Megbízó jelenlegi energia szerződése, valamint a piaci tendenciák alapján meghatározza a közbeszerzési eljárás becsült értékét és javaslatot tesz a lefolytatandó eljárás típusára, az alkalmazandó eljárásrendre.

5. Az eljárás ütemtervének kialakítása

A közbeszerzési eljárás határidőinek, illetve a vonatkozó energia piaci sajátosságok figyelembevételével Megbízott meghatározza a közbeszerzési eljárás ütemtervét, és gondoskodik az eljárási határidők teljesítéséről.

6. Az eljárást megindító felhívás, a közbeszerzési dokumentumok és a szerződés tervezet elkészítése

A Megbízó által jóváhagyott műszaki dokumentáció alapján Megbízott elkészíti a közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges dokumentumokat: eljárást megindító hirdetményt, ajánlati dokumentációt, szerződéstervezetet.

7. A közbeszerzési eljárás lefolytatása

Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárásnak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelő lefolytatásáról: feladja az eljárást megindító hirdetményt, gondoskodik a közbeszerzési dokumentumok feltöltéséről, a bontási jegyzőkönyv megküldéséről, elvégzi az ajánlatok vizsgálatát, javaslatot tesz az esetleges hiánypótlási felhívásra, felvilágosítás-kérésre, számítási hiba javításra, árándokolás-kérésre, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren keresztül kapcsolatot tart a gazdasági szereplőkkel, ajánlattevőkkel, elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést és az eljárás lezárásakor feladja az eredménytájékoztatót.

8. Részvétel a bírálóbizottság munkájában – opcionális

Megbízott részt vesz a beérkezett ajánlatok közbeszerzési és közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szempontú vizsgálatában, az ajánlatok elbírálásában. A Megbízó köteles az eljárás megindítása előtt írásban jelezni arra vonatkozó igényét, hogy a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet a Megbízott biztosítsa a bírálóbizottságban. Megbízó köteles jogi- és pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagot delegálni a bírálóbizottságba.

9. Elektronikus árlejtés alkalmazása – opcionális

Megbízott Megbízó igénye esetén biztosítja a közbeszerzési eljárás során elektronikus árlejtés alkalmazását, valamint gondoskodik az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendeletben foglalt előírások betartásáról. Amennyiben Megbízó az elektronikus árlejtés személyes prezentációjára tart igényt, ez irányú igényét köteles a Megbízott felé az árlejtést megelőzően legalább 5 munkanappal jelezni.

10. Közreműködés az energiakereskedelmi szerződés megkötése során

Megbízott támogatja a szerződéskötési, felmondási és kereskedőváltási folyamatokat. Ennek keretében a korábbi szerződés felmondásához, a kereskedőváltás bejelentéséhez előkészíti a szükséges dokumentumokat, továbbá Megbízó megkeresésére megvizsgálja és véleményezi a megkötendő energiakereskedelmi szerződést.

11. Vezetőségi riport, eredményértékelés

Az elektronikus árlejtést követően Megbízott vezetőségi riport készít, amely statisztikai és grafikai elemekkel kiegészítve tartalmazza a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos valamennyi információt: a pályázók számát, ajánlatuk tartalmi elemeit, az ajánlatok száma, adott esetben az elért megtakarítás mértékét.

12. A közbeszerzési eljárás dokumentálása

Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárás cselekményeinek Kbt. szerinti dokumentálásáról az EKR útján. Megbízott az eljárás során nála keletkezett valamennyi eredeti dokumentumot (összeférhetetlenségi nyilatkozatok, bírálóbizottsági jegyzőkönyvek) az eljárás lezárását követően átadja a Megbízónak.

13. A közbeszerzési törvény alapelveinek érvényesítése

Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárás lefolytatása során a törvényi alapelvek érvényesüléséről. Biztosítja a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát, az eljárásban résztvevő gazdasági szereplők részére az esélyegyenlőséget és az egyenlő

bánásmódot, továbbá az eljárás során a jóhiszeműség, a tisztesség és a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményei szerint jár el.

B) Beszerezés szakértői szolgáltatások

1. Folyamatos rendelkezésre állás, helpdesk, szaktanácsadás

Az energiavételezést érintő kérdésekben a Megbízott által delegált beszerzési szakértő folyamatosan telefonon és e-mailen munkanapokon 9-17 óráig rendelkezésre áll, továbbá támogatja a kereskedőkkel folytatott kommunikációt, levelezést.

2. Energia piaci benchmark információk biztosítása

Megbízott időszakos riportokban negyedévente tájékoztatást biztosít a világpiaci árak változását, prognózisokat, ártrendeket, kereskedői aktivitást, a különböző fogyasztási kategóriákban tárgynegyedévben piacon elérhető árakat illetően.

3. Információs szolgáltatás

Megbízott elektronikusan küldött havi (különös esemény bekövetkezése esetén azonnali) hírlevélben naprakész tájékoztatást ad az energia piacon bekövetkezett fontosabb piaci, jogszabályi és műszaki változásokról, lehetőségekről, a Megbízott aktivitásáról. Negyedéves összefoglaló riport: Megbízott távmért fogyasztási adatok alapján írásos dokumentációt készít és küld meg a Megbízó részére a negyedéves **földgáz** energia felhasználásról, díjtételekről és költségekről.

C) Az energia vételezéshez kapcsolódó szakértői szolgáltatások - opcionális

Megbízó 5 (öt) legnagyobb **földgáz** energia fogyasztási mennyiséggel rendelkező fogyasztási helyére vonatkozóan:

1. Számlaellenőrzés

Megbízott ellenőrzi az energiakereskedők által kiállított számlák valóságát és helyességét, tekintettel a hatályos szerződésekre, piaci, törvényi és jogszabályi változásokra.

2. Fogyasztási adatok folyamatos nyilvántartása, karbantartása, tisztítása

Megbízott a megküldött számlák és távmért fogyasztási adatok alapján az adatokat folyamatosan nyilvántartja és rendszerezi.

3. A kereskedelmi szerződés aktív kezelése

Megbízott a hatályos kereskedelmi szerződést folyamatosan menedzseli, kezeli, különös tekintettel a szerződés időtartama alatt bekövetkező krízis helyzetekre (pl. kereskedő ellehetetlenülés), piaci, gazdasági, törvényi és jogszabályi változásokra. Szükség esetén aktívan szerepet vállal a szerződésmódosításokban.

III. Felek jogai és kötelezettsége

1. Megbízó garantálja Megbízott részére, hogy a feladatok teljesítéséhez szükséges Megbízott által igényelt információkat rendelkezésre bocsátja, és a kijelölt határidőket betartja. Amennyiben Megbízó határidőre nem tesz eleget adatszolgáltatási kötelezettségének, nem bocsátja rendelkezésre a Megbízott munkavégzéséhez szükséges dokumentumokat, nem biztosítja a helyszíni felmérést, vagy nem hozza meg a közbeszerzési törvény és az ágazati jogszabály szerinti határidőben a szükséges döntéseket, Megbízott írásban felszólítja a teljesítésre 8 napos határidővel. Ennek eredménytelen eltelte esetén, Megbízott – a teljesítés lehetetlenülésére hivatkozva -

- jogosult a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására és a nettó megbízási díj 30%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér érvényesítésére.
2. Megbízott nem vállal felelősséget a Megbízó által szolgáltatott fogyasztási adatok hiányosságáért, helytelenségéért.
 3. Megbízott kizárólagosan Megbízó és kereskedők közti közvetítői szerepet vállal szerződéskötési lehetőségeket kínálva. A Megbízott hangsúlyozottan kiemeli, hogy nem vállal semminemű felelősséget Megbízó és a kereskedők között felmerülő jogvitákért. Azokat Megbízó és kereskedők egymás között rendezik.
 4. Megbízott szakértőt jelöl ki, aki a II. pontban szereplő szolgáltatásokkal kapcsolatban rendelkezésre áll, és szakmailag támogatja a közbeszerzéseket.
 5. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetve azokat – valamint az eljárási cselekményekhez szükséges helyszínt – saját költségére maga biztosítja. A II.A pontban foglalt tevékenység(ek) ellátása során jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásakor hatályos jogszabályok szerinti, Megbízottal munkaviszonyban vagy egyéb szerződéses jogviszonyban álló, regisztrációval rendelkező felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó működik közre.
 6. Megbízott a szerződés teljesítése érdekében közvetített szolgáltatást saját költségére vehet igénybe.
 7. Megbízott biztosítja az elektronikus árlejtés szervezéséhez szükséges szakmai háttérrel.
 8. Megbízott jelen szerződés II. fejezetében szereplő szolgáltatásokat Megbízó érdekeinek megfelelően köteles elvégezni a vonatkozó **földgáz energia (GET)** törvény rendelkezéseinek és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek betartása mellett.
 9. Az EKR (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer) rendszerhasználati díj és a kötelező hirdetményellenőrzés díja egyedi eljárás esetén a Megbízót, csoportos eljárás esetén a Megbízottat terheli.
 10. A Felek adataiban bekövetkezett változás esetén Felek nem követelik meg a szerződés módosítását, az adatváltozás tudomásra juttatásához elegendő a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozat.
 11. Megbízó köteles a jelen szerződés megkötését követő 5 munkanapon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani a Megbízó hatályos közbeszerzési szabályzatát, valamint annak esetleges változásairól a Megbízottat 5 munkanapon belül tájékoztatni.
 12. Megbízó köteles a közbeszerzési bírálóbizottságba jogi- és pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagot delegálni és a bírálóbizottság üléseinek összehívásáról gondoskodni. Megbízó a bírálóbizottság ülésének időpontjáról köteles a Megbízottat legalább 3 munkanappal korábban tájékoztatni.
 13. Amennyiben Megbízó ragaszkodik az eljárásban a saját közbeszerzési formanyomtatványainak alkalmazásához, úgy köteles azokat az eljárás megindítását megelőzően legalább 5 munkanappal a Megbízott rendelkezésére bocsátani.
 14. Megbízó köteles a megkötött energiakereskedelmi szerződést annak mindkét fél általi aláírását követő 1 munkanapon belül a Megbízott részére megküldeni a szerződés EKR-be történő feltöltése és az eredménytájékoztató jogszabályi határidőn belüli feladása érdekében.
 15. Megbízó köteles a Kbt. és végrehajtási rendeletei alapján az ajánlatkérőt terhelő belső adminisztrációt elvégezni, így a bírálóbizottság tagjait az eljárás megindítását megelőzően kijelölni, összeférhetetlenségi nyilatkozatuk megtételéről gondoskodni. Ezek elmulasztásából eredő kárért, bírságért kizárólag a Megbízó felelős.
 16. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül. Megbízott köteles a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt

feltételeknek történő megfeleléségét érintő bármely változást haladéktalanul, írásban bejelenteni a Megbízó felé.

IV. A szerződés hatálya és határidői

Felek jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik. A szerződés mindkét fél általi aláírás napjától hatályos és rendes felmondással 12 naptári hónapon belül nem, azt követően 60 napos határidővel kizárólag a II. pontban részletezett feladatok keretében Megbízott által támogatott energia kereskedelmi szerződés(ek) hatályának lejártával mondható fel.

Megbízott Megbízó részére a szerződés hatálya alatt folyamatos szolgáltatást nyújt, ennek alapján Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés teljesítése folyamatos.

V. A szolgáltatás ellenértéke

1. A II. pontban rögzített szolgáltatási csomagra vonatkozó díjat Felek közös megegyezéssel 80.000 Ft/hónap + ÁFA mértékben határozzák meg, azzal, hogy a díj mértéke minden évben a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex növekedésének mértékével módosul. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ÁFA köteles, amelynek mértéke a mindenkor érvényes jogszabályokban foglalt mértékű, szerződéskötéskor 27%.
2. Megbízott az első számlát az általa támogatott energiakereskedelmi szerződés hatálybalépésének napján, illetve, ha ez a nap nem munkanap, akkor az azt követő munkanapon állítja ki. Majd azt követően havi rendszerességgel.
3. Megbízott a számla első, hiteles példányát távszámlaként állítja ki, amely megküldésre kerül a Megbízó által megadott alábbi email címre: A Megbízott által kiállított számlát Megbízó átutalással egyenlíti ki a kézhezvételtől számított 15 napon belül, Megbízott számlán szereplő számú bankszámlájára.
4. A fizetési határidő be nem tartása esetén Megbízó köteles késedelmi kamatot fizetni a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvben meghatározott vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően.
5. Megbízó kijelenti, hogy abban az esetben is elismeri Megbízott szerződésszerű teljesítését, valamint jogosultságát a fentiekben meghatározott díjra, amennyiben a szerződés hatálya alatt nem vette teljeskörűen igénybe a II. pont alpontjaiban meghatározott valamennyi tevékenység nyújtását/teljesítését Megbízott részéről.
6. A közbeszerzési eljárás lefolytatását (eredménytájékoztató feladása) követően a Megbízó által igényelt, vagy a II. pontban fel nem sorolt feladatok (pl. a megkötött energiakereskedelmi szerződés esetleges módosítása és az arról való tájékoztató hirdetmény feladása; az ajánlatkérőt terhelő adminisztráció elvégzése az eljárás előkészítése során) elvégzéséért a Megbízott további díjazásra jogosult, amelynek mértéke: 10.000 Ft + ÁFA/munkaóra.

VI. Titoktartás

Felek egyetértenek abban, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodások, valamint a Felek által egymáshoz eljuttatott adatok és dokumentumok a lehető legnagyobb mértékben bizalmasak, és annak is kell maradniuk. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot

bizalmasan kezelnek és gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

Megbízott a közbeszerzési eljárás során az általa készített valamennyi dokumentum tekintetében szerzői jogát fenntartja. Ezen dokumentumokat Megbízó nem jogosult továbbadni, a jelen szerződés alapján lefolytatott konkrét közbeszerzési eljárástól eltérő célra felhasználni, a felhívás-, dokumentáció- és szerződésmintát harmadik személy részére kiadni. Megbízó nem jogosult a jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárásban Megbízott által rendelkezésre bocsátott dokumentumokat egyéb közbeszerzési eljárásában felhasználni, átdolgozni.

Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Megbízott az elvégzett tevékenységét referenciaként felhasználja és Megbízó logóját, illetve címerét a referenciái között feltüntesse.

VII. Irányadó jog, vitás kérdések rendezése

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezési az irányadók.

Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy jelen szerződésből fakadó esetleges jogvitáikat egymás között, elsősorban békés úton rendezik. Ennek sikertelensége és eredménytelensége esetére hatáskörtől függően a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság, illetőleg a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés – és annak mellékletei – 2 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet szerződő Felek – elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag írták alá.

Hajdúnánás, 2021. november 18.	Budapest, 2020.
Hajdúnánás Város Önkormányzata	Szentirmai Tamás cégvezető
Megbízó nevében	Sourcing Hungary Kft. Megbízott nevében

MEGHATALMAZÁS – FÖLDGÁZ ENERGIA

Alulírott,, a(z) **Hajdúnánás Város Önkormányzata** (székhely: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1., cégjegyzékszám/AHT azonosító: 737939, adószám: 15728348-2-09) nevében meghatalmazom a **Sourcing Hungary Kft-t** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41.), hogy a szervezet képviselőjében a Meghatalmazó felhasználási helyeinek jogszabályokban rögzített módon elérhető fogyasztási adatainak megkérésében az illetékes elosztónál vagy egyetemes szolgáltatónál vagy a kereskedelmi engedélyesnél teljes körűen eljárjon.

Jelen meghatalmazás alapján meghatalmazott nem jogosult a meghatalmazó nevében kötelezettségeket vállalni.

Hajdúnánás, 2021. november 18.

Cégszerű aláírás

A fenti meghatalmazást elfogadom.

.....
Szentirmai Tamás
cégvezető
Sourcing Hungary Kft.