

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

130/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

1. Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Hajdúnánás Városi Önkormányzat Versenytárgyalási Szabályzat”-át a határozat melléklete szerint elfogadja.
2. Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 449/2011. (XI. 24.) számú Képviselő-testületi Határozatát, és az azzal elfogadott „Hajdúnánás Városi Önkormányzat Versenytárgyalási Szabályzat”-át hatályon kívül helyezi.

Felkéri a polgármestert, hogy a szabályzat alkalmazására hívja fel a Polgármesteri Hivatal és az intézmények figyelmét.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. március 31. - a Polgármesteri Hivatal értesítésére
2012. április 10. - az intézmények értesítésére

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Versenytergylási Szabályzat

I.

Bevezető rendelkezések

A Versenytergylási Szabályzat rendelkezéseit valamennyi az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 21/2011. (X. 25.) Önkormányzati Rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet) előírásai alapján történő, 1 millió Ft értékhatár feletti vagyontárgyak értékesítése, a vagyon feletti vagyonkezelési jogának, a vagyon használatának, továbbá a hasznosítás jogának átengedése során kell alkalmazni abban az esetben, ha a Vagyonrendelet versenytergylás útján történő hasznosítást rendelt el. A Vagyonrendelet szerinti meghívásos versenytergylás esetén hirdetmény közzététele helyett az érintettek meghívása szükséges.

- 1.) A versenytergylás (árverés, licit) tartása során biztosítani kell a résztvevők esélyegyenlőségét.
- 2.) A versenytergylás nyilvános.
- 3.) A versenytergylási hirdetményt legalább a város honlapján kell megjelentetni a versenytergylás napja előtt legalább 15 nappal.
- 4.) A versenytergylási hirdetménynek a sajtóban történő megjelenéséig a 25 millió Ft értékhatár feletti vagyontárgyak értékesítése, a vagyon feletti vagyonkezelési joga, a vagyon használata, továbbá a hasznosítás jogának átengedése esetén el kell készíteni a versenytergylási dokumentációt, melyet ingyenesen az érdeklődők rendelkezésére kell bocsátani.
- 5.) A versenytergyláson részt venni személyesen vagy meghatalmazott útján lehet. A részvételre szolgáló meghatalmazásként csak közokiratot, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratot lehet elfogadni.
- 6.) A bánatpénz fizetési kötelezettséget és annak összegét a képviselő-testület mindig az egyedi eljárás során állapítja meg.
- 7.) A versenytergylásra jelentkezni a Polgármesteri Hivatalra nézve irányadó munkaidőben, az árverési hirdetményben megjelölt időpontig lehet.

II.

A versenytergylási hirdetmény tartalma

A versenytergylási hirdetménynek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a. a kiíró nevét és pontos címét;
- b. a versenytergylásra kerülő vagyontárgy megnevezését, rendeltetését, állapotát, ingatlan esetén címét és helyrajzi számát, alapterületét is;
- c. a hasznosítás módját (értékesítés, bérlet)
- d. értékesítés esetén tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg;
- e. tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy szerződéskötés csak természetes személlyel vagy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezettel lehetséges;
- f. a kikiáltási árat;
- g. a használati jog időtartamát és jellegét;
- h. a használat megszűnésekor az eredeti állapot visszaállításának esetleges kötelezettségét;
- i. a jelentkezés helyét és határidejét;
- j. tájékoztatást a bánatpénz összegéről, befizetésének határidejéről;

- k. tájékoztatást a hiánypótlás lehetőségéről, ha a képviselő-testület az egyedi eljárás során hiánypótlási lehetőséget állapított meg;
- l. a versenytárgyalás helyét és idejét;
- m. egyéb a képviselő-testület által meghatározott feltételt;
- n. a dokumentáció átvételének a helyét;
- o. a további információk elérhetőségét.

III.

A versenytárgyalási dokumentáció tartalma

A versenytárgyalási dokumentációnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a.) a versenytárgyalás kiírásáról rendelkező önkormányzati határozat számát;
- b.) a hirdetményben foglaltakat;
- c.) a jelentkezés feltételeit;
- d.) a versenytárgyalásra kerülő vagyontárgyra vonatkozó részletes tájékoztatást, így különösen az ingatlan-nyilvántartási, a műszaki állapotra, a közművesítettiségre vonatkozó információkat;
- e.) tájékoztatást a jelentkezők részéről befizetett bánatpénz feloldásának határidejéről és módjáról;
- f.) tájékoztatást arról, hogy a bánatpénz a felmerülő költségek fedezésére szolgál arra az esetre, ha a versenytárgyalás nyertesének felróható okból elmarad a szerződéskötés.

IV.

A versenytárgyalásra vonatkozó ajánlat benyújtásának szabályai

A versenytárgyalási ajánlatot írásban kell benyújtani a Polgármesteri Hivatal hirdetményben megjelölt irodájában, melynek tartalmaznia kell:

- a.) a pályázó nevét, címét, tevékenységének megnevezését;
- b.) nyilatkozatot arról, hogy a versenytárgyalási feltételeket elfogadja;
- c.) jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság aláírási címpéldányának, cégbírósági bejegyzésének valamint társasági szerződésének másolatát.

V.

A versenytárgyalásra jelentkezés feltételei

A jelentkező a versenytárgyalás előtt köteles bemutatni:

- a.) személyi okmányát, és ha meghatalmazottként jár el, az e szabályzat általános rendelkezéseiben írt követelményeknek megfelelő meghatalmazást, jogi személy vagy társaság részéről eljáró személy, pedig cégszerű aláírással ellátott megbízólevelet;
- b.) a bánatpénz befizetésének igazolását, melyet másolatban át kell adni a versenytárgyalás vezetőjének;
- c.) amennyiben a versenytárgyalási dokumentációban a jelentkezéshez kiegészítő feltételeket is meghatároztak, ezeknek a feltételeknek a teljesítését is igazolni kell a jelentkezéskor a dokumentációban foglaltaknak megfelelően.

A Polgármesteri Hivatal részéről mindenki köteles a jelentkezők kilétét, valamint a versenytárgyalásra jelentkezés során a hivatal tudomására jutott más adatokat is titokban tartani.

VI.

A versenytárgyalást lebonyolító szervezet feladatai

- 1.) A versenytárgyalást a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának az önkormányzati és vagyonhasznosítási ügyintézője vagy a vagyonkezelői és hasznosítási ügyintézője vezeti.

A versenytárgyaláson részt vesz továbbá a közgazdasági iroda vezetője, távolléte esetén az aljegyző, mindkettőjük távolléte esetén a vagonkezelői és hasznosítási ügyintéző.

- 2.) A versenytárgyalás vezetőjének feladatai kötelező sorrendben az alábbiak:
- a.) Gondoskodik arról, hogy a pályázók egy csoportban, az érdeklődőktől elkülönülten foglaljanak helyet.
 - b.) Számba veszi a jelenlévőket, (az V. fejezetben rögzített feltételek teljesülése után), jelenléti ívet készít, amelyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.
 - c.) Bemutatja a jegyzőkönyvvezetőt (a jegyzőkönyvet a versenytárgyalás vezetője is vezetheti).
 - d.) A pályázók közül legalább egy főt felkér a jegyzőkönyv hitelesítésére (jegyzőkönyv hitelesítő az a személy lehet, aki ellen a többi pályázó nem emel kifogást).
 - e.) A dokumentációban foglaltak szerint még egyszer tájékoztatást ad a versenytárgyalás jellegéről és javaslatot tesz a licitlépcső összegére.
 - f.) A pályázóknak lehetőséget ad kérdéseik feltevésére, esetleges információk kérésére.
 - g.) Megnyitja a versenytárgyalást, közli a kikiáltási árat és felhívja a pályázókat a licitálásra.
 - h.) Szóban rögzíti, hogy ki tartja, és ki emeli a kikiáltási árat, valamint, hogy ki az, aki nem folytatja a licitálást – a résztvevők nevének közlésével.
 - i.) Addig folytatja az árverést, amíg a pályázók ajánlatot tesznek.
 - j.) Amennyiben további ajánlat nincs, értékesítés esetén a legmagasabb összegű ajánlat háromszori kikiáltása után kijelenti, hogy a versenytárgyaláson melyik ajánlattevő adta a legmagasabb összegű ajánlatot. A legmagasabb ajánlatot meg kell küldeni az elővásárlási jog gyakorlására külön törvényben meghatározott szerv (a továbbiakban: szerv) részére. Amennyiben a szerv az ajánlat részére történő kézbesítésétől számított 30 napon belül úgy nyilatkozik az állam nevében, hogy nem kíván az elővásárlási jogával élni, vagy a határidőt elmulasztja, akkor a legmagasabb összegű ajánlatot tett ajánlattevővel kell szerződést kötni.
 - k.) Amennyiben további ajánlat nincs, bérlet esetén a legmagasabb összegű ajánlat háromszori kikiáltása után kijelenti, hogy a versenytárgyalást melyik ajánlattevő nyerte el, aki jogosult a szerződéskötés megkötésére.
 - l.) Amennyiben két, vagy több azonos ajánlat alakul ki és a kiírás azonos ajánlattétel esetére rendelkezést tartalmaz arra vonatkozóan, hogy valamely feltételnek megfelelő ajánlattevőt előnyben kell részesíteni, a versenytárgyalás vezetője, eszerint rögzíti a versenytárgyalás eredményét. A nyertes pályázó akkor jogosult a szerződés megkötésére, ha a j) alpontban meghatározott szerv az ajánlat részére történő kézbesítésétől számított 30 napon belül úgy nyilatkozik az állam nevében, hogy nem kíván az elővásárlási jogával élni, vagy a határidőt elmulasztja. Amennyiben a kiírásban rögzített rendelkezés alapján sem határozható meg a nyertes, a versenytárgyalás vezetője írásban bekéri az azonos ajánlatot tevők végső, legmagasabb összegű ajánlatát. Ebben az esetben a nyertest a pályázók közül soron következő ülésén a képviselő-testület választja ki. A képviselő-testületi határozatot meg kell küldeni a j) alpontban megjelölt szervnek. Amennyiben a szerv az ajánlat részére történő kézbesítésétől számított 30 napon belül úgy nyilatkozik az állam nevében, hogy nem kíván az elővásárlási jogával élni, vagy a határidőt elmulasztja, akkor megköthető a szerződés a képviselő-testület által kiválasztott pályázóval.
 - m.) Amennyiben két, vagy több azonos ajánlat alakul ki és a kiírás nem tartalmaz feltételt azonos ajánlattétel esetére, a versenytárgyalás vezetője írásban bekéri az azonos ajánlatot tevők végső, legmagasabb összegű ajánlatát. Ebben az esetben a nyertest a pályázók közül soron következő ülésén a képviselő-testület választja ki. A képviselő-testületi határozatot meg kell küldeni a j) alpontban meghatározott szerv részére. Ha a szerv az ajánlat részére történő kézbesítésétől számított 30 napon belül úgy nyilatkozik az állam nevében, hogy nem kíván az elővásárlási jogával élni, vagy a határidőt elmulasztja, akkor megköthető a szerződés a képviselő-testület által kiválasztott pályázóval.
 - n.) Bezárja a versenytárgyalást és gondoskodik a jegyzőkönyv elkészítéséről
 - o.) Tájékoztatja a résztvevőket a bánatpénz feloldásának feltételeiről és határidejéről.

- 3.) Amennyiben az előírt határidőben csak egy versenytárgyalási ajánlatot nyújtanak be, úgy a versenytárgyalás megtartása nélkül a hirdetményben rögzített kikiáltási árat kell megküldeni a 2. pont j) alpontjában megjelölt szerv részére. Ha a szerv az ajánlat részére történő kézbesítéstől számított 30 napon belül úgy nyilatkozik az állam nevében, hogy nem kíván az elővásárlási jogával élni, vagy a határidőt elmulasztja, akkor megköthető a szerződés az ajánlattevővel (az V. fejezetben rögzített feltételek teljesülése után) a hirdetményben rögzített kikiáltási áron.

VII.

A versenytárgyalásról készült jegyzőkönyv

A jegyzőkönyv kötelezően tartalmazza:

- a.) a versenytárgyaláson megjelent pályázók nevét;
- b.) a Polgármesteri Hivatal részéről jelenlévő személyek nevét;
- c.) a versenytárgyalás vezetőjének feladatai teljesítésére vonatkozó rövid megállapításokat;
- d.) azt, hogy melyik résztvevő, milyen összegű ajánlatnál nem kívánta folytatni a licitálást;
- e.) a versenytárgyalás nyertesé által tett ajánlat összegszerű megjelölését;
- f.) azt a tényt, ha két, vagy több azonos ajánlat alakul ki, és ilyen esetben azt is, hogy az ajánlattevők közül a kiírás alapján eldönthető-e a nyertes, ellenkező esetben a képviselő-testület jogosult a döntésre;
- g.) a jegyzőkönyvvezető, a Polgármesteri Hivatal részéről jelenlevők, a jegyzőkönyv hitelesítő sajátkezű aláírását;
- h.) a jegyzőkönyv tartalmazhatja az egyéb résztvevők sajátkezű aláírását a jegyzőkönyv azon megállapításainál, hogy az árverést milyen összegű ajánlatnál fejezték be;
- i.) a versenytárgyaláson készült jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

VIII.

A versenytárgyalás utáni szerződéskötés

- 1.) A versenytárgyalás nyertesével a polgármester az adás-vételi szerződést a versenytárgyalási dokumentációban közölt határidőn belül akkor kötheti meg, ha a nyertes a dokumentáció szerinti feltételeknek maradéktalanul eleget tett.
- 2.) Amennyiben a nyertessel a szerződés nem jönne létre, úgy a polgármester a Képviselő-testület döntése alapján a második vagy harmadik helyezettrel köti meg a szerződést.

IX.

Eljárás a versenytárgyalás sikertelensége esetén

- 1.) Amennyiben a versenytárgyalás sikertelen volt (a versenytárgyalásra nem volt jelentkező), úgy a vagyontárgy hasznosítására vonatkozó önkormányzati határozatban foglaltak szerint az ott meghatározott kikiáltási áron /licitalapon/ a sikertelen versenytárgyalási kiírás időpontjától számított hat hónapon belül új versenytárgyalást lehet kiírni.
- 2.) Amennyiben a további versenytárgyalás(ok) is sikertelen(ek), akkor a Képviselő-testület újra dönthet a vagyontárgy új kikiáltási áron, versenytárgyalás útján történő hasznosításáról.

X.

Bérbeadásra vonatkozó szabályok

Az önkormányzati vagyon Vagyonrendelet szerinti bérbeadás útján történő hasznosítása során az I-IX. pontokban leírtakat az alábbi eltéréssel kell alkalmazni:

Bérbeadás útján történő hasznosítás során a versenytárgyalás kiírására, lefolytatására, a szerződés megkötésére a vagyonkezelő szervezetek (intézmények) jogosultak a Vagyonrendeletben meghatározott hozzájárulások beszerzése mellett.

XI.

Elidegenítésre, használati, illetve hasznosítási jog átengedésére vonatkozó eltérő szabályok

Az önkormányzati vagyon Vagyonrendelet szerinti elidegenítése, használati, hasznosítási jog átengedése során az I-X. pontokban leírtakat az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:

- a.) Abban az esetben, ha az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan elidegenítését, használati, hasznosítási jogának átengedését a város különös méltánylást érdemlő érdekei indokolják, a versenytárgyalási hirdetményt a Hajdúnánási Újságban nem kell megjelentetni, és a versenytárgyalási hirdetményt a versenytárgyalás napja előtt 5 nappal kell a város honlapján megjelentetni, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláira kifüggeszteni.
- b.) Ilyen különös méltánylást érdemlő érdek a foglalkoztatást jelentősen elősegítő, vagy jelentős lakossági, idegenforgalmi szolgáltatást biztosító beruházás céljára történő ingatlanhasznosítás.

XII.

Záró rendelkezések

Ezen versenytárgyalási szabályzat a képviselő-testület jóváhagyásával kerül elfogadásra, rendelkezéseit a 2012. január 01. után megindult, folyamatban lévő ügyekben kell alkalmazni.

Hajdúnánás, 2012. március 29.

Szólláth Tibor
polgármester

A képviselő-testület a szabályzatot a 130/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozatával hagyta jóvá.

Hajdúnánás, 2012. március 29.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

131/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

1. Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő 1 millió Ft értékhatár alatti vagyontárgyak értékesítése, a vagyon feletti vagyonkezelés joga-, a vagyon használata-, továbbá a hasznosítás joga átengedése során alkalmazandó „Hajdúnánás Városi Önkormányzat Pályázati Szabályzat”-át a határozat melléklete szerint elfogadja.
2. Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 451/2011. (XI. 24.) számú Képviselő-testületi Határozatát, és az azzal elfogadott, az önkormányzat tulajdonában lévő 1 millió Ft értékhatár alatti vagyontárgyak értékesítése, a vagyon feletti vagyonkezelés joga-, a vagyon használata-, továbbá a hasznosítás joga átengedése során alkalmazandó „Hajdúnánás Városi Önkormányzat Pályázati Szabályzat”-át hatályon kívül helyezi.

Felkéri a polgármestert, hogy a szabályzat alkalmazására hívja fel a Polgármesteri Hivatal és az intézmények figyelmét.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. március 31. - a Polgármesteri Hivatal értesítésére
2012. április 10. - az intézmények értesítésére

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

Hajdúnánás Városi Önkormányzat

Pályázati Szabályzat

I.

Bevezető rendelkezések

A Pályázati Szabályzat rendelkezéseit valamennyi az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 21/2011. (X. 25.) Önkormányzati Rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet) előírásai alapján történő, 1 millió Ft értékhatár alatti vagyontárgyak értékesítése, a vagyon feletti vagyonkezelési jogának, a vagyon használatának, továbbá a hasznosítás jogának átengedése során kell alkalmazni abban az esetben, ha a Vagyonrendelet nyilvános vagy zártkörű pályázat útján történő hasznosítást rendelt el.

II.

A pályázat kiírása, meghirdetése

- 1.) A pályázatok főszabályként nyilvánosak.
- 2.) Nyilvános pályázat helyett csak akkor írható ki zártkörű pályázat, ha
 - a.) a pályázat tárgyaul szolgáló önkormányzati vagyon jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása előre meghatározott ajánlattevők, befektetők, illetőleg társasági partnerek részvételét teszi szükségessé;
 - b.) az önkormányzati érdekek, különösen a közszolgáltatás ellátása, vagy az üzleti titok megóvása azt indokoltá teszik;
 - c.) a kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.
- 3.) A pályázat módjáról a kiírásról történő döntés alkalmával kell rendelkezni.
- 4.) A nyilvános pályázati felhívást a város honlapján kell megjelentetni a pályázat benyújtási határidő előtt legalább 15 nappal.
- 5.) A zártkörű pályázati felhívást közvetlenül és egyidejűleg legalább 3 érintettnek kell megküldeni a pályázat benyújtási határidő előtt legalább 15 nappal.
- 6.) A pályázati felhívás megjelenésétől és kézbesítésétől a pályázat benyújtására legalább 15 napnak kell rendelkezésre állnia.
- 7.) A kiíró a kiírásban szereplő, illetve a pályázó(k) tudomására hozott pályázati feltételeket, illetve szabályokat, vagy azok bármelyikét a pályázat során csak az alábbiak szerint változtathatja meg:
 - a. ha ezt a jogát a pályázati kiírásban kifejezetten fenntartotta magának, és erről a pályázó(ka)t tájékoztatta;
 - b. ha a pályázatok benyújtási vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg, és a módosítást úgy kell közzétenni, hogy a pályázó(k)nak az ajánlat benyújtására a módosítás közzétételétől - zártkörű pályázat esetén az értesítés elküldésétől - számított legalább 5 nap álljon rendelkezésére.
- 8.) A 7.) pont szerinti változtatást a pályázati kiírás közzétételére, és az ajánlatok kérésére vonatkozó szabályok szerint kell közzétenni, illetőleg valamennyi érdekeltnek megküldeni.
- 9.) A pályázati felhívásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:
 - a. a kiíró nevét és pontos címét;
 - b. a pályázat célját, jellegét (nyilvános vagy zártkörű);
 - c. a pályázat tárgyát képező vagyontárgy megnevezését, rendeltetését, állapotát, ingatlan esetén címét és helyrajzi számát, alapterületét is;
 - d. a hasznosítás módját (értékesítés, bérlet);

- e. értékesítés esetén a pályázat tárgyát képező vagyontárgy becsült forgalmi értékét, és a megajánlható minimum vételárat, valamint tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg;
- f. tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy szerződéskötés csak természetes személlyel vagy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezettel lehetséges;
- g. bérlet esetén a bérlet időtartamát, és a megajánlható minimum bérleti díjat, valamint a bérlet megszűnésekor az eredeti állapot visszaállításának esetleges kötelezettségét;
- h. szükség esetén a pályázati biztosíték nyújtásának módját és értékét;
- i. az ajánlati kötöttség minimális időtartamát;
- j. a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázat során pályázott egyik pályázóval se kössön szerződést, és ily módon a pályázatot – akár indoklás nélkül is – eredménytelennek minősítse;
- k. a pályázat benyújtásának helyét és határidejét;
- l. a további információk elérhetőségét;
- m. a borítékbontás és az eredményhirdetés módját, helyét és várható időpontját.

10.) A benyújtott ajánlatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kell kezelni.

III.

A pályázat felhívás visszavonása

- 1.) A kiíró a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt határidőig visszavonhatja. A visszavonásra a közzétételnél irányadó szabályokat kell alkalmazni.
- 2.) Az ajánlattevő, a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatot bármikor visszavonhatja.
- 3.) Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

IV.

Az ajánlat

- 1.) Az ajánlattevők ajánlataikat zárt borítékban, hivatalos cégszerű aláírással, az adott pályázatra utaló jelzéssel személyesen vagy meghatalmazott útján, vagy postai úton nyújthatják be, azzal, hogy postai feladás esetén a beadási határidő napjáig beérkezett pályázatokat tudja kiíró befogadni.
- 2.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát:
 - a.) a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására;
 - b.) az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre;
 - c.) a vételár vagy ellenszolgáltatás összegére;
 - d.) az ajánlati kötöttségre vonatkozóan;
 - e.) egyéb, a kiíró által meghatározott kötelezettségvállalásra.
- 3.) Ha a pályázat biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot rendelkezésre bocsátotta, vagy igazolja a biztosíték összegének letételét.

V.

Az ajánlatok benyújtása, felbontása

- 1.) Az ajánlati dokumentumokat a beérkezés sorrendjében bírálati sorszámmal kell ellátni, s a pályázatok átvételét tanúsítani.
- 2.) Nyilvános pályáztatás esetén a határidőben beérkezett pályázatok felbontása nyilvánosan történik, a pályázók, vagy meghatalmazottjaik részvételi lehetőségének biztosításával a pályázati felhívás szerint, külön értesítés nélkül.
- 3.) Az ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal, ügyvédi meghatalmazással, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni a képviseleti jogosultságát, és annak mértékét.
- 4.) Az ajánlatok felbontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét), az ajánlati árat, és azt, hogy az ajánlat megfelel-e a pályázati felhívás követelményeinek.
- 5.) Az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet 10 munkanapon belül meg kell küldeni az ajánlattevőknek.

VI.

A pályázatok értékelése, elbírálása

- 1.) Az ajánlatok felbontása után felvilágosítás kérhető a pályázóktól annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, és összehasonlítása elvégezhető legyen. Ez nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott vállalások, lényeges feltételek módosítását, csak azok értelmezését szolgálhatja.
- 2.) Érvényes az az ajánlat, amely mind formai, mind pedig tartalmi követelményeit tekintve megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.
- 3.) Érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg a pályázati felhívásban, a jogszabályokban, valamint a Vagyonrendeletben foglalt egyéb feltételeknek.
- 4.) Eredménytelen a pályázat, ha:
 - a.) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett, vagy
 - b.) a beérkezett ajánlatok egyike sem felel meg a pályázati felhívás követelményeinek, vagy más a pályázatra vonatkozó előírásnak, vagy
 - c.) az ajánlat tartalma, vagy az ellenérték jelentősen eltér a kiíró elvárásaitól, vagy
 - d.) a kiíró valamely ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat eredménytelenné nyilvánítása mellett döntött, vagy
 - e.) amennyiben a kiíró a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelenné nyilvánította.
- 5.) Értékesítés esetén a pályázati ajánlatok közül az összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló, megalapozott ajánlatot kell megküldeni az elővásárlási jog gyakorlására külön törvényben meghatározott szerv (a továbbiakban: szerv) részére. Ha a szerv az ajánlat részére történő kézbesítéstől számított 30 napon belül úgy nyilatkozik az állam nevében, hogy nem kíván az elővásárlási jogával élni, vagy a határidőt elmulasztja, akkor az összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló, megalapozott ajánlatot tett pályázóval kell szerződést kötni.
- 6.) Bérlet esetén a pályázati ajánlatok közül az összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló, megalapozott ajánlat mellett kell dönteni, és az összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló, megalapozott ajánlatot tett pályázóval kell szerződést kötni.

VII.
Záró rendelkezések

Ezen pályázati szabályzat a képviselő-testület jóváhagyásával kerül elfogadásra, rendelkezéseit a 2012. január 01. után megindult, folyamatban lévő ügyekben kell alkalmazni.

Hajdúnánás, 2012. március 29.

Szólláth Tibor
polgármester

A képviselő-testület a szabályzatot a 131/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozatával hagyta jóvá.

Hajdúnánás, 2012. március 29.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvből:

132/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft-vel a városi piac, a piac-felügyelőség épülete, a nyilvános WC, valamint a Mártírok úti, az Ady Endre krt-i, a Kossuth u. 2805/3. hrsz-ú szakaszán kialakított és a 13. hrsz-ú orvosi rendelő szervizútja mellett található parkolók üzemeltetésére - a 104/2010. (III. 18.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján - megkötött és a 213/2010. (VI. 24.) számú Képviselő-testületi Határozattal módosított üzemeltetési szerződés mellékletében meghatározott, piaci helypénz díjtételek emelésével egyetért, és erre tekintettel az üzemeltetési szerződés mellékletét 2012. április 1-jei hatállyal a határozat melléklete szerint módosítja.

Felhatalmazza a polgármestert az üzemeltetési szerződés módosításának aláírására, továbbá felkéri arra, hogy a testület döntéséről a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft. ügyvezetőjét értesítse.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 20.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

Melléklet
a 132/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozathoz

Díjtételek	<u>Árak forintban</u>
I. kategória. „Fősoron” (térképen piros színnel) (Ft/m² nap)	
Állandó fedett asztal	160
Állandó fedetlen asztal	130
Bódé, pavilon	260
Sátor	130
II. kategória. (térképen kék színnel) Ft/m² nap	
Állandó fedett asztal	150
Állandó fedetlen asztal	120
Bódé, pavilon	230
Sátor	120
Földön árusítás	90
III. Kategória „tyúkpiac” (térképen zöld színnel) (Ft/m²/nap)	
Aprójószágok (baromfi, nyúl, stb.)	80
Tojás, gomba, stb. árusítása	60
Havi bérleti díjak (Ft/m²/hó)	
I. kategória	1.000
II. kategória	650
Piacon belüli parkolási díjak (Ft/nap)	
Piaci napokon	380
Piaci napokon kívül	380
WC használati díja	120
Pavilonsori üzletek szemétszállítási díja (Ft/hó)	400

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

133/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény 22. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, Hajdúnánás Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát a határozat melléklete szerint elfogadja.

Egyidejűleg a 375/2010. (XI. 25.) számú Képviselő-testületi Határozattal elfogadott Hajdúnánás Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát hatályon kívül helyezi.

Felkéri a polgármestert, hogy a Szabályzat elfogadásáról az érintetteket tájékoztassa, illetve gondoskodjon a városi honlapon történő megjelentetésről.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: szükség szerint

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a közpénzek ésszerű, hatékony és felelős felhasználásának elősegítése, a közbeszerzési folyamat átláthatóságának, széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának, az ajánlattevők esélyegyenlőségének biztosítása érdekében a közbeszerzésekről szóló, 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 22. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos tevékenységről, az eljárásokkal, illetve a belső ellenőrzéssel kapcsolatos felelősségi rendről, valamint a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjéről az alábbi szabályzatot alkotja. Hajdúnánás Városi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat, illetve ajánlatkérő) jelen szabályzat megalkotása és közbeszerzési lefolytatása során figyelembe veszi a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételének, a fenntartható fejlődés, az állam szociális célkitűzései és a jogszerű foglalkoztatás elősegítését is.

I. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed az Önkormányzat és a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Hivatal) a Kbt. hatálya alá tartozó minden olyan árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (a továbbiakban együttesen: közbeszerzéseire), amelyeknek értéke a közbeszerzési eljárás megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a mindenkorai közbeszerzési értékhatárokat.

A Szabályzat hatálya kiterjed továbbá arra az esetre is, ha az ajánlatkérő tervpályázati eljárást folytat le, valamint irányadó a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások esetében is.

II. A Szabályzat célja

1. A Szabályzat alapvető célja, hogy az Önkormányzat és a Hivatal közbeszerzési tevékenységét az Önkormányzat érdekeinek figyelembevételével, a fogalmak egységes értelmezésével és a Kbt., valamint a hozzá kapcsolódó jogszabályok maradéktalan betartásával hatékonyan lássa el.
2. A Szabályzat célja továbbá, hogy a Kbt. rendelkezéseivel összhangban meghatározza az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozóan
 - a közbeszerzések tervezését,
 - a közbeszerzési eljárások előkészítését,
 - a szerződéskötés és a szerződések teljesítésével kapcsolatos feladatokat,
 - a közbeszerzési eljárás egyes cselekményeiért, illetőleg az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületet, továbbá ezek felelősségi rendjét,
 - a jogorvoslati eljárásban való képviselet rendjét,
 - a közbeszerzési eljárások belső ellenőrzésének rendjét,
 - a közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendjét.

III. A közbeszerzések tervezése

1. Az Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig a Kbt. 33. § (1) bekezdése alapján éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: éves közbeszerzési terv) köteles készíteni, melyben szerepeltetni kell az adott évre tervezett összes közbeszerzést. Az éves közbeszerzési tervben fel kell tüntetni azokat a közbeszerzési eljárásokat is, melyek megindítására az éves közbeszerzési terve elfogadása előtt került sor.
2. Az éves közbeszerzési terv előkészítése a Hivatal feladata az éves költségvetésben tervezett valamennyi beszerzési igény figyelembevételével.
3. Az Önkormányzati és Szervezési Iroda a tervezett beszerzések figyelembevételével meghatározza a közbeszerzések értékét, megvizsgálja, hogy van-e egybeszámítási kötelezettség, és meghatározza a közbeszerzés(ek)hez szükség eljárásfajta(t). Ezt követően készíti el az éves közbeszerzési tervet, melyet a Polgármester terjeszt a Képviselőtestület elé és a Képviselő-testület fogad el.
4. Az éves közbeszerzési terv elfogadását követően közbeszerzési eljárást csak akkor lehet megindítani, ha az szerepel az éves közbeszerzési tervben.
5. Amennyiben év közben előre nem látható okból közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel, a közbeszerzési tervet módosítani kell az igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. Az éves közbeszerzési terv módosítása a 3.3. pontban meghatározottak figyelembevételével az Önkormányzati és Szervezési Iroda feladata.
6. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.
7. Az éves közbeszerzési tervet, illetve annak módosítását/módosításait legalább öt évig meg kell őrizni. Ezen dokumentumok őrzéséről az Önkormányzati és Szervezési Iroda gondoskodik.

IV. A közbeszerzési eljárások előkészítése

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése az ajánlattételig (részvételi jelentkezésig) tart.
2. A közbeszerzési eljárás megindítását a Polgármester rendeli el.
3. A közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntését követően a Polgármester a Kbt. 22. § (3) bekezdése szerint legalább háromtagú bírálóbizottságot (a továbbiakban: Bírálóbizottság) hoz létre a részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok értékelésére, bírálatára jelen Szabályzat IX/5. pontjában meghatározott felelősségi renddel és a V/5 pontban felsorolt feladatok ellátására. Nem lehet a Bírálóbizottság tagja, aki részt vesz az eljárást lezáró döntéshozatalban.
4. A Polgármester a Közbeszerzési Hatóság által vezetett névjegyzékből kiválasztott hivatalos közbeszerzési tanácsadót von be a közbeszerzési eljárások előkészítésébe, lefolytatásába.
5. Az eljárások előkészítését a Polgármester által kiválasztott hivatalos közbeszerzési tanácsadó végzi a Jegyző által kijelölt kapcsolattartó, illetve más köztisztviselő segítségével. Az előkészítésben részt vevők kiválasztása a Kbt. 22. § (3) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével történik.

6. Az eljárás előkészítésében részt vevők és a Bírálóbizottság tagjai titoktartási és összeférhetetlenségi nyilatkozatot tesznek (1. sz. melléklet).
7. A hivatalos közbeszerzési tanácsadó koordinálásával a Hivatal kiválasztott köztisztviselői feladata az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges alábbi cselekmények elvégzése:
- az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés;
 - a becsült érték áttekintése;
 - a megfelelő eljárási rend és az eljárás típusának megválasztása;
 - hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kezdeményezése esetében a jogalap ellenőrzése, illetve helyes megválasztása;
 - az eljárást elindító hirdetmény vagy közvetlenül megküldendő felhívás, kísérőlevél, továbbá amennyiben kötelező vagy szükségesnek látszik, dokumentáció elő-, illetve elkészítése, melyeken belül elsősorban
 - az alkalmassági szempontok meghatározása, ezek igazolási módjának meghatározása,
 - a kizáró okok meghatározása,
 - a bírálati szempontok, súlyszámok meghatározása,
 - részletes szerződéses feltételek vagy szerződéstervezet elkészítése, jóváhagyásra való megküldése,
 - adott esetben a közbeszerzési műszaki leírás (feladat-meghatározás) elkészítése;
 - kétszakaszos eljárás esetében az ajánlattételi felhívás és dokumentáció elkészítése;
 - a részvételi, illetőleg az ajánlati (ajánlattételi) felhívás és dokumentációk véleményezés és jóváhagyás céljából történő átadása a Polgármester részére;
 - a fenti dokumentumok átdolgozása a Polgármester döntése alapján;
 - a megjelentetni kívánt felhívásoknál – adott esetben – a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztősége által a hiánypótlásra visszaküldött anyagok javítása;
 - az ajánlattételi (részvételi) szakaszban az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) által feltett kérdésekre történő válaszadás.
8. A közbeszerzési eljárás nyilvánosságának biztosítása érdekében az Önkormányzat a Kbt. 31. § (1) bekezdésében meghatározott adatokat az Önkormányzat honlapján közzéteszi. A közzétételért a Jegyző felelős.
9. A Jegyző gondoskodik arról, hogy a Kbt. 31. § (1) bekezdés szerinti dokumentumok a Kbt. 31. § (3)-(6) bekezdése szerinti időpontig az Önkormányzat honlapján elérhetőek legyenek.

V. Az értékelés, bírálat

1. Az értékelési szakasz az ajánlatok (részvételi jelentkezések) bontásától az eljárást lezáró döntést tartalmazó összegezés megküldéséig tart.
2. Ez a szakasz magában foglalja az ajánlatok (részvételi jelentkezések) felbontását, azoknak a Kbt. előírásai szerinti vizsgálatát, az ezzel összefüggő szükséges közbenső döntésekre a javaslat megtételét, a részvételi jelentkezések, illetve ajánlatok elbírálását és ezek eredményeként javaslat előterjesztését az eljárást lezáró döntés meghozatalára.
3. Az értékelés elvégzése minden esetben a hivatalos közbeszerzési tanácsadó és jelen Szabályzat IV/3. pontja szerinti Bírálóbizottság feladata. A Bírálóbizottság az értékelésbe, bírálatba a Kbt. 22. § (4) bekezdésében foglalt eljárási cselekmények elvégzését követően kapcsolódik be.

4. A Bírálóbizottság tagjai közül nem fogadhatja el a megbízást az, akivel szemben a Kbt. 24. §-ában megfogalmazott összeférhetlenség fennáll. Ha az eljárás során merül fel az összeférhetlenség, erről a Bírálóbizottság elnökét haladéktalanul tájékoztatnia kell, s megbízását vissza kell adni. Pótlásáról a Jegyző javaslata alapján a Polgármester dönt. Az új tag a megbízás elfogadásakor tesz összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot.
5. A Bírálóbizottság tagjainak feladata különösen a következőkre terjed ki:
 - a hivatalos közbeszerzési tanácsadó szakvéleményének előterjesztése nyomán annak megállapítása, hogy az ajánlat (részvételi jelentkezés) megfelel-e a felhívásban vagy a dokumentációban, vagy jogszabályokban foglalt feltételeknek,
 - javaslattétel a közbenső döntések meghozatalára,
 - döntési javaslat és szakvélemény készítése a Képviselő-testület részére az eljárást lezáró határozat meghozatalához,
 - amennyiben az adott eljárásban az összességében legelőnyösebb ajánlat szerepelt bírálati szempontként, a pontozás elvégzése,
 - egyéni bírálati lap elkészítése,
 - az eljárást lezáró döntés előkészítése, az arra vonatkozó javaslat elkészítése az előterjesztéshez.
6. Az eljárás során a Bírálóbizottság legalább egy bizottsági ülést köteles tartani. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek a Képviselő-testület tagjai.
7. A Bírálóbizottság valamennyi tagjának indokolással ellátott bírálati lapot kell készítenie, melyben kifejti álláspontját az ajánlatokkal (részvételi jelentkezésekkel) kapcsolatban. A bírálati lapokat a Bírálóbizottság utolsó üléséről felvett írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot egyaránt tartalmazó jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
8. A a Bírálóbizottságnak állást kell foglalnia az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) alkalmassága, az ajánlat (részvételi jelentkezés) érvényessége tárgyában, és abban a kérdésben, hogy fennáll-e az ajánlattevő (részvételre jelentkező) vonatkozásában valamely kizáró vagy érvénytelenségi ok. A Bírálóbizottság valamennyi döntést igénylő kérdést részletesen, minden körülményre kiterjedően köteles vizsgálni. Bármely döntés meghozatalára a Bírálóbizottság ezzel kapcsolatos álláspontját megfelelő időben köteles a döntéshozó elé tárni.
9. Az értékelés során mind a közbenső, mind pedig az eljárást lezáró döntés esetében a javaslattétel a Bírálóbizottság nevében kerül előterjesztésre, melyről a Bírálóbizottság tagjainak szavazniuk kell (nyílt szavazás). A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele az ülésen jelen van. A döntéshez a jelen lévő tagok több mint felének igen szavazata szükséges. Szavazategyenlőség esetén a Bírálóbizottság azon tagjának szavazata dönt, aki a közbeszerzési szakértelmet biztosítja a bizottság munkájában. Amennyiben a Bírálóbizottság valamely tagja a Bírálóbizottság többségi véleményével nem ért egyet, különvéleményét az adott ülésen készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
10. A bármely döntésre vonatkozó javaslathoz csatolni kell a Bírálóbizottsági ülésről felvett, az adott kérdésre vonatkozó írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot egyaránt tartalmazó jegyzőkönyvet.

VI. Döntéshozatal

1. Az eljárásokat lezáró döntéseket a Képviselő-testület hozza meg, a közbenső döntések meghozatalára azonban a Polgármester jogosult, beleértve a tárgyalásos eljárások során az ajánlati kötöttséggel nem terhelt ún. első ajánlat érvényességéről szóló döntést [Kbt. 93. § (2) és Kbt. 98. § (2) bekezdés].
2. Mind a közbenső, mind az eljárást lezáró döntésre a Bírálóbizottság tesz javaslatot. A Képviselő-testület, illetve a Polgármester a Bírálóbizottság szakvéleményét és javaslatát mérlegelve hozza meg a döntését. A döntéshozatal előtt esetlegesen felmerült kérdéseket a Képviselő-testületi ülésen a Képviselő-testület tagjai közösen megvitatják, indokolják a javaslattól való eltérést, majd a vita eredményéről annak lezárását követően név szerint szavaznak.
3. A közbeszerzési eljárás eredményét a Képviselő-testület határozattal állapítja meg, mely nélkül az eljárás eredményéről a tájékoztató nem küldhető ki.

VII. Szerződéskötés és a szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatok

1. Az önkormányzat nevében a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően létrejött szerződést, illetve annak módosítását a Polgármester írhatja alá. A Polgármester dönt a szerződésmódosításról is, kivéve, ha erről jogszabály másként rendelkezik.
2. A létrejött szerződést csak a Kbt. 132. §-ban foglaltak fennállása esetén lehet módosítani. Lejárt szerződést módosítani nem lehet.
3. Amennyiben a szerződésmódosításhoz a Képviselő-testület jóváhagyása szükséges, a Polgármester a módosítási határidő lejárta előtt összehívja a Képviselő-testületet, melynek tagjai részére írásos előterjesztésben jelzi a szerződésmódosítás tényét és indokát. Ilyen esetben a szerződés módosításáról a Képviselő-testület dönt.
4. A szerződésmódosításról annak aláírásától számított 15 munkanapon belül hirdetményt kell feladni a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségénél. A hirdetmény határidőben történő feladása az eljárásba bevont hivatalos közbeszerzési tanácsadó feladata.
5. A szerződés teljesítéséről a következő adatokat kell elhelyezni az Önkormányzat honlapján: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre, a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződészerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét. A fenti tájékoztató elkészítése az Önkormányzat által biztosított adatok alapján az eljárásba bevont hivatalos közbeszerzési tanácsadó feladata.

VIII. A beszerzések megvalósítása, befejezése és aktiválása

1. Közbeszerzések megvalósítását a beszerzésre vonatkozó pénzügyi fedezet rendelkezésre állása esetén lehet megkezdeni. Ez alól kivételt képeznek a támogatásból megvalósuló közbeszerzések, melyek esetében lehetőség van ún. feltételes közbeszerzési eljárás [Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdés] lefolytatására.
2. A beszerzés üzembe helyezését követően minden üzembe helyezett eszközt aktiválni kell. Az aktiválást, illetve az érték megállapítást a beszerzési költség alapján kell elvégezni, figyelemmel a számviteli jogszabályok előírásaira.

3. A beszerzés egészét terhelő (tervezési, próbaüzemeltetési, beruházási-igazgatási, stb.) költségek egyes vagyontárgyak közötti elosztása a Hivatal feladata.
4. A beszerzés pénzügyileg akkor tekinthető befejezettnek, ha a beszerzéssel kapcsolatos valamennyi kifizetés megtörtént.
5. A beszerzés teljes befejezésének időpontja az üzembe helyezés - több szakasznál az utolsó üzembe helyezés – időpontja, illetve a használatbavételi engedély kiállításának a napja.
6. A beszerzés megvalósításának, befejezésének és aktiválásának dokumentálása a Hivatal és a műszaki ellenőr feladata.
7. Az Önkormányzat és a Hivatal beszerzéseinek pénzügyi fedezetét az Önkormányzat éves költségvetésben biztosítja.
8. A kifizetések ütemezését a közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződésben kell rögzíteni. Kifizetés csak a műszaki ellenőr, illetve a teljesítés igazolására jogosult személy által igazolt számla alapján teljesíthető.
9. A beszerzések határidőre történő megvalósítása érdekében a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges, illetve a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésekben a késedelem esetére kötbért kell kikötni.

IX. Az eljárásba bevont szervek és személyek feladat és hatásköre, illetve felelősségi rendje

1. A közbeszerzési tevékenységgel összefüggésben az alábbi döntések tartoznak a Képviselő-testület feladat és hatáskörébe:
 - elfogadja a közbeszerzési szabályzatot,
 - elfogadja az éves közbeszerzési tervet legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig, dönt annak esetleges módosításairól,
 - meghozza a közbeszerzési eljárást lezáró döntést a Bírálóbizottság írásbeli szakvéleményének figyelembevételével,
 - dönt a szerződésmódosításról, amennyiben arra jogszabály alapján kizárólagosan jogosult,
 - kijelöli a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve a bíróság előtti jogorvoslati eljárásban a nevében eljáró személyeket,
 - meghatározza a tárgyévben megvalósítandó beszerzések pénzügyi fedezetét a költségvetési rendeletben,
 - jogorvoslati eljárás esetén kialakítja az önkormányzat álláspontját a jogorvoslati észrevételre vonatkozóan,
2. A közbeszerzési tevékenység irányítása a Polgármester feladat és hatáskörébe tartozik, amellyel összefüggésben:
 - elrendeli a közbeszerzési eljárás megindítását,
 - dönt a közbeszerzési eljárásnak a Kbt. 123. § szerinti lefolytatásáról,
 - dönt a részvételi, illetve az ajánlati (ajánlattételi) felhívás és dokumentációk elfogadásáról, illetve elutasítása esetén azokat visszaadja átdolgozásra a közbeszerzési eljárás előkészítésében résztvevőknek,
 - felkéri a Bírálóbizottság tagjait, s gondoskodik a Bírálóbizottság összeférhetetlenséggel érintett tagjának pótlásáról,
 - a Képviselő-testület döntése szerint megkötö a közbeszerzési eljárás alapján létrejövő szerződést, illetve aláírja a szerződésmódosítást,

- mindazon esetben dönt a szerződésmódosításokról, mely döntés jogszabály alapján nem a Képviselő-testületet illeti meg,

6

- felkéri a hivatalos közbeszerzési tanácsadót és megköti vele a szerződést
- meghozza az ún. közbenső döntéseket,
- előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek a közbeszerzési eljárást lezáró döntések meghozatalára,
- jóváhagyja a Jegyző által elkészített éves statisztikai összegzést és – adott esetben – a Kbt. 32. §-a szerinti előzetes összesített tájékoztatót,
- jogorvoslati eljárás esetén aláírja a jogorvoslati észrevételekre vonatkozó, illetve a Közbeszerzési Döntőbizottságnak, és a bíróságnak címzett dokumentumokat,
- adott esetben a kísérőlevél aláírásával kezdeményezi a Képviselő-testület által jóváhagyott közbeszerzési eljárásban a hirdetmény megjelentetését a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségénél.

A Polgármester, akadályoztatása esetére a részére meghatározott feladatok ellátásra meghatározza a közbeszerzési eljárásban a nevében eljárásra jogosult személyt.

3. A közbeszerzési eljárások szervezése, előkészítése, illetve a lefolytatás feltételeinek biztosítása a Jegyző irányításával a Hivatal feladat és hatáskörébe tartozik, amellyel összefüggésben:

- a Jegyző felelős a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásának megszervezéséért,
- a Jegyző figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárások lefolytatását, rendszeresen ellenőrzi a közbeszerzési eljárásba bevont köztisztviselők és más személyek tevékenységét,
- a Jegyző kivizsgál minden közbeszerzést zavaró körülményt, és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,
- a Jegyző a Hivatal megfelelő szakértelemmel rendelkező köztisztviselői közül kijelöli az adott közbeszerzési eljárás szakmai kapcsolattartóját,
- a Jegyző tájékoztatja a polgármestert a hivatalos közbeszerzési tanácsadóval kapcsolatos esetleges felmerülő felelősség esetén,
- a Jegyző biztosítja a konzultációkhoz, a Bírálóbizottsági ülésekhez, s adott esetben a bontáshoz szükséges feltételeket,
- a Jegyző felelős a közbeszerzési eljárással összefüggő döntések meghozatalára irányuló előterjesztések elkészítéséért,
- a Jegyző felelős a közbeszerzési szabályzat módosításáért, aktualizálásáért,
- a Jegyző felelős az éves közbeszerzési terv elkészítéséért, valamint annak módosításáért,
- a Jegyző felelős a Közbeszerzési Döntőbizottságnál indított jogorvoslati eljárás során az iratok határidőben történő megküldéséért, valamint a jogorvoslati észrevételek elkészítéséért,
- a Jegyző felelős a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumoknak a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Iratkezelési Szabályzata és Irattári tervében meghatározottak szerinti dokumentálásáért,
- a Jegyző felelős az előző évben lefolytatott közbeszerzésekről szóló a Polgármester által jóváhagyott statisztikai összegzésnek a Közbeszerzési Hatóság részére május 31. napjáig történő megküldéséért,
- a Jegyző felelős a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződések előkészítéséért,
- a Jegyző felelős a jogorvoslati eljárás során az észrevételek, a Közbeszerzési Döntőbizottságnak, a bíróságnak címzett dokumentumok előkészítéséért,
- a Jegyző biztosítja a Kbt. 31. §-ban foglalt adatok nyilvánosságra hozását a honlapon, s gondoskodik arról, hogy az ott megjelölt határidőig az adatok, dokumentumok a honlapról elérhetőek legyenek,
- a Jegyző tesz

4. A Bírálóbizottság tagjainak feladatait a Szabályzat V/5. pontja tartalmazza. A Bírálóbizottság tagjai felelősségi körükben:
- feladatukat az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok, előírások és utasítások szerint kötelesek ellátni,
 - felelnek minden olyan tevékenységért, amelyek a Bírálóbizottság által elvégzendő feladatokhoz kapcsolódnak,
 - különösen felelnek a közbenső és az eljárást lezáró döntést megelőző javaslatban és az eljárás értékelését tartalmazó szakvéleményben foglaltakért,
 - az ajánlattevőkkel (részvételre jelentkezőkkel), illetve alvállalkozóikkal az eredmény kihirdetéséig (egyszerű közbeszerzési eljárás esetében az összegezés megküldéséig) – az adott közbeszerzéssel összefüggő elengedhetetlen kapcsolattartás kivételével - sem szóban, sem írásban nem tarthatnak kapcsolatot,
 - az adott közbeszerzéssel összefüggő megkeresés tényét haladéktalanul kötelesek jelenteni a Jegyző felé, a Jegyző pedig a Polgármester felé,
 - kötelesek tájékoztatni a Jegyzőt, ha egyéb munkaköri kötelezettségükből adódóan bármelyik ajánlattevővel (részvételre jelentkezővel), illetve alvállalkozóikkal munkakapcsolatban állnak, és a személyes kapcsolattartás elkerülhetetlen a közbeszerzési eljárás alatt.
5. A közbeszerzési tanácsadó

Az önkormányzat közbeszerzési eljárásai során csak olyan közbeszerzési tanácsadót vehet igénybe, mely szerepel a Közbeszerzési Hatóság által vezetett hivatalos közbeszerzési tanácsadók névjegyzékében.

A közbeszerzési tanácsadó az ajánlatkérő nevében eljáró külső személy vagy szervezet, feladatait és felelősségét az adott beszerzésre vonatkozó szerződés tartalmazza. A szerződésben meg kell határozni az ajánlatkérő részéről kijelölt szakmai kapcsolattartót, akivel a közbeszerzési tanácsadó folyamatosan köteles konzultálni. A közbeszerzési tanácsadó feladatai az adott közbeszerzés teljes körű lebonyolítása során:

- amennyiben a beszerzésnél bármely okból nem alkalmazható a közbeszerzési tervben meghatározott eljárás, úgy javaslatot tesz annak fajtájára, menetére,
- adott esetben a közbeszerzési eljárás forgatókönyvének elkészítése,
- támogatás elnyerésére irányuló pályázatok közbeszerzési szempontú áttekintése, a szükséges közbeszerzési eljárások meghatározása, ütemterv készítése,
- a közbeszerzési eljárás indításához szükséges feltételek meglétének ellenőrzése, hiányosság jelzése,
- a közbeszerzési eljárás teljes dokumentálása,
- az eljárást kezdeményező felhívás és dokumentáció, illetőleg kétszakaszos eljárás esetén az ajánlattételi felhívás és dokumentáció elkészítése,
- az elkészült anyag átadása a kapcsolattartó, illetve a jegyző számára a polgármesternek szóló előterjesztés elkészítéséhez,
- az elfogadott felhívás megjelentetése, illetve – adott esetben – közvetlen eljuttatása az ajánlattételre felkértek számára,
- adott esetben a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztősége által elvárt hiánypótlás teljesítése,
- a Bírálóbizottság tagjai összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatainak elkészítése,
- adott esetben a helyszíni konzultáció megszervezése, lefolytatása, jegyzőkönyvvezetés,
- a kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdések határidőben történő megválaszolása,
- a beérkezett ajánlatok (részvételi jelentkezések) bontásában való közreműködés, a bontási jegyzőkönyv elkészítése,

- az ajánlatok (részvételi jelentkezések) teljes körű átvizsgálása, értékelése, a hiánypótlási felhívások elkészítése, értelmező kérdések összeállítása,
- 8
- a beérkezett hiánypótlási anyagok és a válaszok ellenőrzése,
 - a kirívóan alacsonynak értékelt ellenszolgáltatás, illetve kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalás tapasztalása esetén az erre való rákérdezés, indokolás kérése,
 - a beérkezett válaszok, indokolások megvizsgálása,
 - írásbeli szakvélemény, döntés-előkészítő javaslat készítése a Bírálóbizottság részére ,
 - az eljárás végén az összegezés és a szükséges tájékoztatók elkészítése, feladása a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztősége felé,
 - felkérés alapján részvétel a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti eljárásokban,
 - felkérés alapján bármely közbeszerzési kérdésben szakvélemény készítése, tanácsadás,
 - szükség esetén megvizsgálja, hogy a közbeszerzés alapján kötött szerződés módosításának fennáll-e a Kbt. 132. §-a szerinti jogalapja, illetve gondoskodik a módosításról szóló hirdetmény elkészítéséről, feladásáról,

X. A közbeszerzési eljárással összefüggő jogorvoslati feladatok

A közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárásokban az Önkormányzat képviselőjét a Polgármester által a Hivatal köztisztviselői közül kijelölt szakembere és/vagy a közbeszerzési eljárások lefolytatására megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező külső személy látja el.

XI. A közbeszerzések ellenőrzése

A közbeszerzést ellenőrző személy látja el az elkészített valamennyi közbeszerzési anyag tartalmi és formai ellenőrzését.

Az ellenőrzésről a jegyző ellenőrzési tervet készít, melynek megfelelően az ellenőrzést a jegyző által a Hivatal köztisztviselői közül kijelölt közbeszerzési eljárások lefolytatására megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező személy végzi el.

XII. A közbeszerzési eljárás dokumentálása

Az ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárását – az előkészítéstől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig – írásban köteles dokumentálni. Az ezzel kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni, továbbá a Közbeszerzési Hatóság vagy az illetékes ellenőrző vagy más illetékes szervek kérésére meg kell küldeni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de a Kbt. 34. § (2) bekezdése alapján legalább öt évig meg kell őrizni. A közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumokat a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Iratkezelési Szabályzata és Irattári tervében meghatározottak szerint kell dokumentálni. Az eljárás során készítendő dokumentumok elkészítéséért és megőrzéséért a Jegyző felelős. A közbeszerzési dokumentumok elkészítéséért és az eljárás lezárásáig történő megőrzéséért a közbeszerzési tanácsadó, az azt követő megőrzéséért a Jegyző felelős.

XIII. Hatályba léptető és záró rendelkezések

1. E szabályzat 2012. április 1-jén lép hatályba, azonban rendelkezéseit a hatályba lépéskor folyamatban lévő közbeszerzési eljárásokban is alkalmazni kell.

2. Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a 375/2010. (XI. 25.) számú Képviselő-testületi Határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.
3. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Hajdúnánás, 2012. március 29.

Szólláth Tibor
polgármester

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott, (név), mint a „.....” tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárás előkészítésében részt vevő/a Bírálóbizottság tagja* nyilatkozom, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 24. §-ában megfogalmazott összeférhetlenségi okok velem szemben nem állnak fenn.

Nyilatkozom továbbá, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás előkészítése során személyemet illetően olyan változások állnak be, melyek a fenti törvényhelyen meghatározott összeférhetlenségi szabályokat sértenék, s ezek jogsértést eredményeznének a közbeszerzési eljárás tekintetében, azonnal lemondok mint előkészítésben részt vevő/Bírálóbizottsági* tag.

Elfogadom továbbá, hogy bizalmasan kezelek minden, a közbeszerzési eljárás előkészítése során tudomásomra jutott adatot, tényt és információt. A közbeszerzési eljárás alatt az ajánlattevőkkel (részvételre jelentkezőkkel), illetve alvállalkozóikkal, az alkalmasság igazolásában részt vevő egyéb szervezetekkel sem szóban, sem írásban nem tartok kapcsolatot, kivéve az adott közbeszerzéssel kapcsolatosan elengedhetetlen kapcsolattartást, illetve azt az esetet, ha munkaköri kötelezettségemből adódóan bármelyik ajánlattevővel (részvételre jelentkezővel), illetve alvállalkozóikkal, az alkalmasság igazolásában részt vevő egyéb szervezeteikkel munkakapcsolatban állok, és a személyes kapcsolattartás elkerülhetetlen. Az adott közbeszerzéssel összefüggő megkeresés tényét haladéktalanul jelentem.

....., (helység) (év) (hónap) (nap)

.....
aláírás

*a megfelelő rész aláhúzendó!

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

134/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33. §-ában foglaltakra figyelemmel elfogadja Hajdúnánás Városi Önkormányzat 2012. évi összesített közbeszerzési tervét.

Felkéri a polgármestert, hogy az érintetteket tájékoztassa és gondoskodjon a városi honlapon történő megjelenéséről.

A képviselő-testület kinyilvánítja azt a szándékát, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának szükségessége előre nem látható okból, vagy egyéb változásból az év folyamán felmerülne, úgy a törvényi előírásoknak eleget téve, az önkormányzat közbeszerzési tervét az eljárás megindítása előtt módosítja.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: szükség szerint

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

HAJDÚNÁNÁS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
2012. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Az eljárás megindításának tervezett időpontja	Támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén a pályázat megnevezése (adott esetben)
I. Árubeszerzés					
Hajdúnánás település közigazgatási területén meglévő közvilágítási rendszer működtetésének ellátásához elektromos energia továbbá Hajdúnánás Városi Önkormányzat és intézményeinek villamos energia beszerzése	09.30.00.00-2	nemzeti	nyílt [Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pont]	2012. augusztus	
Start közmunka program eszközbeszerzése	16.70.00.00-2	nemzeti	hirdetmény nélküli tárgyalásos [122. § (7) bekezdés a) pont]	2012. március	közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján nyertes pályázat alapján
II. Építési beruházás					
Hajdúnánás, Fürdő utca 16. szám (hrs.z.: 5384) alatti ingatlanon Sporttelep épület felújítási munkáira vonatkozó kiegészítő építési beruházás	45.26.27.00-8	nemzeti	hirdetmény nélküli tárgyalásos [Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel a Kbt. 94. § (3) bekezdés a) pont]	2012. március	7/2011. (III. 9.) BM rendelet szerinti „ <i>Iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítására</i> ”
Barcsa János Általános Iskola épületenergetikai felújítása (fűtési energiaigény kielégítése megújuló energiaforrásból)	45.26.27.00-8	nemzeti	hirdetmény nélküli tárgyalásos [122. § (7) bekezdés a) pont]	2012. május	KEOP-4.9.0/11-2011-0192 nyertes pályázat alapján
Villamos energia igény kielégítése napelemes rendszer telepítésével önkormányzati tulajdonú épületeken	45.31.00.00-3	nemzeti	hirdetmény nélküli tárgyalásos [122. § (7) bekezdés a) pont]	2012. április	Környezet és Energia Operatív Program KEOP 4.2.0/A pályázathoz feltételes közbeszerzés

III. Szolgáltatás- megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
–					
V. Szolgáltatási koncesszió					
–					

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

135/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Hajdúnánás Városi Önkormányzat adó kinnlevőségével kapcsolatban készült tájékoztatót megismerte.

Felkéri a polgármestert, hogy a megtett intézkedések eredményéről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. szeptember 30.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

136/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hajdúnánási Holding Zrt. (4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 22. szám) 2012. évi üzleti tervének bemutatásáról szóló tájékoztatót megismerte, s azt - figyelembe véve a Felügyelő Bizottság javaslatát - elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről a Zrt. igazgatóságát tájékoztassa.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 15.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

137/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hajdúnánási Holding Zrt. (4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 22. szám) Felügyelő Bizottságának Ügyrendjét megismerte, és azt a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 34. § (4) bekezdése alapján jóváhagyja.

Felelős: -
Határidő: -

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

138/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft. (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 6.) beszámolóját a számára a 452/2011. (XI. 24.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján biztosított 8.000.000,- Ft összegű támogatás felhasználásáról.

Felelős: -

Határidő: -

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

139/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft. (4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 22.) tájékoztatásához készült előterjesztést megismerve úgy határoz, hogy a 4080 Hajdúnánás, Bocskai u. 98. fszt. 2. szám alatti, önkormányzati tulajdonú bérlakás fürdőszobai és konyhai vizesblokkon már elvégzett felújításához szükséges bruttó 512.034,- Ft anyagi fedezetet nem biztosítja.

Felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft-t (4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 22.) értesítse.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 15. - az értesítésre

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

140/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény 102. § (2) bekezdés c.) pontja alapján az önkormányzat által fenntartott általános iskolában a 2012/2013-as tanévben az első évfolyamon indítható osztályok számát az alábbiak szerint határozza meg:

	2012/2013. tanévben induló első osztályok száma
Bocskai István Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat 4080 Hajdúnánás, Óvoda u. 2-10. sz. OM azonosító: 031026	5

A közoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény 83. § (1) bekezdése alapján a gyermek felvételéről az iskola igazgatója írásban értesíti a szülőket legkésőbb 2012. április 6-ig.

Felkéri a polgármestert, hogy az intézményvezető tájékoztatásáról gondoskodjon.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 4.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

141/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat által fenntartott általános iskolában a 2012/2013-as tanévben az első évfolyamon induló osztályok létszámára vonatkozóan a 2012. április 16-17-ei általános iskolai beíratást követő első képviselő-testületi ülésén dönt.

Felkéri a polgármestert, hogy a 2012/2013-as tanévben az első évfolyamon induló osztályok létszámára vonatkozó előterjesztés készítéséről gondoskodjon.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 26.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

142/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Hajdúnánás Város Közművelődési Konceptiójához kapcsolódó Intézkedési Terv 2012-2014-ig c. anyagot és azt elfogadja.

A képviselő-testület kinyilvánítja, hogy az Intézkedési Terv felülvizsgálatára a 523/2011. (XII. 16.) számú Képviselő-testületi Határozattal elfogadott Hajdúnánás Város Közművelődési Konceptiója alapján évente kerüljön sor.

Felkéri a polgármestert, hogy az intézkedési tervben foglaltak végrehajtásáról, illetőleg annak határidőre történő felülvizsgálatáról gondoskodjon.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: folyamatos - intézkedési terv megvalósítása
2013. március 31. - 2012. évi felülvizsgálata

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

143/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 78/2012. (II. 23.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján megvizsgálta a Mezei Őrszolgálat (4080 Hajdúnánás, Kisfaludy u. 15. szám) keretében foglalkoztatott munkavállalók létszám bővítésének lehetőségét és úgy határoz, hogy 2012. április 1-jétől 2 fővel bővíti a Mezei Őrszolgálat létszámát a zártkertek őrzésére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 4/2012. (II. 15.) Önkormányzati Rendelet módosításakor gondoskodjon a Mezei Őrszolgálat költségvetésének és létszám-előirányzatnak, valamint a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2011. (IV. 04.) Önkormányzati Rendeletnek a fentieknek megfelelő módosításáról.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 30.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

144/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete városi energetikai stratégia kidolgozását határozza el, melynek elkészítésével a GEA EGI Energiagazdálkodási Zrt-t (1117 Budapest, Science Park „B” épület, Irinyi József utca 4-20., cégjegyzékszám: 01-10-041888, adószám: 10782743-2-41) bízta meg 1.500 eFt + ÁFA vállalkozási díj ellenében.

A képviselő-testület a vállalkozási díjat, mindösszesen 1.905 eFt-ot az önkormányzat 2012. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megismert vállalkozási szerződés megkötésére.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. március 31.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

145/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete módosítja a 434/2011. (X. 27.) számú Képviselő-testületi Határozatát azzal, hogy a Bajcsy-Zsilinszky közterületnek „tér” elnevezésről „utca” elnevezésre történő módosítását kiegészíti azzal, hogy a módosítás a 4818. helyrajzi számú közterületet is érinti.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a közterület jellege változásának ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 30.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

146/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 435/2011. (X. 27.) számú Képviselő-testületi Határozat kiegészíti azzal, hogy:

- a Slachta utca elnevezés a 4736. és 4740. helyrajzi számú közterületeken túl a 4743. helyrajzi számú közterületre is vonatkozzon,
- a Bakator utca elnevezés a 697. helyrajzi számú közterületen túl a 11501. helyrajzi számú közterületre is vonatkozzon.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a 4743. és a 11501. helyrajzi számú közterület elnevezésének ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséről.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 30.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

147/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 435/2011. (X. 27.) számú Képviselő-testületi Határozatot úgy módosítja, hogy a Rétisas utca elnevezés a 1888/11. helyrajzi számú ingatlan helyett a 1888/1. helyrajzi számú közterületre vonatkozzon.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a 1888/1. helyrajzi számú közterület elnevezésének ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséről.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 30.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

148/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Református Templom épülete előtt található I. világháborús emlékművet fel kívánja újítani, amelynek céljából felhívja Hajdúnánás város lakosságát adománygyűjtésre.

Felkéri a polgármestert a határozat melléklete szerint felhívás minél szélesebb körben történő megjelentetésére.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 10.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

Felhívás közadakozásra!

Kedves Hajdúnánásiak!

Nyolcvanöt esztendeje annak, hogy elődeink méltó köztéri szoborral állítottak emléket az I. világháború 633 hősi halottjának, akiknek sírja a nagyvilág lett. A harcterekről csak emléküik térhetett haza, így jelképes sírjuk ez az emlékmű lett.

A Hősök Szobra azonban nem csupán azoknak állít emléket, akik legszentebb kincsüket áldozták e hazáért, hanem egyben hajdú történelmünk bronzba öntött szimbóluma is. Ezt testesíti meg a Bocskai korabeli öltözetben álló öreg hajdú, aki a szabadság lobogóját kezében tartva lelkesíti az előtte álló fiatal utódot, akinek alakja azt jelképezi, hogy a késő unoka hű maradt ősei erényeihez.

Ezt a páratlanul gazdag gondolatvilágú műalkotást Kalotai Ottó szobrászművész formálta szoborrá, s felállításának költségeit közadakozásból teremtették elő. Voltak, akik bűzát adományoztak, mások pénzben rótták le kötelességüket. Az avatási ünnepség zokogó, hangosan síró közönség előtt 1927. október 16-án zajlott, s a szobor teljes költsége negyven vagon búza árát tette ki.

Az eltelt nyolc évtized megviselte a műalkotást, melynek hibái miatt annak összeroskadásától is tartani lehet. A Kossuth szoborhoz hasonlóan ránk hárul tehát a feladat, hogy méltó állapotban hagyassuk meg mi is utódainknak. Éppen ezért városunk képviselő-testülete a 2012. március 29-ei ülésén e felelősséget átérezve a műalkotás felújításáról határozott.

Ennek költsége a talapzattól a szoborig 9 millió forintot tesz ki, amely most csupán másfél vagon búzának az árával lenne egyenlő, ám amint eleink, mi sem rendelkezünk ehhez elegendő anyagi erővel.

Felhívjuk ezért a város nemes lelkű, ősei áldozataira emlékező lakosságát, hogy ki-ki anyagi erejéhez mérten járuljon hozzá a költségekhez, melyhez minisztériumi támogatást és önkormányzati önerőt egyaránt igénybe fogunk venni.

A támogatók nevét megőrökítjük, s az újraavatáskor az Összetartozás Emléknapján elhelyezzük majd a szobor talapzatában. Ezen túlmenően emléklapot is készítettünk, rajta az 1926-ban készült emlékmű-terv festői változatával.

Kedves Honfitársaim!

Meg vagyok győződve arról, hogy az akkoriak nemeslelkűségéhez hasonlóan a maiak is önzetlenségükről tesznek tanúbizonyságot. Elődeink e szoborral rótták le kegyeletüket, mi most hagyaték megbecsülésével, régi fényének visszaadásával.

A befizetések teljesítése, legyenek azok bármilyen csekély mértékűek is, kétféleképpen lehetséges:

- a 11738077-15372662-10700000 számlaszámra történő átutalással, vagy
- a Polgármesteri Hivatal pénztárában beszerezhető csekken történő befizetés útján.

Hajdúnánás Város Képviselő-testülete nevében
köszönettel:

Szólláth Tibor
polgármester

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

149/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy csatlakozni kíván WWF Föld Órája nevű akcióhoz és 2012. március 31-én, 20:30 - 21:30 között lekapcsolatja a város középületeinek fényeit.

Felkéri a polgármestert a határozatból adódó szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. március 31.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

150/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 119/2012. (III. 7.) számú Képviselő-testületi Határozatban foglalt szándékának megfelelően a Fizo-M Egészségügyi Kft. (4080 Hajdúnánás, Nikodemusz u. 8. szám) egészségügyi vállalkozással a melléklet szerinti ellátási szerződést megkötí, és a vállalkozás részéről 2.198.000,- Ft összegű vagyoni biztosíték bankgarancia formájában történő biztosítását határozza meg, amennyiben a vállalkozás megfelel az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 2/C. § és 2/D. §-ban foglalt feltételeknek.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a Fizio-M Kft. (4080 Hajdúnánás, Nikodemusz u. 8. szám) értesítéséről és az ellátási szerződés megkötéséről.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 12.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

Egészségügyi ellátási szerződés (az általános fizioterápia - gyógytorna szakfeladat átadására)

amely létrejött egyrészről,

Hajdúnánás Városi Önkormányzat (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám, a továbbiakban: Önkormányzat) képviseli: Szólláth Tibor polgármester,

másrészről,

a **Fizio-M Egészségügyi Kft.** (4080 Hajdúnánás, Nikodemusz István u. 8. szám, cg. 09-09-008494, adószám: 12765799-1-09) képviseli: Pók Marianna Tünde gyógytornász (a továbbiakban: egészségügyi szolgáltató) között az általános fizioterápia - gyógytorna szakellátási feladatok ellátása tárgyában, az alábbi feltételek mellett:

1. Az Önkormányzat az 1990. évi LXV. törvény 8. §-ában meghatározott, az Önkormányzat feladatát képező, egészségügyi ellátás biztosítása érdekében átadja az általános fizioterápia - gyógytorna szakellátási feladatot heti 30 óra nem szakorvosi kapacitással a Fizio-M Egészségügyi Kft. részére.
2. Az egészségügyi szolgáltató köteles az Egészségbiztosítási Pénztárral finanszírozási szerződést kötni és annak egy példányát az Önkormányzathoz benyújtani.
3. Az egészségügyi szolgáltató a területi ellátási kötelezettséggel járó általános fizioterápia - gyógytorna körébe tartozó feladatokat folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírtak betartásával nyújtja. A területi ellátási kötelezettség pontos határait a 92/2012. (II. 23.) számú Képviselő-testületi Határozat tartalmazza a következők szerint:
 - Hajdúdorog teljes lakossága (9085 fő)
 - Hajdúnánás II. számú gyermekorvosi körzet lakossága (626 fő) utcajegyzék szerint (Hajdúnánás Városi Önkormányzat háziorvosi körzeteinek meghatározásáról szóló 44/2004. (X. 11.) Önkormányzati Rendelet módosításáról szóló 2/2009. (I. 26.) Önkormányzati Rendelet melléklete)
 - Hajdúnánás I. és IV. felnőtt háziorvosi körzet lakossága (4099 fő) utcajegyzék szerint (Hajdúnánás Városi Önkormányzat háziorvosi körzeteinek meghatározásáról szóló 44/2004. (X. 11.) Önkormányzati Rendelet melléklete)
4. Az ellátási területre tartozó betegek gyógykezelése az egészségbiztosítóval kötött finanszírozási szerződés keretein belül térítésmentesen kötelező.
5. Az egészségügyi szolgáltató köteles a folyamatos betegellátás érdekében heti 30 óra rendelési időt biztosítani a működési engedélyben foglaltak szerint.
6. Jelen ellátási szerződésben rögzített feladat ellátásához a fedezetet az egészségbiztosítás egészségügyi ellátásaira kötött finanszírozási szerződés alapján folyósított összeg képezi.
7. Az egészségügyi szolgáltatónak az E. Alapból származó bevételét terhelő, annak mértékét meghaladó kötelezettségvállalása csak abban az esetben érvényes, ha ahhoz az egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv, azaz az Önkormányzat előzetesen hozzájárult.

8. Az egészségügyi szolgáltató az általános fizioterápia - gyógytorna szakrendelést a Városi Szakorvosi Rendelő Intézet és Ápolási Intézet, 4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 10. szám alatti telephelyén végzi, a rendelő, valamint annak a mellékletként szereplő áradó-átvételi leltár szerinti felszerelése a rendelőintézet tulajdonát képezi. A rendeléshez szükséges anyagok, eszközök és a minimum feltételek biztosítása az egészségügyi szolgáltató feladata.
9. A felek eszközeiről, vagyonáról szóló tételes átadás-átvételi leltár a szerződés mellékletét képezi.
10. Az egészségügyi szolgáltató köteles a fűtés-, a villamos energia-, a vízdíj-, a csatornadíj-, a szemétszállítás-, az épületbiztosítás és a telefondíj, valamint a takarítás, a betegirányítás, az adminisztráció és a műszaki karbantartás költségeit az alap- és szakrendelések óraszámának arányában a Városi Szakorvosi Rendelő Intézet és Ápolási Intézet által kiállított számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül kiegyenlíteni.
11. Az egészségügyi szolgáltató a használatra átvett helyiségek átalakítását, esetleges bővítését, más értéknövelő beruházást csak az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulása alapján végezhet. A hozzájárulás megadása előtt az egészségügyi szolgáltatónak, illetve az Önkormányzatnak külön meg kell állapodnia a költségek vállalásának formájában és mértékében.
A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szakellátás által használt rendelő helyiségének festése, fertőtlenítő meszelése az egészségügyi szolgáltató kötelezettsége.
Az intézmény egyéb, közösen használt helyiségeinek (folyosó, stb.) festési költségeit az egészségügyi szolgáltató a Városi Szakorvosi Rendelő Intézet és Ápolási Intézet részére az alap- és szakellátások terület- és rendelési idő arányában megtéríti.
12. A 10. és 11. pont részletszabályait a felek külön megállapodásban rögzítik.
13. Az egészségügyi szolgáltató vállalja a jelen szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítését a vállalt feladat ellátása körében, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelő tevékenység folytatását.
14. Az egészségügyi szolgáltató köteles betartani és betartatni a tevékenységére vonatkozó jogi és szakmai előírásokat.
15. Az egészségügyi szolgáltató az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 2/D. §-a alapján köteles vagyoni biztosítékot adni. A vagyoni biztosíték mértékéről és meglétéről szóló igazolás jelen szerződés mellékletét képezi.
16. Az egészségügyi szolgáltató minden tárgyévet követően április 30-ig köteles az egészségügyi közszolgáltatásról éves beszámolót készíteni, mellyel egyidejűleg köteles igazolni a vagyoni biztosíték meglétét.
17. Az egészségügyi szolgáltató köteles a különböző jelentési kötelezettségeinek határidőre eleget tenni. Az ezekből származó hibákért, károkért, felmerülő költségekért az egészségügyi szolgáltatót terheli a felelősség.
18. Az egészségügyi szolgáltató köteles a szakrendelést végző gyógytornász szabadsága, illetve egyéb akadályoztatása esetén a szabadság pontos idejét, a helyettesítést ellátó gyógytornász nevét, rendelésének helyét és idejét az Önkormányzatnak bejelenteni.
19. A szerződés a finanszírozási szerződés érvénybelépésének napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

20. Az egészségügyi ellátási szerződés bármely okból történő megszűnése esetén az általános fizioterápia - gyógytorna további működtetése az Önkormányzat feladata.
21. Az Önkormányzat a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha az egészségügyi szolgáltató a szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból felszólítás ellenére sem teljesíti, illetve megszegi a működésre vonatkozó előírásokat. Azonnali hatállyal szűnik meg a szerződés, amennyiben az Egészségbiztosítási Pénztár a finanszírozási szerződést felmondja, vagy a Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv a működési engedélyt visszavonja.
22. A felek a határozatlan időre kötött egészségügyi ellátási szerződést a másik félhez írásban intézett felmondással megszüntethetik. A felmondást részletesen meg kell indokolni és tekintettel kell lenni arra, hogy a folyamatos ellátás biztosítása ne szenvedjen sérelmet. A felmondási határidő - az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 2/E. §-ának (2)-(3) bekezdéseiben foglaltakat kivéve - 6 hónapnál nem lehet rövidebb. A határozatlan időre szóló egészségügyi ellátási szerződés a hatálybalépésétől számított 3 évig rendes felmondással nem szüntethető meg.
23. Felmondás esetén a felek az elszámolás szabályait külön megállapodásban rögzítik.
24. A felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésben szabályozott bármely kérdés jogszabályváltozás folytán, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorulna, kölcsönösen kezdeményezik a szerződés módosítását. Ennek megtörténteig a szerződés a hatályos rendelkezésekkel együtt érvényes.
25. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Ptk., illetve a hatályos egészségügyi, valamint társadalombiztosítási jogszabályok rendelkezései irányadóak.
26. Jelen szerződés aláírásával a korábban a felek között 2003. január 31-én kötött többször módosított vállalkozási szerződés hatályát veszti.
27. A szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben és teljesen megegyezőt írták alá.

Hajdúnánás, 2012. március ..

Szólláth Tibor
polgármester

Dr. Kiss Imre
jegyző

Pók Marianna Tünde
Fizio-M Kft. képviselője

Mellékletek:

1. Megállapodás a Városi Szakorvosi Rendelőintézet és Ápolási Intézettel
2. Átadó-átvevő leltár
3. Vagyoni biztosíték mértékéről és meglétéről szóló igazolás

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvből:

151/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva - úgy határoz, hogy a „Hajdúnánási Óvoda kapacitás-kiváltása és bővítése új intézményi egység kialakításával” projektcímmel előkészített, 145.689.897,-Ft projektköltségű pályázatot nyújt be az Észak-Alföldi Operatív Program keretében ÉAOP-4.1.1/A-11 kódszámú pályázati kiírásra a Hajdúnánás, Magyar utca 104. szám alatti óvodai egység átalakítás, fejlesztésére vonatkozóan.

A képviselő-testület nyertes pályázat esetén a fejlesztés 120.000.000,- Ft-os pályázati támogatáshoz szükséges 5 %-os mértékű saját forrását, azaz 6.315.789,- Ft-ot, továbbá a maximális pályázati támogatáson felüli szükséges saját forrást, azaz 19.374.108,- Ft-ot, mindösszesen 25.689.897,- Ft-ot az önkormányzat 2012. évi költségvetési rendeletében biztosítja, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 62. § (3) bekezdés d) pontja alapján az önkormányzati tulajdonú lakások értékesítéséből képződött, elkülönített számlán kezelt bevételek terhére.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról, valamint az önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosításáról gondoskodjon. Felhatalmazza a polgármestert, hogy támogató döntés esetén a támogatási szerződést aláírja.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 02. - pályázat benyújtására
folyamatos - költségvetési rendelet módosítására, támogatási szerződés aláírására

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

152/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, megerősítve a 477/2011. (XI. 24.) számú Képviselő-testületi Határozatát, hozzájárul az ÉAOP-4.1.1/A-11 számú pályázati kiírás keretében történő „Kapacitásbővítés és épületkorszerűsítés a Hajdúnánási Református Óvodában” című pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, valamint az érintett, hajdúnánási 44. hrsz-ú, a természetben a Hajdúnánás, Iskola u. 10. szám alatti ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátja.

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 141/2011. (IV. 28.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján megkötött használatba adási szerződés 8. pontja alapján úgy határoz, hogy a Hajdúnánási Református Egyházközséggel a melléklet szerinti szerződést köt a 4080 Hajdúnánás, Iskola u. 10. szám alatti ingatlan felújítási, átalakítási munkálatainak elvégzéséről.

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezetten szükségesnek tartja annak rögzítését, hogy az ÉAOP-4.1.1/A-11 „Kapacitásbővítés és épületkorszerűsítés a Hajdúnánási Református Óvodában” című pályázat Hajdúnánási Református Egyházközség részéről történő elnyerése esetén, a pályázat keretében megvalósuló, 4080 Hajdúnánás, Iskola u. 10. szám alatti ingatlan építési munkálatai befejezésével a Hajdúnánás Városi Önkormányzat és a Hajdúnánási Református Egyházközség között közös tulajdon nem jön létre, mind a föld, mind az épület az önkormányzat tulajdonában marad.

A képviselő-testület a fejlesztés 6.315.789. Ft mértékű saját forrását, ebből a Hajdúnánási Református Egyházközség részére pályázat-előkészítési támogatásként 2.365.300,- Ft keretösszeget az önkormányzat 2012. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert a Hajdúnánási Református Egyházközség (4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 2. szám) értesítésére, valamint felhatalmazza a melléklet szerinti „Tulajdonosi hozzájárulás és igazolás” elnevezésű dokumentum, továbbá a felújítási, átalakítási munkálatok elvégzésére vonatkozó szerződés aláírására.

Felkéri továbbá a polgármestert, hogy nyertes pályázat esetén a 140/2011. (IV. 28.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján megkötött Közoktatási Megállapodás, továbbá a 141/2011. (IV. 28.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján létrejött használatba adási szerződés módosítására vonatkozó előterjesztés előkészítéséről gondoskodjon.

Felhatalmazza a jegyzőt a melléklet szerinti, „Jegyzői nyilatkozat a beruházással érintett feladatellátási hely beövodáztatási körzetéből eljáró-bejáró gyermekek számáról” és a „Jegyzői és fenntartói nyilatkozat a kötelező (óvodai) felvételt biztosító körzetből, férőhelyhiány miatt elutasított óvodás korú gyermekek számáról” elnevezésű dokumentumok aláírására.

Felelősök: Szólláth Tibor polgármester - Dr. Kiss Imre jegyző

Határidő: 2012. március 30.

folyamatos – közoktatási megállapodás és használatba adási szerződés módosítására vonatkozó előterjesztés készítésére

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS¹

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az intézmény fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott Szólláth Tibor, a Hajdúnánás Városi Önkormányzat, mint a 44. helyrajzi számú, 4080 Hajdúnánás, Iskola utca 10. szám alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok az ÉAOP-4.1.1/A-11** számú pályázati kiírás keretében történő Kapacitásbővítés és épületkorszerűsítés a Hajdúnánási Református Óvodában című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás mellékletét képező Általános Pályázati Útmutató C7. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll².

Kelt: Hajdúnánás, 2012. március 29.

Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

¹ Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.

² A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie az Általános Pályázati Útmutató C7. 3.) pontjában előírt szempontoknak.

FELÚJÍTÁSI, ÁTALAKÍTÁSI MUNKÁLATOK ELVÉGZÉSÉRE VONATKOZÓ SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről a

Hajdúnánás Városi Önkormányzat

Székhely: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

Bankszámlaszám: 11738077-15372662

Képviseli: Szólláth Tibor polgármester

mint **Használatba adó,**

Másrészről a

Hajdúnánási Református Egyházközség

Székhely: 4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 2. szám

Képviseli: Gacsályi Gábor elnök-lelkész és Dombi Imre gondnok

mint **Használatba vevő,**

együttesen Felek - között az alulírott helyen és napon, alábbi feltételekkel:

1. Használatba adótulajdonát képezi a hajdúnánási 44. hrsz-ú, a természetben a 4080 Hajdúnánás, Iskola u. 10. szám alatt található, 2.166 négyzetméter alapterületű ingatlan, a rajta található épületekkel és udvarral.
2. Hajdúnánás Városi Önkormányzat – a 141/2011. (IV. 28.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján – az óvodai nevelés tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében - 2011. július 1-től határozatlan időre, de legalább 15 évre használatba adta a Hajdúnánási Református Egyházközség (4080 Hajdúnánás, Kossuth u. 2. szám) részére az 1. pontban megjelölt ingatlant.
3. A használatba adási szerződés 8. pontja rögzíti, hogy az ingatlanon bármely nemű átalakítási, felújítási munkálat elvégzéséhez a Használatba adó előzetes írásbeli engedélyre van szükség. A felújítási, átalakítási munkálatok elvégzéséről a Felek külön írásbeli szerződésben kötelesek megállapodni, amelyben a költségek megtérítéséről, ill. az évente történő elszámolásáról rendelkeznek.
4. Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 152/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozatával hozzájárult az ÉAOP-4.1.1/A-11 számú pályázati kiírás keretében történő „Kapacitásbővítés és épületkorszerűsítés a Hajdúnánási Református Óvodában” című pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, valamint az érintett, hajdúnánási 44. hrsz-ú, a természetben a Hajdúnánás, Iskola u. 10. szám alatti ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátotta.
5. A Pályázat keretében megvalósuló projekt teljes költségvetése 126.315.789,- Ft, a Pályázat támogatási intenzitása 95%.
6. Felek a 2. pontban hivatkozott használatba adási szerződés 8. pontja, továbbá a 4. pontban megjelölt képviselő-testületi határozat alapján megállapodnak abban, hogy Használatba vevő, mint pályázó az 1. pontban megjelölt ingatlanon felújítási, átalakítási munkálatokat végezhet, a következő feltételekkel:
 - a) A meglévő 4 csoport 1 csoporttal történő bővítése, melyekhez a szabványban elvárt helyiségek kapcsolódnak. A projekt keretein belül teljes akadálymentesítés

megvalósítása, illetve megújuló, zöldenergia betervezése, a későbbi, költséghatékony üzemeltetés végett.

- b)** A pályázat elnyerésétől függetlenül, már a benyújtáskor felmerülő és a pályázatban teljes egészében elszámolható költségek:
- jogerős tervezési dokumentáció összeállítása, mely tartalmazza az építészeti terveket, illetve a szakági terveket, és az azokhoz kapcsolódó, a projekt számszerű alapjait tartalmazó tervezői költségbecsléseket. Ennek költsége: bruttó **1 765 300 Ft**, és
 - a pályázat kötelező mellékleteként benyújtandó Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése, melynek költsége bruttó **600 000 Ft**.

Ezen költségeket Használatba vevő előlegezi, a költségeket a Pályázat eredménytelensége esetén Használatba adó megtéríti részére.

- c)** Használatba vevő a projekt megvalósítása során köteles betartani a vonatkozó jogszabályokat, különös tekintettel a hatósági-, szakhatósági-, és műszaki, valamint egyéb szakmai és környezetvédelmi előírásokra. Használatba vevő a polgári jog általános szabályai szerinti felelősséggel tartozik, a jelen szerződésből eredő kötelezettsége megszegésével okozott kárért.
- d)** Amennyiben a projekt megvalósítása során, a jelen szerződés aláírásának napján még nem ismert, Használatba adó részéről történő további engedély, nyilatkozat vagy más jóváhagyás szükséges, azokat Használatba vevő rendelkezésére bocsátja.
- e)** A Pályázat keretében megvalósuló, 4080 Hajdúnánás, Iskola u. 10. szám alatti ingatlan felújítási, átalakítási munkálatai befejezésével Használatba adó és Használatba vevő között közös tulajdon nem jön létre, mind a föld, mind az épület az Használatba adó tulajdonában marad. A Pályázat keretében beszerzett eszközök Használatba vevő tulajdonába kerülnek.

- 7.** A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi VI. törvény, valamint az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 21/2011. (X. 25.) Önkormányzati Rendelet rendelkezései az irányadóak.

A Felek jelen szerződést - elolvasás és értelmezés után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Hajdúnánás, 2012. március 29.

Szólláth Tibor
polgármester

Gacsályi Gábor
elnök-lelkész

Dombi Imre
gondnok

JEGYZŐI³ NYILATKOZAT A BERUHÁZÁSSAL ÉRINTETT FELADATELLÁTÁSI HELY BEÓVODÁZTATÁSI KÖRZETÉBŐL ELJÁRÓ-BEJÁRÓ GYERMEKEK SZÁMÁRÓL⁴

Alulírott Dr. Kiss Imre, mint Hajdúnánás jegyzője az ÉAOP-4.1.1/A-11 számú pályázati kiírásra benyújtott Kapacitásbővítés és épületkorszerűsítés a Hajdúnánási Református Óvodában című pályázattal kapcsolatban büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem, hogy a beruházással érintett 4080 Hajdúnánás, Iskola utca 10. postacím alatt található, beruházással érintett feladatellátási hely⁵ vonatkozásában a kötelező felvételt biztosító körzetből eljáró gyermekek száma a 2011/2012 nevelési/tanítási év vonatkozásában a következő:**

- *Bölcsőde fejlesztése esetén 0-2 éves korosztály esetében: 0 (fő);*
- *Óvoda fejlesztése esetén az óvodáskorú (3-6 éves) korosztály esetében: 0 (fő);*

Kijelentem továbbá, hogy a fenti feladatellátási hely vonatkozásában a kötelező felvételi körzethez nem tartozó, de az adott beruházással érintett feladatellátási helyen nevelt, gyermekek száma a 2011/2012 nevelési/tanítási év vonatkozásában a következő:

- *Bölcsőde fejlesztése esetén 0-2 éves korosztály esetében: 0 (fő);*
- *Óvoda fejlesztése esetén az óvodáskorú (3-6 éves) korosztály esetében: 0 (fő)*

Kelt: Hajdúnánás, 2012. március 29.

Cégszerű aláírás
ph

³ Nem állami, nem önkormányzati pályázók esetében a pályázó hivatalos képviselőjének és a beruházással érintett intézmény vezetőjének, büntetőjogi felelősségük tudatában tett, együttes nyilatkozatát szükséges benyújtani.

⁴ A nyilatkozatot feladatellátási helyenként kell kitölteni!

⁵ A pályázatban szereplő, beruházással érintett feladatellátási hely által ellátott funkció vonatkozásában ki kell tölteni.

**JEGYZŐI ÉS FENNTARTÓI NYILATKOZAT A KÖTELEZŐ (ÓVODAI) FELVÉTEL
BIZTOSÍTÓ KÖRZETBŐL, FÉRŐHELYHIÁNY MIATT ELUTASÍTOTT ÓVODÁS KORÚ
GYERMEKEK SZÁMÁRÓL ⁶**

Alulírott Dr. Kiss Imre, mint Hajdúnánás jegyzője és alulírott Gacsályi Gábor, mint a beruházással érintett intézmény fenntartójának hivatalos képviselője az ÉAOP-4.1.1/A-11 számú pályázati kiírásra benyújtott Kapacitásbővítés és épületkorszerűsítés a Hajdúnánási Református Óvodában című pályázattal kapcsolatban büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem, hogy a beruházással érintett 4080 Hajdúnánás, Iskola utca 10. postacím alatt található óvodai funkciót betöltő feladatellátási hely vonatkozásában kötelező (óvodai) felvételt biztosító körzetből a 2011/2012. nevelési évben férőhelyhiány miatt elutasított gyermekek száma: 0 (fő).**

Kelt: Hajdúnánás, 2012. március 29.

Cégszerű aláírás
Fenntartó hivatalos képviselője
ph

Cégszerű aláírás
Jegyző
ph

⁶ A nyilatkozatot feladatellátási helyenként kell kitölteni!

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

153/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a „Kapacitásbővítés és épületkorszerűsítés Hajdúnánási Református Óvodában” projektcímmel előkészített ÉAOP-4.1.1/A-11 kódszámú pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést, és úgy határoz, hogy a fejlesztéshez szükséges, a Hajdúnánás 44 és 51 hrsz-ú ingatlanoknak, a Geomen Kft. 14/2012. munkaszámú változási vázrajza szerinti telekhatár-rendezéséhez hozzájárul.

A változás utáni 44 hrsz-ú, kivett, óvoda rendeltetésű, 3345 m² területű, valamint az 51 hrsz.-ú, kivett, napköziotthon rendeltetésű, 3540 m² területű ingatlanok továbbra is Hajdúnánás Városi Önkormányzat 1/1 tulajdoni hányadú tulajdonában maradnak. A Képviselő-testület a telekhatár-rendezés költségét, 150.000,- Ft keretösszegben a Hajdúnánás Városi Önkormányzat 2012. évi költségvetése városgazdálkodási feladatok, geodéziai tervezés jogcíme terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert és a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelősök: Szólláth Tibor polgármester - Dr. Kiss Imre jegyző

Határidő: 2012. július 02. - a telekhatár-rendezés ingatlan-nyilvántartási átvezetése

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

154/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 21/2011. (X. 25.) Önkormányzati Rendelet 8. § (1) bekezdése értelmében tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatát adja kempingelési rendeltetési célból a hajdúnánási 5397/8 helyrajzi számú, 7 ha 0820 m² „erdő” művelési ágú, Fürdő u. 22. szám alatti területből 2 ha 1750 m² területrészt erdő művelésből való kivonásához és az ezzel járó 137.100,- Ft összeget a 2012. évi költségvetés város-, és községgazdálkodási szolgáltatások” szakfeladat geodéziai, tervezői szakértői díjak kiadási jogcím terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert, hogy az erdő igénybevételeire vonatkozó kérelem és annak mellékleteinek benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 5.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

155/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 21/2011. (X. 25.) Önkormányzati Rendelet 8. § (1) bekezdése értelmében tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatát adja ahhoz, hogy:

- elsősorban a 4714/4 helyrajzi számú, Rác-dombként ismert 2 ha 3193 m² területű „legelő” művelési ágú területen,
- másodsorban az 5399 helyrajzi számú területen 10 ha 3141 m² területű „mocsár és legelő” művelési ágú földrészleten

az 5397/8 helyrajzi számú erdő területből igénybevett 2 ha 1750 m² területű erdő helyett – csereerdőként – 2 ha 1750 m² nagyságú csereerdő kerüljön telepítésre.

A képviselő-testület a termőhely feltárási szakvélemény (talajmintavétel) 36.000,- Ft + ÁFA összegét a 2012. évi költségvetés „város-, és községgazdálkodási szolgáltatások” szakfeladat geodéziai, tervezői szakértői díjak kiadási jogcím terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert, hogy a szakvélemény beszerzésére, továbbá a csereerdő telepítésre alkalmas területen az erdőtelepítéshez történő tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat benyújtására.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 5.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvből:

156/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat képviselő-testülete, amennyiben az elvégzett szakvélemény értelmében a csereerdősítés a - másodsorban javasolt - 5399 helyrajzi számú földrészleten kerül végrehajtásra, úgy támogatja Urbán János Hajdúnánás, Rákóczi u. 22. szám alatti lakossal kötött bérleti szerződésben foglalt 10 ha 3141 m² terület 2012. április 30-ai hatállyal történő módosítását aszerint, hogy a bérbeadott terület nagysága a csereerdősítéshez szükséges terület nagysággal csökkentésre kerüljön.

Felkéri a polgármestert, hogy a bérleti szerződés módosításáról gondoskodjon.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 30.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

157/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Daróczi Zoltán 4080 Hajdúnánás, Petőfi u. 33. szám alatti lakos kérelmét megismerve úgy határoz, hogy az önkormányzat tulajdonát képező, hajdúnánási 0527. hrsz-ú árkot pályázati eljárás keretében nem kívánja értékesíteni, a DARHAL Halászati Kft-vel (4080 Hajdúnánás, Petőfi u. 33/A. szám, képviselője: Daróczi Zoltán ügyvezető igazgató) a hivatkozott árokra vonatkozó, 238/2009. (VII. 23.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján megkötött haszonbérleti szerződést hatályában fenntartja.

Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről Daróczi Zoltán 4080 Hajdúnánás, Petőfi u. 33. szám alatti lakost értesítse.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 10.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

158/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a polgármester az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 21/2011. (X. 25.) Önkormányzati Rendelet 10. § (2) és (4) bekezdései alapján az önkormányzat tulajdonát képező, 4080 Hajdúnánás Fürdő u. 17. szám alatti 5557/1 hrsz-ú 184 m² nagyságú, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlant pályázat útján értékesítésre meghirdesse a következő feltételekkel:

- a megajánlható minimum vételi ár 552.000,- Ft+ ÁFA;
- a pályázat benyújtásával egy időben a minimum vételi ár 10 %-át bánatpénzként az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára (11738077-15372662) kell átutalni, pénztárba befizetni, a nyertes pályázónál ez az összeg beszámít a vételárba;
- a nyertes pályázó a bánatpénzzel csökkentett vételárat az adásvételi szerződés megkötését követő 15 banki napon belül átutalással köteles megfizetni az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára (11738077-15372662);
- a tulajdonjog átruházással kapcsolatos összes költség a vevőt terheli;
- a pályázók közül az nyeri el a vételi jogot, aki ajánlatában magasabb vételárat ajánl;
- pályázók tudomásul veszik a magyar állam elővásárlási jogát.

A pályázati felhívást rövidített formában a Hajdúnánási Újságban, valamint a város honlapján kell közzétenni. A pályázat megjelenési időpontjától a pályázat benyújtására legalább 15 napnak kell rendelkezésre állnia.

Felkéri a polgármestert, hogy az értékesítési szándékról az elővásárlási jog jogosultját értesítse, a pályázat lebonyolításáról gondoskodjon, valamint felhatalmazza az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 17. – az elővásárlási jog jogosultjának értesítése, pályázat kiírása
2012. július 30. – adásvételi szerződés megkötése

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

159/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 21/2011. (X. 25.) Önkormányzati Rendelet 10. § (1) és (3) bekezdései alapján úgy határoz, hogy az önkormányzat tulajdonát képező, 3428/2 hrsz-ú 346 m² nagyságú, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű ingatlant versenytárgyalás útján kívánja értékesíteni a következő feltételekkel:

- kiinduló licitár 4.195.200,- Ft+ ÁFA;
- a pályázat benyújtásával egy időben a kiinduló licitár 10 %-át bánatpénzként az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára (11738077-15372662) kell átutalni, pénztárába befizetni, a nyertes pályázónál ez az összeg beszámít a vételárba;
- a nyertes pályázó a bánatpénzzel csökkentett vételárat az adásvételi szerződés megkötését követő 15 banki napon belül átutalással köteles megfizetni az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára (11738077-15372662);
- a tulajdonjog átruházással kapcsolatos összes költség a vevőt terheli;
- a pályázók közül az nyeri el a vételi jogot, aki a versenytárgyaláson magasabb vételárat ajánl;
- pályázók tudomásul veszik a magyar állam elővásárlási jogát.

A pályázati felhívást rövidített formában a Hajdúnánási Újságban, valamint a város honlapján kell közzétenni. A pályázat megjelenési időpontjától a pályázat benyújtására legalább 15 napnak kell rendelkezésre állnia.

Felkéri a polgármestert, hogy az értékesítési szándékról az elővásárlási jog jogosultját értesítse, a pályázat lebonyolításáról gondoskodjon, valamint felhatalmazza az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 17. – az elővásárlási jog jogosultjának értesítése, pályázat kiírása
2012. július 30. – adásvételi szerződés megkötése

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvből:

160/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Rákóczi Szövetség (székhely: 1027 Budapest, Szász Károly u. 1., képviselő: Dr. Halzl József elnök, bejegyző végzés száma: Fővárosi Bíróság Pk 60 112/1989., időpontja: 1989. május 11., adószám: 19719029-1-41, statisztikai számjel: 19 719 029 292 653 200, számlavezető pénzügyintézet neve: OTP Bank Nyrt. Budapesti Régió, 1052 Budapest, Deák F. u. 7-9., számlaszáma: 11705008-20488172) kiemelkedően közhasznú egyesület számára 100.000,-Ft támogatást biztosít 10 fő részére a „Beiratkozási ösztöndíj program” támogatása érdekében.

A képviselő-testület a 100.000,-Ft támogatást az önkormányzat 2012. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására, felkéri továbbá arra, hogy a határozatból adódó szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 15.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

161/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Kossuth” Vadásztársaság (4080 Hajdúnánás, Kisfaludy utca 1. szám) kérelmét megismerve úgy határoz, hogy a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadásatról szóló 1996. évi LV. törvény végrehajtásának szabályairól szóló 79/2004. (V. 4.) FVM rendelet 33. § (3) bekezdése alapján támogatja együttműködési megállapodás megkötését a Mezei Őrszolgálat és a „Kossuth” Vadásztársaság között a „Kossuth” Vadásztársaság vadászterületének működtetésére.

A képviselő-testület hozzájárul, hogy a „Kossuth” Vadásztársaság a működési költségekhez 1.274.500,- Ft/év összegben hozzájáruljon azzal, hogy a feladatellátási megállapodás kapcsán a felmerülő minden többletköltséget a „Kossuth” Vadásztársaság visel.

Felkéri a polgármestert, hogy a „Kossuth” Vadásztársaság (4080 Hajdúnánás, Kisfaludy utca 1. szám) és a Mezei Őrszolgálat vezetőjének értesítéséről gondoskodjon és felhatalmazza a Mezei Őrszolgálat vezetőjét az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 15.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

162/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 21/2011. (X. 25.) Önkormányzati Rendelet 10. § (1) és (4) bekezdései alapján úgy határoz, hogy az önkormányzat tulajdonát képező, 0638 hrsz-ú 21.3744 ha nagyságú szántóból 875/43286 tulajdoni hányadot (4320 m²), valamint a 0632 hrsz-ú 6.5790 ha nagyságú szántóból 875/12566 tulajdoni hányadot (4581 m²) pályázat útján, 5 éves időtartamra hasznosításra meghirdeti a következő feltételekkel:

- a megajánlható minimum bérleti díj 12,- Ft+ ÁFA/m²/év,
- a bérleti díj az évenkénti infláció mértékével emelkedik,
- a két terület csak egyben pályázható,
- a bérleti jogviszony a szerződéskötést követő hónap első napjától kezdődik,
- a földhasználatot a haszonbérelő a Földhivatalnál bejelenti,
- a területet a megtekintett állapotban lehet bérbe venni, a területegységek esetleges, szükség szerinti kimérettetésének költsége az önkormányzatot anyagilag nem terheli, azt a bérelő saját költségén elvégeztetheti.

A pályázati felhívást rövidített formában a Hajdúnánási Újságban, valamint a város honlapján kell közzétenni. A pályázat megjelenési időpontjától a pályázat benyújtására legalább 15 napnak kell rendelkezésre állnia.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat lebonyolításáról gondoskodjon, valamint felhatalmazza a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 15. – a pályázat kiírására

2012. június 15. – a haszonbérleti szerződés megkötése

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

163/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérbeadásának szabályairól szóló 12/2004. (V. 03.) Önkormányzati Rendelet módosítására és egységes szerkezetbe foglalására megalkotott, többször módosított 24/2005. (V. 25.) Önkormányzati Rendelet 41. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak alapján az önkormányzat tulajdonát képező, Hajdúnánás, Hunyadi u. 6-8. szám alatti, 21 m² alapterületű, 9. számú garázst versenytárgyalásos pályázati eljárás keretében történő bérbeadás útján kívánja hasznosítani 5 éves határozott időtartamra.

A kiinduló licitár vonatkozásában az 57/2008. (II. 14.) számú Képviselő-testületi Határozatban a gépjárműtárolás céljára használt garázs bérleti díjaként meghatározott 500,- Ft/m²/hó összeg érvényes.

A pályázati felhívást - az első alkalommal való megjelentetés sikertelensége esetén - rövidített formában a Hajdúnánási Újságban és az önkormányzat honlapján folyamatosan kell közzétenni. A pályázat legutolsó megjelenési időpontjától a pályázat benyújtására legalább 15 napnak kell rendelkezésre állnia.

Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 15., illetve folyamatos - a pályázat megjelentetése
2012. május 30., illetve folyamatos - a szerződés megkötése

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

164/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó támogatások igénybevételeinek részletes szabályairól szóló 4/2012. (III. 1.) számú BM rendelet 3. pontjában foglalt „Iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás” elnevezésű pályázati kiírásra 20.000.000,-Ft támogatási összeg erejéig.

A pályázat összköltségvetése 25.000.000,- Ft, melyből a pályázathoz biztosítandó önrész összegét, azaz 5.000.000,- Ft-ot a képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat határidőre történő benyújtásához szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 02.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott **nyilvános** üléséről készült jegyzőkönyvéből:

165/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az alább felsorolt önkormányzati fenntartású intézmények kapcsán, kinyilvánítja azon szándékát, hogy pályázatot kíván előkészíteni, a pályázati forrás rendelkezésre állását követően benyújtani, a Környezet és Energia Operatív Program keretében napelemez korszerűsítésre.

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szükséges önerőt az intézményegységek tekintetében a táblázatban foglalt, - az előkészítésre **1.720.000,- Ft** és a szükséges önerő biztosítására **26.515.000,- Ft** - mindösszesen **28.235.000,- Ft-összegig**, az önkormányzat 2012. évi költségvetési rendeletében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 62. § (3) bekezdés d) pontja alapján az önkormányzati tulajdonú lakások értékesítéséből képződött, elkülönített számlán kezelt bevételek terhére biztosítja.

Pályázó szervezet megnevezése	Intézményegységek	Előkészítés költsége /Ft/	Szükséges önerő /Ft/	Összes beruházási költség /Ft/	Tervezett éves megtakarítás /Ft/
Bocskai István Általános Iskola Gimnázium, A. M. I. és E. P. Szakszolgálat	Óvoda u. 2-10. sz. max. 50 kWp	380.000.	kb.: 8.900.000.	kb.: 58.000.000.	kb.: 3.000.000.
Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal	Köztársasági tér 1. sz. max. 50 kWp	380.000.	kb.: 8.600.000.	kb.: 25.000.000.	kb.: 2.600.000.
Hajdúnánási Óvoda	Nikodémusz u. 19. sz. kb.: 25 kWp	380.000.	kb.: 675.000.	kb.: 4.500.000.	kb.: 400.000.
Városi Bölcsöde	Nikodémusz u. 10. sz. kb.: 5 kWp	200.000.	kb.: 900.000.	kb.: 6.000.000.	kb.: 400.000.
Városi Szakorvosi Rendelőintézet és Á. Intézet	Kossuth u. 10. sz. max. 50 kWp	380.000.	kb.: 7.440.000.	kb.: 49.600.000.	kb.: 2.900.000.
Összesen:	5 db épület	kb.: 1.720.000.	kb.: 26.515.000.	kb.: 143.100.000	kb.: 9.300.000.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat előkészítéshez a kivitelező kiválasztására irányuló feltételes közbeszerzési eljárást indítsa meg, majd a már ismert pályázati kiírás alapján a pályázat benyújtása előtt ismételten terjessze a Képviselő testület elé.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 30.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

166/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező hajdúnánási 5397/8. hrsz-ú, ténylegesen a Hajdúnánás, Fürdő u. 22. szám alatti kempinget versenytárgyalás keretében történő bérbeadás útján kívánja hasznosítani, szálláshely-üzemeltetési tevékenység folytatása céljából, az alábbi feltételekkel:

- a felek a bérleti szerződést 2012. május 01. napjától 2012. szeptember 30. napjáig tartó határozott időtartamra kötik,
- a kiinduló licitár bérleti díja a bérlet teljes időtartamára 100.000,- Ft + ÁFA,
- a pályázat benyújtásával egy időben a kiinduló bérleti díj 10 %-át, 12.700,- Ft-ot bánatpénzként az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára (11738077-15372662) kell átutalni, amelynek összeg nem számít be a bérleti díjba,
- a pályázók elfogadják az épületet és a területet a megtekintett állapotban,
- a bérlőnek a bérleti szerződés időtartama alatt vállalnia kell, hogy:
 - a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 1. mellékletében a Községi szálláshelynek meghatározott engedélyezési- és üzemeltetési követelményeknek eleget tesz,
 - a közüzemi költségeket megfizeti,
 - az általa elvégzett beruházásokat a bérleti jogviszony megszűnésekor térítésmentesen átadja a bérbeadónak,
- a pályázathoz a következő mellékleteket kell benyújtani:
 - üzleti terv és fejlesztési elgondolások,
 - működtetési elgondolások,
 - az üzemeltetést végző személy(ek) szakmai bemutatása,
 - referenciák, szakmai kapcsolatok bemutatása.
- a pályázaton az nyeri el a bérleti jogot, aki magasabb bérleti díjat ajánl.

A pályázati felhívást a képviselő-testület határozatával elfogadott Versenytárgyalási Szabályzatban foglaltak szerint kell közzétenni. Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat közzétételéről, a versenytárgyalás lefolytatásáról gondoskodjon, valamint felhatalmazza a bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 30.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **de. 8,00 órai kezdettel** megtartott *nyilvános* üléséről készült jegyzőkönyvéből:

167/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bocskai István Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat engedélyezett álláskeretét 2012. április 1-től 2012. november 30-ig 4 fő technikai dolgozó (portaügyeletes) állással megemeli.

A fenti intézkedés végrehajtása után az intézmény engedélyezett álláskerete 2012. április 1-től 177 fő, 2012. december 1-jétől 173 fő.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézmény igazgatóját tájékoztassa, valamint gondoskodjon az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 4/2012. (II. 15.) Önkormányzati Rendelet soron következő módosításakor a létszám-előirányzat módosításáról.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. március 30. - az értesítésre
2012. június 30. - a létszám-előirányzat módosítására

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző

K i v o n a t

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **2012. március 29-én** – csütörtökön – **du. 12,35 órai kezdettel** megtartott **zárt** üléséről készült jegyzőkönyvből:

168/2012. (III. 29.) számú Képviselő-testületi Határozat

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete **Magyar Károlyné** részére a 76/2000. (III. 16.) számú Képviselő-testületi Határozattal a Hajdúnánás, Hunyadi u. 6-8/C. II/8. szám alatti, önkormányzati tulajdonú, 53 m²-es, 2 szobás, komfortos lakást három éves időtartamra, 2003. március 31-ig, szociális jelleggel kapta meg, melyet a 98/2003. (IV. 10.) számú Képviselő-testületi Határozat három évvel, 2006. március 31-ig, illetve a 89/2006. (IV. 20.) számú Képviselő-testületi Határozat három évvel, 2009. március 31-ig, majd a 97/2009. (III. 19.) számú Képviselő-testületi Határozat három évvel, 2012. március 31-ig meghosszabbított. Az összesen tizenkettő éves határozott időre bérbe adott, az önkormányzat tulajdonát képező, **Hajdúnánás, Hunyadi u. 6-8/C. II/8. szám** alatti, 53 m²-es, 2 szobás, komfortos lakás szociális jelleggel történő bérbeadását az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérbeadásának szabályairól szóló 12/2004. (V. 03.) Önkormányzati Rendelet módosítására és egységes szerkezetbe foglalására megalkotott, többször módosított 24/2005. (V. 25.) Önkormányzati Rendelet 8. § (1)-(7) bekezdései alapján - a szerződés lejártát követően - 3 évvel, 2015. március 31-ig meghosszabbítja.

Azonban a meghosszabbítás idejére az önkormányzati lakások bérleti díjáról szóló, többször módosított 13/2004. (V. 03.) Önkormányzati Rendelet 3. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezések (díjkedvezmények) nem alkalmazhatók, így a bérlő teljes összegű lakbért köteles fizetni.

Felkéri a polgármestert, hogy az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérbeadásának szabályairól szóló 12/2004. (V. 03.) Önkormányzati Rendelet módosítására és egységes szerkezetbe foglalására megalkotott, többször módosított 24/2005. (V. 25.) Önkormányzati Rendeletben foglaltak szerint gondoskodjon a szükséges intézkedések megtételéről.

Felelős: Szólláth Tibor polgármester

Határidő: 2012. április 13.

kmft.

Dr. Kiss Imre
jegyző