



BESZÁMOLÓ

a

Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal

2020. január 1. és 2020. december 31. közötti időszakban végzett
tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt 81. § (3) bekezdés f) pontja kötelezi a jegyzőt, hogy évente számoljon be a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Beszámolómat ennek megfelelően terjesztem a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó képviselő-testületek elé.

A 2020-as év a hivatali munkavégzés területén is rendkívüli évnek mondható. A 2020. március 11-én kihirdetett veszélyhelyzet új feladatok elé állított bennünket, olyan jogszabályokat kellett alkalmaznunk egyik napról a másikra, melyet eddig csak elméletből ismertünk és a végrehajtás számos buktatót rejtett. A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal több szakmai anyaggal segítette az önkormányzati és jegyzői munkát, hogy a legfontosabb eljárási szabályok terén a törvényesség biztosított legyen.

A munkaszervezés rákényszerített bennünket arra, hogy bevezessük a home office foglalkoztatási formát, a járványügyi helyzet alakulásához mérten intézkedéseket kellett hozni a Hivatalban alkalmazandó megelőző szabályokról. A beszámoló egyes részeinél a kihirdetett veszélyhelyzet hatásait ismertetem.

A beszámoló a közös hivatal szervezeti felépítését követve ad számot az eddig végzett munkáról.

A Hivatal szervezeti és működési szabályzatát 2020-ban négy alkalommal módosították a közös hivatal létrehozó képviselő-testületek.

- 2020. március 1-től a létszámadatok változtak meg a Szervezeti és Működési Szabályzatban. 2020. március 1-től a korábbi jegyzői hatáskörben lévő építéshatósági feladatok megszűntek, ennek létszámvonzatáról rendelkeztek a testületek. Egyidejűleg a Hivatal Irodái közötti feladatellátásból eredő módosításokat is átvezettük a Szabályzatban.
- 2020. május 1-től a pandémia miatt az ügyfélfogadási rendet szigorította a testület.
- 2020. július 11-től 63/2020. (VII. 10.) számú Képviselő-testületi Határozattal a testület visszaállította a korábbi ügyfélfogadási rendet.
- 2020. augusztus 15-től új feladatokat kapott a Hivatal a Hajdúnánási Építő- és Szolgáltató Kft (4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 22) által ellátott kötelező önkormányzati feladatok racionalizálási folyamatának eredményeként. Ennek következtében a Hivatal részére átadott feladatokkal a személyi létszám is átadásra került, az SZMSZ-be beépítésre kerültek az új kormányzati funkció kódok, és a városüzemeltelési feladatok kiegészítése történt meg.

A Közös Hivatal Alapító okiratát a testületek a beszámolási időszakban nem módosították.

I. POLGÁRMESTERI KABINET

A Polgármesteri Kabinet munkatársai a beszámolási időszakban az elsődleges feladatai közé tartozik a polgármester, alpolgármesterek munkájának segítése mellett, az ezzel összefüggő vezetési, irányítási, szervezési, technikai és adminisztrációs teendők ellátása. A lakosság hiteles és naprakész tájékoztatása érdekében a Polgármesteri Kabinet koordinálja a külső és belső kommunikációt, tartja a kapcsolatot a médiamunkatársaival, szervezi a sajtómegjelenéseket.

Koordinálja a különböző közéleti eseményeken történő részvétellel kapcsolatos szervezési- és háttérfeladatokat, lebonyolítja az értekezleteket, egyeztetések szervezését. Kapcsolatot tartanak az önkormányzat működési körébe tartozó intézményekkel és gazdasági társaságokkal, azok vezetőivel. Segítették a polgármester, alpolgármesterek és a szervezetek közötti információáramlást.

A Kabinet szervezi és segíti az önkormányzati, kulturális és egyéb, a várost érintő programjait. A település polgáraival, társadalmi és civil szervezetekkel, más önkormányzatokkal való kapcsolat és együttműködés érdekében szervezi és ellátja az aktuális feladatokat. Előkészíti és végrehajtja a testvérvárosi kapcsolatokkal összefüggő éves feladatokat. Háttéranyagok, összegző anyagok készítésével segíti a polgármester, alpolgármesterek munkáját.

A kabinet évről-évre előkészíti, felügyeli, közreműködik, segít az önkormányzat nemzetközi kapcsolatainak kialakításával és fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátásában. Ápolja, közreműködik és az önkormányzat külföldi testvérvároásaival és partnervároásaival kapcsolatos feladatok ellátásában.

Biztosítja a kapcsolattartást a minisztériumok, megyei és kistérségi járási hivatal, megyei és települési önkormányzatok, polgármesteri hivatalok, a történelmi egyházak, civil szervezetek képviselőivel. Ellátja a társadalmi szervezetekkel, egyéb szervezetekkel, más önkormányzatokkal való kapcsolatok és együttműködés szervezését, bonyolítását, koordinálását. Közreműködik a külföldi delegációk fogadásával kapcsolatos feladatok ellátásában.

2020. március közepétől a koronavírus járvány elérte hazánkat is, melynek következményeként lezárásokra és korlátozások bevezetésére került sor országos és helyi szinten. A Polgármesteri Kabinet 2020. március- 2021. május közötti időszakban rendszeresen tájékoztatta a képviselő-testület tagjait és a lakosságot a koronavírus terjedésének megakadályozása érdekében tett helyi intézkedésekről „koronavírus hírlevél (mellékelve), sajtótájékoztatók, polgármesteri online bejelentkezések (közel 50 videó bejelentkezés), sajtóanyagok és képes hírek (közel 350 darab) formájában”.

1. Városi és önkormányzati rendezvények lebonyolítása és támogatása

- Az elmúlt időszakban 32 fiatal pár vehette birtokba új otthonát a Bocskai utca végén a fecskeotthonban. 2020 év elején újabb 17 teljesen felújított, bútorozott lakásba költözhettek be fiataljaink, hogy segítsük helyben maradásukat.
- A hajdúnánási születésű Hódos Imre olimpiai bajnok kötöttfogású birkózó nevét viseli az új sport és rendezvénycsarnok, melynek ünnepélyes átadójára került sor. A sportcsarnok nemcsak a kézilabdázók igényeit szolgálja ki, de városi rendezvények helyszínéül is szolgál. Olimpiai bajnokunk, akire városunk minden lakója büszke lehet - hagyatékát méltóképpen ápoljuk az új sportcsarnokban lévő Hódos Imre emlékszoba kialakításával.
- „A debreceni ipari fejlesztések Hajdúnánás térségére gyakorolt hatása” címmel vállalkozói fórum került megrendezésre. Az eseményen előadást tartott Pajna Zoltán, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat közgyűlésének elnöke, Prof. Dr. Pintér Ákos, a Debreceni Egyetem általános rektorhelyettese és Póser Zoltán, az EDC Debrecen Város- és Gazdaságfejlesztési Központ ügyvezető igazgatója. Az érdeklődők megtudhatták, hogy a jövőben milyen lehetőségeket biztosít vállalkozásuknak a Debrecennel kötött agglomerációs együttműködés.

- Az előző éveknek megfelelően szokásos közmeghallgatását tartotta Hajdúnánás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, ahol ismertetésre került fő napirendi pontként a város 2020-as évi költségvetési tervezete és a főbb fejlesztések.
- A Holocaust Áldozatainak Emléknapja alkalmából a II. világháború idején Hajdúnánásról elhurcolt zsidó áldozatokra emlékeztünk.
- A határok fölötti magyar egységért idén is elindult a Bocskai-zarándoklat. A február 22-én és 23-án történő zárandoklat során a Hajdúnánás–Hajdúdorog–Hajdúböszörmény–Debrecen–Derecske–Kolozsvár–Gyulafehérvár–Nagyenyed–Nagyvárad–Debrecen–Hajdúnánás útvonalat követő delegációnk a Bocskai István fejedelem életéhez és uralkodásához kapcsolódó helyszíneket, emlékhelyeket kereste fel.
- Hajdúnánás Városi Önkormányzat és a Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft. közös szervezésében emlékeztünk a Kommunizmus Áldozatainak Emléknapján Tedejen és Hajdúnánáson. Megemlékező beszédet Dr. Pallai László, a Debreceni Egyetem Történelmi Intézet adjunktusa tartotta. Majd ezt követően az érdeklődők megtekinthették az Örök tél című filmet.
- Táplálkozz egészségesen, mozogj sokat! Ez volt a jelmondata az első Mozogj Nánás! sport délelőttnek a Hódos Imre Sport- és Rendezvéncsarnokban. Az ismert aerobik edző, Katus Attila egy 60 perces Best Body aerobikra és az azt követő életmód tanácsadásra invitálta a közönséget. A program része volt vércukor- és vérnyomásmérés, de gyereksarok védőnőkkel, Nánási Portéka kóstoló és vásár is várta a közönséget.
- Az EDC Debrecen Város- és Gazdaságfejlesztő Központtal együttműködve EMERALD projekt kódnev alatt befektetői csoport érkezett városunkba. A Városháza dísztermében a helyi gazdaságfejlesztési eszközök, a helyi gazdaságunkat érintő jövőbeni terveink bemutatására került sor, majd a befektetői csoporttal közösen a város vezetésével ellátogatott a két kijelölt ipari területre.
- A koronavírus járvány elérte hazánkat is, melynek következményeként lezárásokra és korlátozások bevezetésére került sor. A szabályozások betartása mellett a Hajdúnánás Városi Önkormányzat képviseletében néma főhajtással és koszorú elhelyezésével róttuk le tiszteletünket az 1848-49 hőseinek emléke előtt szűk körbe a koronavírus járvány.
- 2020. március és 2021. május közötti időszakban a koronavírus miatt megváltozott helyzetben város vezetői tevékenység elsősorban, a koronavírus terjedésének megakadályozására koncentrált. Ebben az időszakban napi, illetőleg heti rendszerességgel egyeztetett a város vezetése (személyes, levél, e-mail, videokonferencia, valamint telefonon keresztül):
 - az alpolgármesterekkel,
 - képviselőcsoportok vezetőivel és tagjaival,
 - a közfoglalkoztatási csoport, Helyi Sajátosságok munkacsoporttal a szájmászok gyártásával kapcsolatban,
 - rendvédelmi szervek (rendőrség, polgárőrség, mezőőrség, közterület-felügyelettel)
 - egészségügyi intézmények (Szalay János Rendelőintézet, Hajdúnánási Mentőállomás) vezetőivel,

- oktatási intézmények vezetőivel,
- szociális intézmények (Család-és Gyermejjóléti Szolgálat Központ, Idősek Otthona),
- az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok vezetőivel.

A lakosság folyamatos tájékoztatása érdekében rendszeresen sajtótájékoztatót tartottunk a koronavírus miatt kialakult helyzet okán bekövetkezett változásokról, intézkedésekről.

Az online tér adta lehetőségeket kihasználva is, folyamatosan tájékoztattuk a lakosságot nem csak az önkormányzat, hanem saját közösségi oldalainkon is.

Az otthon maradás mellett arra is buzdította a város vezetése a hajdúnánásiakat, hogy készítsenek fotót verseljenek, kertészkedjenek otthonaikban, hogy együtt, közösen lássuk meg a városunk, otthonaink szépségét. Ennek érdekében három pályázatot hirdettünk meg:

- maradj otthon fotózz otthon,
 - maradj otthon verselj otthon,
 - zöldellő konyhakert
- A Ligetben kialakított szabadtéri kondipark átadására került sor ünnepélyes keretek között a nagyközönségnek. A régóta várt közösségi teret a Hajdúnánásról elszármazott Nagy József közreműködésével sikerült a Liget területére telepíteni.
 - Hajdúnánáson is megemlékeztünk a trianoni békediktátum aláírásának századik évfordulójáról és a nemzeti összetartozás napjáról a Trianoni emlékműnél.
 - A MOTO GP Magyarország projektindító rendezvényére került sor június közepén a Hotel Medián konferenciatermében. A sajtótájékoztató keretében jelentette be Palkovics László innovációs és technológiai miniszter, hogy a magyar kormány korszerű, multifunkciós, gazdaságosan üzemeltethető versenypályát épít Hajdúnánás külterületén, amely alkalmas lesz egyebek mellett a világ első számú gyorsaságimotoros versenysorozata, a MotoGP futamainak befogadására is.
 - A Kendereskerben megrendezésre kerülő Városok Falvak Szövetsége Kulturális Régió kibővített elnökségi ülésére került sor. Az eseményen előadást tartott Szólláth Tibor polgármester, Halász János a Szövetség elnöke, valamint Dr. Feldman Zsolt mezőgazdaságért és vidékfejlesztésért felelős államtitkár is.
 - A Belügyminisztérium támogatásával befejeződő hajdúnánási húsfeldolgozó üzem átadó ünnepségére került sor. Az avató beszédet Dr. Hoffmann Imre közfoglalkoztatási és vízügyi helyettes államtitkár tartotta, majd Dr. Tiba István országgyűlési képviselő köszöntötte a vendégeket. A projekt révén fontos, hiánypótló fejlesztés került megvalósításra.
 - Lakossági Fórumot megszervezésére került sor a Zöldváros Program keretében megújuló Ady Endre Lakópark harmadik ütemének kivitelezése előtt. A fórum célja az volt, hogy a lakosság közreműködésével megvitassuk az eddigi tapasztalatokat.
 - A VII. Hajdúnánási Ifjúsági Alkotótábor záró és a XIV. Hajdúnánási Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor megrendezésére került sor.

- A Szent István napi ünnepségsorozat délelőtti istentisztelettel és szent misével vette kezdetét a református és a katolikus templomban. Az esemény az új kenyér megáldásával és megszentelésével folytatódott a református templom előtti bástyafalnál, ahol az ünnepi beszédet Pajna Zoltán a hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés elnökét tartotta. Az ünnepségen az idén tizenötödik alkalommal megszervezett Hazaváró Ünnepség résztvevőit is körünkben köszönthettük. A Hazaváró rendezvényünk a városi ünnepséget követően a Városháza emeleti aulájában elhelyezett Csohány László Hajdúnánás egykori polgármesterének tiszteltére állított emléktábla avatásával folytatódott. Az esemény alkalmával Dr. Tiba István országgyűlési képviselő is köszöntötte az ünneplőket. A rendezvény egy közös ebéddel, majd a Maghy Zoltán Emlékházban elhelyezett Pituk József Viktorián festőművész alkotásaiból összeállított állandó kiállítás megnyitójával folytatódott. A festőművész képeit a hajdúnánási születésű Nagy József és kedves felesége adományozta szeretett szülővárosa részére.
- Augusztus 21-22-én került sor az évente megrendezendő Nána települések találkozójára, melyet minden évben más település lát vendégül, a városi gasztro sétány keretein belül. Ez évben Hajdúnánás volt a házigazda, és a gasztro sétány a marhahús ételek köré összpontosult. A Nána települések részéről a jelenlévő járási hivatalvezető, polgármesterek, alpolgármesterek, képviselők, és családtagjaik rendkívül változatos, helyi ízvilágnak megfelelő marhahús alapú ételeket készítettek, melyet kóstolásra kínáltak a rendezvényre érkező látogatóknak. A kóstolásért kapott felajánlás a "Mi érted élünk Egyesület" részére kerültek adományként átadásra, kerekesszék szállító jármű vásárlása és működésük segítése céljából.
- A Hajdúnánás 2030 Fejlesztési Programot egy Lakossági Fórum keretében ismertettük a város lakosságával. A rendezvényen tiszteletét tette és köszöntötte a megjelenteket Dr. Tiba István országgyűlési képviselő és Pajna Zoltán a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat elnöke. A fórum alkalmával igyekeztünk a beérkezett lakossági kérdőívek eredményeinek segítségével is részletesen bemutatni a 2030-ig tartó időszakra vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.
- A jelenleg még üresen álló régi vásártéren kialakítandó 10 hektáros új ipari park alapkövetételére került sor. A rendezvény alkalmából városunkba látogatott és köszöntő beszédet tartott Dr. Palkovics László innovációs és technológiai miniszter, Dr. Tiba István országgyűlési képviselő és Pajna Zoltán a Hajdú-Bihar Megyei közgyűlés elnöke. Mint minden fejlesztésnek, ennek is a legfontosabb célja, hogy helyben tudjanak munkát adni a hajdúnánásiaknak. Az alapkövetelt követően Sebestyén László hajdúnánási vállalkozó által épített hűtőház ünnepélyes átadására került sor. A nap zárásaként a Tungsram Ingatlan Kft. ügyvezetője Jörg Bauer és a Hajdúnánás Város Önkormányzata részéről közös szándéknyilatkozat aláírására került sor, amelyet a jövőbeni fejlesztések sikeres és hatékony megvalósítása érdekében kötöttünk meg.
- A Pénzügyminisztérium által kiírt bölcsődei fejlesztési program keretében megújult Attila utcai Bölcsőde átadó ünnepségére került sor. A rendezvényen Rácz Róbert kormány megbízott és Dr. Tiba István országgyűlési képviselő tartotta az ünnepi beszédet.
- A több, mint száz éve történt események tiszteletére megrendezett Székely Befogadás Emléknapjának megrendezésére került sor. A megemlékezés alkalmából személyesen köszönthettük városunkban Füleki Zoltánt, Csíkszereda város alpolgármesterét és Fodor Levente képviselőt. A megemlékezés a református és katolikus istentisztelettel vette

kezdetét. Ezt követően a Városháza emeleti aulájában található székely befogadás emlékére állított emléktáblát koszorúzta meg a város vezetése. Majd tiszteletüket tették a katolikus templom kertjében található emlékműnél.

- Újszülöttek fái ünnepségre került sor, ahol a 2019. évben született gyermekeket, szüleiket köszöntöttük. Közel 200 darab elültetett facsemete átadásra került sor Hajdúnánás legifjabb lakóinak.
- Újabb mérföldkőhöz érkezett Hajdúnánás és a Debreceni Egyetem kapcsolata. Ünnepélyes együttműködési megállapodást írt alá Szólláth Tibor polgármester és Prof. Dr. Szilvássy Zoltán, a Debreceni Egyetem rektorával a Városháza dísztermében. Az együttműködési megállapodás fő célja, hogy a Debreceni Egyetem az agrártudományok, a gazdaságtudományok és a műszaki tudományok területén kihelyezett akkreditált képzéseket indítson Hajdúnánáson.
- Októberben a környező települések megjelent polgármestereivel a Kendereskertben egyeztetett a város vezetése a 2021-2027 közötti időszak fejlesztési elképzeléseiről. Megragadva az alkalmat, egyúttal tájékoztattuk őket Dr. Tiba István országgyűlési képviselővel minden olyan információról, amivel jelenleg a MotoGP beruházás kapcsán rendelkezünk.
- Hajdúnánás élő pásztormúzeumában, a Kendereskertben megrendezésre került Behajtási Ünnepségek. Az eseményen került átadásra a Portéka Ház, valamint a házban elhelyezett Keleti-főcsatorna építését bemutató kiállítás. A rendezvényen Nagy István agrárminiszter, Jakab István, az országgyűlés alelnöke, MAGOSZ elnöke, Dr. Tiba István körzetünk országgyűlési képviselője és Pajna Zoltán, a Hajdú-Bihar Megyei Közgyűlés elnöke is köszöntötte a megjelenteket.
- A Hajdúnánás Városi Önkormányzat és a Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft. közös szervezésében valósult meg a Nemzeti Gyásznapi.
- Elhurcoltak Kegyeleti Emléknapiján emlékezett a város azokra a mintegy 500 civil elhurcoltra, akiknek többsége sohasem térhetett vissza családjához.
- Az agrárszakképzés népszerűsítése és erősítése érdekében decemberben sor került Hajdúnánás és a Debreceni Egyetem Balásházy János Gyakorló Technikuma, Gimnáziuma és Kollégiuma közötti együttműködési megállapodás aláírására.
- Az együttműködés legfőbb célja az agrárszakképzés népszerűsítése és erősítése a térségünkben, valamint az agrárszakember képzés utánpótlásának biztosítása és a fiatal munkavállalók helyben maradásának, vállalkozóvá válásának támogatása. A megkötött együttműködés többek között a Kendereskerthez kapcsolódó ökológiai gazdálkodásba való betekintést segíti elő a tanulók számára.
- Nánás Angyala adománygyűjtő program koordinálása
- 2020-ban több mint 4000 méter út és járda felújítása történt meg településünkön. A városközpont mellett folyamatos figyelmet fordítva a kintebb eső területekre is. A Belügyminisztériumtól nyert pályázatokból (közel 95 millió forint, melynek önéreje mintegy

25 millió forint volt,) egy sor olyan út és járda újulhatott meg az elmúlt időszakban, melyek nem a belvárosi területen vannak, hanem a város külső részein. Az „önerős járda, útépités” keretében az önkormányzat 50%-os forrást nyújt, a munkát, illetve egyéb más tevékenységeket pedig a lakosok teszik mellé. Az útszakaszok átadására december végén került sor az egyik megújult Kiss Ernő utcán.

2. Városmarketing tevékenység

A Polgármesteri Kabinet dolgozói városmarketing tevékenysége körében látják el és segítik Hajdúnánás, valamint a hajdúnánási kezdeményezések népszerűsítését és ismertetését a belső és a külső célcsoportok körében. A kabinet munkatársainak településmarketinghez kapcsolódó feladatai kiterjednek a városi kitelepülések különböző szakmai koncepcióinak kialakítására, a kitelepülések koordinálására, a városban működő intézmények arculatának, megjelenésének egységesítésére, összehangolására, nagyobb rendezvényeink népszerűsítésére, a településen rendelkezésre álló kommunikációs csatornák kezelésére. A Kabinet munkatársainak feladatkörébe tartozott többek között a hajdunanas.hu weboldal arculatának kialakítása, működtetése.

Szintén a Polgármesteri Kabinet munkatársaihoz kötődik a „Nánás Angyala” adománygyűjtő kezdeményezés koordinálása, a település kiajánlása nagyobb szervezeteknek csapatépítő tréningek céljából, a városi kiadvány elkészítésének koordinálása, a település hirdetési felületeinek megvásárlása és a város megjelenéseinek szakmai felügyelete.

A kitelepülések alkalmával nagy hangsúlyt fektetünk városunk helyi fizetőeszközének, a Bocskai Koronának a bemutatására, a Nánási Portéka, mint helyi termékek, és a Hajdúnánási Építő és Tartósító Szociális Szövetkezet által feldolgozott áruk népszerűsítésére és ismertetésére.

A települést turisztikai szempontból meghatározó Hajdúnánási Gyógyfürdő szolgáltatásainak, önkormányzati érdekkörben, valamint helyi vállalkozások által működtetett szálláshelyek széles körben történő ismertetésére. Az élő pásztormúzeumot is magába foglaló, az ökológiai gazdálkodáson alapuló önellátás színterének, a Kendereskertnek a bemutatása mellett szerepet kap a régi kismesterségek megőrzésén alapuló, a Helyi Sajátosságok közfoglalkoztatási csoport dolgozói által szalmából, nemezből, bőrből készített egyedi termékek bemutatása.

2019-ben a Nánási Portéka részvételével megtartott rendezvények:

- Február 08. Hajdúsági Disznótor Hajdúböszörményben.
- Február 29. Mozogj-Nánás! Katus Attilával a Hódos Imre Sport- és Rendezvénycsarnokban.
- Július 04. Arató Nap a Nyakas Farmon
- Július 16. Szakmai Nap a NAK szervezésében Kendereskertben.
- Július 22. Táborozó gyerekek fogadása a Termelői piacon, a piac bemutatása.
- Július 27. Húsfeldolgozó üzem átadása.
- Július 22. Gasztrosétány a fürdő előtti téren, a Nánási Portéka termelői kínálták portékájukat a rendezvényen.
- Július 23. Jótékonyági Pillefutáson való részvétel
- Augusztus 28. A Magyar Rendészeti Sportszövetség szervezésében a sportpályán a Kézmű Nonprofit KFT. dolgozóinak sportnapot szerveztek. Ebből az alkalomból a Helyi Sajátosság dolgozói kézműveskedtek a termelők értékesítettek.
- Szeptember 04. Állásbörze a Hotel Mediánban, ebből az alkalomból kiállították a Nánási Portéka és a Helyi Sajátosság termékeit az érdeklődőknek.

- Szeptember 12. Jótékonyági főzés a „Mi Érted Élünk” Egyesület javára a termelői piacon kulturális programmal színesítve.
- Október 17. Behajtási ünnepség a Kendereskertben, a termelők árusítottak.
- November: Zöldváros program pályázat keretében 8 db pavilonnal bővült a Termelői piac, és új Nánási Portéka kiadvány is készült ebből az alkalomból a pályázat jóvoltából.

3. Sajtókapcsolatok

A lakosság hiteles és naprakész tájékoztatása érdekében a Polgármesteri Kabinet koordinálja a külső kommunikációt, tartja a kapcsolatot a média munkatársaival, szervezi a sajtómegjelenéseket. Ennek keretében szervezi a sajtótájékoztatásokat, kapcsolatot tart az önkormányzat intézményeivel, a helyi és megyei médiákkal. Rádió, televízió, nyomtatott sajtó és online sajtó reklámok, megjelenések előkészítése és propagálása érdekében. Szerkeszti és működteti a város internetes honlapját (www.hajdunanas.hu) valamint a különböző városi közösségi oldalakat. A beszámolási időszakban a sajtóanyagaink heti rendszerességgel jelentek meg helyi, megyei, regionális és országos médiumokban.

Főbb megjelöléseink: Magyar Televízió (M1), Duna TV, origo.hu, mediaklikk.hu, M4Sport, M5, MTI, Kossuth Rádió, KARC FM, Szabad Föld, hvg.hu, Debrecen Televízió, Magyar Idők, programturizmus.hu, Magyar Nemzet, turizmus.com, 24.hu, index.hu, blikk.hu, demokrata.hu, szeretlekmagyarorszag.hu, , Rádió1, hirado.hu, HÍR Tv, Dehir.hu, Civishir.hu, Hajdú-Bihari Napló, turizmus.com, telex.hu, debreciner.hu, Hajdú Online, Európa Rádió, nemzetisport.hu, OrientPress Hírügynökség, Best Fm Debrecen, Szabolcs Online, Három Határ Hírei, Debreceni Nap, Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Online, HajdúPress.

II. ÖNKORMÁNYZATI ÉS IGAZGATÁSI IRODA

1. ÖNKORMÁNYZATI CSOPORT

a) Jogi ügyintézés

A csoport jogi tevékenységi közé tartozott a beszámolási időszakban számos **szerződés** elkészítése, megkötése, beadványok benyújtása, illetve a kintlévőségek behajtására irányuló fizetési meghagyásos eljárások megindítása. A csoport feladata az önkormányzati és hivatali belső szabályzatok, vezetői utasítások, rendelkezések szövegezése, felülvizsgálata, az intézményi alapító okiratok készítése, jogértelmezési kérdésekben segítségnyújtás a hivatali apparátus részére.

A csoport rendszeresen visszatérő feladata a képviselő-testület és a bizottságok munkájának előkészítése, koordinálása, valamint a döntések végrehajtásában való részvétel.

A testületi ülések összehívásának rendjét a képviselő-testület által elfogadott ülésterv adja. Az abban meghatározott napirendeken túl a testületnek és a bizottságainak tárgyalnia kell a két ülés között beérkezett kérelmeket, és a döntést igénylő ügyeket.

A testületi munkához kapcsolódó feladat az önkormányzati rendeletek tervezetinek előkészítése, elfogadás után azok kihirdetése. A **Nemzeti Jogszabálytár** felületén szerkesztjük a jogtárat, egységes szerkezetbe foglaljuk a módosított rendeleteket. 2021-ben új program segíti a jogalkotói munkát, ez a LocLex, melynek tesztelése 2020 októberében zajlott.

b) Személyzeti munka

Csoportunkhoz tartoznak a Hivatal dolgozói személyzeti anyagával, azok nyilvántartásával összefüggő feladatok, a közszolgálati nyilvántartás, a köztisztviselők teljesítményértékelésével, továbbképzésével, vagyonnyilatkozat-tételével, orvosi alkalmassági vizsgálatával, a munkavállalók távollétével kapcsolatos nyilvántartások vezetése. Kiemelt feladat a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal foglalkoztatási tárgyú pályázatainak figyelése, a GINOP és TOP programokban résztvevőkkel kapcsolatos ügyintézés.

A Hivatal állományi létszáma 2020. december 31-én 148 fő, ebből 75 fő a Hivatal, 73 fő az Önkormányzat foglalkoztatásában áll. A beszámolási időszakban 5 fő köztisztviselő, 1 fő közalkalmazott és 9 fő munkavállaló jogviszonya szűnt meg, 2 fő köztisztviselő és 1 fő közalkalmazott kinevezésére és 18 fő munkavállaló felvételére került sor. Ez utóbbiba beletartozik a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft.-től átvett 15 fő munkavállaló. A jogviszonyok létrejöttére és megszűnésére vonatkozó adatok kiegészülnek a GINOP és TOP programok keretében határozott időre foglalkoztatott munkavállalók jogviszonyaival.

2020. december 31-én 41 felsőfokú, 15 középfokú végzettségű köztisztviselő, 3 közszolgálati ügykezelő, illetve 6 munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállaló állt a Hivatal alkalmazásában, 12 álláshely betöltetlen volt. Egy köztisztviselőt egy tartósan távol lévő köztisztviselő álláshelyén foglalkoztatunk, két munkavállalót egy álláshelyen foglalkoztatunk, napi 4 órában.

Az elmúlt egy évben 8 köztisztviselő volt szülési vagy fizetés nélküli szabadságon 3 éven aluli gyermeke nevelése miatt, közülük ketten álltak újra munkába.

A köztisztviselői jogviszony alapszabályait tartalmazó, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény közigazgatási alap- és szakvizsgák letételére kötelezi a köztisztviselőket a közszolgálatban eltöltött meghatározott időszakot követően. A beszámoló által érintett időszakban 4 köztisztviselő tett közigazgatási szakvizsgát, 2 köztisztviselő tett közigazgatási alapvizsgát.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet kreditpontok megszerzésére kötelezi a köztisztviselőket. 2014. óta Hivatalunk valamennyi köztisztviselője – a Nemzeti Közszolgálati Egyetem e-learning képzéseivel folyamatosan teljesíti továbbképzési kötelezettségét.

A beszámoló által érintett időszakban 2 köztisztviselőnek állt fenn tanulmányi szerződése.

c) Szervezési feladatok

1. Csoportunk gondoskodik az **intézményvezetői értekezlet** minden hónap második keddjére történő összehívásáról, majd feljegyzés készítéséről és az érintettek részére továbbításáról.
2. Ahogy a korábbi években is, a **szakképzésben** tanulók ösztöndíjáról, a gimnáziumi képzésben továbbtanuló **tehetséges diákok** támogatásáról, és a **versenyeken, pályázatokon sikeresen szereplő** általános és középiskolai tanulók elismeréséről szóló szabályzatok által rögzített határidőben gondoskodunk a felhívások és űrlapok közzétételéről, a beérkezett javaslatok feldolgozásáról, előterjesztés készítéséről, végül a gyermekek kiértékeléséről.

3. Az önkormányzat **egészségügyi alap- és szakellátás megszervezésével** kapcsolatos feladatai között 2020-ban a háziorvosokkal kötött szerződések módosítására került sor 5 alkalommal, mely alapvetően a rendelési idő változásokból eredt.
2020 november végén az 1. számú gyermekorvosi körzetet ellátó gyermekorvos nyugdíjazására tekintettel intézkedést igényelt a körzet ellátása, a feladatra önkormányzatunk a Szalay János Rendelőintézettel kötött szerződést. A korábbi szerződés megszűnéséből eredő szerződési és adatszolgáltatási feladatokat (Állami Egészségügyi Ellátó Központ Alapellátási és Ellátásszervezési Osztály) elláttuk.
2020. december 31- én lejárt a Szalay János Rendelőintézet vezetőjének megbízatása. A Hivatal a pályázati eljárást előkészítette és a Polgármesteri Határozat végrehajtásából eredő feladatokat elvégezte.
4. Három új szociális ellátásra kötöttünk szerződést 2020-ban. A feladatellátási szerződések előkészítésében a Hivatal aktívan közreműködött. (hajléktalanok nappali ellátása (Debreceni Református Egyház.), népkonyha (Cívis Szociális Étkezési Központ), új szolgáltató lépett be a házi segítségnyújtásba (Magyarországi Segítő Szeretetszolgálat Egyesület).
5. **Gyermekekkel** kapcsolatos feladatok:
 - óvodaköteles gyermekek nyilvántartása, óvodai beiratkozás koordinálása, a Hajdúnánási Óvoda fenntartásával járó feladatok
6. A feladataink közé tartozik a **Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat** működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása is, a testület kiszolgálása, előterjesztések készítése, jegyzőkönyv elkészítése, annak továbbítása a Kormányhivatal felé. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos feladatokat a Közgazdasági Iroda végzi.
7. Önkormányzati tulajdonnal érintett gazdasági társaságok (Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt., Debreceni Hulladék Közszolgáltató Kft. Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Kft) a pandémia miatt közgyűlés tartása nélkül hoztak döntést írásos szavazással. 2020-ban 12 szavazólapot továbbítottunk részükre.
8. A Debreceni Hulladék Közszolgáltató Kft. részére negyedévenként teljesítés igazolást állítottunk ki, mely a szolgáltató finanszírozásának feltétele.
9. Az Iroda felelős a Hajdúkerületi Hajdúvárosok Egyesülete iratanyagának tárolásáról, a közgyűlések anyagának előkészítéséről, jegyzőkönyvvezetésről. A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel itt is on-line került megrendezésre a közgyűlés, melyen az éves költségvetés elfogadásra került és a 2019. évi költségvetés elszámolásáról is elfogadó határozatot hozott a közgyűlés.

Az Egyesület gazdálkodási feladatait a Közgazdasági Iroda végzi.
10. Az önkormányzat fenntartásában működő intézmények alapító okiratának módosítását 3 alkalommal készítette elő a Hivatal.

d) Testületet kiszolgáló feladatok

A Csoport rendszeresen visszatérő feladata a képviselő-testület és a bizottságok munkájának előkészítése, koordinálása. A testületi ülések összehívásának rendjét a képviselő-testület által

elfogadott ülésterv adja. Az abban meghatározott napirendeken túl a testületnek és a bizottságainak tárgyalnia kell a két ülés között beérkezett kérelmeket, és a döntést igénylő ügyeket.

A hajdúnánási képviselő-testület elé legtöbbször 20 napirendet meghaladó számú előterjesztést tartalmazó előterjesztés kerül, a küldendő anyag a 100 oldalt is meghaladja. Emiatt is segítség a hivatal számára, hogy az anyagokat a képviselők és külsős bizottsági tagok részére elektronikus úton küldjük meg.

A tavalyi évben a Képviselő-testületi ülés munkáját teljes mértékben meghatározta a koronavírus-járvány következtében elrendelt veszélyhelyzet. Veszélyhelyzet ideje alatt a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörét a polgármester gyakorolta, így képviselő-testületi és bizottsági ülések összehívására nem volt lehetőség. Mivel az üléseket megtartani nem lehetett, így az elkészített előterjesztéseket a polgármesteri döntéshozatal megelőzően elektronikus úton megküldtük a képviselő-testület tagjainak, akik szintén elektronikus formában észrevételeiket, javaslataikat eljuttatták részünkre.

Az alábbi táblázatok a testületi munkát mutatják be számokban:

	2020. I. félév	2020. II. félév
Ülések száma	összes ülés száma: 11	összes ülés száma: 8
Munkaterv szerint ülések száma	6	4
Rendkívüli ülések száma	4	4
Gyermekek- és Ifjúsági Önk. együttes ülés	-	-
Városrész tanácskozás	-	-
Közmeghallgatás	-	-
Ünnepi ülés	1	-
Alakuló ülés	-	-
	-	-
Testületi ülések időtartama	Minden ülés időtartama: 1162 perc Csak a kt. időtartama (közmeghallgatás nélkül) 1042 perc	Minden ülés időtartama: 982 perc

Nyilvános ülésekről készült jegyzőkönyvek terjedelme	229	281
Zárt ülésekről készült jegyzőkönyvek terjedelme	21	55
Képviselő-testületi ülésen tárgyalt előterjesztések száma	59	94
Polgármesteri döntéshozatalra elkészített előterjesztések száma	62	76
Önkormányzati rendeletek száma	16	16
Képviselő-testületi határozatok száma	62	128
Polgármesteri határozatok száma	123	96

Bizottságok	Ülések száma		Határozatok száma		Ülésekről készült jegyzőkönyvek terjedelme (oldalszám)	
	2020. I. félév	2020. II. félév	2020. I. félév	2020. II. félév	2020. I. félév	2020. II. félév
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	rk. 3 2	rk. 3 4	43	76	52	67
Művelődési, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság	2	rk. 1 3	22	42	23	50
Egészségügyi és Szociális Bizottság	rk. 2 2	rk. 5 2	100	36	117	50
Városfejlesztési Bizottság	2	rk. 2 4	27	62	44	68

A beszámolási időszakban együttes ülés nem volt.

e) Helyi Választási Irodai feladatok

2020-ban időközi választás lebonyolítása vált esedékessé egy települési képviselő halála okán. Mivel az elhunyt képviselő egyéni választókerületi képviselő volt, így az érintett, 5. számú választókerületben írta ki a Helyi Választási Bizottság az időközi választást. A szavazás napja 2020. szeptember 20-a volt.

Az időközi választáson mindazon feladatot el kell végezni, mint a helyi választáson, annyi kivétellel, hogy kizárólag egy választókerület két szavazóköreinek választó adatbázisával dolgozunk, és csak két szavazóhelyiség logisztikai feladatait kell elvégeznünk.

A pandémia miatt rendkívüli előkészületet igényelt a szavazóhelyiségek kialakítása és berendezése, a szavazáskor kötelező volt a maszkviselés, plexi falakkal védtük a szavazatszámoló bizottságok tagjait, tollcserékkel és napközbeni fertőtlenítő takarítással készültünk a szavazás napjára. A karanténban lévők mozgórna igénytel élhetek a választójogukkal. A választás pénzügyi elszámolását a Közgazdasági Iroda végzi.

Az időközi választás törvényes rendben lezajlott, a megválasztott képviselő a testület előtt az esküt letette.

2. SZOCIÁLIS CSOPORT

A Szociális Csoport elnevezéséből nem tűnik ki, de feladatai közé már nem csak városunk lakosainak szociális biztonságának megteremtése és megőrzése érdekében biztosított ellátások ügyintézése tartozik, mivel 2016. április 1. napjától az önkormányzat maga látja el a lakások bérbeadásával kapcsolatos feladatokat, a Szociális Csoport útján.

I. Szociális igazgatási, valamint gyámügyi hatáskörben ellátott feladatok

- 1. A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 8/2015. (II. 25.) önkormányzati rendelet**

Ssz.	Támogatási forma	Hatáskört gyakorló	Jellege
1.	lakhatási támogatás	jegyző/veszélyhelyzet ideje alatt polgármester	havonta
2.	gyógyszertámogatás	jegyző/veszélyhelyzet ideje alatt polgármester	
3.	tűzifa támogatás	jegyző/veszélyhelyzet ideje alatt polgármester	eseti
4.	krízis segély	jegyző/veszélyhelyzet ideje alatt polgármester	
5.	rendkívüli élethelyzetben nyújtott települési támogatás	ESZB veszélyhelyzet ideje alatt polgármester	
6.	temetési támogatás	ESZB veszélyhelyzet ideje alatt polgármester	
7.	köztemetés	polgármester	
8.	„.... év első újszülött gyermeke Hajdúnánáson támogatás”	polgármester	
9.	gyermekszületési támogatás	polgármester	
10.	szociális földprogram	polgármester	

1.1. Lakhatási támogatás

Lakhatási támogatásra jogosult az a személy,

- aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik, és annak tulajdonosa, hasznélvezője, bérelője vagy az önkormányzat tulajdonában álló lakás bérelője,
- akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át (71.250, -Ft), és
- akinek háztartása egyik tagjának sincs vagyona.

Formája	2019.01.01. - 2019.12.31.	2020.01.01. - 2020.12.31.
tüzelő	171	206
gáz	62	69
távhő	15	14
E-ON	30	36
lakbér	11	7
víz	1	1
lakástörlesztés	-	-
összesen	290	333
összeg	9.487.000, -Ft	6.845.000, -Ft

1.2. Gyógyszertámogatás

A jegyző rászorultsági alapon gyógyszertámogatást biztosít annak a személynek, aki a gyógyító ellátásának költségeit életfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni. A gyógyszertámogatást egy évre kell megállapítani.

Gyógyszertámogatás 39 kérelmező részére került megállapításra havi 5.000.- Ft összegben.

1.3. Tűzifa támogatás

2017. november 1-jével került bevezetésre a tűzifa támogatás, mellyel az önkormányzat térítésmentesen tűzifát biztosít azon szociálisan rászoruló személynek, aki a kérelmet október 15. és február 28. között időszakban benyújtja és a rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelel. A természetben ellátásként nyújtott tűzifa támogatás mennyisége háztartásonként és alkalmanként 3 mázsa lehet.

Időszak	Támogatások száma
2020.01.01. – 2020.02.28.	53
2020.10.15. – 2020.12.31.	94

1.4. Krízis segély

Krízis segély annak a személynek nyújtható, akinek esetében a rendeletben foglalt feltételek fennállnak, s akinek ezáltal a létfenntartása átmenetileg lehetetlenné, vagy nagy fokban veszélyeztetetté válna. A támogatás összegének felhasználásáról a támogatott a felhasználást igazoló okiratokkal, bizonylatokkal, számlákkal köteles elszámolni.

A támogatás megállapítására tárgyidőszakban 5 esetben került sor, az ellátások teljes összege **145.000, - Ft** volt.

1.5. Rendkívüli élethelyzetben nyújtott települési támogatás

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság rendkívüli élethelyzetben nyújtott települési támogatásban részesítheti azt a személyt, aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd

Formája	2019.01.01. - 2019.12.31.		2020.01.01. - 2020.12.31.	
pénzbeli támogatás	209 fő	2.037.375, - Ft	337 fő	3.680.475, - Ft
tartós élelmiszer csomag	138 fő	1.050.000, - Ft	138 fő	1.061.104, - Ft

1.6. Temetési támogatás

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság temetési támogatást annak az elhalt temetéséről gondoskodó személynek állapíthat meg, akinek

- a) az egy főre számított havi családi jövedelme az öny. 150 %-át (42.750, - Ft),
- b) egyedül élő esetén az öny. 250 %-át nem haladja meg (71.250, - Ft).

Temetési támogatás **34** esetben került megállapításra, az ellátások összege **1.360.000, - Ft** volt.

1.7. Köztemetés

A haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete - a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha

- a) nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

Az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzat

- a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

Köztemetés elrendelésére **9** esetben került sort, melynek hagyatéki teherként történő megtérítéséről – mint, az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzat – gondoskodtunk, **1.587.000, - Ft** összegben.

1.8. „2020. év első újszülött gyermeke Hajdúnánáson támogatás”

A polgármester egyszeri 50.000 Bocskai Korona támogatást állapít meg a naptári év első szülött, Hajdúnánási állandó lakóhellyel rendelkező gyermek törvényes képviselője számára, ha a gyermek legalább egyik törvényes képviselője a gyermek születését megelőzően egy éve folyamatosan bejelentett Hajdúnánási állandó lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen is Hajdúnánáson él.

1.9. Gyermekszületési támogatás

Egyszeri 30.000 Forint értékű Bocskai Korona értékű gyermekszületési támogatásra jogosult minden 2015. január 1-jé után született gyermek, szülőjének kérelmére, akinek legalább egyik

szülője legalább a gyermek születését megelőző 1 éve hajdúnánási állandó lakos, vagy hajdúnánási tartózkodási hellyel rendelkezik.

Időszak	Gyermekek száma (fő)	Összeg (Ft)
2015.01.01. – 2015.12.31.	137	4.110.000
2016.01.01. – 2016.12.31.	145	4.350.000
2017.01.01. – 2017.12.31.	137	4.110.000
2018.01.01. – 2018.12.31.	138	4.140.000
2019.01.01. – 2019.12.31.	158	4.740.000
2020.01.01. – 2020.12.31.	153	4.610.000

2. A pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások megállapításának helyi szabályairól szóló 8/2014. (III. 31.) Önkormányzati Rendelet

2.1. Étkezési térítési díj támogatás

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság az önkormányzati segély keretének terhére étkezési térítési díj kedvezményt állapíthat meg egy költségvetési évre, a szülő vagy törvényes képviselő kérelmére, az oktatási-nevelési intézmények nappali tagozatán tanuló gyermekek részére, az intézmény javaslata alapján azon családok részére, akik a teljes díj megfizetésére anyagi és szociális körülményeik miatt nem képesek, és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosultak.

Az iskolák javaslatai alapján **20** gyermek részére került étkezési térítési díj támogatás megállapításra **510.000, - Ft** összegben.

2.2. Buszbérlet-támogatás

A Hajdúnánás belterülete, valamint Hajdúnánás - Tedej városrész vonatkozásában, az óvodás és az általános iskolás korú gyermekek az intézmények javaslata alapján, - szociális helyzetüktől függetlenül – az intézmény látogatás biztosítása érdekében buszbérletük árának megtérítésére jogosultak.

Helyi utazási kedvezmény **60** esetben került megállapításra, az ellátások összege **288.000, - Ft** volt.

3. Gyermekekhez kötődő ellátások és támogatások

3.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján „a települési önkormányzat jegyzője

- g) megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- i) megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.”

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők a határozattal többfajta támogatást vehetnek igénybe, és évente két alkalommal, augusztus és november hónapban alkalmanként és gyermekenként 6.000, - Ft alapösszegű, illetve hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetében 6.500, - Ft emelt összegű pénzbeli támogatásban részesül.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma **293 fő** volt, melyből hátrányos helyzetű **123 fő** és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma **4 fő**. Elutasításra került rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt benyújtott kérelmek száma: **3**, a jövedelmi feltételek nem teljesülése okán.

3.2. Bursa Hungarica

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer keretében olyan szociálisan hátrányos helyzetű felsőoktatásban résztvevő hallgatóknak folyósítható az ösztöndíj, akik a települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkeznek, felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos) képzésben vesznek részt. A többszintű támogatási rendszer pénzügyi fedezetét három forrás szolgál: a települési önkormányzati, a megyei önkormányzati, valamint a felsőoktatási intézményi költségvetésben megjelenő elkülönített forrás.

Forduló	„A” típus	„B” típus	Összeg
2018. évi	87	12	6.255.000, - Ft
2019. évi	74	7	5.322.500, -Ft
2020. évi	73	11	4.395.000, -Ft

3.3 Szünidei étkeztetés:

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. Az ebéd biztosítására a Hajdúnánási Gyermek- és Közétkeztetési Nonprofit Kft.-vel kötöttünk szerződést.

Az ellátást az alábbiak szerint vették igénybe:

- 2020. tavaszi szünet: **34 fő**
- 2020. nyári szünet: **51 fő**
- 2020. őszi szünet: **30 fő**
- 2020. téli szünet: **28 fő**

3.4. Nyári napközbeni gyermekfelügyelet megszervezése:

Tekintettel a vírushelyzetre 2020-ban a **nyári napközi** megszervezése a Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tagintézményeinek pedagógusai által került biztosításra, nyári táboroztatások szervezésével.

4. Fiatalok ösztönző támogatása

Az EFOP-1.2.11-16-HB1-2017-00012 „Fecske otthon Hajdúnánáson” pályázathoz kötődő, a **fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól** szóló **23/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet** 2018. november 01-jén lépett hatályba. A támogatás igénybevételére azok a **18-35. életév** közötti pályázók jogosultak, akiknek az egy főre jutó havi bruttó átlagjövedelme – a vele egy háztartásban élőket számítva – nem haladja meg a mindenkori bruttó minimálbér összegének két és félszeresét.

Típus	Megnevezés	Σ	2019. dec.	2020. ápr.	2020. júl.	2020. szept	2020. okt.	2020. nov.	2020. dec.	Támogatás havi összege 6 hónapon át
A	Hajdúnánásról ingázók támogatása	12	2	0	2	0	1	3	4	30.000,- Ft
B	Hajdúnánáson lakó és gazdasági társaságnál dolgozó támogatása	5	2	0	0	2	1	0	0	30.000,- Ft
C	Gyermekeit egyedül nevelő munkavállaló támogatása	3	1	1	0	0	1	0	0	50.000, Ft
D	Hajdúnánáson lakó és regisztrált álláskereső fiatal	8	1	2	1	1	2	0	1	40.000,- Ft
E	Közérdekű feladatot ellátó fiatal	16	2	1	0	0	9	2	2	30.000,- Ft vagy 40.000,- Ft (közfoglalk.)
G	Hajdúnánásra költöző és hiányszakmában elhelyezkedő	0	0	0	0	0	0	0	0	40.000,- Ft

5. Első lakáshoz jutók támogatása

Az **500.000, - Ft összegű, vissza nem térítendő támogatás** azon a város közigazgatási területén lakást építő vagy vásárló nagykorú kérelmezők részére nyújtható, akiknek egyike sem töltötte be a kérelem benyújtásának időpontjában a 35. életévét, és egyikük Hajdúnánás város közigazgatási területén legalább egy éve állandó bejelentett lakcímmel vagy munkahellyel rendelkezik és

- háztársi kapcsolatban élnek, vagy
- élettársi kapcsolatban élnek és az élettársi kapcsolatban legalább egy gyermek született, akit közös háztartásukban nevelnek, vagy
- gyermekét egyedül neveli.

Év	Megállapított	Elutasított	Visszavont
2018.	10	8	3
2019.	15	3	3
2020.	21	2	3

II. Lakásgazdálkodással kapcsolatos feladatok

1. Bevezető

A Képviselő-testület 406/2015. (XII. 17.) számú Határozatával döntött arról, hogy 2016. április 1. napjától az önkormányzat maga látja el a lakások és helyiségek bérbeadásával kapcsolatos feladatokat.

2017. július 01-jén lépett hatályba az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának szabályairól szóló 16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet, melynek 53. §-a rendelkezik a Szociális Csoport feladatairól, melyek az alábbiak:

- Ellátja a pályázatok meghirdetésével és a versenytárgyalások lefolytatásával kapcsolatos feladatokat.
- Döntésre előkészíti a lakások és helyiségek cseréjével, befogadással, bérleti jogviszony folytatásával és a szociális intézményből végleg távozott személy elhelyezésével kapcsolatos feladatokat.
- Ellátja a bérlő szociális rászorultságának és a lakás rendeltetésszerű használatának tulajdonosi ellenőrzésével, felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
- Folyamatos nyilvántartást vezet az önkormányzat tulajdonában lévő és e rendelet hatálya alá tartozó bérbeadás útján hasznosított lakásokról.
- Ellátja a rendeletben felsorolt bérbeadási feladatokat, továbbá mindazokat a bérbeadási feladatokat, amelyeket sem a Lakástörvény, sem e rendelet nem telepít más szervhez.

Egyéb bérbeadási feladatot jelent többek között:

- a képviselő-testület számára előterjesztések készítése
- a bérlőktől visszavett lakások állapotának felmérése, szükséges munkálatok megrendelése, elvégzésének ellenőrzése
- az új bérlők számára lakások átadása, leltár, bérleti szerződés szerkesztése, ügyfélváltás szolgáltatói bejelentése
- bérlők jövedelmi helyzetének felülvizsgálata
- társasházi közgyűléseken történő képviselet
- lakbérszámlák előállítás
- bérlői bejelentések kivizsgálása
- helyszíni szemlék lefolytatása
- informatikai szoftver folyamatos fejlesztése

2. Kiemelendő feladatok

2.1. 2020. évben tekintettel járványhelyzetre, a rendeltetésszerű használat, illetve a lakásbérleti szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése 2021. évre került áttételre.

Figyelembe véve a járvány okozta rendkívüli élethelyzetet, Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármestere az 53/2020. (IV. 30.) számú határozatával lakbérfizetési moratóriumot biztosított 2020. május-június-július hónapokra vonatkozóan.

2.3. Annak okán, hogy a határozott idejű bérleti jogviszony lejártát követően a bérlő nem hagyta el az önkormányzati tulajdonú ingatlant, több alkalommal került sor – a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 183/A. § (1) bekezdése alapján – **lakás kiürítése iránti kérelem** benyújtására. A Hajdúböszörményi Járásbíróság mindegyik nemperes eljárásban kiürítés ténylegére kötelező végzést hozott.

2.4. A bérlők fizetési hajlandóságának növelése érdekében a bérleti díj, illetve a közös költség összegével tartozók számára **fizetési felszólítások** kerülnek megküldésre, a következményekre történő figyelmeztetéssel. Emellett személyesen és telefonon is keressük a tartozást halmozó bérlőket.

Fokozottan felhívjuk továbbá a bérlő figyelmét arra is, hogy bérleti szerződésük esetleges meghosszabbítása is csak akkor lehetséges, amennyiben nincs a bérleti díj, a közös költség vagy

gázdíj tekintetében 60 napot meghaladó tartozása, egyéb közüzemi díj, helyi adó tartozás esetén összesen 100.000,- Forint összeget meghaladó tartozása.

- 2.5. A megszűnő bérleti szerződések okán a **lakást tartozással visszaadó személyek** esetében, alapos előkészítő munka után, fizetési meghagyásos eljárást indítottunk – melyek során a kötelezettek egyszer sem éltek ellentmondással –, majd intézkedünk a végrehajtási eljárás lefolytatása iránt.

3. Részletes adatok

3.1. Lakásállomány 2020. december 31. napján

Jogcím	Határozott időtartam	Határozatlan időtartam	Összesen
Szociális alapon	58	18	76
Piaci alapon	31	50	81
Bérlőkijelölési jog alapján	9		9
Szakember elhelyezésére szolgáló	13		13
Szükséglakás (lejárt-jogcímnélküli)	2		2
Fecske lakás	32		32
Fecskeotthon	17		17
Bérbe adva	156	68	230
Üres lakás			7
Összesen			237

3.2.

	Meghirdetésre került bérlakások száma			Meghosszabbítások száma	
	szociális alapon	nem szociális alapon	fecskeotthon	szociális alapon	nem szociális alapon
január	1 lakás/10 pályázat 1 lakás/12 pályázat	-	-	3	-
február	-	1 lakás/7 pályázat	-	3	3
március	-	-	1 lakás/3 pályázat	5	-
április	-	1 lakás/3 pályázat 1 lakás/2 pályázat 1 lakás/5 pályázat 1 lakás/1 pályázat	-	2	-
május	-	-	-	5	1
június	1 lakás/4 pályázat	-	1 lakás/2 pályázat	-	-

			1 lakás/2 pályázat		
július	-	1 lakás/1 pályázat 1 lakás/1 pályázat 1 lak/eredménytelen	1 lakás/5 pályázat	4	-
augusztus	1 lakás/2 pályázat	1 lakás/3 pályázat 1 lakás/2 pályázat	-	3	-
szeptember	1 lakás/2 pályázat	1 lakás/2 pályázat 1 lakás/2 pályázat	-	3	-
október	-	-	1 lakás/5 pályázat	-	1
november	-	-	1 lakás/7 pályázat 1 lakás/7 pályázat	6	-
december	1 lakás/7 pályázat 1 lakás/3 pályázat	-	-	4	-

	Pályázat nélkül bérbe adott lakások		
	Szolgálati lakás	Szükség lakás	Bérlőkijelölési jog
január	-	-	-
február	-	-	-
március	-	-	-
április	1 lakás (szerz. hossz.)	-	-
május	1 lakás	-	-
június	-	-	-
július	1 lakás (szerz. hossz.)	-	1 lakás
augusztus	1 lakás	-	-
szeptember	-	-	-
október	-	1 lakás	-
november	-	-	-
december	1 lakás	-	-

3.3. Kimutatás a lakbérbevételekről

Vizsgált időszak (2020)	Számlázott lakásbérleti díj (Ft)	Fizetett lakásbérleti díj (Ft)	Különbözet (Ft)	Teljesítés (%)
január	2.829.587	2.727.339	102.248	96,4 %
február	2.804.216	2.732.096	72.120	97,4 %
március	2.888.385	2.819.150	69.235	97,6 %
április	2.881.617	2.803.102	78.515	97,3 %
május	2.872.890	2.772.325	100.565	96,5 %
június	2.893.632	2.780.467	113.165	96,1 %
július	2.838.058	2.768.412	69.646	97,5 %

augusztus	2.881.275	2.776.661	104.614	96,4 %
szeptember	2.808.195	2.698.590	109.605	96,1 %
október	2.822.095	2.708.176	113.919	96,0 %
november	2.769.999	2.602.967	167.032	94,0%
december	2.737.384	2.302.594	434.790	84,1 %
Összesen	34.027.333	32.491.879	1.535.454	95,5 %

3. PÁLYÁZATKEZELÉSI CSOPORT

A Pályázatkezelési Csoport 2013. januárban alakult meg az Önkormányzati és Igazgatási Iroda szervezetén belül. A pályázatkezelési csoport feladatkörébe tartozik minden olyan tevékenység, amely valamely pályázatunkhoz tartozik, az elkészítéstől a végrehajtáson át az elszámolásig és a kötelező fenntartási időszak végéig.

A csoport a beszámolási időszakban alapvetően a 2014-2020-as tervezési időszakban elnyert támogatásokkal foglalkozott, amelyeknek megvalósítására jelen időszakban került sor, de vannak olyanok is, amelyek áthúzódnak 2021-re is. Mindezek mellett jelentős számban voltak hazai finanszírozásból megvalósított pályázatok is. A csoport feladata volt továbbá a már lezárt pályázatok fenntartási időszakában a vállalt indikátorok adatszolgáltatásainak biztosítása is, valamint a helyszíni záró és utóellenőrzések lebonyolítása.

A beszámoló időszakában a csoport létszáma 3 fő, a nagyobb kapacitást igénylő pályázatok esetében a menedzsment feladatok ellátása külső közreműködők bevonásával történik.

A beszámoló időszakában 38 db pályázattal dolgoztunk a pályázatírástól a megvalósításon és az elszámoláson keresztül a fenntartási jelentések összeállításáig, az egyszerű adatszolgáltatástól a komplex pályázatkezelésig.

A pályázatok megnevezését, státuszát és az elnyert támogatások összegét az alábbi táblázatok mutatják.

A Pályázatkezelési csoport 2020 évben lezárt, illetve folyamatban lévő pályázatai

Nyertes, folyamatban levő pályázatok	Állapot	Támogatási összeg Ft	Kötelező önerő Ft
TOP-1.1.1-15-HB1-2016-00013 Ipari terület fejlesztése	Folyamatban lévő	500 000 000	0
TOP-1.1.3-15-HB1-2016-00007 Helyi Gazdaságfejlesztés	Fizikailag lezárt*	103 653 337	0
TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 Oxenweg Magyar Szürkéék Útja - kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében	Folyamatban lévő	114 700 000	0

TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00002 Aktív közösségi zöldterület kialakítása és a helyi termelői piac infrastrukturális fejlesztése Hajdúnánáson	Folyamatban lévő	686 372 349	0
TOP-3.1.1-15-HB1-2016 Közlekedésfejlesztés	Fizikailag lezárult* Konzorciumi szinten később fog zárni.	400 000 000	0
TOP-2.1.3-15-HB1-2016-00028 Hajdúnánás, csapadékvíz főgyűjtők rekonstrukciója	Fizikailag lezárult*	60 000 000	0
TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00017 Energetikai fejlesztések	Fizikailag lezárult*	291 524 773	0
TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00027 Energetikai fejlesztések	Fizikailag lezárult*	78 299 724	0
TOP-4.1.1-15-HB1-2016 Gyermekorvosi alapellátás fejlesztése	Fizikailag lezárult*	150 000 000	0
EFOP-1.2.11-16-2017-00012 Fecske Otthon Hajdúnánáson	Folyamatban lévő	199 999 999	0
KEHOP-2.2.2-15-2015-00004 Hajdúnánás - Hajdúdorog szennyvízhálózatának és szennyvíztisztító telepének bővítése és korszerűsítése	Fizikailag lezárult Konzorciumi szinten még folyamatban van	1 071 037 190	62 968 729
KEHOP-5.4.1-16-2016-00413 Szemléletformálási programok - Megújuló energia a Föld jövőjéért	Folyamatban lévő	3 411 750	0
EFOP-1.5.3-16-2017-00021 Humán szolgáltatások fejlesztése Hajdúnánás térségében	Folyamatban lévő	209 000 000	0
VP6-19.2.1.-40-2-17 Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés – Balázstelek szálláshely fejlesztés	Fizikailag lezárult*	7 790 624	1 385 399
ZP-1-2019 Zártkertek hasznosítását segítő fejlesztések Hajdúnánáson	Fizikailag lezárult*	7 346 822	0
Bölcsődei Fejlesztési Program	Fizikailag lezárult*	50 334 609	2 843 179
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2019	Fizikailag lezárult*	29 978 279	9 992 760
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2020	Fizikailag lezárult*	39 422 211	13 147 404
KEHOP-1.2.1-18-2018-00231 Környezettudatosság erősítése Hajdúnánáson	Folyamatban lévő	3 188 125	0
93 férőhelyes munkásszálló kialakítása	Folyamatban lévő	248 266 580	77 814 676

Testvértelepülési program Csíkszereda együttműködésével	Folyamatban lévő	1 500 000	0
Történész konferencia Trianon után - Összeomlás és kiűtkeresés	Folyamatban lévő	500 000	0
Történész konferencia Hajdú történet - Várostarténeti műhelykonferencia Nyakas Miklóstra emlékezve	Folyamatban lévő	500 000	0
Országos Csarnokfelújítási Program 2019	Folyamatban lévő	299 768 597	0
Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Program - Aranyzalma Alkotóház szálláshely fejlesztése	Folyamatban lévő	4 000 000	0
Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Program – Balázstelek szálláshely fejlesztése	Folyamatban lévő	4 000 000	0
Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Program – Jakubovich Vendégház szálláshely fejlesztése	Folyamatban lévő	3 000 000	0

*A fizikailag lezárult pályázat, ahol a szakmai és pénzügyi elszámolás még folyamatban van.

A pályázatkezelési csoport fenntartási időszakban lévő beszámolási kötelezettséggel bíró pályázatai

Fenntartás alatt lévő pályázatok	Fenntartási jelentés sorszáma/benyújtási ideje	Fenntartás időszak záró dátuma
TÁMOP-2.4.5-12/7-2012-0866 Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában rugalmas munkahely kialakítása	5. számú Záró Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.09.08.	2020.09.15
ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0034 Hajdúnánási Óvoda kapacitás fejlesztése új intézményi egység kialakításával	6. számú Záró Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2021.01.18.	2020.12.31
ÉAOP-5.1.1/D-12-2013-0014 Hajdúnánási Gyógyfürdő környezetének funkcióbővítő fejlesztése	4. számú Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.06.19.	2021.06.14
KEOP-5.5.0/A/12-2013-0136 Hajdúnánás, Iskola u. 3-5-7. szám alatti meglévő iskolaépület épületenergetikai fejlesztése	5. számú Záró Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.09.18.	2020.07.29
KEOP-5.5.0/B/12-2013-0218 Hajdúnánás, Dorogi u. 24. szám alatti meglévő óvoda épület épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva	5. számú Záró Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.08.22.	2020.08.07
KEOP-4.10.0/A/12-2013-1050 Hajdúnánás, Városi Rendelőintézet energiaellátásának fejlesztése napelemes rendszer kiépítésével	5. számú Záró Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.04.14.	2020.03.31

KEOP-4.10.0/A/12-2013-1090 Hajdúnánási Gyerme- és Közétkeztetési Nonprofit Kft. energiaellátásának fejlesztése napelemes rendszerkiépítésével	5. számú Záró Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.08.19.	2020.08.05
KEOP-4.10.0/A/12-2013-1110 Hajdúnánás, Bocskai István Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat energiaellátásának fejlesztése napelemes rendszer kiépítésével	5. számú Záró Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.08.19.	2020.08.05
TÁMOP-3.1.11-12/2-2012-0072 Óvodafejlesztés Hajdúnánáson	2. számú Záró Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.05.13.	2020.04.29
TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0022 Természettudományok oktatása a jövőnkért	4. számú Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.04.20.	2021.04.06
KEOP-5.5.0/A/12-2013-0317 Városi Rendelőintézet 4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 10. épület épületenergetikai fejlesztése	4. számú Projekt Fenntartási Jelentés benyújtása: 2020.06.09.	2021.05.26

A korábbi évekhez hasonlóan a csoport célja továbbra is az volt, hogy minden lehetséges pályázati forrást próbáljon meg felhasználni önkormányzati fejlesztéshez, amely a város fejlődését szolgálja. Ezt a célt települések összehasonlításában is sikerült jól teljesíteni. A 2014-2020 időszakra megjelent pályázatok közül a TOP pályázatok adtak leginkább lehetőséget a fejlesztések megvalósítására, de e mellett más ágazati forrásokra is kerültek benyújtásra pályázatok, úgy, mint EFOP, KEHOP konstrukciók.

2020-ban 9 db TOP, 2 db EFOP, 3 db KEHOP, 1 db VP konstrukció és 12 db hazai pályázat megvalósítása volt folyamatban, összesen 4.567.594.969 Ft támogatási összeggel, valamint 11 db lezárt pályázat fenntartását láttuk el. A projektek megvalósítása különböző ütemben haladtak, amelyet nagyban befolyásolt a tervezési folyamatok befejezése, illetve a közbeszerzési eljárások lefolytatása. A kivitelezők kapacitásának problémái és a szűk vállalási határidők tartása előre láthatók voltak, ezeket a problémákat projektkezelési oldalról igyekszünk kezelni. A folyamatban lévő pályázatok közül 2020-ban 11 építési beruházás műszaki átadás-átvétele történt meg. A beruházási célú projektek lebonyolításában kiemelt szerep jutott a Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda munkatársainak, akik a pályázatokhoz kapcsolódó igen jelentős műszaki teendőket látták el.

A folyamatban lévő pályázatok koordinálása mellett teljesíteni kellett a már lezárt pályázatokkal kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségeket, fenntartási jelentések elkészítését, fenntartási utóellenőrzések lebonyolítását. A pályázatok kezelése jelentős adminisztrációs feladatokkal jár, amelyet gyakran nehezítenek a nehezen tartható 3-15 napos határidőre kért, azonnal feldolgozandó adatszolgáltatások, hiánypótlások, tisztázó kérdések teljesítéséhez szükséges dokumentációk összeállítása.

A csoport alapvetően két féle módon látja el a pályázatok kezelését. A pályázati kiírások figyelembevételével saját erőforrásunkra támaszkodva, vagy külső szakértők bevonásával készítjük, illetve bonyolítjuk le a pályázatok. A külső szakértőkkel történő együttműködésben alapvetően a

nagy volumenű, komplex tartalmú pályázatoknál dolgozunk. A közreműködők körének kiválasztásában az önkormányzat vezetésével együtt megfogalmazott követelmények alapján pályázati rendszerben választjuk ki a szakértőket. A csoport munkája nagymértékben támaszkodik a Hivatal szakterületeire, kiemelten a Városfejlesztési és Üzemeltetési, illetve a Közgazdasági Iroda munkájára.

A pályázatok végrehajtásában, kivitelezésében értékhatártól függően a közbeszerzési eljárások lebonyolítása is a csoport feladata, közreműködve a kapcsolódó belső szervezeti egységekkel. A csoport a központosított közbeszerzési rendszerben közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett építési beruházások vonatkozásában a 2020 évben folyamatban lévő pályázatokhoz kapcsolódóan 6 alkalommal működött közre a közbeszerzésekhez kapcsolódó előkészítési tevékenységek koordinálásában és az eljárások eredményes lebonyolításában. Aktívan részt vettünk a közbeszerzési dokumentációk szakmai mellékleteinek elkészítésében, valamint elvégeztük önkormányzat, mint ajánlatkérő részére a Kbt. 43. § (1) bekezdésében meghatározott közzététellel, valamint az éves közbeszerzési terv és annak módosításainak elkészítésével kapcsolatos feladatokat.

A Pályázatkezelési Csoport feladatának érzi a megvalósítás során felmerülő plusz költségekre vonatkozóan a plusz források feltárását, a szükséges önerő támogatási lehetőségek, kérelmek benyújtását az előírt feltételeknek megfelelően. 2020 évben a csoport 1 esetben nyújtott be költségnövekmény igényt és (TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00002 azonosító számú és „Aktív közösségi zöldterület kialakítása és a helyi termelői piac infrastrukturális fejlesztése” című projekt esetében) összesen 86.372.349 Ft-ot nyert el, amely a plusz forrásokat 100 %-ban fedezte. 2.334.609 Ft összegű többlet költségvetési támogatás került megállapításra továbbá a Pénzügyminisztérium támogatásával megvalósított Bölcsődei Fejlesztési Program megvalósítása során felmerülő építési többlet kiadások finanszírozására is. 2019 évben a csoport által benyújtott 3 költségnövekmény igények közül a TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00010 azonosító számú és „Gyermekegészségügyi Centrum létrehozása Hajdúnánáson” című projekt esetében 18.073.739 Ft-ot 2020-ban nyerte el, amely 44,72 %-ban fedezte a projekt plusz forrásait.

A pályázatok megvalósításához kapcsolódó helyszíni ellenőrzések előkészítése és lebonyolítása szintén a csoport feladata, a Közgazdasági és a Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda bevonásával, amennyiben a projekt beruházást is tartalmazott. Az elmúlt évben 7 esetben volt helyszíni ellenőrzés 4 esetben záró, 3 esetben közbeni ellenőrzés formájában. A beszámolási időszakban végzett helyszíni ellenőrzések eredményesen zárultak.

A csoport a pályázati rendszer kezelése mellett részt vett az önkormányzat stratégiai dokumentumainak elkészítésében is. 2020-ban került elkészítésre a Hajdúnánás 2030 Fejlesztési Program, amelyet a Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség állított össze, azonban a dokumentum megalkotásában a Pályázatkezelési csoport tevékenyen részt vett.

A következő, 2021-2028 fejlesztési ciklusra készülve projekt ötleteket gyűjtöttünk, illetve azok tartalmát határoztuk meg.

A 2020-ban kezdődött pandémia a csoport munkáját, illetve a feladatok elvégzését nem akadályozta, így minden pályázattal kapcsolatos feladat elvégzésre került.

Folyamatosan figyeljük és lehetőség szerint generáljuk az elkövetkezendő időszakban kiírásra kerülő pályázati felhívásokat, hogy előrelátóan, időben felkészülve és megfelelően kidolgozott pályázatok benyújtásával tudjunk kiszolgálni a városban jelentkező fejlesztési igényeket.

4. KÖZFOGLALKOZTATÁSI CSOPORT

A) Pályázat-, és humán erőforrás kezelés

I. KÖZFOGLALKOZTATÁSI FELADATOK

A közfoglalkoztatási csoport 2020-ban 3 járási start munkaprogram, két kiegészítő jellegű egyéb mintaprogram, illetve egy hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program megvalósulásával kapcsolatos szakmai megvalósítását és adminisztrációs munkáját végezte. Ezen túlmenően a nyári időszakban diákmunka programok szervezését is ellátta.

Program megnevezése	Időszak	Létszám	Felhasználható forrás összesen	Támogatási intenzitás
Mezőgazdasági járási start program	2020.03.01. – 2021.02.28.	96 fő	133 189 249 Ft	85,45 %
Szociális jellegű start munkaprogram	2020.03.01. – 2021.02.28.	110 fő	140 454 219 Ft	86.25 %
Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás	2020.03.01. – 2021.02.28.	57 fő	82 509 941	90,52 %
Egyéb mintaprogram	2020.03.01. – 2021.02.28.	5 fő	52 052 923 Ft	100 %
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2020.03.01. – 2021.10.31	28 fő	16 002 336 Ft	60 %
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2021.11.01. – 2022.02.28	28 fő	9 918 340 Ft	60%
Dajka tanfolyam	2021.10.12 – 2022.02.09	16 fő	5 667 072	100 %
Diákmunka I.	2020.07.05. – 2021.07.31.	50 fő	7.059.950 Ft	100 %
Diákmunka II.	2020.08.01. – 2021.08.31.	40 fő	5.578.640 Ft	100 %

I/1. A csoport által végzett feladatok

Közfoglalkoztatási pályázatok szakmai és adminisztrációs lebonyolítása. Foglalkoztatási ügyek szervezése. Járási Hivatallal, illetve a Magyar Államkincstárral való kapcsolattartás. Pályázatok elkészítése, illetve elszámolásával kapcsolatos ügyek intézése. Városfejlesztési irodával egyeztetve a városüzemeltetést érintő feladatok ellátása.

A közfoglalkoztatást érintő megbízási, vállalkozási, gépjárműhasználati szerződések előkészítése egyeztetése a közgazdasági irodával.

I/2. Helyszínek, feladatok

A csoport tekintettel a kiterjedt, illetve szakmailag elkülönülő tevékenységekre két iroda helyiséggel rendelkezik. (4080 Hajdúnánás, Hunyadi u. 107., 4080 Hajdúnánás, Kisfaludy u. 15.)

A foglalkoztatással, illetve napi szakmai tevékenységekkel kapcsolatos ügyeket, pályázatok kezelésével, szakmai koordinációval kapcsolatos ügyek

- Közfoglalkoztatási munkaviszonnyal kapcsolatos ügyek intézése (jelentkezés, munkaviszony létesítése, megszüntetése, napi nyilvántartó rendszer működtetése, jelenléti ívek és munkanaplók kezelése, távollét nyilvántartás)
- Záró beszámolók megküldése a Járási Hivatalnak
- Ügyfélfogadás. Nyilvántartásunk alapján átlagosan havonta 100-200 fő jelenik meg ügyfélfogadásunkon.
- Raktározás
- Gépjárművekkel kapcsolatos nyilvántartások vezetése
- Napi és heti munkavezetői értekezletek lebonyolítása
- Közfoglalkoztatási kiállítások és egyéb rendezvények megszervezésében való közreműködés.
- A Járási Hivatal irányában történő adatszolgáltatások megküldése
- Pályázatírás
- Pályázati elszámolások előkészítése
- Pályázati források, megvalósulások nyomon követése
- Mezőgazdasági tevékenységgel kapcsolatos komplex nyilvántartások vezetése. (Növény – és állattenyésztés, ökológiai gazdálkodás).
- Költségvetési csoport munkájának segítése különböző nyilvántartások vezetésével, napi szintű adatszolgáltatások a munkabér és járulék, valamint beruházási, és dologi költségek felhasználásával kapcsolatban.
- A csoportra nagyobb adminisztrációs feladat és nyomás nehezedik a pénzügyi elszámolás és a pályázatírás tekintetében az elektronikus beküldési kötelezettség bevezetése óta (ASP-n keresztül). A papír alapú dokumentációk megküldése mellett a KTK rendszerén keresztül, illetve most már az ASP-n keresztül is továbbítani kell az elszámolást és a pályázatokat más-más logika szerint és tagolásban. Több esetben a rendszer nehezen birkózott meg a nagyobb méretű vagy nagyobb számú fájlal, ez a Belügyminisztérium által kijelölt szoros határidők miatt további nyomást helyez a kollégákra. Többször gondot jelentett, hogy délelőtt elindított beküldés nem érkezett meg azon a napon a támogató szervhez.

I/3. Létszám

A csoport 4 fő közszolgálati munkaviszonyban, illetve 3 fő munka törvénykönyv szerint foglalkoztatott munkavállalóból áll.

Ezen túl közfoglalkoztatási, illetve egyéb munkaerő piaci programban alkalmazott munkavezetők, illetve szakmunkások segítik az egyes pályázatok megvalósulását.

II. MUNKA – ÉS FOGLALKOZTATÁSI ÜGYEK

II/1. Álláskereső közmunka programba integrálása, foglalkoztatási feladatok

A közfoglalkoztatási, mint speciális munkaviszony tartalmát a 2011. évi CVI törvény, illetve a 2012. évi I. törvény szabályozza.

Közfoglalkoztatási munkaviszonyba továbbra is a Hajdúnánási Járási Hivatal által kiközvetített álláskereső kerülhetnek. A Foglalkoztatási Osztály által kiközvetített és egészségügyileg alkalmas munkavállalók alkalmazási okmányait a közfoglalkoztatási csoport állítja elő a KIRA (Központi Illetményszámfejtő Rendszer) rendszer segítségével. A munkabérek, illetve az egyéb társadalombiztosítási ellátások számfejtését a Magyar Államkincstár Illetmény-számfejtési Osztálya végzi. A munkabérek és egyéb ellátások lakossági folyószámlára utalásáról a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Közgazdasági Irodája gondoskodik.

II/2. Közfoglalkoztatásba való közvetítés

A 2020. márciusába induló közfoglalkoztatási programokba a Hajdúnánási Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya a pandémiás helyzet miatt több főt közvetített ki irodánkba, mint korábban, illetve a 25 év alatti fiatalokat is fel lehetett venni közfoglalkoztatásba.

II/3. Munkaerő-piaci viszonyok változása

Az elmúlt években már érzékelhető folyamat, mely szerint a közfoglalkoztatás helyett az elsődleges munkaerőpiacot választották az aktív álláskereső 2020-ban tovább erősödött. Jelentős többletfeladatot generált a létszám folyamatos mozgása a programból ki és belépő munkavállalók munkaviszonyának kezelése.

A Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya folyamatosan közvetítette a tartósan álláskereső személyeket, a közfoglalkoztatási pályázatok létszámának feltöltése érdekében.

II/4. A közmunkaprogramból való kilépést az alábbi lehetőségeke támogatták

Közfoglalkoztatottak elhelyezkedési támogatása: Azon közfoglalkoztatott, aki sikeresen elhelyezkedik az elsődleges munkaerőpiacon (minimális egy éves munkaviszonyt létesít) jogosult a Foglalkoztatást Helyettesítő Támogatásra a munkaviszonyából hátralévő hónapokra. Ezt a támogatást a Járási Hivatalnál lehet igényelni.

Fizetés nélküli szabadság:

Közfoglalkoztatási munkaviszonyban dolgozóknak 3 és 120 nap közötti időintervallumban lehetősége van fizetés nélküli szabadság igénybevételére. Ez a lehetőség főleg az időnymunkát végzők számára nyújt kiegészítő bevételi lehetőséget.

Közvetítések:

Az elsődleges munkaerőpiaci szereplők munkaerőigényüket jelezhetik a járási hivataloknak. Abban az esetben, ha a regisztrált álláskereső közül nem tudnak a munkaerőigénynek megfelelő munkaerőt közvetíteni a közmunka programokban résztvevőket is ki lehet közvetíteni. A

közfoglalkoztatási munkaviszony megszüntetését vonja mag után, ha valaki az elsődleges munkaerőpiac által felajánlott munkát visszautasítja.

A közfoglalkoztatásba bevont álláskereső egy jelentős része a foglalkoztatás teljes időtartama alatt részt vett a program megvalósulásában. Azonban az előző évek gyakorlata szerint jelentős létszámmozgás volt év közben. Elsősorban az elsődleges munkaerőpiacon bekövetkező kedvező változások miatt. A kilépő dolgozók létszám pótlása érdekében minden esetben munkaerőigényt nyújtottunk be a járási hivatalnak. Az esetek jelentős részében új álláskeresőt vontunk be a pályázatokba. A munkaügyekkel foglalkozó kollégák folyamatosan nyomon követik a létszámmozgásokat és egyeztetik a járási hivatallal.

Program megnevezése	A program végét megelőzően kilépők létszáma (közös megegyezés, azonnali hatályú felmondás stb.)	Létszámpótlás	Kilépési forgalom (%)	Sikeres létszámpótlás (%)
Mezőgazdasági járási start munkaprogram	22 fő	15 fő	42,72	30,9
Helyi sajátosságokra épülő járási start munkaprogram	24 fő	19 fő	49,31	34,24
Szociális járási start munkaprogram	29 fő	20 fő	37,3	31,74
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	7fő	5fő	59,25	55,55

II/5. Egyéb foglalkoztatási feladatok

A csoport a közfoglalkoztatási programok lebonyolításán kívül Diákmunka, önkéntes közérdekű tevékenység, illetve közérdekű munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységet is ellát.

II./5.1. Diákmunka

A Nemzetgazdasági Minisztérium által életre hívott nyári diákmunka elnevezésű foglalkoztatási programnak.

A program keretében egy hónapos időtartamra lehet bevonni a diákokat rész munkaidős foglalkoztatást biztosításával. A diákok önkormányzati közfeladattal összhangban lévő munkákat láttak el:

- irodai háttér adminisztrációban való közreműködés
- önkormányzati rendezvények segítése
- vízosztás, hivatali levelek kézbesítésének segítése
- parkosításban való közreműködés
- kézműves tevékenység segítése

2020 július 5. és augusztus 31. közötti időszakban 90 fő diák bevonása valósult meg.

A diákmunka programok megvalósítása során nagyon jó tapasztalatokat szereztünk a tanulók rátermettségével és aktivitásával kapcsolatban. Bár a pályázatban különböző korosztályú diákok vettek részt mégis mindenkinek érdemi és hasznos munkát tudunk biztosítani.

II./5.2. Közérdekű munkavégzés

2 típusa különböztethető meg:

- A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügy – és Igazságügyi Főosztálya által közérdekű munkára irányított személyek alkalmazása. 2020-ben 45 főnek kellett biztosítanunk közérdekű munkavégzést, az előző évekről áthúzódó ügyek mellett. Ezt a tevékenységet segíti és ellenőrzi a Bíróság által kijelölt pártfogó felügyelő.

- A közérdekű munkavégzés másik típusa a szabálysértési bírságok közmunkával való megváltása. A szabálysértési bírság befizetésére kötelezett személy, a Járási Hivatalnál kezdeményezheti a pénzbüntetés munkára történő átváltoztatását. 2020-ben 20 fő élt ezzel a lehetőséggel. Természetesen ezen felül a korábbi évről áthúzódó ügyek is futottak. Átlagosan 220 óra büntetést dolgoztak a közérdekű munkások.

II/6. Pandémia

A pandémiás időszak 2020-as pályázati időszakot érintette a legjobban. A járványügyi intézkedéseket betartva kerültek elvégzésre a vállalt feladatok. A dolgozók számára fenntartott pihenő helyiségekben tartózkodók létszámok korlátozva lettek. A helyi sajátosság dolgozói maszkokat készítettek a lakosság számára, illetve az iskolások számára. A zárt térben dolgozók a járványügyi előírások szerint maszkot viseltek a munkavégzés alatt. Minden munkaterületen elérhető volt a kéz fertőtlenítők.

II/7. A támogatások ellenőrzése

A közfoglalkoztatási programok végrehajtását a támogató rendszeresen ellenőrzi. 2020-ban a Belügyminisztérium által kijelölt ellenőrző hatóság az időszakos ellenőrzését megtartotta, aminek folyamán mindent szabályszerűnek és a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelőnek talált.

B) Közfoglalkoztatás keretében elvégzett feladatok, szakmai megvalósítás

A közfoglalkoztatási programokban vállalt és az önkormányzat által kijelölt feladatainkat egyre nehezebb körülmények között hajtjuk végre az emberi erőforrás tekintetében. Folyamatosan csökkenő állományszámmal működünk, ami egyfelől egy pozitív folyamat, mivel a kilépők egy része az elsődleges munkaerő piacon helyezkedik el, azonban a kiszámíthatatlanul apadó létszám és nagy fluktuáció az egy évre előre megtervezett és támogatási szerződésben vállalt munkák végrehajtását megnehezíti. Bár a kilépők bizonyos hányada a munkaügyi központ által kiközvetített dolgozókkal pótlásra kerül, minőségben általában nem tudja helyettesíteni a betanult munkafolyamatokat végző

munkásokat, illetve az elsődleges munkaerőpiacra távozók főként a szakmunkásokból és a jobb munkaerőből tevődnek ki.

Az állomány átlagéletkora 50 év körülire tehető. A távozás másik fő oka nyugdíjkorhatárt betöltők és a nyugdíj előtti segélyt igénybe vevők köre.

III. JÁRÁSI START MUNKAPROGRAMOK

III./1. Mezőgazdasági program

III./1.1 Növénytermesztés

Ökológiai gazdálkodással, azaz műtrágya és szintetikus növényvédőszer nélkül, a természetes biológiai ciklusokra, szerves trágyázásra, biológiai növényvédelemre alapuló termelési módszerrel 2014 tavaszától kezdve foglalkozunk. A beszámoló időszakára valamennyi általunk termesztett növény a Tanács 834/2007/EK rendeletében megfogalmazott előírások szerint, biogazdálkodással került előállításra.

Az országban fellelhető két tanúsító szervezet közül a Biokontroll Hungária Nonprofit Kft-vel vagyunk szerződéses kapcsolatban. A gazdálkodásban felhasznált növényvédőszeresek és növény kondicionálók mind a Biokontroll Hungária Nonprofit Kft által engedélyezettek. A vetőmagok ökológiai gazdálkodásból származnak vagy csávázatlan GMO mentes tanúsítvánnyal rendelkeznek. A szervezet évente többször is ellenőrzéseket folytat, amely során a termelésről vezetett gazdálkodási naplót, a beszerzett anyagokról számlákat, certifikációkat vizsgálja felül. A Kft. több alkalommal vesz növény és talajmintákat, és ezeket a NÉBIH-hez továbbítja. Az eredmények eddig minden alkalommal megfeleltek az előírásnak.

Az előállított terményeket a Hajdúnánási Gyermek és Közétkeztetési KHT-nak, a Hajdúnánási Termelői piacon, illetve a nagyobb mennyiségeket felvásárlóknak értékesítjük.

- **Fóliasátras növénytermesztés:**

Fóliasátras növénytermesztés összesen 4.200 m²-en valósult meg. Ebből 3.000 m² vándorfólia.

A fóliák alatt az alábbi növényeket termesztettük, támrendszeres kialakítással:

- 500 m²-en saláta, másodvetésben uborka,
- 1.000 m²-en újhagyma, másodvetésben paradicsom,
- 1.500 m²-en tv paprika és kápia paprika,
- 400 m²-en hónapos retek, másodvetésben uborka,
- 400 m²-en sárgarépa és petrezselyem, másodvetésben káposztafélék,
- 200 m²-en kelkáposzta, másodvetésben padlizsán,
- 200 m²-en palánta

A növénytermesztésünkhöz szükséges összes palántát magunk neveljük úgy mint: zeller, paradicsom, paprika, uborka, káposztafélék, padlizsán.

Ökológiai vetőmagokat vetünk bio tőzegbe.

- **Szántóföldi növénytermesztés:**

A szántóföldi növénytermesztéshez 27 ha terület állt a rendelkezésünkre, ahol az alábbi terményeket állítottuk elő:

- kukorica: 6,2 ha
- lucerna: 8,14 ha
- tritikálé: 4,8 ha

- vöröshere: 4,66 ha
- burgonya: 1,3 ha
- vöröshagyma: 0,5 ha
- káposztafélék: 0,8 ha
- sárgarépa-petrezselyem: 0,6 ha

A takarmánynövényeket az állattenyésztési ágazatunknál használjuk fel.

• **Gyümölcsstermesztés:**

A Csepűs-szőlőben történik a gyümölcsstermesztés, melynek széles a vertikuma. Vannak intenzív gyümölcsösök, természetesen ökológiai gazdálkodásban.

Szőlő, alma, cseresznye, illetve meggy körte, szilva, barack hagyományos koronakialakítással extenzív módon történik. A sorközöket lucernával telepítettük be, ezzel is biztosítva az állatállomány takarmányozását. A termőterület nagysága 5,81 ha.

2020-ban a Csepűs-szőlőben, két különálló – összesen 5300 m² – területen beton támrendszeres intenzív gyümölcsöst telepítettünk. Az új telepítés a jégeső ellen jégvédő hálózattal, a vadkárak elkerülésére vadvédelmi kerítéssel lett ellátva.

• **Dísznövénytermesztés**

A díznövényeket a városi parkok-közterületek díszítésére termesztettük. Februártól április végéig a Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Csiha Gy. Tagintézményének udvarán található fűtött fóliasátorban, majd a Fürdő utcai 0969/33 hrsz-ú két fóliasátorban előneveltük a tavasszal kiültetendő virágpalántákat.

Begóniából, petóniából, bűdöskéből, pistikéből dohányból, vinkából díszsalámból, kanna mixből, hamvaskából tátogóból vegyesen 19.000 db-ot vásároltunk, ami még fóliasátras előnevelésre szorult. Ezen kívül megközelítőleg 23.000 db magról keltetett palánta gondozásával készültünk a város parkosítására. Szintén előnevelésre volt szükség az augusztusban megvásárolt 12.000 db őszi virágpalánták esetében, amelyekkel a korábban elvirágzott növényeket kívántuk felváltani.

Az október végi hideg időszak beálltával ismét temperált helyiségben folytattuk a tavaszra való felkészülést a növények téliesítésével, a begyűjtött száraz virágokból a magok kifejtésével, a virágládák és cserepek előkészítésével.

III./1.2. Állattenyésztés és tartás

A mezőgazdasági program keretében őshonos állatfajok tartását és tenyésztését végeztük el közfoglalkoztatás keretében. A programba bevont állatfajok:

- Magyartarka szarvasmarha: 20 db tehén, 2 db tenyészbika
- Bivaly: 28 db tehén, 1 db tenyészbika
- Szürkemarkarha: 30 db tehén, 2 db tenyészbika
- Mangalica sertés: 25 db koca, 5 db kan, 120 db hízó
- Racka juh: 15 db anya, 3 db kos
- Kecske: 22 db anya, 3 db bak

A mezőgazdasági programban dolgozó közfoglalkoztatottak végzik az állattartó istállók tisztítását, az állatok takarmányozását. További részt vesznek állatjóléti feladatok ellátásában.

III./2. Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás

III/2.1. Kézműves tevékenység

- **A termékek előállítása**

A kézműves termékek előállítása a Bartók B. krt. 27. szám alatt kialakított műhelyekben folyt.

- **Védőmaszkok készítése**

A koronavírus járvány a kézműves tevékenységre is hatással volt. 2020. évben a tradicionális házipari termékeken kívül arcot és szájat eltakaró maszkokat is gyártottunk. A tavaszi időszakban nagy sebességgel berobbanó járvány által diktált igényekre reagálva, gyorsan álltunk át az akkor még drága és nehezen beszerezhető gyári termékeket kiváltó védőmaszkok készítésére. Az önkormányzat megrendelésére először 12.000, majd 6.000 darab antiszeptikus anyagból készült mosható maszkot varrtunk meg, amelyek az önkormányzati dolgozók, a közfoglalkoztatott dolgozók és a lakosság körében kerültek kiosztásra.

- **Szalma dísz- és használati tárgyak készítése**

A szalmafonással a műhelyben 8 fő foglalkozott. A termékek készítéséhez alkalmas jó minőségű szalma alapanyagot az idén is a növénytermesztő részlegünk által megtermelt tönkölybúzából nyertük. A learatott szalmát alapos tisztítás és válogatás után lehet felhasználni. Dísz tárgyak, tárolóeszközök, szalmakalapok stb. készültek belőlük.

- **Nemezelés**

A beszerzett alapanyagokból 6 fő nemeztáskákat, nemeztokokat, süvegeket, tarisznyákat, egyéb nemeztermékeket állított elő.

- **Hímzés, varrás**

A hímzés, varrás területén 6 fő dolgozott. Néptánc viseleteket, kötényeket, műbőr-, bőr-, és vászontáskákat varrtak és hímezték ki őket, de az egyes szakmacsoportok által elkészített termékek megvarrását is a hímző csoport tagjai végezték

- **Bőrdíszművesség**

6 fő bőrdíszműves dolgozó által elkészített tárgyak között tarsoly, oldaltáska, tegez, alkarvédő, puzdra, honfoglalás kori csizma, süveg, toll-, szemüveg-, és telefontok, kulcstartó, karkötő termékek szerepeltek.

- **A termékek értékesítése, kiállítása, elért eredményeink**

A koronavírus járvány erre a tevékenységünkre is rányomta a bélyegét. A korábbi években a termékeink nagy részét különböző vásárokból, rendezvényekre való kitelepülésen értékesítettük. A járvány időszakában életbeléptetett korlátozások miatt ezek a lehetőségek jelentősen leszűkültek. Összesen két rendezvényen (a helyi Aratófesztivál és a Gasztrosétány) tudtunk ebben az évben megjelenni, ami jelentéktelen számot képvisel az elmúlt évek 25-30 alkalmához képest.

Augusztus 20-ára, az Új Kenyér ünnepére ismételten mi készítettük a körmenetre, majd a Szent István-bazilikában kiállított Kárpát-medence aratókoszorúját. (A díszes búzafűzért négy munkatársunk napi nyolcórás fonással három hét alatt készítette el.)

Az év végén elkezdtük készíteni a karácsonyi dekorációkat, díszeket és az ünnepi időszakra a körforgalomban összeállítottuk az adventi koszorút.

- **Kézműves foglalkozások tartása**

A nyár folyamán a Kenderes-kertbe kikerkező gyerekek számára kézműves foglalkozásokat tartottunk, ahol nemezelés, szalmafonás, bőrdíszműves mesterség ismereteit sajátíthatták el.

III./2.2. Építési tevékenység

A helyi sajátosságok építési tevékenységénél minden munkafolyamat elvégzéséhez nem rendelkezünk megfelelő mennyiségű és képzettségű szakemberrel, ezért – külön szerződés alapján – a Hajdúnánási Tartósító és Építő Szociális Szövetkezet szakembereit is foglalkoztattuk egyes kivitelezési folyamatok megvalósításánál. A segédmunkás tevékenységhez a létszámot kizárólag a start állította elő.

• Betonüzem működése

A betonüzem az önkormányzat munkáihoz állít elő betontermékeket. Ezek jellemzően kerítésoszlopok, kerítésbetét elemek és trapéz alakú mederburkolatok. (Az üzem helyileg még 2020-ban az Arany J. u. 45. szám alatt működött, azonban rövidesen átköltözik a Pázsit utcán megépített új telephelyre.)

Az üzem által a beszámoló évében előállított betonelemek:

- 450 db betonkerítés betételem
- 65 db nútos betonoszlop betonkerítéshez (262*17*17 cm-es)
- 1.600 db trapéz alakú árokburkoló elem
- 540 db járólap (40*40 cm-es)
- 420 db járdaszegélykő (50*20 cm-es)
- 210 db folyókaelem

• Köztársaság tér 1. sz. polgármesteri hivatal pincéjének kialakítása

A hivatal működésénél komoly problémát jelentett az iratok tárolására szolgáló helyiségek hiánya. Ezen enyhített az épület pinceszintjén található földpadozatú pincerész átalakítása. Az átalakítási munkálatok alatt kb. 20 cm vastagságban termeltük ki kézi erővel a padlószintről feltöltést és alakítottunk ki a helyén betonaljzatot. A villanszerelési és felületképzési munkákat követően a több helyiséget magába foglaló 140 m² területű pincszakasz tárolásra alkalmassá vált.

• Hunyadi u. 107. sz. alatti közfoglalkoztatási csoport épületének homlokzatfelújítása

A Hunyadi u. 107. sz. épületben folytatja a tevékenységét a közfoglalkoztatási csoport. Az épület belső felújítása a korábbi években már végbe ment, de a külső, erősen leromlott állagú homlokzaton semmilyen beavatkozás nem történt. Ezt az állapotot kívántuk orvosolni a programba beépített homlokzatfelújítási tevékenységgel. 2020-ban a laza vakolati részek eltávolítása és javítása után, üvegszövet hálóval erősítettük meg a felületet, illetve kialakítottuk az új színvakolat felhordásához szükséges alapréteget. Az ingatlan kerítését kijavítottuk és átmázoltuk. (A jobb hőszigetelő képességgel rendelkező ablakok beépítése régiük helyére, valamint a színvakolat felhordása 2021-ben történt meg).

• Köztéri bútorok gyártása

A program keretében a városközpontba telepített utcabútorok mintájára 10 db padot, 20 db hulladékgyűjtőt és 12 db kerékpártárolót állítottunk elő fém vázszerkezettel. A legyártott termékek a város közterületin kerültek elhelyezésre.

• Fürdő utca 5385 hrsz-ú (volt MHSZ) épület felújítása (II. ütem)

A 2019-ben elvégzett munkákat (vakolatleverés, mennyezetbontás, nyílászáró beépítés stb.) követően jelen beszámoló időszakában újítottuk fel a tetőszerkezetet és a tetőhéjazatot, valamint hordtuk fel a külső-belső vakolatot és készítettük el a padló aljzatbetonát.

• Bocskai u. 98. sz alatti ingatlan kerítésének megépítése

A 2019-ben átadott Bocskai u. 98. szám alatti fecskelakás kertjének az utcafronti kerítése rendkívül leromlott állapotban volt, felújítás gazdaságtalanná vált. A programban vállaltaknak megfelelően, a

régi 180 m hosszú kerítést elbontottuk, és annak helyén fém acélhálótáblás, időtálló porszórt felületű kerítést építettünk meg.

III./3. Szociális jellegű program

III./3.1 Mezőgazdasági utak rendbetétele

- **Külterületi útalapok rendbetétele**

Évente visszatérő probléma, hogy a Görbeházi útról az önkormányzat tulajdonában álló Kenderes-kerti állattartó telephez vezető 1 km hosszúságú, szór útalap szerkezetű út (hrs.: 0872) járófelületének megrongálódása. Az út járhatóságát a kiverődött kiékelő anyag visszaegyengetésével, annak pótlásával állítottuk helyre. A munka során 54 m³ zúzottkővet használtunk fel.

- **Földutak rendbetétele**

A mezőörség irányításával a külterületen elhelyezkedő mezőgazdasági földutak közlekedésre alkalmas állapotát tartottuk fenn, a felületük egyengetésével, a felmagasodott padka lenyesésével. Az utat fellazító csapadéktól és a forgalmi igénybevételtől függően, a beavatkozást több alkalommal is el kellett végeznünk. A felületrendezést megvalósító földgyalu (gréder) munkagép 132 napot töltött el a földutak rendbetételével és közel 400 kilométer hosszú tereprendezést végzett a megismételt munkákat is összevonva.

A 2020. évi program keretében alábbi helyrajzi számú dűlőutak rendbetételét végeztük el:

0366, 0912, 0913, 0354, 0267, 0241, 0245, 0233/4, 0142, 0361, 0743/3, 0746/2, 0749/2, 0726, 0727, 0442, 0443, 0441, 0447, 0446, 0720, 0988, 0658, 0650, 0641/5, 0779/8, 0774, 0668, 0337.

III./3.2 Belvív-elvezetés

- **Földmedrű árok karbantartása a lerakódott iszap kitermelésével belterületen**

A program során – kéz munkával – 11 utcában végeztük el a belterületi földmedrű árkokban lerakódott üledék kitermelését. A lefejtett üledék elszállításánál a rakodást szintén kézi erővel végeztük. Összesen 4,3 km hosszú szakaszon állítottuk helyre az árok folyásszintjét. Az iszaptalanított árokszakaszok: Arany J. u., Sólyom u., Áchim A. u., Baross u., Munkácsy u., Soós G. u., Pöstyén u., Csóka u., Reményi u., Honfoglalás u., Táncsics.

A Kasza u.- Polgári, a Szabadság u.- Munkások u.-Mikes K. u., a Tar K. u.-Brassai u. közterületek kertjei között található önkormányzati tulajdonú belvízcsatornák feliszapolódását megszüntettük, a parton kinőtt bokrokat és a felnőtt gatz többször is kiirtottuk.

- **Burkolt belterületi árkok tisztítása**

A szociális jellegű program első időszakában a város belterületein található burkolt árkok takarítását végeztük el. Ennek során a burkolt folyásmedret megtisztítjuk a belekerült hulladéktól, avartól és iszaptól. 37 utca mederburkolatát takarítottuk ki, összesen 21,5 km hosszúságban.

- **Belterületi vízelvezető árkok felújítása:**

A programelem keretében rossz üzemképességű árokszakaszokat építettünk át. A közfoglalkoztatási csoport munkatársai elkészítették a régít felváltó, új kialakítású árkok magassági vonalvezetésének terveit. A tervek megfelelően a kapubejárók átereszei átépítésre kerültek, a földet

az új folyásszint szerint kitermeltük. Kapubejárók minimum 5 m szélességben, illetve az ennél hosszabbaknál a régihez igazodó nagyságban építettük át beton támfal lezárással.

2020. évben átépített árkok:

Helyszín	Hosszúság (m)
Báthori u.	245
Hajdú u. páros házszámú oldal, a Munkácsy u. és az Arany J. u. között	220
	465

- Földmedrű belterületi árkok burkolása, és árokburkolatok javítása**

Az árkok átépítésével egyidejűleg a meder kiburkolását is elvégeztük. Ezen felül a Damjanich utcai és Csóka utcai földmedrű árokszakaszokat láttuk el mederburkolattal, valamint a meglévő, megrongálódott burkolatot cseréltük ki újra az Attila és a Hunyadi utca kisebb szakaszán. A Damjanich utcán a kapubejáróknál hiányzó beton támfalakat is elkészítettük.

A munkához felhasznált mederburkoló elemeket a saját betonüzemünk állította elő.

Burkolt árokszakaszok:

Helyszín	Hosszúság (m)
Báthori u. pártalan házszámú oldal az Árpád és Béke u. között	245
Hajdú u. páros házszámú oldal, a Munkácsy u. és az Arany J. u. között	220
Damjanich u. pártalan házszámú oldal, a Perczel u. és a Nagy S. u. között	110
Csóka u.	30
Attila u. 23. sz.	20
Perczel u. 5. sz.	20
Hunyadi u. 54/a sz.	20
	665

- Fürdő utcai parkolóhoz kapcsolódó zárt csapadékvíz-elvezető csatorna építése**

2020. tavaszán kivitelezett Fürdő utcai aszfaltozott parkolók területén összegyűlő csapadékvíz elvezetését is meg kell oldanunk. A parkoló környezetében nem volt kiépített csapadékvíz-hálózat, ezért 145 m hosszúságú zárt csapadékvíz-elvezető csatornát építenünk ki a legközelebbi befogadó helyig. Erre kerültek rákötésre a parkoló víznyelői.

III./3.3 Belterületi közúthálózat karbantartása

- Útkátyúk megszüntetése**

A programban vállalt feladataink közé tartozott az önkormányzati kezelésben álló belterületi utak kikátyúsodott felületeinek megszüntetése.

Ez három féle anyaggal végeztük az időjárástól és az útfelülettől függően.

Az aszfaltozott utakon elszórta elhelyezkedő 0,5-2,0 m² kiterjedésű kátyúkból megközelítőleg 500 m²-t állítottunk helyre a nyári és kora őszi időszakban melegaszfalttal.

Hűvösebb időszakban az alacsony hőmérsékleten is bedolgozható zsákos hidegaszfalttal folytattuk ezt a tevékenységet. Nagyjából 70 m² terület kátyút számoltunk fel hidegaszfalttal.

Aszfaltburkolattal nem rendelkező útalapok kátyúzását zúzottkővel vagy murvával végeztük. Ezek az útalapok jellemzően az üdülőterületen találhatóak. 32 tonna kőanyagot dolgoztunk be az útfelületek helyreállításához.

- **Tönkrement közterületi járdák felújítása**

2020 évben jelentős járdafelújítás nem történt. A Bocskai u. 98. számú tömblakás (fecskelakás) Sillye G. utcai szakaszán építettünk ki egy 60 m hosszú, 90 m² területű betonjárdát, valamint Deák F. utcán javítottunk meg egy 15 m hosszú járdaszakaszt.

- **Útpadka rendezése**

A tervezett munka során egyes útszakaszokon a kigödrösödött útpadkákat zúzottkővel illetve mart aszfalttal feltöltöttük. Komolyabb beavatkozásra négy utcában került sor. Több útsatlakozás ívénel igazítottuk helyre a forgalom által kijárt padkát.

- **Útüzemeltetési feladatok**

- *Közúti jelzőtáblák pótlása, cseréje*

A közútkezelő és a közterület-felügyelet megrendelése alapján 45 esetben lecseréltük vagy helyreállítottuk a megrongálódott táblát, vagy oszlopot, illetve pótoltuk a hiányzó jelzéseket. Az év folyamán 29 db új forgalomszabályozó jelzést helyeztünk ki.

- *Út melletti kaszálás*

A támogatási szerződésben tett vállalásunknak megfelelően a gyűjtőutakon, a városközpont frekvenciált útszakaszain kaszálással, fűnyírással, folyamatosan fenntartottuk a pályatest melletti zöldterület esztétikus megjelenését.

IV. HOSSZABB IDŐTARTAMÚ KÖZFOGLALKOZTATÁS

A hosszabb idejű közfoglalkoztatás célja:

A törvény által előírt állami feladatok ellátása. A helyi önkormányzatokról szóló törvényben előírt kötelező, vagy önként vállalt feladatok végzése. A helyi, vagy azon túlmutató egészség-megőrzési, szociális, nevelési, oktatási, kulturális, az építészeti örökség védelmével összefüggő természet-környezet- és állagvédelmi, gyermek- és ifjúságvédelmi, sport, közrend és közlekedésbiztonsági, ár- és belvízvédelmi célú, közforgalom számára megnyitott út, híd alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó szükségletek kielégítését szolgáló feladatok ellátása.

A fent felsorolt feladatok ellátása vagy az ellátás megteremtése akkor végezhető, ha arra a törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati, vagy kormányzati szolgálati jogviszonyt.

Ebben a foglalkoztatási programban a célként megjelölt lehetőségek közül 2020-ban kézbesítői feladatok, takarítói és az adminisztrációs feladatok, valamint a karbantartói feladatok ellátásához kértünk segítséget.

- **Kézbesítők**

I. *foglalkoztatási turnus: 7 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 03. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2020. 10. 31.*

II. *foglalkoztatási turnus: 6 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 11. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2021. 02. 28.*

A Közös Önkormányzati Hivatal működési kiadásának mérséklése érdekében a helyben lakók számára kiküldendő hivatalos levelek kézbesítését közfoglalkoztatottak végzik. 2020-ban először 7, a második turnusban 6 fő közfoglalkoztatott lett alkalmazva az eljárói feladatok ellátására, a levelek kihordására.

- **Takarító kisegítő**

- I. foglalkoztatási turnus: 11 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 03. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2020. 10. 31.
- II. foglalkoztatási turnus: 8 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 11. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2021. 02. 28.

Az első turnusban 11, a másodikban pedig 8 főt foglalkoztattunk az önkormányzati tulajdonú épületek (Hajdú Szállás, Alkotóház, Balázs-telek, hivatali épület stb.) és azok környezetének rendben tartására, napi rendszerességgel történő takarítására.

- **Adatrögzítő**

- I. foglalkoztatási turnus: 6 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 03. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2020. 10. 31.
- II. foglalkoztatási turnus: 10 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 11. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2021. 02. 28.

Az adatrögzítők a hivatali munkában és a start munkaprogramok végrehajtásánál felmerült adminisztrációs feladatokat látták el.

- **Karbantartó**

- I. foglalkoztatási turnus: 4 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 03. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2020. 10. 31.
- II. foglalkoztatási turnus: 4 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 11. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2021. 02. 28.

A karbantartók az önkormányzati tulajdonú épületek állagmegóvásához, a napi működés biztosításához szükséges karbantartási feladatokat végezték el.

- **Óvodai dajka képzés**

Képzési időszak kezdete: 2020. 10. 12., képzési időszak vége: 2021. 02. 09.

A közfoglalkoztatás rendszerével kapcsolatban támasztott egyik legfontosabb kormányzati célkitűzés, hogy a közfoglalkoztatottak képességeikhez mértén értékteremtő munkát végezzenek és a közfoglalkoztatás rendszeréből a munkaerőpiacra minél nagyobb arányban visszakerüljenek. A visszajuttatás elősegítésének egyik meghatározó eszköze a közfoglalkoztatott piaci igényeknek megfelelő alap-, illetve szak- és továbbképzésben való részesítése.

A hosszabb idejű közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó óvodai dajka képzésen 16 fő vett részt. A résztvevők a tanfolyam végén az állam által elismert OKJ-s szakképesítést szereztek.

V. EGYÉB MINTAPROGRAM

- **Köztemető, szociális épület felújítása**

5 fő. Foglalkoztatási időszak kezdete: 2020. 09. 01., foglalkoztatási időszak vége: 2021. 02. 28.

A városi köztemető üzemeltetését 2020. augusztusában vette vissza a városi önkormányzat a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft-től. Az önkormányzat a temető üzemeltetését korábban elmaradt fejlesztések-karbantartások pótlásával kezdte. Így került sor, a ravatalozó környezetében található csoportos illemhely és szociális helyiség rendeltetést ellátó épület felújítására. A felújítási munkákat az önkormányzattal kötött szerződés alapján a Hajdúnánási Tartósító és Építő Szövetkezet végezte. A kivitelezési költségek csökkentése érdekében a mintaprogramon keresztül 5 fő közfoglalkoztatott segédmunkást biztosítottunk a felújítás megvalósításához. A közfoglalkoztatottak feladata a bontási és előkészítési feladatok végrehajtása volt.

A közös munka során az épület belső fal- és padlóburkolatait kicseréltük, új nyílászárók kerültek beépítésre, a belső-külső vakolat javítása és festése megtörtént. A lapostető csapadékvíz elleni szigetelését valamennyi bádogos szerkezettel együtt felújítottuk.

A csoportos illemhely szaniter (WC, mosdó, piszoár) berendezési tárgyait és gépészeti csöveit-szerelvényeit kicseréltük.

VI. KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN ELVÉGZETT EGYÉB FELADATOK

Az évi rendszeres és az előre tervezett tevékenységen felül a közfoglalkoztatási csoport által elvégzendő eseti feladatok írásos megrendeléssel kerülnek a hivatalon belül meghatározásra. A megrendelések tárgya rendkívül szerteágazó és a megvalósításuk időtartamában is nagyon eltérő; a pár órától a hetekig, vagy akár hónapokig tartó munkákat is tartalmaz. A megkapott feladatokról – felelős, határidő és az elintézés időpontjának rögzítésével – nyilvántartást vezetünk. A nyilvántartásunkban 2020-ban **637 db** eseti megrendelés szerepelt a különböző programokban (helyi sajátosságok, szociális stb.) vállalt munkákon felül.

VI/1. Építőipari munkák

- **Önkormányzati épületeken végzett javítási-karbantartási tevékenység**

A polgármesteri hivatal által üzemeltetett ingatlanokon (hivatali épület, Hajdú Szállás, Alkotóház, Kisfaludy u. 15. sz., Balázs-telek, buszvárók, sportcsarnok stb.), és a közfoglalkoztatás telephelyein elvégeztük a felmerülő karbantartási-hibaelhárítási feladatokat. A karbantartandó ingatlanok köre az év második felétől tovább bővült a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft-től üzemeltetésre visszavett városi köztemetővel és a városi piaccal. A karbantartási tevékenységünk kiterjedt az önkormányzat által kezelt bérlakásokra, helyiségekre is.

Az év során 189 esetben kellett hibaelhárításokat végrehajtanunk különböző épületeknél, vagy azok telkén. A főként gépészeti, vagy elektromoshálózati meghibásodásból álló javítási munkáknál 2 fő villanszerelő és 2 fő víz-gáz szerelő közfoglalkoztatott szakmunkást tudtunk alkalmazni, akiknek a tárgyi épületeknél folytatott karbantartási munkán kívül egyéb önkormányzati munkáknál is el kellett látniuk szerelési tevékenységet.

- **önkormányzati bérlakások karbantartása**

Az önkormányzati bérlakások kezelésére az önkormányzat és a HÉPSZOLG Kft között korábban létrejött üzemeltetési szerződés 2016. április 1-ével – közös megegyezéssel – megszüntetésre került. Ettől az időtől kezdve az önkormányzat gondoskodik a lakásokban felmerült hibák javításáról, karbantartásáról.

A bérlakásokban karbantartási tevékenységünket a szociális csoport megrendelése alapján végezzük. 2020-ban 50 db lakáson belüli karbantartási munkára érkezett megrendelés. Ezek főként gépész és villanszerelő beavatkozását igényelték, így például: dugulás-elhárítás, vizes berendezések javítása, fűtési rendszer karbantartása-beszabályozása, elektromos hibaelhárítás. Ezen felül asztalos és lakatos javítási, kőműves és burkoló munkák is adódtak.

A megüresedett önkormányzati bérlakásoknál az új lakó beköltözése előtt minden esetben végrehajtjuk a gázkészülékek ellenőrzését, szükség esetén javítását, a kapcsolók, dugaljak ellenőrzését, javítását, szükség esetén szaniterek cseréjét, csapok-, WC tartályok ellenőrzését, szükség esetén javítását, nyílászárók, konyhaszekrény ajtó ellenőrzését.

- **A hivatal által üzemeltetett egyéb épületek karbantartása**

119 db esetben végeztünk gépészeti, villamos szerelési, egyéb szakipari hibaelhárítási munkákat a gondnoksági csoport megrendelésére, valamint fagymentesítettük a tél beállta előtt a fűtetlen épületeket.

A működéséhez a közfoglalkoztatási csoportunk több ingatlant használ (Arany J. 45. sz., Hunyadi u. 107. sz., Bartók B. krt. 27. sz., Kenderes-kert stb.), ahol sokszor a kisüzem szerűen folytatott tevékenységből eredően sok hibaforrás adódik.

- **Közterületen végzett építés-karbantartás**

- **Városi szökőkutak, automatikus öntözőrendszer üzemeltetése**

A városi szökőkutak (3 db) üzemben tartását a közfoglalkoztatási csoport végzi. A szükséges gépészeti és elektromos karbantartási munkákkal biztosítottuk a szökőkutak működését. A tavasz végén üzembe helyeztük a rendszert, üzemidőszakban a tisztántartásáról gondoskodtunk, az ősz elején télisítettük a szökőkutakat tetőszerkezet felszerelésével.

- **Közterületi utcabútorok javítása**

Helyreállítottuk a közterületen megrongált padokat, szemétyűjtőket. Felületkezeléssel láttuk el az utcabútorokat.

- **Párapukuk kezelése**

A nyári kánikulák időpontjaiban kitelepítettük, üzembe helyeztük, karbantartottuk a közterületi a párapukukat.

- **Hősök Ligetének további fejlesztése**

Ebben az időszakban is folytatódott a liget fejlesztése. A területen elhelyeztünk 10 db megvásárolt kerti sütő helyet az őket körülvevő padokkal. A sütőhelyhez 20 m hosszan térköves burkolatot építettünk ki, valamint szintén a sütőhelyhez kapcsolódóan 10 db ülőpados filagóriát telepítettünk. A filagóriák alját térkőburkolattal láttuk el. Befejeztük a kiserdőben a gyerekeknek szánt kerékpáros pumpapálya kialakítását.

- **Közműlétesítmények javítása**

A Fürdő utcai buszmegállónál rendszeres vízkiömlést okozott a meghibásodott zárt csapadékvíz-elvezető csatorna. A javításakor több szakaszon is ki kellett cserélnünk a törött csatornatagokat. Az év folyamán 7 db tönkrement csapadékvíz csatorna rácsos fedlapját cseréltük ki, vagy állítottuk helyre.

Eső után az úttesten kialakuló vízállás megszüntetésére 50 m hosszú szikkasztóárkot ástunk ki a Nyúl utcán.

VI/2. Köztisztasági feladatok

- **Utak, járdák tisztántartása**

A korábbi évekhez hasonlóan, a városközpontban, valamint a strand nyári nyitvatartási időszakában a Fürdő utcán kézi erővel rendszeresen végeztük az út- és járda felületek tisztítását, seprését.

- **Szemét és avargyűjtés**

A közterületi szemétyűjtőket rendszeresen kiürítettük, a város belterületi pontjain gazdátlanul kitett hulladékot elszállítottuk. A közterület karbantartásánál keletkezett zöldhulladékot elszállítottuk. Ősszel összegyűjtöttük a frekvenciáltabb pontokon lehullott avart.

Késő ősszel végeztük a lakosság és az intézmények számára avarelhelyezésre kiosztott Big Bag zsákok begyűjtését. 2020-ban megközelítőleg 100 darab megtelt zsákot szállítottunk el, amihez a szállítóeszközön kívül – a zsákok súlya miatt – rakodóeszközt is biztosítanunk kell.

- **Síkosság-mentés**

A téli időszakban a csoport feladata a kiskörúton belüli járdákon (Hunyadi u., Kossuth u. Köztársaság tér, Dorogi u., Mártírok és Bocskai u.) és a kerékpárutakon a hó eltakarítása, a síkos felületek felszórása.

- **Tedeji köztisztasági és zöldfelület kezelési munkák**

Úgy, mint a központi belterületen, Tedejen is ellátjuk a köztisztasági és zöldfelület kezelési feladatokat. Ezt a tevékenységet helybeli közfoglalkoztatott lakosok végezték, csak a gépi

kaszáláshoz biztosítottunk alkalmanként gépkezelőket. 2020-ban 6 főt foglalkoztattunk ezzel a munkával.

VI/3. Zöldfelület kezelés, parkgondozás, területrendezés

- **Parlagfű elleni védekezés kaszállással**

A Belügyminisztérium 2012 májusától tette kötelezővé valamennyi közfoglalkoztatott számára a parlagfű elleni védekezésben való részvételt.

Április közepétől szeptember végéig végeztünk folyamatos kaszálást az önkormányzat tulajdonában álló, nagyjából 38 hektárt kitevő, gyeppel fedett belterületi földrészleteken.

A 38 ha 75-80 helyszín között oszlik szét és helyszínenként a párszáz négyzetméterestől az 1-2 hektárig terjed.

A területekből megközelítőleg 18 hektárt tartunk rendben benzinmotoros kézi fűkaszával ott, ahol gépi kaszálás a terep adottságai miatt nem lehetséges. A 20 hektáron pedig kerti traktorra szerelt kaszával vágjuk le a gyepet a területeken.

Motoros fűkaszával 12 fő közfoglalkoztatott dolgozott, a kerti traktorral történő vágást megbízási szerződés alapján foglalkoztatott traktoros végezte.

A levágott fű egy része takarmányozási célokra kerül felhasználásra.

- **Városi köztemető területrendezés**

Folyamatos munkaerő biztosításával segítettünk a városi köztemető tisztántartásában, a zöldfelületek és a gondozatlan sírok karbantartásában. A november 1-ét megelőző időszakban megnövelt létszámmal gondoskodtunk a rendezett környezet kialakításáról.

- **Gyeppel fedett parkok nyírása**

A parlagfű-mentesítés alá vont területeken felül 2-3 hektár nagyságú gyeppel fedett park és közterület esztétikus megjelenését tartottuk fenn folyamatos nyírással.

- **Dísznövények telepítése és ápolása**

A tulipán utcai gyermek egészségház, a városközpont, a Fürdő u., a Dorogi u. melletti szakrális emlékmű, Jókai u. 12-14-16. sz. (Hajdúszállás, Alkotóház), Magyar u. 104. sz. (iskola japánkertje), a polgármesteri hivatal parkként kialakított felületein végeztük el a dísznövények gondozását, telepítését.

A telepítés és gondozás során első lépésként tavasszal a virágágyásokat ásással, trágyázással előkészítettük, a fóliasátor alatt előnevelt növényeket kiültettük, folyamatosan öntöztük. Az év folyamán a virágágyások gazmentesítéséről kapálással gondoskodtunk. Az öntözőrendszerrel el nem látott területeken május közepétől szeptember közepéig a csapadékmentes meleg időszakokban reggeli és esti locsolással védtük meg a növényeket a kiszáradástól. A parkok fás szárú növényeit metsztük, a közterületen található sövényeket rendszeresen visszanyírtuk.

- **Veszélyes fák kivágása, gallyazás**

A városi főkertész szakmai véleményének birtokában a városüzemeltetési csoport rendelte meg a kiszáradt, vagy veszélyessé vált fák kivágását. A megrendelések alapján a közterületeken 37 db, a Balázs-telken 18 db fát kellett kivágnunk. A Balázs-telken elvégzett munka nagyobb szakmai kihívást jelentett, mivel növényekkel betelepített, épületekkel beépített területen, 1,2-1,5 m törzsátmérőjű, 25-30 m magas nyárfákat kellett kidöntenünk.

47 helyszínen kérte a városüzemeltetési csoport a járdára, útestre belógó, közlekedési táblákat eltakaró növények gallyazását.

A Mártírok-Ady E. közterületek szervízútjain a „Zöld Város” beruházáshoz nyújtottunk segítséget a munkát akadályozó fák alsó ágainak levágásával.

- **Újszülöttek fái**

A városban előző évben születték számára az emlékfák elültetése 2020-ban is a Hősök Ligetében folytatódott. A születési számadatok alapján a területre 180 db facsemetét telepítettünk, illetve pótoltuk a kiszáradt növényeket. A növényeket mind a ligetben, mind a korábbi helyszínen (Rácdomb) folyamatos gondozás alatt tartjuk.

- **Bajcsy-Zsilinszky tér (volt játszótér) területrendezése**

A Bocskai u. 79. sz és a vasútállomás között fekvő terület valamikor park és játszótérként működött. Az idők folyamán a környezetében végbement negatív változásokkal együtt, a park karbantartása is megszűnt. Cserjékkel, túlburjánzott növényzettel benőtt területté változott, melegágyat biztosítva az alkalmi bűnözéshez, garázdasághoz.

A tavaszi időszakban a cserjéket, az elöregedett növényzetet kiirtottuk, tereprendezést végeztünk, visszaadtuk a terület park jellegét.

VII. KÖZREMŰKÖDÉS EGYÉB FELADATOK ELLÁTÁSÁBAN

- **Rendezvénysátor állítás**

A 2020. évi pandémiás időszakban a megtartott rendezvények száma is lecsökkent, ezért az évente megszokott 15-20 alkalomhoz képest a rendezvénysátor iránti igény is alacsony volt. A beszámoló évében 8 alkalommal szereltük össze, illetve bontottuk el a sátrat különböző helyszíneken.

- **Szállítás, rakodás, egyéb anyagmozgatás**

Folyamatosan biztosítottuk az önkormányzati és a hivatali feladatok ellátásához szükséges szállítási, rakodási munkákhoz a tehergépkocsikat és a munkaerőt. Elvégeztük a nagyobb belső anyagmozgatással járó tevékenységeket (bútorok, iratok stb. mozgatása).

- **Közreműködés rendezvényeknél**

A városi szintű ünnepségek, rendezvények száma is lényegesen alacsonyabb volt a koronavírus járvány alatt. A rendezvényeken az előkészítésben és annak befejezését követően van szerepünk. Kiszállítjuk, felállítjuk, illetve kihelyezzük az alkalom által megkívánt kellékeket (bódék, padok, asztalok stb.). A program befejezése után gondoskodunk az eszközök bontásáról, elszállításáról, az igénybe vett terület tiszta, rendezett állapotba való helyreállításáról. Nemzeti ünnepeknél a városban a zászlók kihelyezését végeztük el.

- **Önkormányzati tulajdonú ingatlanok takarítása**

A Fürdő utcai víkendházban, a Balázs-telek épületében, illetve a Kenderes-kert portékaházában, a sportcsarnokban, a Mártírok útja 14. sz. alatt igény esetén elvégeztük a szükséges takarítási munkákat.

5. GONDNOKSÁGI CSOPORT

A hivatal szervezeti struktúráját tekintve, a Gondnoksági Csoport az Önkormányzati és Igazgatási Iroda szerves részét képezi, munkáját a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak alapján látta el. A csoport fő feladata a hivatal üzemeltetése és működési feltételeinek biztosítása, amit a **COVID-19** vírus némileg nehezített.

Közigazgatás és pandémia az aktuális beszámolási időszakban

2020. március 10. napjától hatályba lépett az a Jegyzői utasítás, melyben a jegyző a koronavírus járvánnyal kapcsolatos intézkedések betartásáról rendelkezett.

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 60/2020. (III.12.) számú Határozatával 2020. március 16-tól igazgatási szünetet rendelt el, az új koronavírus-járvány terjedésének megakadályozása érdekében. Az igazgatási szünet a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal munkarendjét érintette, az ügyintézés szünetelt. A szünet időtartalma alatt a Hivatalban a sürgős azonnali beavatkozást igénylő ügyek intézésére ügyeletet működtettünk, a zavartalan ügymenet és folyamatos feladatellátás kizárólag a halaszthatatlan döntést igénylő eljárások esetén volt biztosított.

2020. március 17. napon Hajdúnánás város jegyzője közleményben tájékoztatta a lakosságot a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézési rendjéről. Értve ezalatt az elektronikus, telefonos, főbejáratnál elhelyezett postaláda útján történő, illetve a személyes ügyintézés. A közlemény melléklete részletes, teljeskörű tájékoztatást adott a lakosok számára.

Csoportunk látta el az információs pultnál lévő feladatokat, így az ott dolgozó ügyintézők vállán nagyobb lett a teher, mely stressztűrő és pszichés terhelhetőségüket nagyon megviselte, ugyanis a viszonylag rövid idő alatt megváltozott életkörülményekhez az állampolgárok nehezen tudtak alkalmazkodni.

Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. ügyvezetője a járvány elleni védekezéssel kapcsolatos plakátokat adott ki, melyen ábrákkal illusztrálták a helyes kézfertőtlenítést, maszk használatát, illetve egyfajta eljárásrendet tartalmazó plakátokat, melyek betartását javasolták a tünetek észlelésekor. Ezen tájékoztató plakátok kihelyezése csoport szintű feladatként jelentkezett. Később az idős állampolgároknak szóló felhívás során szintén ezt az eljárásrendet követtük.

Kézbesítőink közreműködésével 8 585 db mosható szájmazsk jutott el Hajdúnánás lakosaihoz (első körben a 65 év felettiekhez, majd háztartásonként egy darab).

A nyári hónapokban egy kicsit fellélegeztünk, de ismert volt mindenki előtt, hogy lesz egy második hullám, így erre is fel kellett készülnünk. Egyre több személyi védőfelszerelést, épületek, létesítmények higiéniai feltételeihez biztosítandó fertőtlenítőszer szereztünk be. Ózongenerátort vásároltunk, melyet a hivatalban, hivatali, intézményi gépjárművek fertőtlenítése során, továbbá sportlétesítményeinkben használtunk.

Az Ügyfélközponton, Információs pultnál az ügyfélpulthoz ügyintézőink védelme érdekében plexi falakat helyeztünk ki.

Össességében a járványügyi helyzetben a védekezéshez szükséges eszközök, anyagok (digitális lázmérők, fertőtlenítő adagolók, stb.) beszerzését csoportunk végezte, végzi.

A pandémia időszakában csoportunkhoz tartozó munkaterületeinken megtörtént az átszervezés, értve ezalatt, hogy az idegenforgalom jelentősen visszaesett, szálláshelyeinket nem tudtuk csak rövid ideig üzemeltetni, kézbesítőink feladatai is korlátozódtak, sportlétesítményeink látogatottsága is visszaesett. Személyzeti létszámunkat nem tudtuk napi szinten tartani a megbetegedések miatt.

A Hajdú Szálláson Mintavételi Pontot alakítottak ki, ahol a mentőszolgálat munkatársai COVID-19 -re szűrték az időpontra érkező tüneteket produkáló gyanús eseteket.

Hivatalsegédeink napi szintű higiénias feladatokat láttak el a Mintavételi Ponton is.

Sienna TM COVID-19 gyorsteszt kazetták beszerzéséről gondoskodtunk, melyek hivatali, önkormányzati dolgozóink részére elérhetőek voltak. Gyanús tünetek észlelésekor, a szervezet többi munkatársának védelme érdekében kérhették a szűrővizsgálatot, melyet a Mentőszolgálat szakdolgozói végeztek el.

A járványügyi előírások betartása/betartatása érdekében a Pro Kálló-Sec Kft. megbízott biztonsági őrrei közreműködtek, munkájuknak köszönhetően fegyelmezetten teltek az ügyfeles napok, melyet elsődlegesen az Információs pultnál feladatot ellátó ügyintézők igazoltak.

Fentiekben megfogalmazott és alább felsorolt éves feladatainkat a hivatal vezetőjének egyeztetését követően látta el a Gondnoksági Csoport.

További feladatainkról:

Anyagbeszerzés, eszközgazdálkodás

Kis- és nagy értékű tárgyi eszközök, irodaszerek, tisztító szerek, irodai bútorok, rendezvények lebonyolításához szükséges eszközök, szálláshelyek működtetéséhez szükséges eszközök, kül- és beltéri zászlók, egyébek beszerzése. Beszerzés során beérkező számlák tartalmi, formai ellenőrzése, igazolása, igazoltatása, ellátmányok elszámoltatása a Közgazdasági Iroda felé.

Karbantartási, javítási, állagmegóvó feladatok ellátása

A hivatal épületében és az önkormányzati tulajdonú épületekben (szálláshelyek, raktárak, stb.) keletkezett elemi károk felmérése, felmértetése, helyreállító munkálatainak koordinálása. Káresemények esetén kapcsolattartás a biztosítóval.

Karbantartási, üzemeltetési, szerviz szerződések megkötésének előkészítése, szolgáltatások megrendelése. A folyamatot követve szintén a kötelezettségvállalás feladatának ellátása, vagyis a beérkező számlák tartalmi, formai ellenőrzése, igazolása, igazoltatása, elszámoltatása a Közgazdasági Iroda felé.

Tűz- és érintésvédelmi feladatok

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal, illetve a Hajdúnánás Városi Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok (Vikendház, Somorjai László Városi Sportcsarnok, Balázstelek, Aranyszalma Alkotóház, Hajdú Szállás, Adományház, Mezőőri iroda, Közfoglalkoztatási iroda, Köztisztasági csoport, Polgárőri iroda, Nagy Norbert Sporttelep, Hódos Imre Sport és Rendezvény csarnok, Liget, Jakubovich Vendégház,) tűz- és érintésvédelmi feladatainak koordinálása, ellenőrzése folyamatos munkavégzéssel történt. A felelősségteljes feladat ellátása szükségessé teszi a kapcsolattartást a tűz- és érintésvédelmi felülvizsgálatot végzők, velük szerződésben álló szakemberekkel, és a szakhatóságokkal.

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal állománya minden évben egyszer, így a beszámoló időszakában is kötelezően részt vett a csoport által megszervezett, majd koordinált munka- és tűzvédelmi oktatáson.

Gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos feladatok

A Gondnoksági Csoport gépjárművezetői felelősségteljes munkát végezve biztosítják, a gépjárművek folyamatos üzembiztos használatát. Mindennapi feladataink a gépjárművek üzemeltetése, menetokmányok kezelésének ellenőrzése, üzemanyag ellátás, igény szerint üzemanyag vásárlás (üzemanyag kártya rendelés, tiltás), havi szintű üzemanyag elszámolás, a „Gépjárművek igénybevétele, használatának és költségelszámolásának szabályzata” alapján.

Telekommunikáció, mobilflotta feladatai

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal vezetékes telefonszámai és készülékei az R-Voice Hungary Telekommunikációs és Informatikai Kft. üzemeltetése alatt állnak. A Gondnoksági csoport felelős ügyintézője a hivatali rendszergazdával együttműködve látták el és mai napig látják el a telefonközpont üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat. Készülékeink rendelése, mellékszámok esetén nevek átírása, számlázással kapcsolatos ügyintéзések, statisztikai adatszolgáltatások igényszerűen történtek.

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal mobilflottájának teljes körű ügyintéзése is folytonosságot igényelt. Az ügyintéзést néha, be nem fizetett számlák miatt keletkezett hátralékok nehezítették.

Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal mobilflottája

előfizetések száma	333 db (hang és internet alapú)
--------------------	---------------------------------

Telefonközpont kezelőnk a beérkező telefonhívásokat fogadta, továbbította az ügyintéзők felé, reklamációk, panaszok szakszerű kezelésével törekedve az ügyfélközpontúságra, mindezek által biztosítva a hivatal zavartalan működését.

Veszélyes hulladékok begyűjtése, kezelése

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal és a Hajdúnánás Városi Önkormányzat munkaterületein keletkezett veszélyes anyagok begyűjtésre kerültek, majd díjmentesen átvette tőlünk a Renomé Print Kft.

Városkártyák érvényesítésével kapcsolatos feladatok

A jogszabályi háttérrel a Hajdúnánás Kártyáról szóló 21/2015. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet adja.

Hajdúnánás Városkártya

<i>kártyaigénylés</i>	53 db
<i>kártyaérvényesítés</i>	1 049 db
<i>összes kint lévő kártya</i>	9 600 db

Városháza, városközpont lobogózása

A 132/2000. (VII. 14.) számú Kormányrendelet alapján a Gondnoksági Csoport gondoskodott a Városháza fel lobogózásáról, a városközpont és a Városháza ünnepnapokon és rendkívüli események alkalmával történő ünnepi fel lobogózásáról, valamint a városközpontban elhelyezett országzászló kezeléséről. Figyelemmel kísérte a bel- és kültéri zászlótartókon lévő zászlók állapotát, szükség esetén, de legalább évente egyszer cserélte azokat.

A 37/2014. (XI. 28.) Önkormányzati Rendeletében foglaltak alapján járt el a városzászló használatával kapcsolatosan.

Jóléti feladatok ellátása

A beszámoló időszakában testvérvárosunk (Ustron) hivatali dolgozóinak rekreációjára szolgáló önkormányzati üdülönket sajnos a pandémia miatt nem tudtuk üzemeltetni.

Bélyegző nyilvántartás

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatalban a köztisztviselők által használt bélyegzők rendelése, nyilvántartása, őrzése, használata, kezelése, cseréje, pótlása, selejtezése jegyzői engedéllyel szükségszerűen történt.

Hivatalsegédék feladatai

A hivatal épületének takarítási feladatait látták el napi rendszerességgel, gondoskodtak a hivatal nyitásáról, zárásáról, felelősségteljesen üzemeltették a riasztóközpontot, részt vettek a hivatali rendezvények elő- és utó munkálataiban, meghatalmazás ellenében postai küldeményeket kézbesítettek.

Kézbesítői feladatok

Napi szintű gondoskodást, irányítást igényelt a helyi kézbesítők munkája (óvodai beiratkozások, kommunális adó, gépjármű adó, stb.).

Pályázattal kapcsolatos feladatok

A beszámolási időszakban pályázathoz kapcsolódó tevékenységet is folytattunk, előkészítés, végrehajtás, majd közös elszámolás a Pályázatkezelési csoporttal.

„Kisfaludy Szálláshely fejlesztési Konstrukció– magánszálláshelyek és egyéb szálláshelyek fejlesztése”
tárgyú pályázat

Támogatás intenzitása 100 %

Szálláshely megnevezés	Projekt elszámolható összköltsége
Aranyszalma Alkotóház (4080 Hajdúnánás, Jókai u. 12.)	4 000 000 Ft
Balázstelki Szállás (4080 Hajdúnánás, Balázstelek tanya 1. 0536 hrsz.	4 000 000 Ft
Jakubovich Vendégház (4080 Hajdúnánás, Jókai u. 12.)	3 000 000 Ft

A Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Kft. a Támogatási kérelem elfogadásával hozzájárult szálláshelyeink felújításához, korszerűsítéséhez, mellyel a helyi turizmus vonz erejét tudtuk erősíteni.

Időközi települési önkormányzati képviselő választás

A beszámoló időszakában többlet feladatot hozott a 2020. szeptember 20. napjára kitűzött időközi települési önkormányzati képviselő választás, mely Hajdúnánás 5. számú egyéni választó kerületét érintette.

Az alábbi feladatokat láttuk el: választási plakátok kihelyezése, szavazóköri dobozok őrzésének megszervezése, választási ügyelet (kapu, telefon), szavazóköri helyiség berendezése, lezárásra történő előkészítése, mozgó urnázáshoz gépjármű igények fogadása, biztosítása, szavazóköri doboz átvétele, zárása, megsemmisítésig történő őrzése.

Üzemeltetési feladatok

Megnevezés	Üzemeltetés kezdete
Vikendház (4080 Hajdúnánás, Fűdő u. 8.)	2013. március
Aranyszalma Alkotóház (4080 Hajdúnánás, Jókai u. 12.)	2013. június
Hajdú Szállás (volt kollégium) (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 4.)	2013. június
Balázstelki Szállás (4080 Hajdúnánás, Balázstelek tanya 1. 0536 hrsz.)	2014. június
Jakubovich Vendégház (4080 Hajdúnánás, Jókai u. 14.)	2016. július
Somorjai László Városi Sportcsarnok (4080 Hajdúnánás, Irányi u. 3.)	2016. június
Hódos Imre Sport és Rendezvény csarnok (4080 Hajdúnánás, Hunyadi u. 9.)	2019. december
Nagy Norbert Városi Sporttelep (4080 Hajdúnánás, Fűdő u.12.)	2020. június
Kendereskert (4080 Hajdúnánás, 0870 hrsz.)	2020. július
Pince Klub (4080 Hajdúnánás, Bocskai u. 2.)	2020. július
Maghy Zoltán Emlékház (4080 Hajdúnánás, Jókai u. 16.)	2020. július

Ügyiratkezelési feladatok (ASP)**Iktatott iratok**

Ügyirat neve	Ügyirat száma (db)
Főszám összesen:	428
Alsószám összesen:	2038
Íratszám összesen:	2466

Egyéb tevékenységeink

- Az önkormányzati ingatlanok üzemeltetésén túl egyéb feladatokkal is bővült munkakörünk. 2020. márciusától a lakossági hirdetések felvétele az információs pultnál kezelendő, illetve a beszámolási időszak júliusától a Hajdúnánási Újság kézbesítését szintén csoportszinten kellett, ha nehézkesen is, megoldanunk.
- Napi feladataink egyike az anyagmozgatás, szállítás, mely jelentős mértékben növekedett.
- A pandémia időszakában a városi ünnepek, nemzeti ünnepek, koszorúzások technikai háttér feladatait láttuk el (megrendelés, szállítmányozás).
- Nőnap, húsvéti, karácsonyi ajándék csomagok beszerzése, összeállítása, a körülmények függvényében mindezek átadása az érintetteknek (200 fő).
- A beszámolási időszakban csak a „Legszebb konyhakertek- Magyarország legszebb konyhakertjei” országos programhoz csatlakoztunk. 15 aktív kertnevező munkáját kísértük figyelemmel.
- Részt vettünk a XV. Hajdúnánási Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor, illetve a VII. Hajdúnánási Ifjúsági Alkotótábor, a XII. Hazaváró ünnepség, Nána Találkozó és Gasztro Sétány, Behajtás Ünnepe szervezésében, lebonyolításában.
- A pandémia időszaka mindenki számára elviselhetetlenebbé vált az év végéhez közeledve, amit csak nehezített a hivatal épületében keletkezett csőtörés, mely több milliós kárt okozott. Feladatunk volt az érintett helyiségek káresemény utáni helyreállíttatása.
- Év végén az ünnepek közeledtével a járványhelyzet szigorú előírásainak betartásával a város fájára rátalálva, a Hajdúnánási Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel együttműködve, Hajdúnánás, Hajdúnánás-Tedej településeken felállítottuk a települések fenyőfáit
- A karácsonyi díszkivilágítással, és két új karácsonyi motívummal (rénszarvas szánkóval, hóember kapuban) ünnepi díszbe öltöztettük a várost vállalkozók közreműködésével.

6. ANYAKÖNYVI IGAZGATÁS

Az anyakönyvvezető a születés, házasságkötés, elhalálozás anyakönyvezésével, házasságkötéssel, születési, valamint házassági családi és utónév módosításával, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattétellel, állampolgársági eskü szervezésével, anyakönyvi változások átvezetésével (válás, névváltozás, állampolgárság változása, családi állapot változása), valamint magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseményének minisztériumhoz történő felterjesztésével kapcsolatos feladatokat látja el.

Mindezen folyamatok ügyintézése mellett az elektronikus anyakönyvi rendszerben (EAK) folyamatosan eleget tesz a lakossági és a társhatósági megkeresések ütemében az anyakönyvi események papír alapról történő elektronikus feldolgozásának, valamint adatszolgáltatási kötelezettségeinek.

Az iktatási, irattározási rendszer az anyakönyvezési feladatok terén is jelentős többlet feladatot ró az anyakönyvvezetőre, alkalmazása a szakmai munka rovására valósítható meg. A hivatal vezetése a jelentős többletmunka elvégzését a főállású anyakönyvvezetőn kívül helyettes anyakönyvvezető kijelölésével, továbbá adminisztratív segítség biztosításával támogatja.

A beszámolás időszakában az anyakönyvvezetői feladatok ellátásában Hajdúnánás és Folyás vonatkozásában egy fő teljes munkakörben és további egy fő osztott munkakörben közreműködik, Tiszagyulaháza és Újtikoson helyben, osztott munkakörben történik a feladatellátás.

Az anyakönyvvezetői feladatok gerincét alkotó papír alapú anyakönyvi események feldolgozását az alábbi melléklet mutatja.

Anyakönyvezett események kimutatása

2020.01.01.-2020.12.31.

Helység név	Születés				Házasság				Halál		
	Papír anyakönyvből felvitt alap esemény	Papír anyakönyvből felvitt utólagos	Születések száma	Születési adatváltozás ^x	Papír anyakönyvből felvitt alap esemény	Papír anyakönyvből felvitt utólagos	Házasságkötések száma	Adatváltozás ^{xx}	Papír anyakönyvből felvitt alap esemény	Papír anyakönyvből felvitt utólagos bejegyzés	Halotti események száma
Hajdúnánás	1107	85	0	20	198	55	127	61	12	0	215
Folyás	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2
Tiszagyulaháza	1	0	0	0	11	0	8	5	0	0	8
Újtikos	9	0	0	1	12	9	4	0	0	0	6
Összesen	1117	85	0	21	221	64	140	66	13	0	231

x-Pl. névváltozás, örökbefogadás, állampolgárság megváltozása

xx – Pl. névváltozás, válás

- Az összesítésből jól látható, hogy **születés** a közös hivatalhoz tartozó településeken **nem történt** az elmúlt egy évben, valamennyi újszülött a jól felszerelt debreceni, illetve nyíregyházi egészségügyi intézményekbe érkezett meg.

- A családok otthonteremtését, gyermekvállalását ösztönző támogatások okán a **házasságkötések arányának** további **növekedése** tapasztalható. Az előző beszámolási időszakhoz képest a pandémia ellenére is 9 %-kal nőtt a házassági kedv. Hajdúnánáson közel húsz évre visszamenőleg nem volt ekkora az esküvők száma, pedig a lakosság száma azóta ezres nagyságrenddel csökkent.
- A **halálesetek száma** a négy településen az előző beszámolási időszakban 205, most pedig 231, tehát itt is, mintegy 12 %-os növekedés tapasztalható, melyből Hajdúnánáson 215 fő az elhunytak száma 2020-ban. Hangsúlyozni kell, hogy ez utóbbi adat nem mind helyi lakos, de az anyakönyvezési feladatok itt jelennek meg, ha pl. valamelyik időotthonban, vagy a Magyar utcai egészségügyi intézményben az ellátott elhalálozik.

Az anyakönyvi feladatellátásban a 2020. év kihívások elé állította úgy az anyakönyvvezetőket, mint az ügyfeleket. Amely ügyekben meg tudtuk oldani, ott előzetes időpontot egyeztetünk az ügyfelekkel. A halotti anyakönyvezéshez az időpontegyeztetést nem lehetett alkalmazni, a hozzátartozók fogadását biztosítani kellett.

A pandémia kezdetén és a feloldásra vonatkozó hírek idején a házassulókkal történő egyeztetések sok időt kötöttek le. A központi szabályok követése naprakész ismerteket igényelt, a többnyire hétvégi esküvők szervezését az aktuális járványügyi előírásokhoz kellett igazítani. 2020-ban lehetőséget biztosítottunk a zártkörű esküvők közvetítésére, így a tágabb család is részese lehetett az eseménynek.

Egyéb hatósági ügyek:

Állampolgársági eskü a beszámolási időszakban **nem volt**.

Családi jogállás rendezésével kapcsolatos ügyek száma: **37(előző időszakban 63).**

Anyakönyvi kivonat iránti kérelmek száma: **651 (előző időszakban 702)**, társ szervezeteknek adott adatszolgáltatás **43**.

Hazai anyakönyvezéssel kapcsolatos ügyek száma: **50**.

Az egyéb hatósági ügyek vonatkozásában megállapítható, hogy csökkenő tendenciát mutat a gyermekek születése kapcsán az apai elismerő nyilatkozatok száma, ezzel párhuzamosan nő a házasságkötések száma, tehát a gyermekek nagyobb része családba születik.

Magasnak mondható továbbra is a száma a hajdúnánási születési, házasságkötési, halálozási kivonatok igénylésének.

Tárgyidőszakban megnövekedett azon ügyek száma, hogy az állampolgárok névváltoztatási hajlandósága egyre aktívabbá vált. Nemcsak a nők válás utáni házassági névmódosítása, de a családi és utónevek változtatása is gyakoribb. Új feladat, hogy a papír alapú anyakönyvekben tapasztalható egyezőtlenégeket (pl. Juliánna – Julianna; Szücs – Szűcs; Hajdu – Hajdú) az új EAK rendszerben korrigálni kell, így nem ritka, hogy az ügyfél kérelmének minisztériumhoz való felterjesztésével, 6-8 személy nevében is módosítást kell elvégezni.

Az anyakönyvi ügyintézésrel kapcsolatban az előző számadatok alapján megállapítható, hogy folyamatosan nő az elvégzendő feladatok száma, jelentősen megnövelve a feladatellátásban résztvevő hivatali dolgozók leterheltségét.

7. KERESKEDELMI ÉS IPARIGAZGATÁSI FELADATOK

A kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vételével, működési engedély kiadásával, azok adatkódosításával, szálláshely-üzemeltetéssel, nem üzleti célú szabadidős szálláshely szolgáltatással kapcsolatos ügyintézés, valamint az iparigazgatási feladatokat Hajdúnánás és Folyás közigazgatási területén Hajdúnánás ügyintézője, Újtikos és Tiszagyulaháza közigazgatási területén a Kirendeltségek látják el.

A vonatkozó jogszabályok alapján, naprakész hatósági nyilvántartást vezetünk

- a kereskedőkről,
- a működési engedéllyel rendelkező és a bejelentett üzletekről, az üzletek nyitva tartásáról,
- az engedélyezett vásárokról és piacokról,
- a szálláshely szolgáltatási tevékenységet folytatókról,
- a bejelentés-köteles és telepengedély köteles telepekről,
- a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshelyekről
- zenés, táncos rendezvényekről,
- azon szolgáltatókról, amelyek tekintetében szolgáltatási tevékenység folytatását hatóságunk jogerősen megtiltotta

A nyilvántartások a települések honlapján naprakészen közzétételre kerülnek.

a) Kereskedelmi ügyek

Az iktatott kereskedelmi hatósági ügyek száma a beszámolási időszakban: 101

47 új kereskedelmi tevékenység bejelentését vettük nyilvántartásba, amelyből a kereskedelmi formákat tekintve 37 üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység, 2 üzleten kívüli kereskedelmi tevékenység, 3 csomagküldő, 2 piaci és 3 mozgóbolti árusítási forma.

Működési engedélyezési eljárást 1 esetben folytattunk le. Adatváltozás bejelentések száma: 57 db, amelyből 30 db nyitvatartási idő módosítására vonatkozott. Üzemeltetőváltás 2 esetben történt. A beszámolási időszakban 18 db üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység megszüntetését rögzítettük a nyilvántartásban.

A működő üzletek száma			
Év	Vendéglátó üzletek*	Bolti kereskedelmi üzletek	Összesen
2011.12.31.	59	234	293
2012.12.31.	60	245	305
2014.06.30.	49	234	283
2015.06.30.	54	229	283
2016.06.30.	57	226	283
2017.06.30.	58	230	288
2018.06.30.	57	222	279

2019.12.31.	59	225	284
2020.12.31.	65	256	321

**A munkahelyi vendéglátó üzletekkel együtt.*

Az üzletek működésével kapcsolatosan a lakosság részéről panasz nem érkezett.

Bírság kiszabására nem került sor.

Rendezvénytartási engedélyek

Zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet alapján engedélyt azon rendezvényekre kell kérni, amelyeket tömegtartózkodásra szolgáló építményben, tömegtartózkodásra szolgáló helyiséget tartalmazó építményben (300 főnél nagyobb befogadóképességű helyiség, épület), illetve szabadban tartanak és ez esetben a résztvevők létszáma az 1000 főt meghaladja.

A beszámolási időszakban 1 alkalmi rendezvénytartási engedélyt adtunk ki, és 1 rendezvényt töröltünk a nyilvántartásunkból.

Szálláshely-üzemeltetés nyilvántartásba vétele

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentésével kapcsolatos eljárásban a szálláshely fekvése szerinti település jegyzője, mint kereskedelmi hatóság jár el.

A bejelentés megtörténtéről szóló igazolás megküldésével értesítjük a szakhatóságokat hatósági ellenőrzés lefolytatása céljából.

A beszámolási időszakban 9 új szálláshelyet vettünk nyilvántartásba. Szálláshely üzemeltetésének a megszüntetését 2 szálláshely-üzemeltető jelentette be.

Adatváltozás, adatmódosítás 5 esetben került bejelentésre.

Hajdúnánás város nyilvántartásában szereplő szállodák, panziók, kempingek, üdülőházak, közösségi szálláshelyek, magán- és egyéb szálláshelyek száma	
2017. június 30	31
2018. július 01	33
2019. január 01.	40
2019. december 31.	41
2020. december 31.	48

A magán- és az egyéb szálláshelyeken töltött vendégéjszakák száma közel 30 %-kal csökkent a 2019. évi adatokhoz képest. A külföldről érkező vendégek száma a pandémiás helyzet miatt drasztikus, 70%-os csökkenést mutat az előző évhez képest, és mintegy 54 %-kal csökkent a 2019. év adatához

képest a külföldről érkező vendégek által nálunk eltöltött vendégéjszakák száma. A belföldi vendégek száma is csökkent, az általuk Hajdúnánáson töltött vendégéjszakák száma közel 23 %-kal kevesebb, mint az előző évi adat.

Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatás

A nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet értelmében nem üzleti célú szabadidős szálláshely-szolgáltatást a hatósági nyilvántartásban szereplő szolgáltató a nyilvántartásban szereplő szálláshelyen nyújthat, melyről a jegyző hatósági igazolványt állít ki.

A beszámolási időszakban változás a nyilvántartásunkban nem történt.

A kereskedelmi hatósági munka során a beszámolási időszakban döntéseinkkel kapcsolatban fellebbezés nem érkezett.

Vásárok, piacok és bevásárlóközpontok

A vásárrendezőkről- és piacfenntartókról, valamint a bevásárlóközpontokat üzemeltetőkről szóló nyilvántartásban 1 piacüzemeltetési engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezet szerepel. A beszámolási időszakban Hajdúnánás Város közigazgatási területén vásárrendezői, piacüzemeltetési engedély nem került kiadásra. Kistermelői piac üzemeltetésére bejelentés nem érkezett.

b) Iparügyek

A jegyző az ipari tevékenységet folytató telepet telepengedély-köteles tevékenység esetében a telepengedély megadásával egyidejűleg, bejelentés-köteles tevékenység esetében jogszabályban meghatározott feltételek fennállásának vizsgálatát követően haladéktalanul nyilvántartásba veszi.

A telephelyekkel kapcsolatos ügyiratok száma a beszámolási időszakban: 15 db.

A beszámolási időszakban 9 bejelentés-köteles és 2 db telepengedély-köteles ipari tevékenységet folytató telepet vettünk nyilvántartásba. Az adatváltozások száma: 2.

Tevékenység megszüntetése vagy engedély visszavonása miatt nem töröltünk telepet a nyilvántartásból.

Működő telepek száma	
2017. június 30.	89
2018. június 30.	93
2019. január 01.	102
2019. december 31.	117
2020. december 31.	128

Ellenőrzések

A nyilvántartások hitelességének megőrzéséhez szükségesek és rendkívül fontosak a rendszeres hatósági ellenőrzések, melyeket elkészített ütemterv szerint végzünk. Az ellenőrzés célja a vonatkozó jogszabályi előírások betartása, a nyilvántartások közhitelességének, valamint a

kereskedelmi, ipari és szálláshely-üzemeltetési tevékenységek törvényes működésének biztosítása.
Az ellenőrzés eszközei:

- helyszíni ellenőrzés
- adategyeztetés, tájékoztatás kérése

A kereskedelmi és ipari tevékenységek, és a szálláshely-szolgáltatási tevékenységek hatósági ellenőrzéseinek száma a járványügyi helyzet miatt az ütemtervben foglaltaktól elmaradt. Ezt az elmaradást a 2021. évben igyekszünk pótolni.

A szemlék tapasztalata továbbra is az, hogy a kereskedők, ipari tevékenységet végzők és szálláshely-szolgáltatást nyújtók nyitottabban beszélnek észrevételeikről, könnyebben felszínre kerülnek a hozzánk tartozó kérdéseik, problémáik, amik megoldásában segíteni tudunk, és ezáltal fokozódik a bizalom és az együttműködés a Hivatal és az érintett egyéni vállalkozók, cégek és magánszemélyek között.

A kereskedelmi hatósági ellenőrzések lezárását követően hivatalból indított intézkedés nem volt indokolt.

Az ipari tevékenységet végző vállalkozások adatait folyamatosan ellenőrizzük a cégnyilvántartás és az egyéni vállalkozói nyilvántartás adatainak összevetésével.

Általánosságban kijelenthető, hogy felhívásunkra a bejelentési kötelezettségüknek a vállalkozók eleget tesznek, az ellenőrzéseink alkalmával együttműködőek. Telefonos, elektronikus és személyes kapcsolattartás során számos eredményes egyeztetésre került sor 2020-ban is.

8. VÁROSI RENDÉSZET

KÖZTERÜLET FELÜGYELET

A közterület-felügyelők míg **2019-ban 251, 2020-ban 270** esetben felhívást, 77 esetben felszólítást kézbesítettek írásban és szóban 450 esetben figyelmeztették az ingatlantulajdonost az ingatlan és az út közötti terület, vagy a telkük gaztalanítására, azok elhanyagoltsága miatt. A cél továbbra is a rendezett lakókörnyezet kialakítása és biztosítása, nem pedig a bírságolás. A közterület- felügyelők törekednek az ügyfelekkel való személyes kommunikációra és a problémák békés kezelésére szankciók alkalmazása nélkül.

A közterület –felügyelet továbbra is rendszeresen járőrözik a Rendőrség, Polgárőrség és a Mezei Őrszolgálat munkatársaival az együttműködési megállapodás keretein belül.

A Rendőrség gyakran kéri munkatársainkat hatósági tanúként való részvételre, és a felderítések érdekében igénybe veszik a térfigyelő kamerafelvételeket. A beszámoló időszakában **5** esetben tettünk feljelentést a Hajdúnánási Rendőrkapitányságon rongálókkel és szabálysértést elkövetőkkel szemben.

A közterület-felügyelők ellátják az útellenőri feladatainkat, ennek keretében figyelik a közúti jelzések hiányosságait, az úttest és járdahibákat, sérült, vagy ellopt jelzőtáblák időbeni cseréjét jelzésével elősegíti, illetve a beláthatóságot akadályozó gallyak, bokrok vágását, metszését melyet a konfliktus elkerülése végett lehetőség szerint a lakóingatlanok tulajdonosaival egyeztetnek. Intézkednek a szabálytalanul és a tiltott helyen járműveikkel várakozókkal, valamint a járműveiket tartósan

közterületen parkírozókkal szemben, a rendezett közterület fenntartása, de nem a bírságkiszabás érdekében.

A közterület eltérő célú igénybevételével kapcsolatos kérelmeket a közterület-felügyelet bírálja el. A beszámoló időszakában 2020-es évben 19 db közterület használati engedély után 302 175 Ft bevétele volt az önkormányzatnak.

A közterület-felügyelők ellenőrzik és felügyelik a különféle hulladékok közterületen történő illegális elhelyezését, és intézkednek azok elszállíttatására, a kihelyezők felkutatására, kilétének megállapítására. A beszámoló időszakában 12 esetben tettünk feljelentést a Hajdúnánási Rendőrségen illegális hulladékot elhelyező személyekkel szemben.

Felügyelik, ellenőrzik a hulladékszállítást Hajdúnánás és Tedej területén, és jó kapcsolatot építettek ki a HHG vezetőivel, munkatársaival.

A közterület felügyelet együttműködik a közmunkaprogram vezetőivel a közterületi feladatok egyeztetésére, jelzést, észrevételt ad felőlük az elvégzendő feladatok tekintetében (utca részek elhanyagolt gazon és szemetes volta, szemetes edények állapota és ürítése, árkok tisztítása, a beláthatóságot és járműforgalmat akadályozó növényzet visszavágására, közúti jelzőberendezések és jelzőtáblák helyreállítása, köztéri és közterületi, játszótéri tárgyak, az elhanyagolt állapotú önkormányzati területek rendbetételére).

MEZEI ŐRSZOLGÁLAT

2020-ban 7 főállású mezőőr látta el a mezei őrszolgálati feladatokat. Március végén 1 fő távozott, április elején 1 fő érkezett. A mezőőrök a jogszabályban meghatározott felszereléssel rendelkeznek és dolgoznak. (munkaruházat, sörétes lőfegyver stb.) A munkáltató jogkört a Polgármester gyakorolja, a Kisfaludy utca 15. alatti irodában 1 fő adminisztratív munkatárs van, aki a háttérmunkát végzi.

Az Őrszolgálat a rendőrség és a polgárőr egyesület munkatársaival rendszeres szolgálatot lát el. Ezek a szolgálatok nem csak a bűnmegelőzés szempontjából fontosak, ezek során mezőőreink meg tudják ismertetni a társszervekkel a város külterületét és sok esetben gyorsabban és hatékonyabban tudnak eljárni. Területbejárások alkalmával teljes mértékben fel tudják térképezni a tanyán élő embereket, ezzel segítve és könnyítve a mindennapjaikat. A mezőőrök a körzetükben lévő gazdákkal jó kapcsolatot ápolnak, amely a sikeres munkavégzésükhöz nélkülözhetetlen.

a) Külterületen végzett intézkedéseink

Az évszaknak megfelelően ellenőrzik a mezőőreink a kint lévő mezőgazdasági értékeket és terményeket. Az illegális fakivágásokat minimális szintre sikerült visszaszorítani.

b) Mezei lopások és egyéb károkozások

Lucerna és széna bála lopást három esetben jeleztek a Mezei Őrszolgálat felé. Lopás nem történt ebben az időszakban. A mezőgazdasági gépek által okozott taposásos károkozást legtöbb esetben sikerült a mezőőrök bevonásával megoldani a két fél között. (Ha nem akkor birtokvédelmet kért a sértett)

c) Vadkár

Nagy terhet rótt a gazdákra és a Mezei Őrszolgálatra a vetési varjak károkozása. Tavasszal a kukorica vetésekben hatalmas kárt okoztak ezek a madarak, sok gazdálkodó kétszer, háromszor vetette be a területét. A varjak fokozottan védett madarak így csak riasztást tudtunk végezni. Körülbelül 8-10 gazdálkodó kérte a riasztást. Az idei évben a seregélyek kár okozása elenyésző volt, ezzel kapcsolatban nem érkezett megkeresés. Ebben az évben beszerzésre került egy gázágyút, amelyet kölcsönt adtunk több alkalommal a gazdálkodóknak, ezzel is segítve a vad károkozás megelőzését.

d) Külterületi illegális hulladéklerakás

Az elmúlt időszakban 12 alkalommal történt rendőrségi feljelentés (volt olyan elkövető, aki környezetkárosítás miatt 500.000 Ft-os bírságot kapott) Minden évben 2 alkalommal a kivezető utak mentén szemétszedést végez a Start munkaprogram munkatársaival és a mezőőrség. Ezen a téren nagy segítséget jelent a 3 db vadkameránk használata.

e) Dűlőutak

A mezőőrök közreműködésével, akik napi szinten ellenőrzik a dűlőutak állapotát, 1 fő gépkezelő dolgozik az utak endbetételén.

Rendelkezünk:

- 1 db önjáró gréderrer
- 1 db Volvo forgórakodóval
- 1db kis traktorral

A gazdákkal való jó viszonyunk eredménye, hogy az elmúlt időszakban sok közös munkát hajtottunk végre. Az időjárásnak köszönhetően januártól tudtunk dolgozni. A munkákkal terv szerint haladtunk, figyelve a költséghatékonyságot (mindig adott határészt teszünk rendbe).

A nyári időszakban a Hajdúdorogi Önkormányzat kétszeri kérésére több napot dolgoztunk a gréderer bér munkában. Folyáson pedig 4 napot dolgoztunk a gréderer bér munkában. A gréderer 132 napot dolgoztunk, melynek napi teljesítménye 3-3,5 km, így 396-462 km közötti utat tudtunk megcsinálni. Hajdúnánás külterületi dűlőút hálózata körülbelül 580 km.

A Volvo forgórakodó munkavégzése előre dolgozik a gréder előtt, hogy könnyebb és hatékonyabb munkát tudjon végezni. A kis traktor pedig a tavaszi időben volt fontos, boronálta az utat és így jobb minőségűvé vált a gréderezés.

f) Fásítás

2019-2020 közötti időszakban megközelítőleg 3000 db facsemetét ültettek el a mezőőrség munkatársai és a Start munkaprogram dolgozói. Ez 3 fő közlekedési utat érint. A nyár folyamán folyamatos volt a kistűk gondozása (locsolás, gaz mentesítés, védőhálók karbantartása). 2021 tavaszán folytatjuk ezt a programot, miután ismét két nagyobb Önkormányzati dűlőutat mérünk ki. A gazdálkodóktól ebben az esetben is segítséget kaptunk.

Nem a mezőőrség törvényben előírt feladat, de tevékenyen részt vettünk a következő feladatokban:

- Csepűsszőlő, gyümölcsösökben jégkál felhelyezése
- Keleti parton több ponton is szárzúzást végeztünk

- Hajdúnánási Domino diáksportegyesület úszó stégének javítása, amelyet a Szövetkezet munkatársai végeztek
- A Fürdő úton a Csónakházig 6-700 m hosszan salak utat készítettünk
- A júliusi nagy esőzések után Polgármester Úr kérésére a külterületi árkok állapotának felmérése és rendszerezése, amelyet határidőre elkészítettünk és a Hivatal adatbázisában megtekinthető
- A gazdáknak ebben az időszakban az Önkormányzat munkagépje és külső vállalkozó bevonásával besegítettünk a víz elvezetésében
- Egy gazdával közösen, akik 900 m hosszan árkot takarított, mi pedig az utat tettük rendbe
- Ismét elkezdtük a kivezető utak mentén lévő szemét mennyiségének felmérését, amelyet az Önkormányzat pályázat formájában fog eltakarítani
- Az őszi időszakban még két fontos munka áll előttünk: felmérni a Hajdúnánás Városi Önkormányzat külterületi hídjainak állapotát és a Hajdúnánás Város Önkormányzat külterületi műútjainak állapotát

g) Zártkertek

Hajdúnánás Városa két területen rendelkezik zártkerttel. Az egyik a Polgári- Szabadság út által határolt, úgy nevezett új szőlő, valamint a Dorogi- Nyíregyházi út által határolt Csepűsszőlő. Az Újszőlőben 1 fő, a Csepűsszőlőben 3 fő csősz teljesít szolgálatot. Az Új szőlő „csendesebb nyugodtabb terület”, ahol többen laknak, így picit veszített a zárt kert jellegéből. A Csepűsszőlő minden irányból fel van kerítve és csőszeink évszakoknak megfelelően nyitják-zárják a kapukat. Az idei év során 3 csőszkunyhót sikerült kívül-belül felújítani. Volt egy csőszkunyhónk, amely évekkal ezelőtt leégett és nagyon rossz állapotban volt, itt Dózsa Miklós Képviselő Úr önzetlen segítséget nyújtott a felújítási munkálatokban. A csőszök folyamatosan végeznek fűnyírási, karbantartási munkálatokat kunyhók körül, a Start munkaprogram munkatársai pedig elvégezték a kerítést karbantartásának munkálatait.

A parlagfűves területek tulajdonosait felszólítottuk a terület rendbetételére, amelynek eleget is tettek.

Adatok:

- Gyümölcslopást nem jeleztek felénk a gazdák
- Terménylopás leginkább a krumpli felszedésében merült ki. 5 alkalommal jeleztek felénk ilyen esetet, viszont rendőrségi intézkedés 3 esetben történt.
- 1 alkalommal 20 db kis méretű szalmabálát tulajdonítottak el
- 4 esetben pedig kunyhórongálás történt

A mezei őrszolgálat feladata elég sokrétű és szerteágazó. Büszkén mondhatom, hogy a gazdákkal nagyon jó viszonyt sikerült kialakítani, amely nagyban elősegíti a munkánkat.

A társ szervekkel is fontosnak tartom a jó munkakapcsolatot.

9. EGYÉB FELADATOK ÉS HATÓSÁGI ÜGYEK:

a) Birtokvédelmi ügye-tervezet szerint javaslom a Rendelet

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:8. §-a mellett a jegyző hatáskörébe tartozó **birtokvédelmi eljárásról** szóló 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet tartalmazza a birtok és a birtokvédelem szabályait. A **nagy felkészültséget és körültekintést** igénylő eljárás határidejét a Kormányrendelet – szankció kilátásba helyezésével – 15 napra rövidítette. A beszámolási

időszakban 10 db kérelem érkezett hivatalunkhoz. Az eljárást kezdeményező felek a végrehajtás foganatosítása végett egy esetben tettek bejelentést.

b) Vagyonteltár felvétel

A gyermek, illetőleg a gondnokság alatt álló személy vagyonát a gyám és a gondnok leltárral veszi át. A leltárt soron kívül, a hagyatéki leltározásra vonatkozó rendelkezések szerint kell elkészíteni. Vagyonteltár ügységek száma: 6 db.

c) Közbiztonsági referensi feladatok:

A beszámolási időszakban a közbiztonsági referens (jelenleg aljegyző) közreműködésével került sor a polgármester honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem terén jelentkező sokrétű feladatainak ellátására.

2020 februárjában a Befogadási Tervek felülvizsgálata volt határidős feladat. 6 intézmény és 1 gazdasági társaság (NPC Kft) érintett a befogadások során, amelyek adatait és a szöveges részekben aktuális változásokat kellett átvezetni.

2020. szeptemberében ismét feladat volt a lebiztosított technikai eszközök leltározása. A pandémia miatt most nem a helyszínen készítettük el a leltározási jegyzőkönyvet, hanem telefonon egyeztetettük le a vállalkozókkal az eszközök állapotát. Az eladott, vagy forgalomból kivont eszközöl pótlásáról gondoskodtunk. Mivel az önkormányzat maga is sok gépjárművel és eszközzel rendelkezik, a kieső eszközök helyére igyekszünk az önkormányzati tulajdonú gépekből biztosítani a pótlást.

2020-ban -különösen a veszélyhelyzet miatt- nem tudtunk javulást elérni a lakossági légvédelmi szirénák működőképességének biztosítása terén. A jelenleg működésképtelen szirénák megjavíttatását el kell elvégeznünk.

A katasztrófavédelmi feladatok jelentős részét teszik ki a napi aktualitás miatt elrendelet adatközlések (hőségriadók, rendkívüli hideg időjárás, nagy mennyiségű csapadék előrejelzése...), és intézkedések, ezeknek minden esetben megfeleltünk.

d) Jogszabályi kötelezettségünk évente elkészíteni a Hivatal kockázatelemzését. A 2019 évben lefolytatott Állami Számvevőszéki ellenőrzés az integritás és belső ellenőrzés helyzetének értékelésekor a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatalban folyó munkát e szempontból jelesre értékelte, azonban hiányosságot állapított meg az évenkénti kockázatelemzés területén. 2019-ben ennek alapjait leraktuk és évente elvégezzük a kockázatok felmérést a Hivatalban.

e) 2020 júniusában volt esedékes a Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó felülvizsgálata. A helyi esélyegyenlőségi referens (jelenleg aljegyző) a felülvizsgálatot elvégezte és az előterjesztés a testület elé került.

f) Nánási Portéka védjegy használati eljárások:

2020-ban két új védjegyzetelési eljárás indult. A Védjegyszabályzat előírásai szerint az eljárások lefolytatására kerültek, a védjegyszerződések alapján a védjegy használatát igazoló NÁNÁSI PORTÉKA levelek kiadása megtörtént.

g) Társasházak törvényességi felügyelete:

A társasházak törvényességi felügyeleti eljárása 2015 óta tartozik jegyzői hatáskörbe. 2020-ban 3 iktatott ügyiratunk volt ebben a témában. 2020-ban zárult le egy 2019-ben indult eljárás és 2 új eljárást indítottunk. Az esetek többségében a Hajdú-Bihar megyei Kormányhivatal kijelölése során folytatunk eljárást, 2020-ban volt az első hajdúnánási társasházzal szemben indított ügyünk. A 3 ügyből kettő felhívás kibocsátásával zárult, egy ügyben megszüntetésre került az eljárás.

h) Egyéb feladatok, adatszolgáltatások

Irodánkhoz, különösen az Önkormányzati Csoporthoz futnak be a különböző szervek, társhatóságok adatkéréseinek egy része. 2020-ban adatot szolgáltatunk a következő szerveknek: pl. Termál Egészségipari Kataszter, Nemzeti Népegészségügyi Központ, Településfejlesztési Koordinációs Központ ZRt. Nemzeti Filmintézet, Oktatási Hivatal, Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Hajdú-Bihar megyei Kormányhivatal, statisztikai adatszolgáltatások

i) Újabb központi program használatát írták elő számunkra a 2021. január 1-jén hatályba lépett Közigazgatási KSNY és OKNYIR rendszerek használatához a jogosultsági igényeket a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (Hajdúnánás, Folyás, Tiszagyulaháza, Újtikos) vonatkozásában

III. KÖZGAZDASÁGI IRODA

1. KÖLTSÉGVETÉSI CSOPORT

A költségvetési csoport látja el a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodással kapcsolatos feladatait, továbbá a Hajdúnánás Városi Önkormányzat, a Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Folyás Község Önkormányzata, Folyási Roma nemzetiségi Önkormányzat, Újtikos Községi Önkormányzat, Újtikos Lurkó-Kuckó Óvoda és Szociális Szolgáltató, valamint a Hajdúnánás és Hajdúdorog Víziközmű Beruházási Társulás feladatait.

A csoport a vizsgált időszakban 9 fővel működött.

Az ASP központon keresztül az alábbi modulokban végezzük el az előirányzatok rögzítését, az előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vételét, a gazdasági események számviteli rögzítését, könyvelését, utalványrendeletek elkészítését, adóbevételek könyvelését, a házi pénztárak működtetését, valamint a havi, negyedéves költségvetési jelentés és a beszámoló elkészítését:

- KASZPER (Központi Analitikai Számviteli-Pénzügyi Rendszer)
- ETRIUSZ (Egységes tervezési, költségvetési, beszámoló készítési modul)

Az önkormányzat és intézményei gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása:

- Költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezetek előkészítése, az intézményi költségvetések és beszámoló összeállítása. Időszaki beszámolók összeállítása a Magyar Államkincstár felé:
 - 2020. évi elemi költségvetés,
 - 2020. I. negyedévi mérlegjelentés, pénzforgalmi jelentés készítése,
 - 2020. év: havonta, intézményenként pénzforgalmi jelentés készítése,
 - 2020. II. negyedévről mérlegjelentés, részesedések alakulása,
 - 2020. III. negyedévről mérlegjelentés, részesedések alakulása,
 - 2020. év október, november hónapban az adósság adatok jelentése,

- 2020. év október hónapban iparűzési adóerő-képessége,
- 2020. IV. negyedévről mérlegjelentés, gyorsjelentés,
- 2020. negyedévente beruházás-statisztikai jelentés. Március hónapban az előző évről részletes beruházás statisztikai jelentés a Központi Statisztikai Hivatalnak.
- 2020. március: előző évről éves beszámoló, valamint konszolidált beszámoló elkészítése.

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

Az ellátottak pénzbeli juttatásai, valamint az önkormányzati segélyek a Szociális Csoport által elkészített határozatok alapján kerülnek kifizetésre:

Szociális támogatások keretében 2020. január 1-től 2020. december 31-ig az alábbi összegű támogatások kifizetésére került sor a Hajdúnánás Városi Önkormányzat részéről:

Támogatási forma	Összeg (Ft)
Lakhatási támogatás	7.000.684
Gyógyszerköltség támogatás	1.913.790
Temetési támogatás	1.380.000
Rendkívüli élethelyzetben nyújtott települési támogatás	4.830.485
Krízis segély	155.000
Köztemetés	1.371.026
Gyermekszületési támogatás	4.200.000
Év első újszülött támogatása	50.000
Buszbérlet támogatás	283.200
Étkezési térítési díj	240.500
Tűzifa támogatás	1.018.350
Iskolatej	1.702.384
Összesen:	24.145.419

A Hajdúnánás Városi Önkormányzat által pénzbeli támogatás évente kétszer alkalommal (augusztus és november hó) kerül kiosztásra. A beszámolási időszakban támogatás ezen a jogcímen 576 fő részére került kifizetésre, összesen 3.583.500 Ft összegben.

Újtikos Községi Önkormányzat 2020. évben kifizetett ellátottak pénzbeli juttatásait tartalmazza az alábbi táblázat:

Támogatási forma	Összeg (Ft)
Lakhatási támogatás	366.000
Temetési támogatás	105.000
Rendkívüli élethelyzetben nyújtott települési támogatás	25.000
Első lakáshoz jutók támogatása	800.000
Összesen:	1.296.000

Folyás Községi Önkormányzat 2020. évben kifizetett ellátottak pénzbeli juttatásait tartalmazza az alábbi táblázat:

Támogatási forma	Összeg (Ft)
Köztemetés	330.000
Rendkívüli élethelyzetben nyújtott települési támogatás	574.000
Összesen:	904.000

Kiállított és befogadott bizonylatok:

A következő táblázatban kerül bemutatásra a vizsgált időszakban kibocsátott számlák darabszáma:

Intézmény	2020. év (db)
Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal	39
Hajdúnánás Városi Önkormányzat	1 795
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	0
Hajdúnánás és Hajdúdorog Víziközmű Beruházási T.	0
Folyás Község Önkormányzata	28
Újtikos Községi Önkormányzat	492
Újtikos Lurkó-Kuckó Óvoda és Sz. Sz.	1 232
Összesen:	3 586

A kimenő számlák alapján történik a követelések ASP rendszerben történő nyilvántartásba vétele, könyvelése, valamint negyedévente vevőanalitika készítése. Évente kétféle alkalommal a jogszabályi előírásoknak megfelelően egyenlegközlőket küldünk ki a vevők részére.

A feladatok ellátása során feldolgozásra kerültek a kötelezettségvállalások alapján beérkezett szállítói követelések számlái. A csoport gondoskodott azok határidőre történő kiegyenlítéséről és a főkönyvi könyvelésben való rögzítésről. A számlák kiegyenlítése nagyobb számban átutalással történt. A bevételek rögzítése, kontírozása és könyvelése folyamatosan megtörtént.

Bejövő számlák száma intézményenként:

Intézmény	2020.01.01.- 2020.12.31. (db)
Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal	941
Hajdúnánás Városi Önkormányzat	5.943
Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat	39
Hajdúnánás és Hajdúdorog Víziközmű Beruházási Társ.	0
Folyás Község Önkormányzata	590
Folyási Roma Nemzetiségi Önkormányzat	6
Újtikos Községi Önkormányzat	826
Újtikos Lurkó-Kuckó Óvoda és Sz. Sz.	393
Összesen:	8.738

Utalványrendeletek száma intézményenként:

Intézmény	2020.01.01.- 2020.12.31. (db)
Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal	1.916
Hajdúnánás Városi Önkormányzat	14.912
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	121
Hajdúnánás és Hajdúdorog Víziközmű Ber. Társ.	6
Folyás Község Önkormányzata	1.728
Folyási Roma Nemzetiségi Önkormányzat	32
Újtikos Község Önkormányzat	2.538
Újtikos Lurkó-Kuckó Óvoda és Sz. Sz.	1.146
Összesen:	22.399

Hajdúnánás Városi Önkormányzat gazdálkodásán belül kerül feldolgozásra a START munkaprogramok elszámolásai: helyi sajátosságokra épülő, mezőgazdasági program, szociális jellegű közfoglalkoztatási program.

Az épületben kijelölt pénztár helyiségben három házi pénztár működik. A Hajdúnánás Városi Önkormányzat, a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénztára. Folyás Község Önkormányzata, Újtikos Község Önkormányzata, valamint Újtikos Lurkó-Kuckó Óvoda és Szociális Szolgáltató pénztára a saját önkormányzati épületükben működik.

Pénztárbizonylatok száma intézményenként:

Intézmény	2020.01.01.- 2020.12.31. (db)
Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal	295
Hajdúnánás Városi Önkormányzat	1.981
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	64
Folyás Község Önkormányzata	296
Folyási Roma Nemzetiségi Önkormányzat	9
Újtikos Község Önkormányzata	450
Újtikos Lurkó-Kuckó Óvoda és Sz. Sz.	88
Összesen:	3.183

A pénztáros gondoskodik a házipénztárak működéséhez szükséges pénzkészlet biztosításáról. Vezeti a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartását, az értékpapírok nyilvántartását, valamint az ellátmányok és az elszámolási kötelezettséggel felvett előlegek nyilvántartását.

A pénztáros feladata a bankszámlák terhére utalványozott összegeknek az elismert számlákra történő átutalásainak elkészítése, továbbá bankkivonat egyeztetés és bankkivonat kiegyenlítés a KASZPER modulban.

A koronavírus miatt 2020. évben a házipénztár megszokottól eltérően működött. Minimálisra csökkent a készpénzforgalom, próbáltunk minden kifizetést átutalással rendezni. A munkáltató biztosította a biztonságos munkakörülményeket, így ennek köszönhetően csoportunk fennakadás nélkül tudta munkáját végezni.

Gazdálkodási feladatokon belül a KASZPER modulban előállításra kerül még 4.983 darab egyéb bizonylat. Összességében 2020. évben 228.293 darab kontír (könyvelési) tétel történt.

Egyéb feladatok:

- A Hajdúnánás Városi Önkormányzat számára havi ÁFA bevallás, valamint negyedévente cégautó adó és rehabilitációs hozzájárulás bevallás készítése feladatunk. A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal részére negyedéves, míg a Hajdúnánás és Hajdúdorog Víziközmű Beruházási Társulás részére éves ÁFA bevallást készítünk. Folyás Község Önkormányzata alanyi ÁFA mentes, rehabilitációs hozzájárulás megfizetésére nem kötelezett, negyedévente cégautó-adó bevallás elkészítése és megfizetése szükséges. Újtikos Községi Önkormányzat és Újtikos Lurkó-Kuckó Óvoda és Szociális Szolgáltató számára havi ÁFA bevallás készítése.
- Hajdúnánás Városi Önkormányzat, Folyás Község Önkormányzata és a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal részére nem rendszeres kifizetések számfejtése, valamint kifizetése történik. A Magyar Államkincstár által feldolgozott adatokból történik a bérkönyvelés, melyet havonta készítünk.
- Hajdúnánás Városi Önkormányzat, Folyás Község Önkormányzat és Újtikos Községi Önkormányzat nyertes pályázatainak pénzügyi lebonyolítása feladatunk.
- Az adócsoporthoz nyújtott adatszolgáltatások alapján elvégezzük Hajdúnánás Városi Önkormányzat és Újtikos Község Önkormányzata vonatkozásában az adókönyvelést. (Befolyt adóbevételek, hátralékok, túlfizetése, értékvesztéses, értékvesztés visszairások könyvelése)
- Az Ebr42 rendszerben normatíva igénylése, lemondása a Hajdúnánás Városi Önkormányzat, valamint Folyás Község Önkormányzata nevében. Ugyancsak ebben a rendszerben történik a Magyar Államkincstár felé különböző felmérések és pályázatok. Ilyen pályázat volt például a rendkívüli önkormányzati támogatás, melyet 2020. december hónapban kaptunk meg, melynek összege 33.693.155 Ft volt.
- Az önkormányzati előirányzat-gazdálkodási modulban (ÖNEGM rendszer) történik az „Pénzbeli támogatás” igénylése, az adósságot keletkeztető ügyletek, a zárszámadás elkészítése, valamint egyes állami támogatások elszámolása.
- Előterjesztések előkészítése a Hajdúnánás Városi Önkormányzat, Folyás Község Önkormányzata, és Újtikos Község Önkormányzata képviselő-testületi üléseire.
- Az önkormányzati támogatás megállapodásainak elkészítése, pénzügyi teljesítése, valamint pénzügyi elszámolásának ellenőrzése.
- Vevő követelés, szállítói tartozás analitikának az elkészítése, egyenlegközlők kiküldése, illetve ellenőrzése.

2. ADÓÜGYI CSOPORT

2018. március 20. napjától a csoport az új ASP adó szakrendszert használja. Az adóügyi szakrendszernek biztosítania kell a jogszabályi környezetből adódó további követelmények alapján az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásának, kezelésének, elszámolásának, valamint az önkormányzati adóhatóság adatszolgáltatási eljárásának szabályairól szóló 37/2015. (XII. 28.) NGM rendeletben meghatározott nyilvántartások létrehozását, vezetését, kezelését jogszabályban meghatározott adattartalommal; adatszolgáltatás biztosítását a Magyar Államkincstár felé.

Az adóügyi szakrendszer biztosítja továbbá az adózáshoz kapcsolódó pénzügyi – számviteli feladatok ellátását a pénzforgalom feldolgozását, nyilvántartását, a befizetések és kiutalások ellenőrzését, a hatósági feladatok ellátását támogató az ügyiratok kezelésével kapcsolatos érkeztetési, a hatósági döntésekkel kapcsolatos iratkezelési, postázási, jogerősítéssel kapcsolatos tevékenységek ellátását. A szakrendszer kiemelt feladata az elektronikus ügyintézés, bevallással, az adózói folyószámlával kapcsolatos felületek biztosítása és azok támogatása, illetőleg a keretrendszeren belüli adatkapcsolatok – így a gazdálkodási rendszer támogatása - továbbá a külső adatkapcsolatok, a NAV, a BM és a Magyar Államkincstár támogatása.

Az adó szakrendszer folyamatos változáson, fejlesztésen megy keresztül. A 2020. évi pandémiás helyzet jelentős, nagyfokú rugalmasságot igénylő feladatok elé állította az adócsoportot. A 2020. évi munkánk során akár napról napra jelentős jogszabályi változásokhoz kellett igazodnunk, illetve munkánkat igazítanunk.

Jelentős változás volt a központon – részben átengedett Gépjárműadó bevételeinek 100%-os tovább utalási kötelezettsége – áprilisban, de visszamenőleges hatállyal 2020. január 1- napjától. A gépjárműadóztatással járó adminisztratív terhek, ügyintézési kötelezettségek, elszámolások, nyilvántartások 2020. évben továbbra is Hivatalunknál maradtak. 2021. január 1-től a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az önkormányzati adóhatóság helyett az állami adó- és vámhatóság látja el. A 2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó ügyekben – az adókötelezettség megállapítása, az adó beszedése, végrehajtása, erre az időszakra vonatkozó ellenőrzés és szankciók megállapítása- az adóhatósági feladatokat továbbra is Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Adóügyi csoportja végzi, a bevételek azonban 100%-ban tovább utalandóak, korrigálva az esetleges túlfizetésekkel. A gépjárműadó túlfizetésekről tételes analitikát szükséges vezetni annak érdekében, hogy kimutatható és a szabályoknak megfelelően elszámolható maradjon a 2020.01.01. napját megelőző és ezt követően jelentkezett gépjárműadó túlfizetés.

Változott a helyi iparűzési adóbevallásoknak a határideje, mely valamennyire felborította az addigi megszokott rendet. Tavasszal felfüggesztésre került az új behajtási ügyek indításának lehetősége, felfüggesztésre került az idegenforgalmi adó fizetési kötelezettség. Nyáron eltörlésre került a reklámhordozók adója, és év végével az ideiglenes iparűzési adó fogalma is kivezetésre került.

Az adminisztratív feladatok (postázás, irattározás, stb.) ellátásával kapcsolatos munkákra két közfoglalkoztatott dolgozó van a segítségünkre. Erre azért van szükség, mert csak így oldhatók meg a csoportnál a tömeges postázási, irattározási feladatok. Egy évben körülbelül 20.000 db fizetési értesítő, 2.000 db felszólítás kerül kinyomtatásra és postázásra az I. és II. félévi értesítők kapcsán. 2020. évben – ahol lehetséges – áttértünk a valós elektronikus iratkezelésre, és az irattározást is ilyen formában oldjuk meg, jelentősen csökkentve ezzel a papírfelhasználást, irattározási kapacitásokat, humánerőforrás igényt.

2015. január 01. napjától bevezetésre került a települési adó, melynek kapcsán évente több száz bevallást dolgozunk fel.

A gépjárműadónál közel 8.000 db nyitó határozat és ezt követően átlagosan havonta 150 db változásból eredő határozat kiadására került sor, s ezen felül még a napi munkák során éves szinten több ezer darab határozat kerül kipostázásra.

A mezei őrszolgálatról és a mezőőri járulékról szóló 13/2011. (V. 05.) Önkormányzati Rendelet értelmében minden év szeptemberében határozatot küldünk ki az érintetteknek, melyben megállapításra kerül a mezőőri díj mértéke, ezen időszakban kb. 2.100 db határozatot készítünk el, nyomtatunk ki és postázunk az ügyfelek részére.

Az adóztatási feladatok ellátása érdekében a csoport a beszámolási időszakban több mint 30.000 db ügyiratot dolgozott fel.

2014. október 01. napjától az Adócsoport látja el a hagyatéki eljárással kapcsolatos teendőket is. A hagyatéki eljárás a meghalt személy vagyonában történő jogutódlást állapítja meg és igazolja. Az eljárás célja, hogy az örökléssel kapcsolatos valamennyi kérdés jogvita nélkül rendeződjék, és ehhez az érdekeltek a megfelelő tájékoztatást megkapják. A hagyatéki eljárás hivatalból indul a halott vizsgálati bizonyítvány megérkezésével, de indulhat azon ügyfél kérelmére is, akinek az eljárás lefolytatásához jogi érdeke fűződik.

A hagyatéki ügyintéző feladatai:

- A halott vizsgálati bizonyítványon megjelölt hozzátartozót értesíti az eljárás megindulásáról, és ezzel egyidejűleg tájékoztatja az ezzel kapcsolatos teendőiről.
- Az elhalt személy legközelebbi hozzátartozóját a hagyatéki eljárás szükségességének tisztázása céljából beidézi, nyilatkoztatja.
- Összegyűjti, rendszerezi az örökösökre, a hagyatéokra vonatkozó adatokat (ingatlan esetén adó- és értékbizonyítvány stb.), majd erről tájékoztatja az öröklésben érdekeltet.
- 2020. februárjától megnyílt annak a lehetősége, hogy illetékfizetés ellenében fellebbezhetővé vált a hagyatéki eljárások során kiállításra kerülő adó-és értékbizonyítvány. 2020. évben ilyen eset nem fordult elő.
- Elkészíti a hagyatéki leltárt, mely - annak mellékleteivel együtt - továbbításra kerül az illetékes közjegyzőhöz.
- Társhatóságok, ügyfelek megkeresésére válaszol.
- Póthagyatéki eljárást folytat le.

A hagyatéki eljárás kapcsán a beszámolási időszakban az anyakönyvvezetői megkeresések által 145 db eljárás, míg más szerv általi megkeresés kapcsán 69 eljárást folytattunk le.

2020. évben az alábbi adónemek vonatkozásában látta el adóztatási feladatát az adócsoport.

adónem megnevezése	2020. év	
	adózók száma (fő)	adózók aránya (%)
építményadó	666	4
magánszemélyek kommunális adója	5.180	35
tartózkodás utáni idegenforgalmi adó	26	-
helyi iparüzési adó	2.202	15

termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadó	0	-
gépjárműadó	5.583	38
talajterhelési díj	131	1
települési adó	963	7
összesen:	14.751	100

Az Adóügyi Csoport feladatát képezi fentiekén túlmenően az idegen tartozások és a kiszabott helyszíni és egyéb bírságok adók módjára történő behajtása is. A NAV és az Ügyészségi Nyomozó Hivatal kérelmére környezettanulmány, a vagyoni helyzetet tükröző vagyoni bizonyítvány, valamint adóigazolások, az adó- és értékbizonyítványok elkészítése is a feladatok közé tartozik. A beszámolási időszakban jelentősen megnőtt mind a hagyatéki ügyintézői megkeresésre, mind a más szerv általi megkeresés kapcsán kiállított adó és értékbizonyítványok száma. (448 darab, amely majdnem kétszerese az előző évinek.)

Mezőőri járulék kapcsán 2020. évben közel 2.100 határozat kiküldésére került sor, az előírásokat és a teljesüléseket az alábbi táblázat mutatja (eFt-ban):

Év	Előírás	Teljesülés	Hátralék
2020. december 31.	20.000.657	18.092.290.	1.908.367

A települési hulladékgazdálkodásról szóló 13/2015. (IV. 29.) Önkormányzati Rendelet értelmében egy naptári évre kérelemre mentesül, a kérelemnek a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Közgazdasági Irodáján történő benyújtását követő hónap elsejétől, a közszolgáltatás díjának megfizetése alól a 70. életévet betöltött egyedül élő személy, aki az ingatlant ténylegesen egyedül használja és az ingatlan címén a népesség-nyilvántartásban egyedül van bejelentve, feltéve, hogy a havi nettó átlagjövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét nem haladja meg. A mentesség csak egy lakás céljára szolgáló ingatlan után illeti meg a magánszemélyt. E mentesség kapcsán 2019. januárjában 420 adózót kerestünk meg a mentességre vonatkozó tájékoztató levelünkkel és a hozzá kapcsolódó nyomtatvánnyal.

Kiküldött adatlapok száma 2020. januári állapot szerint: 295 db		
Mentes (114.000,- Ft-ot nem haladja meg a jövedelmük és egyedül élnek)		Fizet (jövedelmük meghaladja a 114.000,- Ft-ot vagy nem egyedül élnek)
70 év feletti, egyedülálló	197 db	98 db

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) kormányrendelet 7. §. (1) bekezdése alapján,

„A vegyes hulladék szabványos gyűjtőedényben történő gyűjtéséhez a közszolgáltatónak biztosítania kell azt, hogy az ingatlanhasználó legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül választhasson.

(1a) A közszolgáltató a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül - az (1c) bekezdésben meghatározott kivétellel –

a) a természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek az űrmértéke a 80 litert,

b) a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek űrmértéke a 60 litert nem haladja meg.”.

Ezzel a kedvezménnyel 2016. évben 38 adózó, 2017. évben 80 adózó, 2018. évben 79 adózó, 2019. évben 86 adózó és 2020. évben 85 adózó élt.

A talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsontrára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz. A szolgáltató minden év februárjában a jegyző részére megküldi azon fogyasztók listáját, akik talajterhelési díj fizetésére kötelezettek. Ezen adatok az alábbiakról adnak tájékoztatást:

Talajterhelési díj

Mentességek talajterhelési díjhoz 2020. (2019. évi talajterhelési díj)

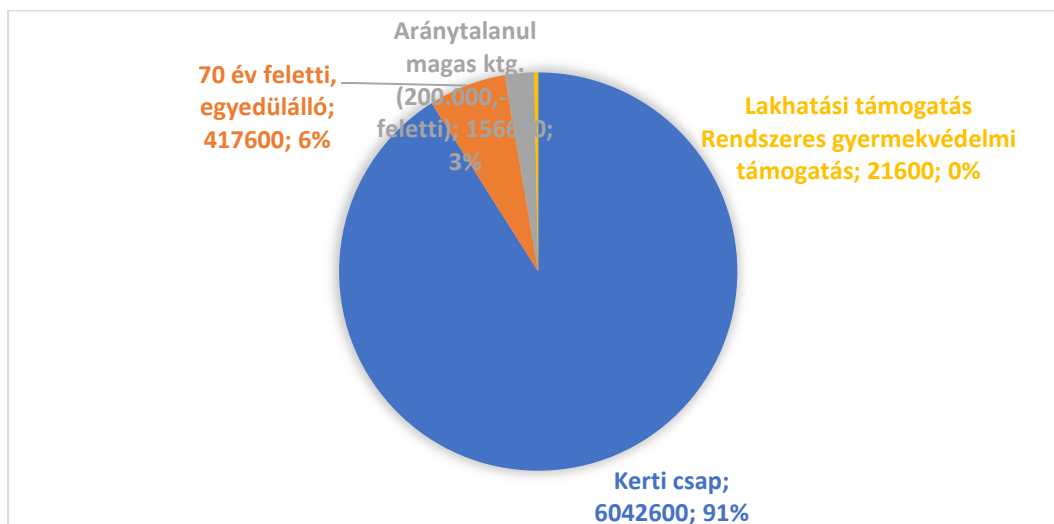
Mentesség típusa	Mennyiség (db)	Mentes vízmenny. (m ³)	Mentesség összege (Ft)	Fizetendő összege (Ft)	Összesen (Ft)
Kerti csap	106	3.357	6.042.600	0	6.042.600
70 év feletti, egyedülálló	12	232	417.600	0	417.600
Aránytalanul magas ktg. (200.000,- Ft feletti)	1	87	*125.280	**31.320	156.600
Lakhatási támogatás Rendszeres gyermekvédelmi támogatás	1	12	***4.320	****17.280	21.600
MENTESSÉG ÖSSZESEN	120	3.688	6.589.800	48.600	6.638.400
FIZET	52	2.257	0	4.062.600	4.062.600
MINDÖSSZESEN	172	5.945	6.589.800	4.111.200	10.701.000

*: Mentes a talajterhelés díj összegének 80 %-a.

** : A fizetendő talajterhelési díj összegének 20%-a.

***: Mentes a talajterhelési díj összegének 40%-a.

**** A fizetendő talajterhelési díj összegének 60%-a



2020. ÉVI MENTESSÉGEK

Hajdúnánás Városi Önkormányzat az alábbi települési támogatásokat nyújtja havi rendszerességgel:

- lakhatási támogatás,
- gyógyszerköltség támogatás

A 5/2016. (I. 29.) Önkormányzati Rendelet alapján a díjkedvezmény 2021-ig kivezetésre kerül, melyben a mentességek időkorláthoz való kötése ösztönzőleg hatott a fogyasztókra, s így módon szűkült azon adózók száma, akik nem kötnek rá a szennyvíz hálózatra.

A mentességek és díjkedvezmények csak abban az esetben vehetőek igénybe, ha az ingatlan tulajdonosa, vagyonkezelője vagy egyéb jogcímen használója évente legalább egy alkalommal, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást igénybe veszi, és azt számlával igazolja.

A tartózkodás utáni idegenforgalmi adó tekintetében a beszámolási időszakban 32-ről 35-re nőtt a nyilvántartott vendégartók száma. Az eltöltött vendégéjszakák alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Az idegenforgalmi adó mértéke 400,-Ft/vendégéjszaka.

Időszak 2020. év	Vendégek száma	Vendégéjszakák száma	Adóköteles vendégéjszakák száma:
január	798	1.452	1.326
február	679	1.241	1.143
március	415	779	705
április	140	403	255
május	184	453	*406
június	425	983	*813
július	1.934	5.187	*4.014
augusztus	2.538	6.609	*4.516

szeptember	840	1.928	*1.800
október	787	1.670	*1.373
november	323	801	*783
december	101	284	*284
Összesen:	9.164	21.790	17.418

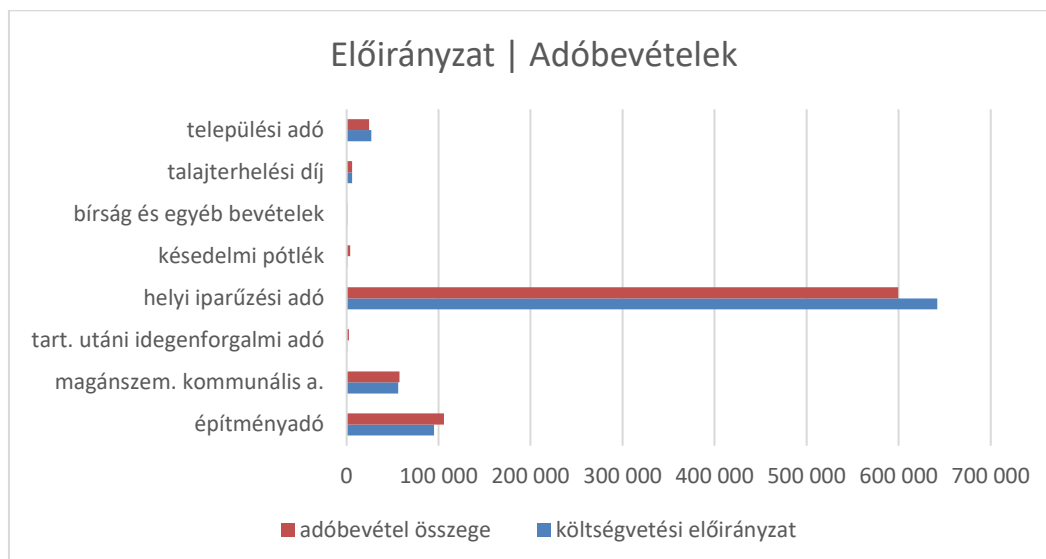
*140/2020. (IV.21.) sz. Kormányrendelet alapján bevallott, de meg nem fizetett IFA

A beszámolási időszak jelentős részében a pandémiás helyzet miatt nagyon leszűkült a szállásadók lehetősége a vendégfogadásra. A Kormány a Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásainak mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről szóló 140/2020. (IV.21.) számú Kormányrendeletének 4. rész 5 §-a értelmében a rendelkezés hatálybalépésétől, azaz 2020. április 26. napjától 2020. december 31-ig terjedő időszakban eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kellett megfizetnie, az adó beszedésére kötelezettnek nem kellett beszednie, befizetnie, a megállapított, de be nem szedett adót azonban be kellett vallania az adóhatósághoz. 2020. évben a bevallott, de meg nem fizetett adónak megfelelő összeghez az önkormányzat támogatás formájában, utólagos finanszírozással hozzájut.

Az adóketések teljes körű biztosítása érdekében 2020. évben nagy figyelmet fordított a csoport arra, hogy az adóbevallás minden adófizetésre kötelezett adózótól beérkezzen. Korábbi évek tapasztalatai azt mutatták, hogy ez nem elég hatékony, gyakran többszöri felszólítás ellenére sem tesznek eleget bevallási kötelezettségeiknek az adózók, ráadásul az esetlegesen évek óta rendszerből kikerült, vagy még soha be sem került kör felderítése nagy nehézségeket okozott. Ezen a problémán felülkerekedve, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 147. § (7) bekezdését alkalmazva, a Földhivatali nyilvántartástól bekért Földkönyv adatai alapján visszamenőleg legfeljebb öt évre kivetettük az adót azon adózók esetében, akik a rendszerben valamilyen oknál fogva nem szerepeltek. Így a folyamat végén elérhetjük azt az állapotot, hogy a teljes adózói kör bekerülhessen a nyilvántartásunkba. Ennek feldolgozottsága jelenleg kb. 70%-os, hozzávetőlegesen 350 „adóév kivetését” tette lehetővé a Magánszemélyek kommunális adójában.

A 2020. évi költségvetésben tervezett adóbevételek teljesítését az alábbi táblázat tartalmazza (eFt-ban):

adónemek	költségvetési előirányzat	adóbevétel összege	teljesítés százaléka
építményadó	95.000	106.000	101,9
magánszem. kommunális a.	56.000	57.428	102,7
tart. utáni idegenforgalmi adó	1.000	2.669	266,9
helyi iparűzési adó	641.920	599.555	92
késedelmi pótlék	1.000	4.009	287,1
bírság és egyéb bevételek	1.000	977	97,7
talajterhelési díj	6.000	6.045	100,4
települési adó	27.000	24.666	91,4
ö s s z e s e n:	850.920	820.519	96,4



Fontosnak tartom megemlíteni, hogy a csoportban történt személyi változások, illetve a kialakult pandémiás helyzet ellenére is jó százalékban tudtuk teljesíteni az adóbevételeket.

Az adóhátralék összege az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont adókövetelések nettó értéke a 2020. évben 42.350 eFt volt, melynek adónemenkénti alakulását a következő táblázat szemlélteti (eFt-ban):

adónem megnevezése	hátralék összege
építményadó	2.552
magánszemélyek kommunális adója	4.324
idegenforgalmi adó tartózkodási idő után	16
helyi iparüzési adó	22.693
késedelmi pótlék	3.475
bírság	1.975
egyéb bevételek	8
talajterhelési díj	4.627
települési adó	2.410
ö s s z e s e n:	42.350

A csoport minden tőle telhetőt megtesz a hátralék csökkentése érdekében. Egy évben kétszer felszólítjuk az adózókat adótartozásuk megfizetésére, ezen felül folyamatosan, s egyre nagyobb számban történik a munkabérből, nyugdíjból történő letiltás, az azonnali beszédési megbízások (inkasszó) készítése, valamint jelzálogjog és végrehajtási jog bejegyzése önálló bírósági végrehajtó útján. Nagyon sok esetben a végrehajtó is tehetetlen, hiszen végrehajtás alá vonható ingósággal vagy ingatlannal nem rendelkeznek a kötelezettek.

Nagyon sok esetben nem ismerjük a hátralékosok munkahelyére vonatkozó adatait, ezért erre vonatkozóan adatot kérünk az Egészségügyi Pénztártól, ez azonban gyakran nem vezet eredményre, mert az OEP által szolgáltatott adatok nagyon sok esetben elévültek. Inkasszó kiadása előtt, ha nem ismert a kötelezett számlaszáma, akkor a pénzügyi intézetekhez fordulunk adatkéréssel. Ezek az adatkérések viszont nagyon sok időt és energiát igényelnek több ezer hátralékos tekintetében. A jogszabályi előírásnak megfelelően évente sor került az elévült tételek törlesztésére is.

Minden hónapban a NAV számára átadásra kerülnek a hátralékosok, s így az önkormányzatnál hátralékos adózó a NAV-tól visszaigényelhető adója visszatartásra kerül, s ezen összegeket az állami adóhatóság az általunk megjelölt számlaszámra utalja át. Hátralékként kerülnek kimutatásra a felszámolás alatt lévő gazdasági társaságok meg nem fizetett adói, amelyre végrehajtási cselekményt foganatosítani nem lehet.

A csoport folyamatosan ellenőrzi a Céginfót, amely segítséget nyújt abban, hogy a bevételek és ezáltal fizetési kötelezettségeik alól kibújni akaró társas vállalkozásokat időben felszólítsa, és a bevételeket kikényszerítse. Az ellenőrzések tapasztalata azt mutatja, hogy nagy súlyt kell fektetni erre a területre, mert az ellenőrzések kapcsán jelentős számban találtunk olyan hajdúnánási lakosokat, vagy Hajdúnánáson székhellyel, telephellyel, fiókteleppel rendelkező gazdasági társaságokat, akik adóbevallási és ezáltal adófizetési kötelezettségüknek nem tettek eleget.

Az adócsoport feladatát képezi a helyi adók vonatkozásában az adóelengedésekkel és kedvezményekkel kapcsolatos kérelmek ügyintézése, 2020. évben 53 adózó fordult az adócsoporthoz méltányossági kérelemmel. Ebből 28 esetben részletfizetés, 8 esetben halasztás, 14 esetben mérséklés és 3 esetben elutasítás lett ezen kérelmek eredménye. A 47.435.369 Ft összegre benyújtott kérelmekből 199.098 Ft összeg került elengedésre, tekintettel az adózók anyagi helyzetére. Az elutasítások oka részben a megalapozatlanság, részben a hiánypótlási felhívás ellenére elmulasztott iratok benyújtása volt.

3. VAGYONKEZELÉSI ÉS HASZNOSÍTÁSI CSOPORT

A vagyongazdálkodással és hasznosítással kapcsolatos feladatok ellátása tartozik a feladataik közé. Az önkormányzati rendeletek és kapcsolódó jogszabályok alapján végzik az önkormányzati ingatlanok hasznosításával kapcsolatos feladatokat, képviselő-testületi döntést igénylő esetekben előkészítik az előterjesztéseket. Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos pályázati felhívások megjelentetéséről gondoskodnak, lebonyolítják a pályázati eljárásokat, szerződéseket készítenek elő. A vagyonscsoport feladatai közé tartozik a termőföld adásvételek, haszonbérletek, hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos eljárások lefolytatása, valamint az önkormányzat közüzemi szolgáltatóktól érkező számláinak kezelése, nyilvántartása. Az ingatlanokon felül az ingóságok, állatok nyilvántartásával, beszerzésével értékesítésével, mezőgazdasági támogatások igénylésével kapcsolatos feladatok is a csoport munkájának részét képezik. A vagyonscsoportot 2020-ban 3 fő köztisztviselő alkotta.

A vagyongazdálkodást érintő feladatok tekintetében az ügyintézők:

- Előkészítették az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok hasznosítására vonatkozó döntéseket. Az önkormányzat vagyonának hasznosítása bérleti jogviszonyban, üzemeltetési szerződés által, valamint ingyenes haszonkölcsön szerződés formájában valósult meg. A vagyongazdálkodással kapcsolatos szerződések elkészítése és a végrehajtás nyomon követése szintén e feladatkörbe tartozik.
- A képviselő-testületi határozattal értékesítésre, bérbeadásra kijelölt vagyontárgyak meghirdetéséről gondoskodtak (Hajdúnánási Újság, az önkormányzat honlapja, hirdetőtáblái), a pályázati eljárást lefolytatták, a szerződéseket előkészítették, megkötötték.
- Az önkormányzati tulajdonú lakások értékesítésével kapcsolatos teljes körű ügyintézés a vagyonhasznosítási ügyintéző végzi (jogosultság vizsgálata, értékbecslő kirendelése,

képviselő-testületi ülésre előterjesztés készítése, ügyfél értesítése, konzultáció a finanszírozásra vonatkozóan pénzügyi szervezetekkel, adásvételi szerződés szerkesztése, megkötése, földhivatali ügyintézés). 2020-ban 4 lakáspiaci alapon, 7 lakás pedig a bérlőnek lett értékesítve, melyből 4 vásárló élt a részletfizetés lehetőségével.

- Kapcsolatot tartottak a HÉPSZOLG Kft-vel, az üzemeltetésre átadott vagyontárgyak használatával, karbantartásával, felújításával, valamint a vagyontárgyak üzemeltetésével kapcsolatos egyéb szervekkel, társaságokkal (vízmű, távhőszolgáltatás, E-ON Zrt., Nemzeti Hulladékgazdálkodási Zrt., MVM Partner, TIGÁZ DSO Kft.).
- Az analitikus nyilvántartó Hajdúnánás tekintetében a hivatal és az önkormányzat mérlegében szereplő ingatlanok, valamint üzemeltetésre, kezelésre átadott vagyontárgyak számviteléhez kapcsolódó analitikus nyilvántartását vezeti. 2013. évben Folyás, 2018. évben Újtikos és Tiszagyulaháza község önkormányzatának vagyonába tartozó eszközök nyilvántartása került át a hivatal feladatkörébe.
- Az analitikus nyilvántartó feladata továbbá Hajdúnánás közigazgatási területéhez tartozó termőföldek értékesítésével, haszonbérletével kapcsolatos kifüggesztések intézése, illetve más hatóságoktól érkező hirdetmények kezelése.
- Rendszeresen vezetik az ingatlanvagyon katasztert, mind Hajdúnánás, mind Folyás, valamint 2018-tól kezdődően Újtikos és Tiszagyulaháza község ingatlanvagyonára vonatkozóan is.
- A vagyonhasznosítási feladatok közé tartozik az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos jelentések készítése a Központi Statisztikai Hivatal, valamint az Államkincstár felé.
- Az ügyintézők végzik az önkormányzati vagyontárgyak, ingatlanok, gépjárművek biztosításával, káreseményével kapcsolatos ügyintézését.
- A csoport feladata a földhivatallal való szoros együttműködés, a tulajdonjog, vagyoni értékű jogok bejegyzését, törlését, az ingatlan-nyilvántartás adataiban történő változások bejelentésével kapcsolatos ügyintézés is ők végzik.
- Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos ügyfélforgalom leginkább jellemző formái:
 - nem lakás céljára szolgáló helyiségek (irodák, üzlethelyiségek, garázsok, parkolók, sportlétesítmények) bérletével, hasznosításával kapcsolatos ügyek,
 - mezőgazdasági, illetve telephelynek alkalmas földterületek, belterületi ingatlanok bérletével, hasznosításával kapcsolatos ügyek,
 - önkormányzati lakások értékesítésével kapcsolatos ügyek,
 - mezőgazdasági termékek (állatok, takarmány) adásvételével kapcsolatos ügyek,
 - egyéb partnerek Hajdúnánást érintő beruházásaival kapcsolatos ügyek (nyilatkozatok, hozzájárulások intézése, kiadása).

Mezőgazdasággal kapcsolatos feladatok:

- Állatok adásvételének teljes körű ügyintézése,
- Takarmány beszerzésekkel kapcsolatos szerződések készítése,
- Állatállomány nyilvántartása,
- Tenyésztőszervekkel történő kapcsolattartás, tenyésztési naplók vezetése,

- Mezőgazdasági támogatások igénylése.

Az állatállomány alakulása a beszámolási időszakban:

Megnevezés	2020. 01. 01.	2020. 12. 31.
Magyartarka szarvasmarha	27	35
Szürkemarha	75	78
Bivaly	64	63
Sertés	280	215
Juh	42	40
Kecske	35	35

Állatállományunkra tekintettel támogatást igényeltünk anyatehenekre, őshonos állatfajtákra, anyajuhokra, anyakecskékre is. Mezőgazdasági tevékenységünk által továbbá területalapú és ökológiai támogatásban is részesül önkormányzatunk. A 2020-as évben az alábbiak szerint alakultak mezőgazdasági támogatásaink:

Jogcím	Összeg (Ft)
Tenyézkoca állatjóléti támogatás	175.200
Anyakecsketartás támogatása	332.000
Anyajuhtartás támogatása	645.037
Nemzeti Élelmiszergazdasági Válságkezelő Program	452.000
Anyatehén tartás támogatása	4.510.881
Őshonos támogatás	5.831.204
Területalapú támogatás	7.924.286
ÖSSZESEN	19.870.608

IV. VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS ÜZEMELTETÉSI IRODA

Városfejlesztési és Üzemeltetési Iroda a beszámolási időszakban is a mindenkori Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott struktúrában és feladat-meghatározás alapján látta el feladatát.

Az Iroda a beszámolási időszak nagyobb részében a hatályos SZMSZ-ben meghatározott három fő szervezeti egységre tagozódása alapján a városfejlesztési és főépítési, a városüzemeltetési és beruházási és az építéshatósági feladatokat látta el.

AZ IRODA EMBERI ÉS TÁRGYI ERŐFORRÁS HELYZETE:

SZEMÉLYI FETÉTELEK, FELADATELLÁTÁS, VÁLTOZÁSOK:

Az Irodán dolgozó köztisztviselők a feladatellátásukhoz szükséges, jogszabály által előírt iskolai képesítési követelményekkel, illetve feladatellátásukhoz szükséges szakmai végzettséggel rendelkeznek.

A szakterületeket Varga-Magi Boglárka irodavezető irányította, hangolta össze a feladatokat, továbbá a városfejlesztési, településrendezési és projekt előkészítési és bonyolítási feladatokat is ellátta. Az iroda munkáját kiegészítette és segítette a megbízott városi főépítész Marosán Andrea,

aki szakmai véleményével, állásfoglalásaival segítette városunk egységes táji és építészeti arculatának alakítását, védelmét. Továbbá közreműködött Hajdúnánás Város új településrendezési tervének elkészítésében, folyamatos felülvizsgálatában, esetleges módosítások lebonyolításában.

A Városüzemeltetési és beruházási csoportot Nagy Imre csoportvezető vezette, aki magas színvonalú szakmai tudásával koordinálta a Várost érintő beruházásokat.

A Városfejlesztési és beruházási csoport sokrétű feladatellátást hivatott ellátni, mely a rendszeresen változó jogszabályi környezet nyomkövetését, és a lakossági észrevételek rugalmas lebonyolítását követeli meg.

A lakossági jelzések által generált üzemeltetési feladatokat, kiegészítve a közútkezelői, csapadékvízvezetési, növényvédelemmel kapcsolatos szakfeladatokkal 2020 szeptemberéig Mirkó Bernadett műszaki ügyintéző, majd Uri Krisztina természetvédelmi mérnök látta el. Számos városüzemeltetési feladat szoros együttműködést igényelt a közfoglalkoztatási csoport munkatársaival, és több külsős vállalkozóval.

Brán Edina műszaki ügyintéző a környezet- és természetvédelmi feladatok ellátására, a közigazgatási területet érintő vízügyi hatósági, és vízjogi engedélyezési eljárások lefolytatására specializálódott. Munkaköréhez tartozott a 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépjárművek telephelyének igazolása, a házszámrendezéssel, lakcímgazolásokkal kapcsolatos feladatok ellátása. Az iroda adminisztratív jellegű feladatellátását, számlák kezelését Czifra Dóra, és Labancz Tibor ügykezelők segítették.

2020. március 1. napjától nagy változások történtek az építésügy területén, ugyanis megszűntek a jegyzők építésügyi hatósági hatásköre, és a hatósági feladatokat a kormányhivatalok látják el. Ez a változás nem csak az iroda struktúráját érintette, hanem a város lakosságát is, hiszen a személyes ügyintézés lehetősége korlátozódott számukra. Építésügyi feladatokkal kapcsolatos tájékoztatást, ügyintézésért a Hajdúböszörményi Kormányhivatalnál kaphatnak, heti egy alkalommal pedig helyben – a Hajdúnánási Kormányhivatalnál lévő – kihelyezett ügyfélfogadási térben. Polgármesteri hatáskörben maradt azonban az építmények rendeltetésének megváltoztatásával kapcsolatos ügyintézés, melyet szintén az Irodán tudnak kérelmezni az ügyfelek.

Az Iroda szervezeti egységét érintő másik nagyobb változást a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft.-től átvett ágazatok, önkormányzat üzemeltetésébe történő kiszervezése eredményezte.

A köztemető fenntartás és a temetkezési szolgáltatás, a piac és parkoló üzemeltetés, valamint a gépbérbeadás és -üzemeltetési ágazat feladatai, és alkalmazottai 2020. augusztus 15. napjától átkerültek az önkormányzathoz, ahol a Városfejlesztési és Üzemeltetési Irodán belül, mint szolgáltatási részlegként működött tovább. A szolgáltatás vezető pozíciót Lelesz Márta, majd az év közepétől Nagy-Gonda Nikoletta látta el.

A pandémiás helyzettől függetlenül a város fejlődése nem állt meg, de számos nehézséggel kellett szembenézni. A beruházások többsége személyes jelenlétet követelt, azonban előfordult, hogy egy-egy kooperációt online módon kellett megtartani. A leggyakoribb ügykörök online is intézhetőek voltak, telefonon minden kolléga elérhető volt, továbbá a hatósági ügyek elektronikusan kerültek benyújtásra. Az irodai feladatellátása töretlen és folyamatos volt. Kiemelten fontosnak tartottuk, hogy elérhetőek maradjunk, védjük ügyfeleinket és kollégáink biztonságát a krízis idején is.

1. VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS FŐÉPÍTÉSZI CSOPORT

Beruházási, felújítási feladatok tekintetében az Önkormányzat közép- és rövid távú beruházási terveinek elkészítésében működött közre, a költségvetési intézményeknél felmerülő felújítási feladatok koordinálása, a műszaki ellenőrök tevékenységét koordinálta, saját tulajdonú telkek előírások szerinti kialakításában, beruházások és felújítások terveinek elkészítésében

(pályázatokhoz, közbeszerzésekhez) és garanciális munkák utóellenőrzéseihez adatok információk szolgáltatásával működött közre.

Gazdálkodással kapcsolatos feladatok tekintetében a fejlesztési elképzelések megfogalmazása és a költségvetésbe való illesztése, hosszú távú prognosztizálása és a fejlesztési tervek előkészítése, műszaki tárgyú önkormányzati pályázatok kidolgozásánál közreműködés.

A 2020-AS ÉV FŐBB BERUHÁZÁSAI

Ipari terület kialakítása

A TOP-1.1.1-15-HB1-2016-00013 kódszámú pályázat keretein belül 2020. augusztusában elindult Hajdúnánás belterületének nyugati részén, a régi vásártér területét érintő közel 10 hektáros ipari terület kialakításának kivitelezése. Az ipari terület teljes infrastrukturális hálózatának kiépítése egy komplex projekt volt, beleértve a településrendezési terv módosítást, területszerzést, telekalakításokat, közbeszerzési és engedélyeztetési eljárások lefolytatását és a beruházás komplex műszaki lebonyolítását.

„Aktív közösségi zöldterület kialakítása és a helyi termelői piac infrastrukturális fejlesztése Hajdúnánáson” - Zöldváros projekt

2020. májusában átadásra került a kivitelezőknek az Ady Endre-Mártírok krt. lakótömböt és szervízutat érintő munkaterületek a Kivitelezők számára. A beruházás során a lakótömb teljes belső területe megújult, és új elemekkel bővült beleértve az 500 méter hosszúságú rekortángumi futópályát, elkerített játszótereket, sportpályát, fitneszparkot, kutya-barát környezetet, kerékpártárolókat, napelemes lámpákat, egységes kerti asztalokat, padokat, hulladékgyűjtőket, mindemellett a teljes zöldfelület is megújult. A Mártírok u. és Ady Endre krt. által határolt lakótelep szervízútjának, parkolóinak és csapadékvíz elvezető rendszerének felújítása is megtörtént. A pályázat a Termelői Piac korszerűsítését is érintette, melynek eredményeként 8 db új árusító faház került elhelyezésre, valamint napelemrendszer, és fásítás.

Hajdúnánás, Ady Endre – Mártírok krt. közötti primer távhővezeték felújítása

Hajdúnánás Városi Önkormányzat a park átalakításával párhuzamosan a felújítással érintett területen keresztül haladó távhővezeték cseréjét irányozta elő, melynek egyik legfőbb célja a megújult közpark környezetének ismételt felbontás nélkül távhőrendszer üzembiztos fenntartása, és a fűtési szolgáltatás zavartalan működése.

„Magyar Szürkéék Útja – kulturális tematikus útvonal Hajdú-Bihar megyében” tárgyú projektben szereplő „Kendereskert Portéka Ház” kivitelezési munkálatai

A projekt keretében a Hajdúnánás, 0870 helyrajzi számú (Kendereskert) ingatlanon belül 336 m² bruttó alapterületű Portéka Ház rendeltetésű épület építését valósította meg, amely az állattenyésztés hagyományának, a Nánási Portéka, mint helyi termék bemutatásának biztosít helyet közösségi és fogadótér kialakításával. A kivitelezés 2019. júniusában vette kezdetét, az épület műszaki átadás-átvételére 2020. május 04-én került sor.

Attila utcai Bölcsőde kialakítása

2020. április 15-én indult meg a Bölcsődei fejlesztési program 2018. című pályázatának keretében megvalósuló Hajdúnánás, Attila u. 26. szám alatti, 3841 hrsz-ú ingatlanon meglévő épület bölcsődei férőhelybővítéssel járó átalakítása. Az átalakítás mellett az épület hőszigetelése, gépészeti rendszer korszerűsítése, nyílászárói cseréje is megtörtént.

Hajdúnánás közvilágításának LED-es korszerűsítése

Közvilágítás korszerűsítés közbeszerzési eljárásával kapcsolatos előkészítői munka készült. A kivitelezési munkák keretében a meglévő közvilágítási hálózat aktív elemeit jelentő lámpatestek

LED fényforrással szerelt lámpatestekre kerültek kicserélésre és az érintett aktív elemek elhelyezéséhez és üzemeléséhez szükséges passzív hálózat is átépítésre került.

Hajdúnánás, Fürdő utcai parkolók aszfaltozása

Hajdúnánás, Fürdő utca 5381/1 hrsz.-ú ingatlanon lévő 855 m² területű parkolók aszfaltozási munkái történtek.

„Munkásszállások kialakítása”

„Munkásszállások kialakítása” elnevezésű központi munkaerőpiaci program keretében a 4080 Hajdúnánás, Mártírok útja 14. szám alatti, 2814/C vagy helyrajzi számú ingatlan meglévő épület átalakításával és felújításával kialakítandó munkásszálló közbeszerzési eljárás keretében magasépítési kivitelezési feladatainak összeállítása történt.

Köztemető felújítási munkái

A köztemető területén új vízvételi hely került kialakításra, továbbá a meglévő kamera rendszer bővítése is megtörtént. A temető iroda épületének és közösségi mosdójának teljes homlokzata megújításra került. A sírközüzem udvarrészének 750 m²-es területe zúzottkővel került kialakításra.

Jókai u.-Baross u., Tiszavasvári út- Magyar u. kereszteződése, aktív prizmak telepítése

Új ivóvízkút létesítése

Hajdúnánás 5397/19 hrsz.-ú ingatlanon a 10. számú víztermelő kút fúrása és bekötővezetékének építése valósult meg. 140 m talpmélységű, üzemszerűen minimum 600 l/perc kitermelhető vízmennyiségű mélyfúrású kút került kivitelezésre.

Településrendezéssel kapcsolatos feladatok tekintetében az épített környezet, a település tervszerű alakítása és védelme érdekében a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátása és előkészítése, önkormányzat területén az épített környezet helyi védelmének meghatározása és felügyelete, a helyi építészeti értékek, a településképp védelmének ellátása. A településrendezési feladatok megvalósításához a sajátos jogintézmények tekintetében jártunk el, min településrendezési szerződések, a telekalakítások bonyolítása. Koordináltuk és segítettük a Főépítész munkáját. Az új településrendezési terv készítésével kapcsolatos előkészítő feladatok ellátása kapcsán a tervezés megindítása és a nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok, zártunk és előkészítettünk településrendezési tervmódosításokat. A településképi véleményezési eljárások és a településképi bejelentési eljárásokat bonyolítottuk.

A települési főépítész további kiemelt feladata, hogy szakmai véleményével, állásfoglalásával segítse a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását, segítse a településrendezési feladatok megvalósulását.

Központi címregiszterrel kapcsolatos címnyilvántartási feladatok tekintetében az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. törvény lehetővé kívánta tenni az egységes címkezelés biztosítása érdekében egy olyan központi nyilvántartás (központi címregiszter: KCR) létrehozását, amely a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás címnyilvántartásán és az ingatlan-nyilvántartáson keresztül hiteles adatforrást biztosítana a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások számára.

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. CXLI. törvény 25/A. § (3) bekezdés értelmében a földhivatal a rendelkező részben foglaltak szerint az ingatlan címének rendezése tárgyában benyújtott kérelmeket elutasítja, tájékoztatva a kérelmezőt, hogy a címképző szerv – a KCR rendelet szerint – az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője.

Az SZMSZ nem tartalmazott a feladatellátásra vonatkozó megállapítást, ezért 2016 évtől az iroda végzi el a KCR rendszerben a címmegállapítással és a címnyilvántartás vezetésével kapcsolatos

feladatokat. Ha a benyújtott kérelem alapján a cím valódisága nem állapítható meg az adott helyrajzi számhoz megállapított cím a címnnyilvántartásba felvezetésre kerül a kiegészítő adatokkal együtt.

2016. évtől megszervezett irodai munkacsoportban a címnnyilvántartással, címkezeléssel kapcsolatos feladatok ellátása folyamatos, mely feladat tekintettel a nagy mennyiségű javítandó és újonnan képzett címkezelésére, folyamatosan zajlik, ehhez szükséges a Hajdúböszörményi Járási Hivatal Földhivatali Osztállyal való rendszeres kapcsolattartás.

A belterületi ingatlanok címeinek felülvizsgálatát követően 2017. évtől megkezdtek a külterületi ingatlanokkal kapcsolatos címkezelést a vonatkozó kormányrendelet szerint. A korábban nyilvántartott tanyacímek nem voltak megfeleltethetőek a Kormányrendelet előírásainak, ezért a vonatkozó önkormányzati rendeletünket módosítani kellett, majd a módosított rendelet szerint kezdhettük meg a tanya címek módosításait és azok rögzítését.

A **lakossági lakcímbeljelentés** – polgármesteri kérésre – teljes munkaidőben történik, tehát nem kizárólag ügyfélfogadási időben.

Városfejlesztési Bizottság

Az iroda készítette elő Városfejlesztési Bizottság üléseit és éves beszámolóját. A beszámolási időszak alatt 5 bizottsági ülésen került általunk vezetésre a bizottsági jegyzőkönyv, melynek terjedelme elérte az 54 oldalt. A veszélyhelyzet alatt bizottsági ülésekre nem került sor.

A Városfejlesztési és Főépítész csoport 2020-es beszámolási időszak alatt keletkezett iratok listája

	2020
Településképi bejelentés kapcsán született igazolások	5
Településképi véleményezési eljárás kapcsán kiadott iratok	21
Szakhatósági állásfoglalás	55
Tulajdonosi hozzájárulás	24
Hátszámrendezés kapcsán kiadott határozatok	28

Vízügyi beruházások:

- A belterületi csapadékvíz-elvezető hálózat karbantartását az időszak alatt a Közfoglalkoztatási csoporttal munkaprogram keretében végezte el önkormányzatunk, amely alatt árokburkolást, burkolt árkok javítását, illetve a földmedrű árkok iszaptalanítását kell érteni.
- Külterületre vonatkozó vízkárelhárítási terv elkészült.
- Tedej Fő u. 2-8. számú épületek szennyvízbekötésének terveztetése.
- Vízisztító berendezés üzembe helyezése a Kendereskertben lévő Portékaház épületébe.
- 10. számú vízműkút engedélyeztetése, kivitelezés megkezdése.
- Pázsit és Slachta utcai vízhálózat bővítésének terveztetése.
- Ipari park víz- és szennyvízellátottsága, illetve a csapadékvíz-elvezető létesítmények megtervezésre és kivitelezésre kerültek.
- Hajdúnánás 0979/46 és 0982 hrsz-ú felhagyott szennyvíztisztító telep területén létesült 3 db monitoring kút vízjogi megszüntetési engedélyének elindítása.
- Baross utcai 4854/4 és 4854/5 hrsz-ú ingatlanok közüzemi vízellátásának terveztetése és vízjogi létesítési engedély megszerzése.

Egyéb jegyzői hatáskörbe tartozó hatósági, szakhatósági feladatok, statisztikai adatszolgáltatások, telephellyel kapcsolatos igazolások:

- Szakhatósági állásfoglalás 55 esetben készült.

- A kötelező adatszolgáltatásnak eleget téve 6 alkalommal került statisztikai adatlap benyújtásra többek között környezetvédelmi, vízügyi és energetikai témában.
- Telephelyigazolás kiadására 35 alkalommal került sor.
- Zajhatárérték megállapításáról szóló határozat kiadására 2 alkalommal került sor, melyek zenés rendezvények lebonyolítása idejére vonatkozott.
- 37 db közműkezelői nyilatkozat kiadása.

2. VÁROSÜZEMELTETÉSI CSOPORT

Út- és járdaépítések, felújítások:

- Közüthálózatunk éves karbantartási munkáit a Közfoglalkoztatási csoporttal közösen végeztük el: az útkereszteződések rálátási háromszögének biztosítása céljából szükségessé váló növényzetvágást, a téli időjárásban kikátyúsodott útfelületek javítását, közterületi járdák javítását, padkarendezést, útárkok karbantartását.
- A 2019-2020. évi beszámolás időtartamában alábbi helyszíneken kezdődtek építési beruházások:
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2019-2020. évi pályázati kiírás c) pontja „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása” alapján a Belügyminisztérium által nyújtott támogatásból megvalósuló közterületi járdák felújításának előkészítését követően az alábbi helyszíneken valósultak meg a kivitelezések:
 - Hajdúnánás, **Gohér utca** (hrsz: 700) burkolatfelújítása a 701 hrsz-ú terület határtól 80 m hosszan a Polgári út és a Bakator utca közötti szakaszon.
 - Hajdúnánás, **Jegyző Nagy Imre utca** burkolatfelújítása Tiszavasvári út – 1891 hrsz-ú magánútközütti szakaszon (260 fm szilárd burkolatú közút felújítása)
 - Hajdúnánás, **Kiss Ernő utca** burkolatfelújítása, Damjanich u. – Nagy Sándor utca közötti szakaszon (379 fm szilárd burkolatú közút felújítása)
 - Hajdúnánás, **Nap utca** burkolatfelújítása Soós Gábor u. – Rákóczi u. közötti szakaszon (272 fm szilárd burkolatú közút felújítása)
 - Hajdúnánás, **Szabadság utca** burkolatfelújítása Wesselényi u. – Szabadság u. 41. sz. közötti szakaszon (281 fm szilárd burkolatú közút felújítása)
 - Hajdúnánás, **Achim András utca** burkolat felújítása a Jókai utca – Munkácsy utca közötti szakaszon, valamint a Munkácsy utca – Arany János utca közötti szakaszon (566 fm szilárd burkolatú közút felújítása)
 - Hajdúnánás, **Hunyadi utca** burkolat felújítása az Iskola utca - Bartók Béla utca közötti szakaszon (87 fm szilárd burkolatú közút felújítása)
 - Hajdúnánás, **Széchenyi utca** burkolat felújítása a Széchenyi utcai zug – Dankó Pista utca közötti szakaszon, a Dankó Pista utca – Kölcsey utca szakaszon, valamint a Kölcsey utca – Kazinczy utca közötti szakaszon (179 fm burkolatú közút felújítása)

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2019-2020. évi pályázati kiírás c) pontja „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása” alapján a Belügyminisztérium által nyújtott támogatásból megvalósuló közterületi járdák felújításának előkészítése és a pályázat benyújtása megtörtént. A Belügyminisztérium a pályázatot elfogadta, így az alábbi helyszíneken a következő műszaki tartalommal valósul meg a fejlesztés.

- Hajdúnánás, **Iskola utca páros oldali** betonjárda felújítása a Bethlen Gábor utca –Hunyadi utca közötti szakaszon (341 fm járda felújítása)
- Hajdúnánás, **Óvoda utca páratlan oldali** betonjárda felújítása a Balassi utcától az Óvoda utca 21. számig (157 fm járda felújítása)

- Hajdúnánás, **Széchenyi utca páratlan oldali** járda felújítása a zsákutcától a Kölcsény utcáig (156 fm járda felújítása)
- Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelete szerint, a lakosság részére lehetőség nyílt önerővel hozzájárulni településünkön megvalósuló út- és járdaépítéshez. A rendelet alapján a lakosság körében meghirdetett járdaépítési pályázat keretében a városban kb. 307 fm járda újult meg betonozott kivitelben.
 - 4085 Hajdúnánás-Tedej, Hajnal utca 3. (15,9 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Rákóczi u. 9/A (14 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Reményi utca 7. (15 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Báthory utca 51. (18,1 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Bocskai utca 54. (46 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Délibáb utca 4. (26,5 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Hunyadi u. 67. (6,5 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Hunyadi u. 69. (10 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Hunyadi u. 71. (20,8 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Hunyadi u. 75 (17 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Szabolcs u. 7. (12 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Pöstyén u. 33. (16,5 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Pöstyén utca 8. (28 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Dankó Pista u. 4. (28 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Érmihályfalva utca 15. (16,5 méter)
 - 4080 Hajdúnánás, Petőfi utca 25. (16,5 méter)

Önkormányzat saját beruházásában az alábbi helyszíneken betonozott járda felújítási munkái történtek: 2020. évben a további helyszíneken valósult meg út, parkoló és járda felújítás:

- Hajdúnánás, Fürdő utca (5381/1 hrsz.) párhuzamos parkolók kialakítása 855 m2 felületen
- Hajdúnánás, Rácdomb utca (350 fm járda)
- Hajdúnánás, Csiha Győző utca (497/13 hrsz.) meglévő útalappal rendelkező 103 fm hosszúságú útszakasz aszfaltozási munkái
- Hajdúnánás, Malom utca (499/43 hrsz.) meglévő útalappal rendelkező 368 fm hosszúságú útszakasz aszfaltozási munkái
- Hajdúnánás, Soós Gábor utca (5958 hrsz.) meglévő útalappal rendelkező 124 m2 felületű aszfaltozási munkái

Egyéb útügyi feladatok:

Szolgáltatási szerződés alapján, Hajdúnánás belterületén síktalanítási munkák elvégzésére került sor a REGA TRANS Kft. részéről 20.636.945.- Ft, valamint a Tedej Zrt. részéről 1.834.615.- Ft bruttó értékben.

Közútkezelői hozzájárulás: Az Önkormányzat 2020-ban összesen 125 alkalommal adott ki közútkezelői hozzájárulást.

Közvilágítás fejlesztés:

A Mezei-Vill Kft. megbízásából a Vileta Mérnökiroda Kft. elkészítette Hajdúnánás közvilágításának a korszerűsítésére vonatkozó műszaki leírást, nyomvonalrajzokat. A korszerűsítés kapcsán 3000 darab led lámpatest kerül felszerelésre. 2021. januártól kezdődően a régi lámpatestek helyére új, korszerű lámpatesteket helyeznek ki, amelyek hosszabb élettartamúak és energiatakarékosak.

Rágcsálóirtás:

Városi rágcsálóirtást 2020 tavaszán és őszén egy-egy alkalommal végeztünk a kiskörúton belül, főbb kivezető utak mellett lévő zárt csapadékvíz elvezető rendszerben, a Hivatal épületében és más önkormányzati tulajdonú ingatlanokon, összesen 514.840.- Ft bruttó pénzösszeg értékben.

Fás szárú növényekkel, azok védelmével kapcsolatos feladatok:

- A város zöldterületi virágoskertjeinek beültetéséhez szükséges palántákat saját fóliasátrakban, magról nevelt egynyári és évelő növényekkel, vagy vásárolt virágokkal biztosítjuk. A Főkertész szakmai koordinálása mellett ezen feladatok előkészítő és elszámolási adminisztrációs részét a csoport végézi.
- A városban egyre több a kiöregedett, vagy beteg fás szárú növény, ezért a baleset- és életveszélyes helyzetek elkerülése végett, a közfoglalkoztatási csoport közreműködésével folyamatosan gondoskodunk ezek kivágásáról.
- Amennyiben a veszélyes helyzet néhány száraz ág eltávolításával megoldható volt, igyekeztünk gallyazással, megfelelő eszközök (emelőkosaras autó) igénybevételével ezen feladatokat elvégezni.
- A fák kivágását ellensúlyozandó több alkalommal került sor faültetésre is, legnagyobb mértékben egy hagyományteremtő céllal kezdeményezett program során, az újszülöttek részére ültetett tölgyfák, gesztenyefák esetében (50 db), melynek megmaradását segítő öntözőrendszer telepítését kezdtük meg.
- A Képviselő-testületi döntésnek megfelelően hagyományteremtő céllal 2016-ban indult Újszülöttek fái program az idei évben harmadik alkalommal került megrendezésre, melynek bonyolításához szükséges műszaki előkészítő és az ünnepséghez tartozó előkészítő-szervező feladatokat a csoport dolgozói látták el, míg a faültetésben a közfoglalkoztatási csoport működött közre.

Állategészségügy, gyepmesteri telep:

- Gyepmesteri telep
 - A gyepmesteri telepen egy fő állandó alkalmazott (gyepmester) látta el a feladatokat: a telep befogott, kóbor ebekkel és macskákkal kapcsolatos feladatellátással bír, illetve állati eredetű hulladékok gyűjtő-átrakó helyeként szolgált.
 - A telepen a vizsgált időszakban 107 db eb került befogásra. A befogott kóbor ebek kötelező megfigyelési időszakot követően, a tartási, elhelyezési problémák megoldása, illetve az ezzel járó költségek csökkentése érdekében, továbbá az állatvédelem fontossága miatt az Önkormányzat és a Hajdúnánási Állatvédő Alapítvány között közös együttműködési megállapodás született 2016 őszén. A megállapodás alapján az ebek az Alapítvány tulajdonába kerülnek át a megfigyelési időszak lejártát követően, illetve az Alapítvány munkatársai által gazdásításra kerülnek.
 - A gyepmesteri telep összesen 18 eb ideiglenes befogadására alkalmas. A telep területén a 2020-es esztendőben komolyabb felújítása, karbantartási munkálatok nem történtek.
 - Méhészet: Hajdúnánás városban a méhészeti tevékenységet végzőket minden év elején, február 28-ig nyilvántartásba vesszük, illetve a vándoroltatást nyomon követjük jogszabály által előírt be és kijelentőlapok segítségével. Ezáltal a légi irtás (pl. szúnyogirtás) alkalmakor a méhészeket időben tudjuk értesíteni a méhcsaládok védelme

érdekében. 2020. évben összesen 21 fő adott le méhbejelentő lapot méhcsaládok és kaptárszámok megjelölésével.

Tulajdonosi hozzájárulás: Önkormányzati érdekeltségű területen – a vagyonrendelet alapján – összesen 29 alkalommal készített elő tulajdonosi hozzájárulást a csoport különböző beruházások létrejöttének elősegítése érdekében.

Elektromos lomtalanítás: 2020 tavaszán és őszén megrendezésre került lakossági szinten az elektromos berendezések lomtalanítása.

Címhely meghatározás:

A 2018-2019. évben a címhelyek kapcsán meg kell említeni, hogy azon a bel-, és külterületi ingatlanok, melyek nem rendelkeztek címhellyel, az ingatlantulajdonosok kérelmére, 28 db határozathozattal pótoltuk, miközben szintén kérelemre 25 db lakcímgazdálkodást adtunk ki, melyeknek az ügyintézése a fentebb hivatkozottak alapján soron kívüliségben került bonyolításra. Továbbá a címnyilvántartó rendszerben lakossági kérésre 7 db cím került felülvizsgálatra. Ezen felül 3 db hatósági igazolást állítottunk ki címgazdálkodás kapcsán, melyek pályázati ügyintézéshez kerültek felhasználásra.

Talált tárgyak: Szintén jegyzői hatáskörben lévő feladat a talált tárgyak nyilvántartásba vétele, gyűjtése és elhelyezése. A vizsgált időszakban mobiltelefonok, rendszám táblák és kulcszsomó került átadásra talált tárgyként összesen 5 alkalommal, sajnos ezen tárgyak a tulajdonosaikhoz nem kerültek vissza.

Háztartási vízigényt kielégítő kutak engedélyezése:

A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet (továbbiakban: R.) 24. § (1) bekezdés a) pontja alapján a települési önkormányzat jegyzőjének engedélye szükséges olyan kút létesítéséhez, üzemeltetéséhez, fennmaradásához és megszüntetéséhez, amely a rendeletben meghatározott feltételeket együttesen teljesíti. A Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 29. § (7) bekezdésének módosítása értelmében vízjogi fennmaradási engedély iránti kérelem benyújtására 2023. december 31-ig van lehetőség. A beérkezett kérelmeket a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges dokumentáció tartalmáról szóló 41/2017. (XII. 29.) BM rendelet 2. melléklete szerint tartalom alapján vizsgáltuk, mely alapján a tavalyi évben 20 db vízjogi fennmaradási engedélyt adtunk ki. Egy alkalommal került sor vízjogi üzemeltetési engedély kiadására biológiai szennyvíztisztító létesítésének tárgyában.

Egyéb üzemeltetési feladatok:

Szökőkutak: 2020. évben a Közfoglalkoztatási csoport munkatársaival az Üzemeltetési és Beruházási csoport végezte a Város szökőkútjainak üzemeltetését a Dorogi utcán, a Kossuth utcán és a Bocskai utcán.

Ebben az időszakban a szökőkutak karbantartására összesen bruttó 525.756.- Ft lett felhasználva, amely összeg kevesebb mint a korábbi időszakban felhasznált. Szökőkutak állapota javult és fenntarthatóbb állapotba került. Nagy figyelmet fordítottunk a szökőkutak vízkezelésére, algásodás megelőzésére és a tisztántartásra.

Az Önkormányzat vásárolt egy Life Energy MI-220 Pí víz előállító készüléket, mely a Köztársaság tér 4-6. szám előtti parkban került kihelyezésre. Fagymenetség biztosítása érdekében télen, a szemközti épület helyiségében használható a lakosság számára. Karbantartására összesen bruttó 158.241.- Ft-ot költött az Önkormányzat.

Lakossági ügyintézés: A csoport munkájának jelentős részét képezi a lakosság által felmerült problémák, észrevételek felmérése, mely minden esetben helyszíni szemle keretein belül zajlik. Így a felmerült feladatok megoldási lehetőségeinek vázolása és teljesítése komplex feladatmegoldást igényel, sok esetben költségbecslés készítésével együtt.

V. KIRENDELTSÉGEK

FOLYÁS

Személyi és tárgyi feltételek

Folyási Kirendeltségen dolgozó egy fő köztisztviselő munkaköre igen szerteágazó. Alapvetően az önkormányzati pénzügyi folyamatok egy részét végzi, vagy készíti elő (házipénztár kezelés, szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása, kezelése, év végi leltározása, elszámolási kötelezettséggel felvett előlegek nyilvántartása, Folyás Község Önkormányzat nevében számlák kiállítása), de folyamatosan ügyfélfogadást tart, amely feltételezi az alapvető jártasságot az önkormányzati és jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekben. Átvészi az ügyfelek kérelmeit, gondoskodik azok eljuttatásáról a székhely település részére.

A közigazdasági folyamatok nagyobb hányadának, az adóhatósági feladatoknak és a szociális ellátásnak a teljes ügyintézése a székhelyen történik.

A tárgyi feltételek a kirendeltségen adóttak. A kirendeltség épülete – fizikai kialakítását és berendezését tekintve – méltó környezetet biztosít az önkormányzati és hivatali munkához.

Testületi munka koordinálása

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mőtv) 44. §-a szerint a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. Az önkormányzati SZMSZ nem ír elő további testületi ülés összehívást a Mőtv szabályain túl. A testület munkaterv szerint végzi feladatát, azonban a jogalkotás, a pályázatok megjelenése, vagy halasztást nem tűrő döntések rendkívüli ülések összehívását teszik szükségessé. A gyakorlat szerint július és augusztus hónapokra ülést nem tervez a testület, a szükséges döntések rendkívüli üléseken születnek meg ebben az időszakban.

A kirendeltség koordinálja a testületi munkát. A jegyzőkönyveket az ülésen résztvevő kirendeltségvezető vezette. A Kormányhivatal részére a testületi anyag (jegyzőkönyv, meghívó, jelenléti ív, előterjesztések) továbbítása a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás felületén, az önkormányzati rendeletek publikálása a Nemzeti Jogtár felületén biztosított belső rendszeren keresztül történt. A beszámolási időszakban a Mőtv.-ben meghatározott 15 napos határidőt valamennyi jegyzőkönyv tekintetében tartani tudtuk. A testületi jegyzőkönyvek nyilvános közzététele az önkormányzat hivatalos honlapján is megtörténik.

2020. év jelentős időszakában (márciustól májusig, majd novembertől decemberig) sajátos döntéshozatali eljárás keretében születtek meg a képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntések, ugyanis a koronavírus járvány miatt elrendelt veszélyhelyzet idején a képviselő-testület hatáskörében a polgármester járt el, és hozta meg azokat a döntéseket, amelyeket a képviselő-testületnek kellett meghoznia. Ezen időszakok alatt összesen 23 döntést hozott a polgármester a képviselő-testület hatáskörében eljárva.



A testületi döntések felett a törvényességi kontrollt a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal látja el. A Kormányhivatal a testület munkáját szakmai véleményekkel segíti.

A Képviselő-testület 2020. évben összesen 8 ülést tartott, amelyből mind a 8 nyílt ülés volt. Közmeghallgatás megtartására nem kerülhetett sor a vírushelyzet miatt.

A Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás felületén tartjuk a kapcsolatot a Kormányhivatallal. Ide érkeznek az adatkérések, szakmai anyagok, meghívók, állásfoglalások és ezen a felületen kell teljesítenünk az adatszolgáltatásokat, tájékoztatásokat. A Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében a beszámolási időszakban több önkormányzati és jegyzői hatáskörben kért adatokat, és ezen a felületen kéri az OSAP jelentést, amelyet minden félévet követően meg kell küldeni az önkormányzat adatairól és a testületi munkáról.

Igazgatási ügyek

A kirendeltségen jelentkező feladat a termőföldek kifüggesztése. A kifüggesztésre irányuló beérkezett kérelmek száma: 2015-ben 12 db volt, 2016-ban 44 db, 2017-ben 10 db, 2018-ban 27 db, 2019-ben 22 db, 2020-ban pedig 23 db volt.

Hagyatéki eljárás 2015-ben 3, 2016-ban 2, 2017-ben 8, 2018-ban 7, 2019-ben 11, 2020-ban pedig 10 esetben indult.

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján „a települési önkormányzat jegyzője

- g) megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- i) megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.”

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők a határozattal évente két alkalommal, augusztus és november hónapban alkalmanként és gyermekenként 6.000,- Ft értékű, a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetében 6.500,- Ft emelt összegű pénzügyi támogatásban részesültek.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma 2020. december 31. napján 3 fő volt, melyből hátrányos helyzetű gyermekek száma 8 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyerek nem volt. Nem került elutasításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt benyújtott kérelem.

Szünidei étkeztetés

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek, és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

A szünidei gyermekétkeztetést az alábbi számú gyermek részére biztosította az önkormányzat a beszámolási időszakban.

- 2020 tavaszi szünet (2020. április 09 - 2020. április 14.): 5 fő
- 2020 nyári szünet (2020.június 29 - 2020. augusztus 28.): 10 fő
- 2020 őszi szünet (2020.10.26 – 2020. 10.30.): 6 fő
- A téli szünetben nem kérte egy gyermek sem az étkeztetést.

A rendkívüli élethelyzetben nyújtható települési támogatást 2016-ban 8 fő 155.000,- Ft értékben, 2017-ben 26 fő 661.000,- Ft összegben, 2018-ban 32 fő 714.595,- Ft összértékben, 2019-ben 32 fő 692.000,- Ft összegben, 2020-ban 17 fő 304.000,- Ft értékben kapott. Legtöbbször étel-, gyógyszer-, kiskorú ellátása miatt kérték a támogatást. Elutasító határozat nem született.

A karácsonyi ajándékcsoomag 2020. évben 123 db készült, 9.652,- Ft/csoomag értékben. A képviselő-testület döntése alapján nagycsaládosok számára két csomag került kiosztásra.

A beszámolási időszakban köztemetésről 1 esetben kellett gondoskodnia az önkormányzat.

A méhek vándoroltatása kapcsán 2017-ben 3, 2018-ban 5, 2019-ben 5, 2020-ban 5 méhészt vettünk nyilvántartásba.

A szociális étkeztetés önkormányzati feladat, amelynek adminisztrációja a kirendeltségen történik. 2020. januártól – decemberig folyamatosan 6 fő igényelte a szolgáltatást.

A házi segítségnyújtásban 2019. évben összesen 26 fő részesült, ebből 2019 január 1-től 17 fő gondozásban, 9 fő segítségnyújtásban, 2019. október 1-jétől 23 fő gondozásban, 1 fő segítségnyújtásban, majd 2019. november 25-től 24 fő gondozásban. 2019. december 31-én 20 fő, 2020. januártól 21 fő részesült gondozásban.

Adóigazgatási feladatok

Folyás Község Önkormányzatánál a székhely település az alábbi adóügyi feladatokat látja el

- a helyi adókkal kapcsolatos adóhatósági feladatok ellátása;
- hagyatéki és végrehajtási eljárásban ingatlanok értékbecslése;

- adatszolgáltatás és rendszeres együttműködés a jogszabályokban meghatározott hivatalokkal, szervekkel (bírószék, ügyészség, rendőrség, NAV, földhivatal stb.);
- behajtás céljából kimutatott különféle hátralékok kezelése.

2018. március 20. óta az adócsoporthoz az új ASP adó szakrendszert használja. Az adóügyi szakrendszernek biztosítani kell a jogszabályi környezetből adódó további követelmények alapján az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásának, kezelésének, elszámolásának, valamint az önkormányzati adóhatóság adatszolgáltatási eljárásának szabályairól szóló 37/2015. (XII. 28.) NGM rendeletben meghatározott nyilvántartások létrehozását, vezetését, kezelését jogszabályban meghatározott adattartalommal; adatszolgáltatás biztosítását a Magyar Államkincstár felé.

A 2020. évi pandémiás helyzet jelentős, nagyfokú rugalmasságot igénylő feladatok elé állította az adócsoporthoz. Az 2020. évi munka során akár napról napra jelentős jogszabályi változásokhoz kellett igazodni, illetve a feladatokat igazítani. Tavasszal felfüggesztésre került az új behajtási ügyek indításának lehetősége.

Jelentős változás volt a központon – részben átengedett Gépjárműadó bevételeinek 100%-os tovább utalási kötelezettsége – áprilisban, de visszamenőleges hatállyal 2020. január 1- napjától. A Gépjárműadóztatással járó adminisztratív terhek, ügyintézési kötelezettségek, elszámolások, nyilvántartások 2020. évben továbbra is Hivatalunknál maradtak. 2021. január 1-től a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az önkormányzati adóhatóság helyett az állami adó- és vámhatóság látja el. A 2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó ügyekben – az adókötelezettség megállapítása, az adó beszedése, végrehajtása, erre az időszakra vonatkozó ellenőrzés és szankciók megállapítása- az adóhatósági feladatokat továbbra is Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Adóügyi csoportja végzi, a bevételek azonban 100%-ban tovább utalandóak, korrigálva az esetleges túlfizetésekkel. A Gépjárműadó túlfizetésekről tételes analitikát szükséges vezetni annak érdekében, hogy kimutatható és a szabályoknak megfelelően elszámolható maradjon a 2020.01.01. napját megelőző és ezt követően jelentkezett gépjárműadó túlfizetés.

Egy évben körülbelül 700 db fizetési értesítő, 100 db felszólítás kerül kinyomtatásra és postázásra az I. és II. félévi értesítők kapcsán, június – július hónapban a helyi iparűzési adó feldolgozása során kb. 60 db ügyiratot rögzítenek a rendszerben, és az eltérő adatokról kerülnek értesítésre az adózók.

Magánszemélyek kommunális adójában: 132 adózó 177 ingatlanát
 Gépjárműadóban: 87 adózó 91 gépjárművét
 Helyi iparűzési adóban: 69 adózót tartanak nyilván.

**A 2020. évi adótételeket Folyás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
 önkormányzati rendeleteivel az alábbiak szerint határozta meg**

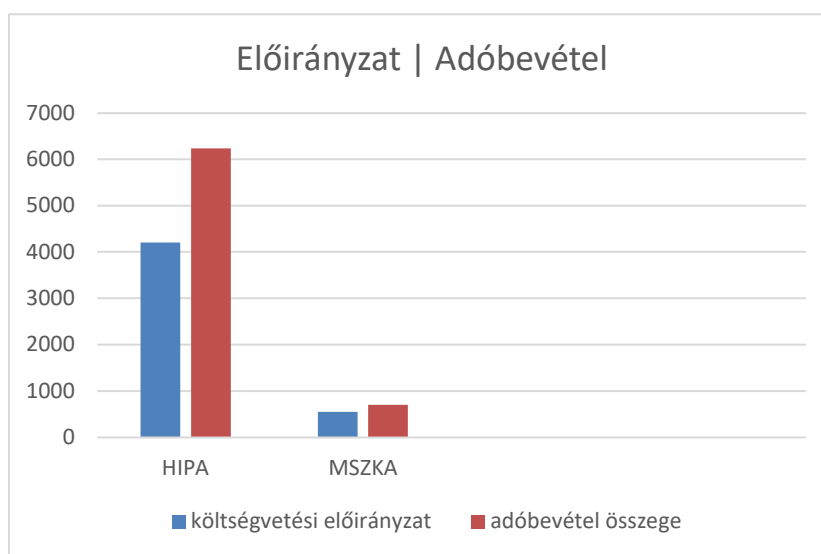
adónemek	megnevezés	adómérték
		2020. év
magánszemélyek kommunális adója		5.000 Ft/év
helyi iparűzési adó	állandó jellegű iparűzési tevékenység után	2 %
	ideiglenes jellegű tev. után	2.500 Ft/nap

Az adóhátralék összege az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont adókövetelések nettó értéke a 2020. évben 282 eFt volt, melynek adónemenkénti alakulását a következő táblázat szemlélteti (eFt-ban):

adónem megnevezése	hátralék összege
magánszemélyek kommunális adója	210
helyi iparűzési adó	0
késedelmi pótlék	37
bírság	35
Ö s s z e s e n:	282

A 2020. évi költségvetésben tervezett adóbevételek teljesítését az alábbi táblázat tartalmazza (eFt-ban):

adónemek	költségvetési előirányzat	adóbevétel összege	teljesítés százaléka
HIPA	4.200	6.235	148
MSZKA	550	698	126
ö s s z e s e n:	4.750	5.760	145



A Képviselő-testület a település tisztaságáról, a közterületek és ingatlanok rendjéről szóló rendeletének megalkotásával lehetővé tette a rendezetlen ingatlanok tulajdonosainak felszólítását, szükség esetén szankcionálását a kötelezettségek elmulasztása miatt. 2020. évben 5 tulajdonosnak küldtünk ki felszólítást az ingatlanok, és az előttük lévő közterület rendbetételére, majd ismételten felszólítottuk azokat, akik a felszólítás ellenére nem tették rendbe az ingatlant és környékét. Akik a második felszólítást követően sem rendezték lakókörnyezetüket azokkal szemben közigazgatási bírság kiszabására kerül sor.

Közmunkaprogram:**Szociális Jellegű Program 2020-2021****A foglalkoztatásra vonatkozó összesített adatok**

A program időtartama:	2020.03.01	-tól
A program megvalósításának befejezése:	2021.02.28	-ig
A program teljes költsége:	8 268 946	Ft
A felajánlott saját forrás összege:	0	Ft
Az igényelt támogatások összesen:	8 268 946	Ft
Foglalkoztatni kívánt létszám:	6	fő

Költségcím megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)		
	2020	2021	Összesen
Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	4 402 620 Ft	1 467 540 Ft	5 870 160 Ft
Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	385 236 Ft	128 412 Ft	513 648 Ft
Bérköltség összesen (ütemezés figyelembevételével)	5 851 824 Ft	531 984 Ft	6 383 808 Ft
Bérköltség után igényelt támogatási összeg (ütemezés figyelembevételével)	5 851 824 Ft	531 984 Ft	6 383 808 Ft
Beruházási és dologi költségek	1 885 138 Ft	0 Ft	1 885 138 Ft
Beruházási és dologi költségek után igényelt támogatási összeg (ütemezés figyelembevételével)	1 885 138 Ft	0 Ft	1 885 138 Ft
Támogatási igény összesen (bérköltség után igényelt támogatás + beruházási és dologi költség után igényelt támogatás)	7 736 962 Ft	531 984 Ft	8 268 946 Ft
Felajánlott saját forrás összege	0 Ft		0 Ft

A megvalósítani kívánt program szakmai tartalma

Folyás Község Önkormányzata 2020. évi munkaprogramok keretében szociális jellegű programot indított, belvíz-elvezetési program, belterületi közutak karbantartása, illegális hulladéklerakó helyek, valamint bio- és megújuló energia programok megvalósulásával. A program első eleme a belvíz elvezetési program, melynek keretén belül az önkormányzati tulajdonban lévő csapadékvíz elvezető árkok kaszálását, tisztítását, igény szerint az eldugult átfolyógyűrűk tisztítását végzik a dolgozók. A második eleme a programnak, a belterületi közutak karbantartása, melynek keretén belül az előző

években épített utak állagmegóvása és tisztítása zajlik. Mind emellett az önkormányzat 369 folyóméter hosszúságban és 3 méter szélességben három aszfalt nélküli utcaszakasz útalapjának zúzottkővel történő megerősítését végezte. Az aszfaltozott, és zúzottkővel borított úthálózat mellett keletkező mélyedések feltöltése, valamint az útpadkák gyommentesítése, kaszálása történt meg. A harmadik programelem az illegális hulladéklerakó helyek megszüntetése. A program keretén belül a település több pontján keletkező illegálisan lerakott hulladékok összegyűjtése történt. A negyedik programelem, a bio- és megújuló energiafelhasználásra irányuló program. Ennek keretén belül a dolgozók a téli fűtéshez szükséges tüzelőanyagot gyűjtötték össze, majd aprítékolták, és a gallyakat csomóba kötötték, így készítették elő a fűtéshez. A szociális foglalkoztatási program esetében árbevétel nem keletkezett, viszont a biomassza előállításával éves szinten 1.500.000-2.000.000 Ft gázdíj megtakarítás keletkezik.

A csapadékvíz elvezető árkok valamint a belterületi utak, útpadkák károsodása a téli időszakban a legintenzívebb, így ezek folyamatos karbantartása, ellenőrzése indokolt. Az illegálisan lerakott szemét begyűjtése a téli időszakban is folytatódott. A gallyak gyűjtése és aprítása csak a késő őszi-kora tavaszi időszakban a lombhullás után lehetséges, így ezen tevékenység is téli időszakra korlátozódott. A parlagfű-mentesítési időszak öt ütemében a védekezési és mentesítési munkát végezték el.

Egyéb feladatok

Közösségszervezés

Nőnap 2020. március 8.

Március 7-én került immár tizedik alkalommal megrendezésre Folyáson a nemzetközi nőnap, amelyre minden folyási hölgy meghívást kapott. A helyszínt a Községi tér adta. Az érkezőket egy pohár pezsgő fogadta, majd a Község polgármesterének, és alpolgármesterének köszöntői után Aranyosi Ervin versét hallgathatták meg a jelenlévők Vajda Szilveszter tolmácsolásában. A Méliusz könyvtár keretein belül a *Csilla-géneke* produkció biztosította a jó hangulatot; (Bálint Csilla verselt, amelyet Nagy Bálint énekkel, illetve gitárral kísért). Végül állófogadás formájában egy finom ebéd zárta a napot, és egy szép primulával távozhattak a vendégek. A programon megjelentek száma 23 fő volt.

Magyar költészet napja április 11.

Célja: megemlékezés a magyar költészetre, amely Magyarországon József Attila születésnapjára esik. Országsszerte versíró, szavaló versenyekkel, előadásokkal ünnepelték ezt a napot. Idén a Magyar Költészet napja a vírushelyzetre való tekintettel online került megrendezésre. A program felhívás formájában az önkormányzat saját közösségi oldalain, azaz facebookon és honlapon jelent meg és versírássra, illetve kedvenc vers beküldésére biztatott mindenkit. Kortól függetlenül, szabadon választható témában, stílusban, és terjedelemben vártuk az alkotásokat. A felhívásra három saját vers érkezett, egy újszentháromi, egy folyási és egy polgári lakostól. A költemények két naponta kerültek megosztásra, szerkesztett formában a facebook oldalon a költő rövid bemutatásával együtt. Éppen egy hétre a felhívást követően búcsúztunk a költészet napjától egy saját verssel. A négy

költeményt a honlapon az érdeklődők egyben megtekinthetik. Az online programot sokan kísérték figyelemmel, rengeteg gratulációt kaptak az alkotók.

„Település életminőségének javítása, virágosítás, parkosítás” április 25.

Az EFOP 1.5.3-16-2017-00014 azonosítószámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Hajdúböszörmény, Görbeháza, Újszentmargita, Újtikos és Folyás települések esetében” című pályázat keretében megvalósuló

„Település életminőségének javítása, virágosítás, parkosítás”

elnevezésű projektre az önkormányzat sikeres pályázatot nyújtott be, így **260.000 Ft**-ot nyert el a megvalósításra, amelyből 129.140,- Ft került felhasználásra a projekt első fordulóján.

A projekt célja a település életminőségének javítása, virágosítás, parkosítás megvalósításával, évi két alkalommal. A program a lakosság bevonásával, felhívás formájában lett meghirdetve, ennek keretében a résztvevők facsemetéket, egynyári virágokat ültettek közterületekre, melyeket a község önkormányzata biztosított. Összesen 25 db konténeres Pusztaszil facsemete, 16 db konténeres Sajmeggy facsemete, illetve 125 db egynyári virág, Bűdöske került beszerzésre (az első fordulóra) a *Folyási Boróka Kertészeti Szolgáltató Start Szociális Szövetkezet* által. Ezeknek a facsemetéknek, illetve virágoknak az ideális ültetési ideje a tavaszi, illetve őszi hónapok, ezért választottuk áprilist a program első fordulójának megvalósítására.

A felhívás nem jelölt meg konkrét korosztályt, szeretettel fogadtunk minden segítőkész, helyi lakost, aki önkéntes munkája által hozzájárul saját környezete, lakóhelye, virágokkal, fákkal történő szebbé tételéhez.

A koronavírus okozta járványra való tekintettel a korábbiakban elgondolt gyülekezési helyet mellőztük, a csoportosulás elkerülése érdekében a jelentkezők a kijelölt helyszíneken, családjukkal, vagy egyedül, egymástól megfelelő távolságot tartva kézhez kapták a virágokat, illetve facsemetéket, melyeket előre egyeztetett utasítások, javaslatok mellett elültettek. A pályázat által elnyert összegből megvásárolt növényeket az önkormányzat biztosította minden résztvevő számára, figyelembe véve azok ültetési, fejlődési előnyeit, követelményeit. Az elültetéshez szükséges szerszámokról a résztvevőknek kellett gondoskodniuk. A felhívásban megjelölt információs csatornák (telefon, e-mail cím) biztosított lehetőséget a jelentkezésre, vagy bővebb adatszolgáltatásra a programmal kapcsolatban. Az ültetést követően a fák, illetve virágok gondozásáról, igény szerinti metszéséről, öntözésről a továbbiakban az önkormányzat gondoskodik. A programon 13 fő vett részt.

Május 1.

A vírushelyzet miatt hozott korlátozások következtében a május 1. tiszteletére tervezett program elmaradt. A Község közösségi oldalain idéztük fel az ehhez a naphoz kapcsolódó hagyományokat Kocsis Sándorné helyi lakos saját versével gazdagítva.

II. Világháborús emlékmű avatása 2020. június 28.

A körülmények végre lehetővé tették, hogy a II. Világháború áldozatainak emlékére állított emlékmű átadásra kerüljön. A gondolat, hogy községünkben II. világháborús emlékmű készüljön, a háborút megélt idős lakosok körében fogalmazódott meg először. Hiszen a Folyásról,

Örvényszögből és a folyási birtokhoz tartozó tanyavilágból besorozott, elesett, vagy eltűnt katonák egy részének emlékét is csak a Polgári emlékmű őrzi. A folyási temetőbe látogató családtagok nem tudták eddig leróni kegyeletüket az áldozatok előtt. 2019-ben a Képviselő-testület úgy döntött, hogy az emlékmű megépítésére gyűjtést szervez. A civil kezdeményezés, a közadakozás és az önkormányzati támogatás gyorsan egymásra talált, és a hozzátartozók, a folyási emberek, és támogatók adományainak köszönhetően, közös elhatározással és összefogással elkészült az emlékmű. 2020. június 28-án 11 órakor Szent László napi szabadtéri szentmisével kezdődött az ünnepség, majd egy rövid műsor után koszorúzással tisztelegtek a megjelentek a folyási áldozatok, és a névtelenül elhantolt hősök előtt. A Lapidaris Kő segítségével – mely az emlékművön látható – bárki megtekintheti mobiltelefon segítségével az emlékmű adatlapját, megismerheti történetét, illetve az áldozatoknak virtuális gyertyát gyújthat.

„Nyári ifjúsági tábor és kirándulás” 2020. 07.15-07.19.

Az EFOP 1.5.3-16-2017-00014 azonosítószámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Hajdúböszörmény, Görbeháza, Újszentmargita, Újtikos és Folyás települések esetében” című pályázat keretében megvalósuló

„Nyári ifjúsági tábor és kirándulás”

elnevezésű projektre az önkormányzat sikeres pályázatot nyújtott be, így **1.600.000 Ft**-ot nyert el a megvalósításra. Ebből az összegből **710.000 Ft** került felhasználásra a projekt első fordulóján.

Tábor megvalósításának időpontja: 2020.07.15 – 2020.07.19.

Résztevők száma: 20 fő

A projekt célja a településen élő fiatalok számára szervezett Ifjúsági klubhoz kapcsolódó nyári tábor kirándulással, évi két alkalommal.

A felhívás 10 éves kor fölötti, elsősorban helyi gyermekek, illetve fiatalok számára került meghirdetésre, korlátozott létszámban.

A program, illetve a szálláshely kiválasztásánál, és megtervezésénél nagy hangsúlyt kapott a hazánk tájainak, szépségeinek megismertetése, a fiatalok földrajzi, biológiai, történelmi ismereteinek elmélyítése, a természeti értékek felkutatása, védelme, megőrzése, így a nemzeti öntudat megalapozása. Ennek tekintetében a kirándulás helyszínének megválasztása Vágáshutára esett, amely a Zempléni-hegységben a természet közvetlen közelében található, és amelynek páratlan élményt nyújtó panorámája, erdei tanösvényei, túraútvonalai jelentik a vonzerejét. A környék térszerkezetétől mentes, melynek köszönhetően a fiatalok kimozdulhattak a mindennapi megszokott közegből, és gyakorolhatták a társakkal való együttműködést, közösségépítést, másokra odafigyelést. A természettudományos kompetenciák fejlesztése mellett előtérbe került az állóképesség, erő és ügyesség fejlesztése. Igyekeztünk olyan programokat összeállítani számukra, amely révén plusz tudással és élményekkel is gazdagodhattak.

A rendelkezésre álló összegből Vágáshután szálláshelyet, napi ötszöri étkezést, és fakultatív programokat valósítottunk meg. A turistaházban 20 fő részére 3 db külön fürdőszobákkal ellátott szobák álltak rendelkezésünkre, figyelembe véve a nemi és életkori sajátosságokat. Az udvar lehetőséget nyújtott szabadidős játékokra, valamint tábortűz és esti szalonnasütés megvalósítására. A szállás konyhája, illetve szabadtéri étkezője lehetőséget biztosított a *Boróka Kertészeti Szolgáltató Start Szociális Szövetkezet* számára, hogy napi ötszöri étkezés nyújtson számunkra. Ebből napi három

meleg étkezés valósult meg a gyermekek igénye szerint, valamint napi két hideg étkezés, amelyet általában túrázás során csomagolt formában kaptak meg, és fogyasztottak el a résztvevők.

A nyári táborban résztvevő fiatalok, és a kísérők, szervezők véleménye szerint a projekt sikeresen zárult. A pályázati forrásnak köszönhetően olyan gyermekek is eljuthattak erre a csodás helyre, akiknek családja erre a célra anyagi erőforrást áldozni nem tud. Kis település révén a társas együttlét segítette a fiatalok kapcsolatteremtő képességének erősítését, az önbizalom, illetve a kreatív önkifejezés fejlesztését. Emellett tudással és élményekkel gazdagabban térhettünk haza.

Családi nap, Szabadidős sportnap október 10.

Az EFOP 1.5.3-16-2017-00014 azonosítószámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése Hajdúböszörmény, Görbeháza, Újszentmargita, Újtkos és Folyás települések esetében” című pályázat keretében a Község Családi napot, illetve szabadidős sportnapot szervezett, azonban a vírushelyzet miatt bevezetett korlátozások következtében a programok elhalasztásra kerültek.

Idősek napja október 3.

Az előző évekhez hasonlóan a község ebben az évben is zenés műsort, és meleg ebédet tervezett az idősek köszöntésére, Leblanc Győző és Tóth Éva vendégpáros meghívásával, azonban a vírushelyzet miatt bevezetett korlátozások következtében a program elhalasztásra került.

Házhoz megy a Mikulás december 4.

A vírushelyzet okozta korlátozások miatt idén nem tudott a Mikulás minden gyermeket saját otthonában meglátogatni. Ettől függetlenül nem akartunk csalódást okozni a kicsiknek, így rendhagyó módon a Mikulás a kapuban a szülőnek adta át a csomagot/csomagokat, a gyermekek pedig az ablakból nézhették a nagyszakállút.

Karácsonyváro ünnepség december

A karácsonyváro ünnepség, ahol a folyási lakosok együtt ünnepelhetik meg a szeretet ünnepének közeledtét, és a közös karácsonyfa díszítés szintén elmaradt ebben az évben, azonban a karácsonyi ajándékcsomagot egy jókívánsággal teli képeslappal minden folyási családhoz személyesen elvittük.

TISZAGYULAHÁZA

A hivatali munka személyi feltételei

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Tiszagyulaházi Kirendeltségének működését a beszámolási időszakban 3 fő köztisztviselő biztosította. A köztisztviselői állomány munkáját 1 fő önkormányzati alkalmazásban álló munka törvénykönyves dolgozó segíti.

A koronavírus járvány a kirendeltségen is megnehezítette a korábban megszokott ügyintézés, ugyanis a járvány terjedésének megakadályozása érdekében módosítani kellett az ügyfélfogadási gyakorlatot, a kritikus időszakokban elsődlegesen elektronikusan fogadtunk beadványokat, és csak előzetes telefonos bejelentkezés után történhetett a személyes ügyintézés a biztonsági

védőfelszerelések használata mellett. Az ügyintézését nehezítette, hogy a kirendeltség valamennyi dolgozója egyszerre kapta el a betegséget, így karácsony előtt több hétig zárva kellett tartani a hivatalt.

A Közszerződési tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/ 2012. (IX.28.) Kormányrendelet alapján folytatódott a közszerződési tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzése. A köztisztviselők 2020-ban is továbbképzésre, kreditpontok szerzésére voltak kötelezve. A 2020. évi képzési kötelezettségüket a köztisztviselők teljesítették.

Tárgyi feltételek

A mindennapi munkavégzéshez alapvető munkaeszközök rendelkezésre állnak. A beszámolási időszak során több számítógépben háttértárat kellett cserélni a gyorsabb rendszerműködés érdekében.

A beszámolási időszakban került sor a kirendeltségen lévő hivatal irodáinak teljes felújítására. A javításokon, festéseken túl új bútorzatot is kapott az iroda. Az épület statikai állapota nem változott, indokolt lenne egy statikai vizsgálat a közeljövőben, mivel az emelet süllyedése tapasztalható, a falak harántirányban megrepedtek, a lépcsőkorlát eldeformálódott, az ajtók megsüllyedtek.

A képviselő-testületi munka

A Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv) 44. §-a szerint a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. Az SZMSZ-ünk nem ír elő további testületi ülés összehívást a Mötv szabályain túl. A testület munkaterv szerint végzi feladatát, azonban a jogalkotás, a pályázatok megjelenése, vagy halasztást nem tűrő döntések rendkívüli ülések összehívását teszik szükségessé. A gyakorlat szerint július és augusztus hónapokra ülést nem tervez a testület, a szükséges döntések rendkívüli üléseken születnek meg ebben az időszakban.

A kirendeltség koordinálja a testületi munkát. A jegyzőkönyveket az ülésen résztvevő, a kirendeltségen dolgozó munka törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó készíti el. A Kormányhivatal részére a testületi anyag továbbítása a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás felületén, az önkormányzati rendeletek publikálása a Nemzeti Jogtár felületén biztosított belső rendszeren keresztül történt. A beszámolási időszakban a Mötv.-ben meghatározott 15 napos határidőt valamennyi jegyzőkönyv tekintetében tartani tudtuk.

A képviselő-testület munkáját elsősorban a jogszabályok által meghatározott kötelező döntések alkotják, kevesebb esetben helyi döntést igénylő kérdéseket tárgyal a testület.

A 2020.01.01. – 2020.12.31. között megtartott Képviselő-testületi ülések, határozatok és rendeletek száma Tiszagyulaháza vonatkozásában

	2020. év
Képviselő-testületi ülések száma:	8
Ebből munkaterv szerint ülések száma:	4
nyílt ülés:	4
zárt ülés:	0

rendkívüli nyilvános ülés:	4
rendkívüli zárt ülés:	0
együttes nyilvános ülés:	0
együttes zárt ülés:	0
közmeghallgatás:	0
alakuló ülés:	0
Előterjesztések száma:	80
Képviselő-testületi határozatok száma:	45
Polgármesteri határozatok száma:	35
Képviselő-testületi rendeletek száma:	10

A képviselő-testület a tárgyévet megelőző év utolsó ülésén határozattal fogadja el a következő év munkatervét. A munkatervben a Mötv.-ben meghatározott számú (6) testületi ülést tervezzük, július és augusztus hónapokon nyári szünetet tart a testület.

A testület munkáját a településen jelentkező testületi hatáskörbe tartozó döntések határozzák meg. A munkatervben a kötelező feladatok jelennek meg napirendként, azonban az előterjesztések száma meghaladja a munkatervben tervezettet. Szükség esetén rendkívüli ülésen dönt a testület a felmerülő kérdésben.

A napirendek számát – ebből eredően a meghozott döntések számát – jelentősen befolyásolja a jogalkotás. Különösen a rendeletalkotásra van nagy befolyással, mely folyamatot a Kormányhivatal még fokozottabb ellenőrzés alá veszi.

A testületi munka előkészítő dokumentumait (meghívó, előterjesztések), a jegyzőkönyvet, a kihirdetett rendeleteket a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás felületén továbbítjuk a Kormányhivatal felé. Az erre a felületre feltöltött anyag évekre visszakereshető.

Rendeleteink egységes szerkezetbe foglalva 2014. július 1-től fellelhető a www.njt.hu honlapon, mely jelenleg Magyarország hivatalos jogszabálytára. Éppen erre tekintettel fontos, hogy rendeleteink minden alkalommal hibátlanul kerüljenek feltöltésre.

Pénzügyi-számviteli feladatok

A Tiszagyulaházi Kirendeltség ellátja Tiszagyulaháza Község Önkormányzata teljes pénzügyi-gazdálkodási feladatait. Ez a költségvetéssel kapcsolatos valamennyi feladatot felöleli a költségvetés tervezésétől az önkormányzat állami támogatások igényléséig és elszámolásáig.

A Kirendeltség végzi a gazdálkodási jogkörrel nem rendelkező Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda teljes pénzügyi ügyintézését, kiadjuk az ellátmányt. A Védőnői Szolgálat és a Művelődési Ház külön szakfeladaton szerepel a költségvetésben, az ezzel kapcsolatos pénzügyi folyamatokat is a Kirendeltség végzi. A védőnői feladatok intézése 2020. április hónaptól Újtikos településhez kerültek át.

A beszámolás időszakában elnyert pályázatok: A spotpálya felújítása, a temető eszközbeszerzése, illetve a játszótér eszköz beszerzése. A Petőfi utcai útfelújítás illetve Hunyadi utca útfelújítási pályázata korábban nyert kedvező elbírálást, de a tárgyidőszakban valósult meg.

Közmunkaprogramok

A közmunka programok jelentőségét a foglalkoztatáson és ezzel a segélyek visszaszorításán túl a közmunka programokban létrehozott, megteremtett helyi érték adja.

Az érintett időszakban 2 típusú közfoglalkoztatás volt jelen:

- a mezőgazdasági program,
- a helyi sajátosság.

A helyi sajátosság programban gyártjuk a járdalapokat és szegélyköveket, a beton virágcserepeket, a varroda termékeket, valamint a chili termékeket.

Tavasszal a község különböző pontjain kihelyezzük a vázákat, az általunk termelt egynyári virágokkal beültetve díszítettük a közterületeinket.

A mezőgazdasági programban az egynyári virágok termesztése történik a fóliában.

A virágpalánta nevelés ma már két lépcsőben és kibővített területen történik, a tavaszi, nyár eleji kiárusítást követően ősszel árvácskákat és krizantémot nevelünk. Az értékesítés bevételéből tudjuk megvalósítani azokat a feladatokat, amelyeket a közmunka pályázatban nem finanszíroznak, hiszen a bevételeket erre a területre kell visszaforgatnunk. Ma már több településsel vagyunk barter kapcsolatban. A csere termékeket az Önkormányzati illetve óvodai-konyhai tevékenységben használjuk fel.

A közfoglalkoztatás folyamatos belügyminisztériumi ellenőrzés alatt folyik, rendszeresen a helyszíni ellenőrzések és az adatszolgáltatások. Eddig hiányosságot nem állapítottak meg.

Az alábbi adatok a beszámolási időszakban lefolytatott közmunkaprogramokat mutatják be.

2020.

1. Mezőgazdasági: (2020.03.01. - 2021.02.28.)	9 fő
2. Helyi sajátosság (2020.03.01. – 2021.02.28.)	9 fő
Összesen:	18 fő

A szociális pénzbeli ellátások és a közfoglalkoztatott bér kifizetése pénztári kifizetés útján történik.

Szociális ügyek

Helyi szociális ellátásokról szóló rendeletünk kizárólag a törvény szerint kötelező ellátásokat tartalmazza, saját hatáskörű, önkormányzat által megállapított szociális ellátás nincs.

Polgármesteri hatáskörben születik döntés a közköltséges temetésről és a lakhatási támogatásról, valamint a rendkívüli élethelyzetben nyújtott támogatásról.

Rendkívüli élethelyzetben nyújtott támogatást nem kért senki, lakhatási támogatásban átlagosan 21 fő részesült. Elutasított kérelem nem volt.

Közköltséges temetés a beszámolási időszakban 4 volt.

Benyújtott, elintézett ügyek száma

Környezettanulmány:	6 db
Adatszolgáltatás, statisztikai jelentés:	29 db

A megállapított szociális ellátások kifizetése helyben a házipénztárból történik. Az ellátások lecsökkent száma miatt a kifizetett összeg nagysága csökkent, így kezelhető mértékű a Kirendeltség dolgozói számára.

Gyermekevédelmi feladatok

A beszámolási időszakban 12 db rendszeres gyermekevédelmi kedvezmény megállapítására irányuló kérelem érkezett a Kirendeltségre.

A beszámolási időszakban rendszeres gyermekevédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúak száma: 32 fő volt, ez 12 család. Ebből a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintettek száma: 29 fő, ebből hátrányos helyzetű 25 fő, ez 9 család, halmozottan hátrányos helyzetű 4 fő, ez 1 család.

A rendszeres gyermekevédelmi kedvezményre jogosultak korcsoportos megbontása

0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	nagykorú
9 fő	6 fő	14 fő	3 fő	0 fő

Rendkívüli települési támogatást, vagy más pénzbeli ellátást nem állapítottunk meg kiskorúra tekintettel.

Ellátás megállapítására érkezett kérelmek esetén határozataink minden esetben kérelemnek helyt adtak, elutasító határozatot nem hoztunk.

A Kirendeltségre veszélyeztetett kiskorúról jelzés nem érkezett.

3 esetben környezettanulmányt készítettünk más település jegyzőjének belföldi jogsegélyére intézményi térítési díj megállapításához.

2016. január 1-től az önkormányzat kötelező feladata a szünidei gyermekétkeztetés megszervezése. Az erre jogosultak szülei igényelték is az ellátást gyermekeik részére.

2020-ban összesen: a tavaszi szünetben 2 napra 19 gyermek részére biztosítottunk ebédet 38 adagot, 19 gyermek részére biztosítottuk a nyári szünet idejére az ellátást, ez 817 adagot jelentett, az őszi szünetben 95 adagot 19 fő részére, a téli szünet idejére 154 adagot 22 fő részére. Az ebédet meleg étkeztetés formájában az önkormányzat fenntartásában működő óvodai konyhán elszállítással vették igénybe a jogosultak.

Anyakönyv

Az anyakönyvi ügyintézkést 1 fő anyakönyvvezető végzi kapcsolt munkakörben. Az anyakönyvi igazgatás rendszere is lényegesen megváltozott 2014-ben, az elektronikus anyakönyvezésre kellett áttérnünk.

Az anyakönyvi események számában településünkön nőtt a házasságkötések száma az előző évekhez viszonyítva.

2017. márciusától jogszabály módosítás következtében ingyenessé vált az anyakönyvi kivonatok kiadása, mely kisebb mértékű emelkedést eredményezett a kivonatok kiállításának számában.

Anyakönyvi események száma

Születések száma:	0
Házasságkötések száma:	8
Halálozások száma:	8
Anyakönyvi kivonat kiállítás:	15
Apai elismerő nyilatkozat:	2

A beszámolási időszakban 15 hagyatéki leltár felvételére került sor.

Folyamatos munkát jelent a más szervek számára szükséges, belföldi jogsegély keretében érkező kérelmek teljesítése adó- és értékbizonyítvány kiállítására. Erre 25 esetben került sor.

Házassági névmódosítás 3 alkalommal történt.

Kereskedelmi igazgatási feladatok

A kereskedelmi igazgatás területén előforduló ügyek száma, - kistélepülésről lévén szó- , nem jelentős. A beszámolási időszakban üzlet működési engedélyében nem volt módosítás.

Adóigazgatási feladatok

Tiszagyulaházán az önkormányzat magánszemélyek kommunális adóját, helyi iparűzési adót állapított meg. A helyi adók mellett gépjárműadót fizetnek a lakosok, ezt a bevételt a 2020. évben már teljes mértékben át kellett utalni az államnak.

Magánszemélyek kommunális adójánál 279, gépjárműadónál 242, iparűzési adónál 74 adózót tartunk nyilván.

Talajterhelési díj megállapítása és végrehajtása kapcsán tapasztalatunk az, hogy a lakosság részére igen megterhelő a díj egyösszegű kifizetése, gyakori a részletfizetési kérelem.

A lakosság teherbíró képessége folyamatosan csökken, így az adók behajtása egyre nehezebb. Az elmúlt évben végrehajtási cselekményt nem fogantatosítottunk, mivel az érintett hátralékos adózók letiltható jövedelemmel nem rendelkeznek, ezért a letiltás nem vezetett volna eredményre.

**A 2020. 01. 01. – 2020. 12. 31. között iktatott és elintézett adóigazgatási ügyek száma
Tiszagyulaházán**

Adóigazolások száma:	0 db
Helyi iparűzési adó ügyek:	52 db
Magánszemélyek kommunális adója:	7 db
Gépjárműadó ügy:	131 db
Talajterhelési díj:	4 db
Adók módjára behajtandó	3 db

Egyéb igazgatási ügyek

A kiadott hatósági bizonyítványok száma 21 db.

A termőföld hirdetmények kifüggesztése rendszeresen visszatérő feladatunk, a jogszabályi változásból eredően ezek a feladatok megnövekedtek. 2020. január 1. – 2020. december 31. között 25 ilyen kifüggesztési kérelmet kezeltünk a jogszabálynak megfelelően.

Személyi adat és lakcímnnyilvántartással kapcsolatos kérelem 15 érkezett a kirendeltségre 2020. február 28-ig. 2020. március 1-től jogosultság változás miatt a lakcímváltozással kapcsolatos kérelmeket már nem tudjuk fogadni a kirendeltségen, ezért azt az ügyfeleknek a Kormányablakban kell kezdeményezniük.

Katasztrófavédelmi feladatok

Havi szinten folyamatos munkát ad a katasztrófavédelem a jelentési kötelezettségekkel és a rendszeres értekezletekkel. A katasztrófavédelmi ügyintézők folyamatos képzést kapnak, melyeken a részvétel kötelező. A Kirendeltségen 1 fő munka törvénykönyves dolgozó látja el ezt a feladatot kapcsolt munkakörben.

ÚJTİKOS

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Újtíkosi Kirendeltsége szerteágazó munkát végez, önkormányzati és közigazgatási ügyeket lát el. Működését a központi és helyi jogszabályok, a Közös Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, Képviselő-testületi határozatok, döntések is meghatározzák.

A 2020. év különös és nehéz év volt mindenki, így az apparátus számára is.

Magyarország Kormánya 2020. március 11. napján és 2020. november 3. napján rendkívüli jogrendet hirdetett ki, melyek feloldásáig a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVII. törvény 46. § (4) felhatalmazása alapján saját hatáskörben a polgármester a képviselő- testület feladat- és hatáskörében eljárva hozott döntéseket.

A veszélyhelyzet ideje alatt a hivatal kirendeltségén az ügyfélfogadás a maszkviselési és távolságtartási szabályok betartása mellett végig biztosított volt, az otthoni munkavégzésre csak eseti jelleggel került sor.

A veszélyhelyzet alatt is igyekeztünk a feladatokat szakszerűen és határidőben elvégezni, a társszervekkel együttműködni, az ügyfeleket ebben a nehéz időszakban segíteni,- talán még

nagyobb empátiával. Tudtuk, hogy mindenkinek nehéz időszak ez, óvtuk, bátorítottuk a munkatársakat, s időről-időre aggódtunk is.

A hivatali munka személyi, tárgyi feltételei

Az Mötv. 84. § (4) bekezdés alapján a hivatal kirendeltségének működési költségét az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben és a hivatal által ellátott feladatokkal arányban – finanszírozza, esetünkben az Újtikos Kirendeltség elismert létszámának arányában.

2020. évben a Kirendeltség három betöltött álláshellyel rendelkezik, melyből egy álláshelyen lévő köztisztviselő gyesen volt. Az önkormányzat pénzügyi és adóügyi feladatokat a székhelytelepülés látja el a kirendeltség dolgozóinak aktív bevonásával.

A Községi tisztségviselők továbbképzéséről szóló 273/ 2012. (IX.28.) Korm. rendelet alapján kötelező a községi tisztségviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzése. A tisztségviselők négy éves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni. A 2020. évi továbbképzést határidőben teljesítettük.

Tárgyi feltételek

A mindennapi munkavégzéshez alapvető munkaeszközök rendelkezésre állnak, az informatikai eszközellátottság megfelelőnek mondható. Azonban a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzatoknak előírt informatikai rendszer működtetésének kialakítása érdekében azonban még mindig szükséges az informatikai rendszer további fejlesztése.

FELADATELLÁTÁS

Ügyiratkezelés, postázás

A hivatali munkavégzés egyik fő mutatója az iktatott ügyiratok száma. A hivatalhoz érkező iratokat az átvétel napján az ASP iratkezelő programban iktatjuk. A 2020. évben iktatott ügyiratokat az alábbi táblázat szemlélteti. Megállapítható, hogy 2020. évben jelentősen megnőtt az elektronikus érkező, és elvégzett iratok száma.

Ágazat		Főszámra
A	Pénzügyek	1930
	<i>Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek</i>	<i>1286</i>
	<i>2. Egyéb pénzügyek</i>	<i>644</i>
B	Egészségügyi igazgatás	10
C	Szociális igazgatás	79
E	Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	43
	<i>Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem</i>	<i>2</i>

	2. Településrendezés, területrendezés	29
	3. Építési ügyek	11
	4. Kommunális ügyek	1
F	Közeledési és hírközlési igazgatás	
G	Vízügyi igazgatás	6
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	318
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	79
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos ügyek	20
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	
	4. Rendőrségi ügyek	16
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	
	6. Menedékjogi ügyek	
	7. Igazságügyi igazgatás	
	8. Egyéb igazgatási ügyek	203
I	Lakásügyek	42
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	12
K	Ipari igazgatás	
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	
M	Földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás	14
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	32
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	203
	Ebből: 1. Képviselet-testület iratai	34
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	
	3. Az önkormányzati hivatalnak, a polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szervezeteinek, közalapítványának és intézményeinek ügyei	169
P	Köznevelési és köznevelődésügyi igazgatás	
R	Sportügyek	
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	2
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	0
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	2
	3. Fegyveres biztonsági őrség	0
Mindösszesen:		2691

Képviselet-testületi munka

A Képviselet-testületi munkát jelentősen érintette a Kormány 2020. március 11. napján és 2020. november 3. napján kihirdetett rendkívüli jogrendje, melyek feloldásáig a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVII. törvény 46. § (4) felhatalmazása alapján saját hatáskörben a polgármester a képviselő- testület feladat- és hatáskörében eljárva hozott döntéseket.

Újtikos Község Önkormányzatának Képviselet-testülete a veszélyhelyzetén kívüli időszakban 2020. január 1-től 2020. december 31-ig összesen 14 ülést tartott. Az ülések számát, az alkotott rendeletek és a hozott határozatok számát az alábbi táblázat szemlélteti.

Képviselő-testület ülései 2020. január 01. - 2020. december 31. között

	2020. január 1-től 2020. december 31 –ig
Képviselő-testületi ülések	14
ebből nyilvános ülés	10
ebből zárt ülés	4
Alkotott rendeletek	6
Hozott határozatok	51

A veszélyhelyzet időszakában a Képviselő-testület nevében eljáró polgármester,- természetesen a Képviselő-testület tagjainak véleményének kikérése mellett- hozta meg a szükséges döntéseket.

	2020. január 1-től 2020. december 31 – ig
Polgármester által meghozott határozatok	29
Polgármester által alkotott rendeletek	4
összesen	33

Az önkormányzat döntéseire vonatkozóan (rendeletek, határozatok) törvényességi felhívással nem élt a Kormányhivatal, viszont szakmai észrevételek érkeztek, amelyeket minden esetben elfogadtunk, és annak megfelelően kerültek módosításra az önkormányzati rendeletek. A gyakran változó jogszabályokat igyekszünk a képviselő-testület döntéseiben átvezetni.

Mind a Képviselő-testület, mind a polgármester által meghozott döntéseket és jegyzőkönyveket az elektronikus rendszerben rögzítettük.

Pénzügyi –számviteli feladatok:

2020. évben a székhelytelepülés munkatársai látták el települési önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási-, könyvelési, számviteli feladatait, beleértve többek között a Startmunka program könyvelési feladatait is.

Ehhez az előkészítési feladatokat szakmai tudásunk alapján igyekszünk ellátni, a közreműködés szinte napi szinten, folyamatosan történik a székhelytelepülés ügyintézőivel.

Pályázatok:

A Kirendeltség dolgozói aktívan részt vállalnak az önkormányzati beruházásokra vonatkozó pályázatok megírásában, lebonyolításában és az elszámolásában egyaránt.

Újtikos Községi Önkormányzata a 2020. évben is több támogatási igényt nyújtott be, miközben folytatódta a nyertes beruházások megvalósításai is.

A Magyar Falu Program szinte minden elemére pályáztunk.

Temetőkerítés felújítására, s ezzel együtt a nagykapu, kiskapu cseréjére, és az illemhely rendbehozatalára nyújtottunk be kérelmet, melyen közel 5 millió Ft összegű támogatásban részesültünk.

Időszerűvé vált a szolgálati lakás korszerűsítése is, melyre 29 262 064 Ft összeggel pályáztunk a Magyar Falu Program keretében, mely tartaléklistára, majd később forráshiány miatt elutasításra került.

A faluházak felújítása programon belül 29 101 288 Ft Ft összeggel nyújtottunk be támogatási igényt a Polgármesteri Hivatal épületének gépészeti és villamos energia rendszerének felújítására. Úgyszintén ez a benyújtott pályázatunk is előbb tartaléklistán szerepelt, majd forráshiány miatt a Támogató Szervezet a tartaléklista megszüntetéséről döntött.

A Művelődési Ház felújításának folytatásaként a művelődési ház tetőterének beépítése szerepelt terveinkben, melynek támogatási igénye 32 854 613 Ft volt. Ezt szintén a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázat volt, de Támogató szervezet ezen esetben is 2020.12.31. hatállyal a tartaléklista megszüntetéséről döntött.

Ezen pályázatok mind megfeleltek a tartalmi értékelési szempontoknak, azonban tartaléklistára kerültek, s bízunk benne, hogy a későbbiekben pozitív elbírálást nyernek.

S hogy az utak, hidak felújítása se maradjon el, a Rákóczi utca felújítására 14 891 897 Ft összeggel, a Dózsa György utcán lévő híd felújítására pedig 29 994 161 Ft összeggel nyújtottunk be igényt.

Sajnos az idei évben a rendelkezésre álló pályázati támogatás alapjául szolgáló előirányzatok csak az igények töredékének kielégítésére volt elegendő, így ezen két pályázatunk is forráshiány miatt most nem részesült támogatásban.

A közösségi tér biztonságának védelme érdekében 11 kamerából álló rendszert kívántunk volna telepíteni közel 3 millió Ft összegben.

Az önkormányzat az elmúlt évben is sikeresen pályázott a szociális célú tüzelőanyag támogatására, mely pályázaton összesen 82 család barnakőszén támogatásban részesült.

Rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatási jogcímen benyújtott támogatási igényünkre kapcsolatosan 2020. évben 8 747 838 Ft összegű támogatásban részesültünk, amelyből visszafizetési kötelezettségünk is keletkezett.

2020. évre vonatkozóan a lakossági ivóvíz és csatornaszolgáltatás ráfordításainak csökkentésére támogatási kérelmet nyújtottunk be, amely támogatást továbbutalunk minden évben a szolgáltató felé.

Falubusz, iskolabusz bérlet

A falubusz pályázat elnyerésével a falubusszal lehetőség van a községben élő, nehezen mozgó, idős lakosok betegszállítására a közeli járóbeteg szakellátó központba. A veszélyhelyzet ideje alatt a falubusz nem tudott részt venni a betegek szállításában szállítja.

Startmunka –program pályázatok

A Kirendeltség munkatársai szerepet vállalnak a startmunka -program pályázatainak megírásában és a programok megvalósításában.

A 2020-es évben 25 főt foglalkoztatott az önkormányzat a különböző közfoglalkoztatási programokban.

Szociális jellegű program:

A programban 2020. évben 10 főt foglalkoztattunk. A program céljának megfelelően folyamatos volt a község belterületén található árkok tisztítása. A közösségi tér és a közterületek rendezése, kaszálása, parlagfű mentesítése, csapadékvíz elvezetése mindenhol folyamatos volt. A program keretében az útpadkák tisztántartása, az út melletti területek kaszálása valamint a rálátási háromszög biztosítása érdekében a növényzet nyesése megtörtént.

Helyi sajátosság startmunka program:

A programban foglalkoztatottak létszáma 2020-ben 5 fő volt. A helyi varrodában kézzel hímzett táskák kötének és terítők, tornazsákok, gyermektakarók, vászontáskák, egyéb ünnepekhez kötött ajándéktárgyak készültek különböző méretekben. Ebben a programban történt a mezőgazdaságban megtermelt fűszerpaprika, paradicsom, tv paprika feldolgozása. Az elkészült termékek egy része értékesítésre kerül illetve került helyben, illetve a környező településeken tartott rendezvények alkalmával.

A helyi sajátossá startmunkaprogram bevétele 2020-ben 609.153.- Ft volt.

Mezőgazdaság munkaprogram:

Ebben a programban 2020-ben 5 főt alkalmaztunk. Az őszi betakarítás, valamint a talaj előkészítés után megkezdődött március hónapban a fűtött fóliákba valamint az Önkormányzat területén lévő konyhakertbe az apró magvak ültetése, zöldség, sárgarépa, fűszerpaprika, paradicsom. Április hónapban a dughagyma, ültetése történt meg. A Béke utcán lévő telkeken előkészített talajba május június hónapban a fóliasátorból palántázásra került a fűszerpaprika, paradicsom, valamint a csemegekukorica vetése is megtörtént. Az önkormányzat területén lévő fóliasátrakba pedig a paradicsom és a paprika került.

A megtermelt palántákból, illetve termékekből származó 2020 évi bevétel 87.181.- Ft.

Hosszútávú közfoglalkoztatás keretében 2020. évben 5 főt foglalkoztattunk folyamatosan. Ebből 2 főt konyhai kisegítő, valamint 3 főt egyéb takarító és kisegítő munkakörökben.

Szociális - és Gyermekvédelmi Igazgatás

Gyermekvédelmi igazgatás:

2020. augusztusban összesen 17 gyermek szülője részesült a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után járó pénzbeli támogatásban.

Ebből 6 gyermek után járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság miatt 6000 Ft/fő összegű pénzbeli támogatásban, 11 gyermek után járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága és hátrányos helyzete miatt 6500 Ft/fő összegű pénzbeli támogatásban részesültek az arra jogosult szülők.

2020. novemberben 19 gyermek szülője részesült a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után járó pénzbeli támogatásban. Ebből 7 gyermek után járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság miatt 6000 Ft/fő összegű pénzbeli támogatásban, 12 gyermek után járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultsága és hátrányos helyzete miatt 6500 Ft/fő összegű pénzbeli támogatásban részesültek az arra jogosult szülők

A 2020-es évben összesen 227 500 forint volt a gyermekvédelmi támogatásra kifizetett összeg, amely a korábbi évekhez viszonyítva a rászorulóknak számának visszaesése miatt jelentősen csökkent.

Szintén a jegyző feladata a hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása.

2020. december 31-én fennálló állapot szerint összesen 12 gyermek (melyből 1 fő 0-3 éves, 2 fő óvodás korú, 5 fő általános iskolás tanuló, 4 fő pedig középiskolai oktatási intézmény tanulója) volt hátrányos helyzetű.

Halmozottan hátrányos helyzet megállapítására nem került sor 2020. évben sem.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. 21/C. § (1) bekezdése a) pontja értelmében Önkormányzatunk az Újtikos Lurkó- Kuckó Óvoda és Szociális Szolgáltató bevonásával biztosította és biztosítja a szünidei gyermekétkeztetés keretében a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére a szünidei étkeztetést.

Szociális igazgatás:

A szociális igazgatás területén elmúlt években jelentősen megnőtt az első lakáshoz jutók támogatására beérkezett és pozitívan elbírált kérelmek száma, az önkormányzat anyagi lehetőségeinek korlátai miatt egy részének kifizetésére jórészt azonban csak a következő költségvetési évben kerül sor.

Első lakás vásárlásához nyújtott támogatásban 7 személy részesült, a támogatás mértéke 100 000 Ft/ család.

A rendkívüli települési támogatásokra kifizetett összeg az elmúlt évekhez viszonyítva nem változott, összesen 7 esetben került sor rendkívüli települési támogatás kifizetésére, 5000 Ft /kérelmező összegben. Ez éves szinten 125 000 Ft összegű kiadást jelentett az önkormányzatnak.

Ezen túl rendkívüli települési támogatás keretében nyújtott temetési támogatásban 7 család részesült, esetenként 15 000 Ft összeggel, éves szinten összesen 105 000 Ft összegű kiadást jelentett.

Lakhatási támogatásokra kifizetett összeg 2020. évben összesen 491 000 Ft volt, amely jogosultanként 2500 Ft/3000Ft/hó támogatást jelent.

Egészségügyi igazgatás

2020. évben a működési engedély iránti kérelmet nyújtottunk be a védőnői ellátás és a háziorvos nyugdíjba vonulása miatt a háziorvosi szolgálat helyettesítéssel történő ellátására. A kinevezett védőnő, valamint a feladat-ellátási szerződés alapján a helyettesítő háziorvos Újtikoson és Tiszagyulaházán látja el feladatát.

2020. évben a korábbi döntésnek megfelelően a fogorvosi ellátás helyben történik. A Képviselő-testület a CIVIS-TECH Bt-vel fogorvosi feladat –ellátási szerződést kötött a fogászat helyben való ellátására. A fogászati ellátás a lakosság megelégedésére szolgál.

Anyakönyvi feladatok ellátása:

Mindennapi feladatként jelentkezik az anyakönyvi feladatok ellátás. Az ügyintézés Újtikoson 2017. év második felétől helyben látjuk el, miután a kirendeltség-vezető és a polgármester is sikeresen letette az anyakönyvi szakvizsgát.

A tavalyi évben 4 házasságkötésre, 1 esetben apasági nyilatkozat-tételre és 7 esetben helyben történő halotti anyakönyvezésre került sor.

Hagyatéki ügyintézés:

A hagyatéki ügyintézés a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Hetv.) 2020. február 1-jén hatályba lépő változása miatt több időt és munkát vesz igénybe. A Hetv. alapján a hagyatéki ügyintéző az örökösöket értesíti a hagyatéki eljárás megindításáról, a hagyatékban szereplő ingatlanok és ingóságok értékéről kiállított adó—érték bizonyítvány tartalmáról. A hagyatéki leltárt csak a fellebbezési határidő lejártá után, ha pedig az adó- és értékbizonyítvány(ok) ellen fellebbezéssel éltek, akkor a fellebbezés elbírálása után lehet megküldeni a közjegyzőnek. Több esetben gondot okoz, valamint az eljárást meghosszabbítja, hogy az örökösök személyéről kevés információval rendelkezünk. Ilyen esetekben szinte nyomozó munkát kell folytatni a vélhető örökösök felkutatásáról.

2020. évben, 16 esetben került sor hagyatéki leltár felvételére, ezt azonban kiegészíti a póthagyatéki eljárások száma.

Ezen feladatok közé tartozik a hagyatéki leltár elkészítése a meghallgatások, azaz az örökhagyó vagyonára és az örökhagyó vagyonában jogutódokra vonatkozó adatok beszerzése, a leltárban való rögzítése, adó-értékbizonyítvány készítése és a leltárnak ezekkel az adatokkal a közjegyzőhöz való megküldése.

Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat:

Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az elmúlt évben is határozatával döntött arról, hogy az Emberi Erőforrás Minisztériummal együttműködve a 2020 évre ismételten kiírja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot a minisztérium által javasolt pályázati kiírás szerint.

A 2020 évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat „A” típusára 3 felsőoktatási intézményben tanuló hallgató nyújtotta be pályázatát.. A „B” típusra nem nyújtott be senki pályázatot.

Az önkormányzat a támogatott diákok részére önerőből havi 4000 Ft/főösztöndíjat folyósít, melynek összegével megegyező összegű támogatást utal a felsőoktatási intézmény is a diákok számára.

Kereskedelmi igazgatási feladatok:

A kereskedelmi igazgatás területén előforduló ügyek száma, - kistelepülésről lévén szó- , nem jelentős.

A beszámolóval érintett időszakban jelentős változás nem történt. A kereskedelmi formák közül továbbra is az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység a meghatározó. A településen összesen 5 kereskedelmi egység működik.

Adóigazgatási feladatok:

Az adóigazgatás területén a könyvelés és a beérkezett ügyiratok feldolgozása és felrögzítése az ASP rendszerben történik, amely a MÁK által folyamatosan, programfrissítésekkel karbantartott adónyilvántartó program. Megállapítható, hogy az adókiadások után jelentősen megnövekszik ezen a területen az ügyfélforgalom, ami jellemzően személyes megkereséseket jelent kistelepülés lévén, de a telefonos érdeklődések száma, illetve az ASP Iratkezelésben, a Hivatali Kapun keresztül is jelentős mennyiségű ügyirat érkezik.

Magánszemély kommunális adója adónemnél a 2020. évi adatok alapján a nyilvántartott adózók száma 534 db.

A gépjárműadó esetében az előző évekhez képest jellemzően nem változott a településen élők gépjármű állománya. Gépjármű forgalomból való kivonását 2020. évben 34 esetben indítottunk. Jelenleg az összes kiadás 389 db jármű jelent, mely 293 db személygépkocsi, 22 db tehergépkocsi, 1db autóbusz, 16 db motorkerékpár, 41 db pótkocsi, 1 db utánfutó.

A településen élők még közcsatornával nem rendelkező háztartások száma nagymértékben csökkent, 2020 évben 9 db volt.. Ezen háztartások talajterhelési díj fizetésére kötelezettek.

A települési önkormányzat bevételi forrásai közül a legnagyobb a helyi iparűzési adóbevétel volt. 2020. évben helyi iparűzési adóbevallást 57 adózó nyújtott be.

Az adóbeszedést nagymértékben nehezíti, hogy a nem fizető adózók többsége nem rendelkezik bejelentett munkahellyel, illetve olyan jövedelme van, amelyre végrehajtás nem indítható. Adók módjára behajtandó köztartozás legnagyobb részben a földhivatal által küldött megkeresések be nem fizetett igazságszolgáltatási díjakról.

A mai gazdasági helyzetet és a helyi viszonyokat figyelembe véve már a fizetési hajlandóságot is értékelni kell. A benyújtott részletfizetési kérelmek minden esetben jóváhagyásra kerültek. Minden egyes kérelem egyedi, a kérelmező anyagi, élethelyzeti és személyes körülményei vizsgálatával születik meg a döntés. A benyújtott kérelmek száma a beszámoló időszakában talajterhelési díjból 3 darab volt.

A 2020. évi pandémiás helyzet miatt napról napra jelentős jogszabályi változásokhoz kellett igazodni, illetve a feladatokat igazítani.

Jelentős változás volt a központosított – részben átengedett Gépjárműadó bevételeinek 100%-os tovább utalási kötelezettsége – áprilisban, de visszamenőleges hatállyal 2020. január 1- napjától. 2021. január 1-től a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az önkormányzati adóhatóság helyett az állami adó- és vámhatóság látja el. A 2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó ügyekben – az adókötelezettség megállapítása, az adó beszedése, végrehajtása, erre az időszakra vonatkozó ellenőrzés és szankciók megállapítása- az adóhatósági feladatokat továbbra is helyi szinten kell elvégezni, a bevételek azonban 100%-ban tovább utalandóak, korrigálva az esetleges túlfizetésekkel. A Gépjárműadó túlfizetésekről tételes analitikát szükséges vezetni annak érdekében, hogy kimutatható és a szabályoknak megfelelően elszámolható maradjon a 2020.01.01. napját megelőző és ezt követően jelentkezett gépjárműadó túlfizetés.

A 2020. évben az adóérték –bizonyítvány kiállítása iránti megkeresés 18 db volt. Leginkább a hagyatéki eljáráshoz kérelmezik, és néhány esetben a hiteltartozások miatt is.

Katasztrófavédelmi feladatok:

A hivatal munkája közé tartozik a katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása is, többek között tervek elkészítése, nyilvántartások naprakész vezetése, gyakorlatok koordinálása, adatszolgáltatások teljesítése, oktatáson, értekezleteken történő részvétel. A Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hajdúnánási Katasztrófavédelmi Kirendeltsége Újtikos településen évente visszatérően a csapadékvíz elvezető rendszereket és a veszélyes fákat, fasorokat ellenőrizte és vizsgálata. Az ellenőrzések során minden esetben tapasztaltak.

Egyéb igazgatási feladatok:

Termőföld vagy tanya eladása vagy haszonbérbe adása esetén a tulajdonos a szerződés megkötése előtt az ajánlatot köteles a termőföldről szóló törvényben meghatározott napra a Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztetni. Egyéb hirdetményeket más szervek (bírság, közjegyző) megkeresésére függesztettünk ki, a megkeresésében megjelölt időtartamra. Az egyéb hirdetményekbe beletartozik az egyes szervek által küldött tájékoztatók, Vadászterület határainak megállapítása stb.

Hatósági bizonyítványt kérelemre tény, állapot vagy egyéb adat igazolására adtunk ki, a kérelem benyújtásával egyidőben. A termőföldre vonatkozó vétele és haszonbérleti ajánlatokat közzétettük a jogszabályi előírásoknak megfelelően a központi kormányzati portálon (www.magyarorszag.hu/hirdetmeny).

Ügyiratforgalmi adatok

Ügyirat neve	adás- vétel	haszonbérlet
Hirdetmények föld, tanya	4	7

Ellenőrzések, vizsgálatok:

A beszámoló érintő időszakban a Magyar Államkincstár végzett ellenőrzést az igénybe vett központi költségvetésből származó támogatások elszámolásának felülvizsgálata kapcsán. Az ellenőrzés kapcsán a szükséges intézkedéseket megtettük, a megállapított normatívát visszafizettük.

Összegzés

A fenti beszámolóból, mely terjedelménél fogva csupán a főbb, jelentősebb ügyfélforgalommal járó igazgatási területeket mutatja be. Újtikoson a kirendeltség feladata sokkal többet jelent a törvény szövegeiben megjelenő közigazgatásnál. A kirendeltség mindennapi munkájában megjelenik az óvodával, a közművelődéssel, rendezvények szervezésével, lebonyolításával, a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásával kapcsolatos feladatok ellátása is, az ebben történő segítőkész közreműködés.

Ezen alkalommal is köszönetet szeretnék mondani a székhely önkormányzat vezetőinek, dolgozóinak, valamint Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testület tagjainak, akik minden nehézség és leterheltség mellett azt nézték, hogy hogyan tudnak nekünk segíteni, figyelemmel

voltak a mi problémáinkra, a megoldásra váró feladatainkra is. Köszönöm szépen mindenkinek a közös gondolkodást, a sok-sok segítséget, a sok türelmet, áldozatos és emberséges munkát.

ÖSSZEGZÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2020. év a Hivatali működés szempontjából rendkívüli eseményekkel nehezítette munkánkat. A 2020. március 10-én kihirdetett veszélyhelyzet alapvetően meghatározta az egész évet, egyes feladatok megoldásánál az informatika nyújtotta lehetőségek adtak csak megoldást. A kötelezően használandó ASP szakrendszer korlátozza a home office foglalkoztatást, pontosabban nehezíti azzal, hogy a kétfaktoros azonosítás miatt az otthoni gépre is telepíteni kell a személyi igazolvány leolvasókat.

Az oktatási intézményekben elrendelt távoktatás tovább növelte az otthonról munkát végzők számát, akiket a Hivatalban nélkülöztünk, gyakran helyettük is feladatokat oldottunk meg, hiszen nem minden munka végezhető el ebben a foglalkoztatási formában.

Minden nehézség ellenére a Hivatal működött, a feladatokat elvégeztük.

Beszámolóm végén megköszönöm kollégáimnak a 2020-as év teljesítményét, mely bebizonyította, hogy a köztisztviselők, hivatali dolgozók képesek összefogni és magas szinten teljesíteni a rendkívüli körülmények között is.

A Képviselő-testületek és a bizottságok tagjai és a közös hivatal között a kapcsolatra az együttműködés jellemző, ami nagyban hozzájárult a felmerülő közös célok, problémák és adott feladatok megoldásához, melyet ezúton megköszönök.

Hajdúnánás, 2021. szeptember 15.

Dr. Kiss Imre
jegyző